|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Identificatie van uw onderneming in het kader van subsidies voor agrovoeding | | AOO-REF-AGRO-170601 |
|  | ///////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////// | | |
|  | Departement  **Landbouw en Visserij**  Koning Albert II-laan 35 bus 40, 1030 BRUSSEL  **T** 02 552 73 20 – **F** 02 552 74 71  [VLIF-aanvragen@lv.vlaanderen.be](mailto:VLIF-aanvragen@lv.vlaanderen.be)  [www.vlaanderen.be/landbouw](http://www.vlaanderen.be/landbouw) | *In te vullen door de behandelende afdeling*  ontvangstdatum | |
|  | |
|  | |
|  | *Waarvoor dient dit formulier?*  Met dit formulier identificeert u uw onderneming als aanvrager ‘subsidies agrovoeding’ bij het Departement Landbouw en Visserij. U bent een verwerker, een groep van landbouwers of een combinatie van beiden. Voor de definitie van deze begrippen wordt U doorverwezen naar het Besluit van de Vlaamse Regering betreffende steun aan investeringen in de agrovoedingssector tot verhoging van de toegevoegde waarde, de kwaliteit en de voedselveiligheid van landbouwproducten van 24 april 2015 of naar de volgende webpagina: <http://lv.vlaanderen.be/nl/subsidies/vlif-steun/vlif-steun-aan-de-agrovoedingssector>.  U moet dit formulier invullen om toegang te krijgen tot de maatregel ‘Steun aan investeringen in de agrovoedingssector tot verhoging van de toegevoegde waarde, de kwaliteit en de voedselveiligheid van landbouwproducten’.  Met dit formulier worden eveneens werknemers en lokale beheerders geregistreerd zodat deze personen toegang krijgen tot het e-loket en bepaalde rechten krijgen op het e-loket in naam van de onderneming.  Meer informatie over hoe u kan aanloggen en welke rechten welke personen hebben, vindt u op de helppagina van het e- loket Landbouw en Visserij: [www.landbouwvlaanderen.be](http://www.landbouwvlaanderen.be).  *Waarvoor dient dit formulier niet?*  Als u een andere persoon of onderneming wil laten optreden in naam van uw onderneming dan moet u deze persoon of onderneming eerst een volmacht geven. Meer informatie over het toekennen van volmachten vindt u op de helppagina van het e-loket Landbouw en Visserij: [www.landbouwvlaanderen.be](http://www.landbouwvlaanderen.be).  *Aan wie bezorgt u dit formulier?*  Stuur dit formulier per post of per e-mail naar de dienst vermeld in de laatste rubriek van dit formulier.     |  | | --- | |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Gegevens van de aanvrager (rechtspersoon) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **Vul hieronder de gegevens in.**  *De officiële benaming en het adres moeten overeenstemmen met de vermelding in de statuten of in de Kruispuntbank Ondernemingen.*  *\*Het Departement Landbouw en Visserij communiceert steeds meer elektronisch. Door uw e-mailadres te registreren blijft u op de hoogte van alle belangrijke informatie.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | ondernemingsnummer | | |  | | . |  | | | | . |  | | | |  | | | | |
|  | officiële benaming | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | rechtsvorm | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | straat en nummer | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | postnummer en gemeente | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | e-mailadres | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | |  | Ik heb geen e-mailadres.\* | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | telefoonnummer | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | gsm-nummer | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | **Vul hieronder de bankgegevens in van de aanvrager.**  Op het nummer dat u hieronder vermeldt, zullen eventuele subsidies worden uitbetaald. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | IBAN | | |  | |  |  | | | |  |  | | |  | |  |  | | |
|  | BIC | | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | **Vul hieronder de gegevens in over de functiehouders.**  Vul hieronder de gegevens in van de functiehouders (zaakvoerders, beherende vennoten,bestuurders, …). Deze informatie moet overeenstemmen met de statuten en in de KBO. De functiehouders kunnen een aanvraag voor VLIF-agrovoeding indienen via het e-loket, waar ze later ook gegevens moeten verstrekken voor de dossierbehandeling. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | rijksregisternummer 1 | | |  | | | |  |  | | | |  |  | | |  | | | |
|  | voor- en achternaam  functiehouder | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | rijksregisternummer 2 | | |  | | | |  |  | | | |  |  | | |  | | | |
|  | voor- en achternaam  functiehouder | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | rijksregisternummer 3 | | |  | | | |  |  | | | |  |  | | |  | | | |
|  | voor- en achternaam  functiehouder | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | rijksregisternummer 4 | | |  | | | |  |  | | | |  |  | | |  | | | |
|  | voor- en achternaam  functiehouder | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | rijksregisternummer 5 | | |  | | | |  |  | | | |  |  | | |  | | | |
|  | voor- en achternaam  functiehouder | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Gegevens van de werknemers | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Vul hieronder de gegevens in van de werknemers die u wil toevoegen.  *Een werknemer is een persoon die tewerkgesteld is bij uw onderneming die, net als functiehouders en lokale beheerders, een VLIF-aanvraag agrovoeding kunnen indienen via het e-loket, waar ze later ook gegevens kunnen verstrekken voor de dossierbehandeling.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | Werknemer 1 | | | | | | | | | | | | | | | |  | Werknemer 2 |
|  | voor- en achternaam |  |  | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  | rijksregisternummer |  |  | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  | e-mailadres |  |  | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  | handtekening werknemer |  |  | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | Werknemer 3 | | | | | | | | | | | | | | | |  | Werknemer 4 |
|  | voor- en achternaam |  |  | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  | rijksregisternummer |  |  | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  | e-mailadres |  |  | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  | handtekening werknemer |  |  | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  | Gegevens van de lokale beheerders | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Vul hieronder de gegevens in van de lokale beheerders die u wil toevoegen.  *Als functiehouder kunt u het toevoegen van werknemers delegeren naar maximaal twee van uw*  *werknemers. Werknemers met zulke rechten worden ‘lokale beheerders’ genoemd.*  *Zowel functiehouders als lokale beheerders kunnen aanloggen op het e-loket om werknemers toe toe te voegen of te schrappen.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | Lokale beheerder 1 | | | | | | | | | | | | | | | |  | Lokale beheerder 2 |
|  | voor- en achternaam |  |  | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  | rijksregisternummer |  |  | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  | e-mailadres |  |  | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  | handtekening  lokale beheerder |  |  | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Ondertekening door verantwoordelijke | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | **Vul de onderstaande verklaring in.**  ***Dit formulier moet worden ondertekend door de bevoegde functiehouder(s).*** | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier naar waarheid zijn ingevuld.**  **Ik verklaar geen kunstmatige voorwaarden te creëren om voordeel te bekomen.**  **Ik verklaar op erewoord dat ik ben aangesteld om te ondertekenen in naam van de aanvrager, rechtspersoon.** | | | | | | | | | | | | | | |
|  | datum | dag |  | maand |  | jaar |  |  | dag |  | maand |  | jaar |  |  |
|  | handtekening |  | | | | | |  |  | | | | | | |
|  | voor- en achternaam  verantwoordelijke |  | | | | | |  |  | | | | | | |
|  | datum | dag |  | maand |  | jaar |  |  | dag |  | maand |  | jaar |  |  |
|  | handtekening |  | | | | | |  |  | | | | | | |
|  | voor- en achternaam  verantwoordelijke |  | | | | | |  |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Aan wie bezorgt u dit formulier?** | |
|  | | |
| 7 | **Stuur dit formulier per post of e-mail naar :** | |
|  | Departement  **Landbouw en Visserij**  Koning Albert II-laan 35 bus 40, 1030 BRUSSEL  **T** 02 552 73 20 – **F** 02 552 74 71  [VLIF-aanvragen@lv.vlaanderen.be](mailto:VLIF-aanvragen@lv.vlaanderen.be)  [www.vlaanderen.be/landbouw](http://www.vlaanderen.be/landbouw) |  |