

# DEPARTEMENT LANDBOUW & VISSERIJ

Titel: Reglement van orde monitoringcomité GLB-SP  
Datum: 21/04/2023

---

Auteur: Beheerautoriteit  
Entiteit: Departement Landbouw & Visserij

---

Aan: Leden van het monitoringcomité GLB-SP

---

<b>Inhoudstafel:</b>	<b>1</b>	INLEIDING .....	1
	<b>2</b>	REGLEMENT VAN ORDE.....	2
	2.1	ALGEMEEN.....	2
	2.2	TITEL I : ROL VAN HET MONITORINGCOMITÉ.....	2
	2.3	TITEL II: SAMENSTELLING VAN HET MONITORINGCOMITÉ .....	2
	2.4	TITEL III: WERKING VAN HET MONITORINGCOMITÉ.....	3

---

## 1 INLEIDING

Om toezicht te houden op de uitvoering en voortgang van het Vlaams GLB Strategisch Plan voor de periode 2023-2027, wordt een monitoringcomité ingericht. Dit is wettelijk geregeld vanuit twee Europese verordeningen:

- Verordening (EU) nr. 1303/2013 van het Europees Parlement en de Raad van 17 december 2013 houdende gemeenschappelijke bepalingen inzake het Europees Fonds voor regionale ontwikkeling, het Europees Sociaal Fonds, het Cohesiefonds, het Europees Landbouwfonds voor plattelandsontwikkeling en het Europees Fonds voor maritieme zaken en visserij en algemene bepalingen inzake het Europees Fonds voor regionale ontwikkeling, het Europees Sociaal Fonds, het Cohesiefonds en het Europees Fonds voor maritieme zaken en visserij, en tot intrekking van Verordening (EG) nr. 1083/2006 van de Raad;
- Verordening (EU) 2021/2115 van het Europees Parlement en de Raad van 2 december 2021 tot vaststelling van voorschriften inzake steun voor de strategische plannen die de lidstaten in het kader van het gemeenschappelijk landbouwbeleid opstellen (strategische GLB-plannen) en die uit het Europees Landbouwarantiefonds (ELGF) en het Europees Landbouwfonds voor plattelandsontwikkeling (Elfpo) worden gefinancierd, en tot intrekking van Verordeningen (EU) nr. 1305/2013 en (EU) nr. 1307/2013.

## 2 REGLEMENT VAN ORDE

### 2.1 ALGEMEEN

#### ARTIKEL 1

§1. Bij uitvoeringsbesluit van de Europese Commissie van 5 december 2022 werd goedkeuring verleend aan het Vlaams GLB strategisch plan met betrekking tot de periode 2023-2027.

§2. Conform artikel 124 van Verordening (EU) 2021/2115, wordt een monitoringcomité opgericht. Het monitoringcomité van het GLB-SP functioneert in het kader van het Europees Landbouwfonds voor Plattelandsontwikkeling voor wat betreft de programmaperiode 2014-2022 (uitbetalingen t.e.m. 2025) en in het kader van het Vlaams GLB Strategisch Plan 2023-2027.

### 2.2 TITEL I : ROL VAN HET MONITORINGCOMITÉ

#### ARTIKEL 2

Het monitoringcomité evalueert de uitvoering van het GLB Strategisch Plan en de voortgang die geboekt is met betrekking tot de verwezenlijking van de doelstellingen ervan (cfr. art. 79, art. 124 en art. 132 van verordening (EU) nr. 2021/2115). Het comité is ook belast met het verderzetten van de functies, vermeld in art. 49 van verordening (EU) nr. 1303/2013, voor het aflopende Vlaamse plattelandsontwikkelingsprogramma PDPO III.

### 2.3 TITEL II: SAMENSTELLING VAN HET MONITORINGCOMITÉ

#### ARTIKEL 3

§1. Het voorzitterschap van het monitoringcomité berust bij de Vlaamse minister bevoegd voor de landbouw. Het secretariaat van het monitoringcomité wordt waargenomen door de beheerautoriteit van het GLB Strategisch Plan, met name het Departement Landbouw en Visserij.

§2. Het monitoringcomité werd samengesteld overeenkomstig het Besluit van de Vlaamse Regering van 10 maart 2023 tot oprichting en samenstelling van het monitoringcomité ter implementatie van het Vlaams GLB Strategisch Plan voor de periode 2023-2027. De effectieve en plaatsvervangende leden (stemgerechtigd en adviserend) werden benoemd bij ministerieel besluit van april 2023.

## 2.4 TITEL III: WERKING VAN HET MONITORINGCOMITÉ

### ARTIKEL 4

§1. Het monitoringcomité vergadert op initiatief van de voorzitter, minimum één keer per jaar, digitaal, hybride of volledig analoog, volgens keuze van de voorzitter.

§2. De agenda, evenals de uitnodiging en de documenten die betrekking hebben op de agendapunten, worden in principe binnen een termijn van 14 kalenderdagen voor de vergadering door het secretariaat aan de leden van het monitoringcomité verstuurd. Elk lid kan één of meerdere agendapunten toevoegen door de voorzitter en het secretariaat vooraf schriftelijk de agendapunten te bezorgen. Het ontwerpverslag van de vergadering wordt binnen 14 kalenderdagen naar de leden van het monitoringcomité verstuurd. Deze delen hun opmerkingen binnen de vooropgestelde termijn mee aan het secretariaat (minimaal 14 kalenderdagen). Het definitieve verslag wordt ter goedkeuring door het monitoringcomité bij de agenda van de volgende vergadering toegevoegd.

§3. In dringende gevallen kan de voorzitter, op gemotiveerde wijze, van de in §2 vermelde termijnen afwijken.

### ARTIKEL 5

§1. Elk effectief lid dat verhinderd is om een vergadering van het monitoringcomité bij te wonen, deelt dat tijdig mee aan zijn in het benoemingsbesluit aangewezen plaatsvervanger en aan het secretariaat. De plaatsvervanger die dan de vergadering bijwoont heeft alle rechten van het lid dat hij vervangt. Is de plaatsvervanger eveneens verhinderd, dan meldt ook hij dat tijdig aan het secretariaat.

§2. De voorzitter van het monitoringcomité kan niet-leden uitnodigen in functie van hun expertise teneinde dat zij gehoord worden over de hele of een gedeelte van de agenda. De experts zijn niet-stemgerechtigd en nemen zodoende geen deel aan de besluitvorming.

### ARTIKEL 6

Het monitoringcomité streeft naar consensus in haar beslissingen en adviezen. Als het monitoringcomité geen consensus kan bereiken, wordt beslist bij eenvoudige meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden. Bij staking van de stemmen is de stem van de voorzitter van de vergadering doorslaggevend. In adviezen kunnen, op verzoek van één of meer leden, minderheidsstandpunten worden vermeld.

Het comité kan alleen maar geldig beslissen als bij de stemming ten minste de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig is. Als het vereiste aantal leden niet aanwezig is, zal de voorzitter voor de agendapunten waarvoor een stemming vereist is via een schriftelijke procedure de stemgerechtigde leden uitnodigen een stem uit te brengen. De stemgerechtigde leden kunnen binnen drie werkdagen, te rekenen vanaf de datum van verzending van de uitnodiging, hun stem uitbrengen.

## ARTIKEL 7

§1. Indien noodzakelijk, kan de voorzitter een schriftelijke procedure opstarten met het oog op het nemen van een beslissing of het voorleggen van documenten voor onderzoek of advies. Hij onderwerpt dan de leden, zowel de effectieve als de plaatsvervangende leden van het monitoringcomité, aan een voorstel, welk behoorlijk begeleid wordt met een uiteenzetting van motieven. De leden van het monitoringcomité kunnen zich uitspreken over dit voorstel binnen de vooropgestelde termijn (minimum 14 kalenderdagen).

§2. Bij afwezigheid van antwoord van een lid van het monitoringcomité binnen die termijn, wordt zijn uitspraak gunstig geacht.

§3. In dringende gevallen kan de voorzitter, op gemotiveerde wijze, van de in §1 vermelde termijn afwijken.

§4. Bij het einde van deze schriftelijke procedure informeert de voorzitter de leden van het monitoringcomité van het resultaat van de procedure.

§5. Er wordt beslist bij eenvoudige meerderheid van de stemgerechtigde leden. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

## ARTIKEL 8

§1. Ieder lid doet zelf de opgave van de belangen in ondernemingen en organisaties waarmee hij/zij persoonlijke betrekkingen onderhoudt.

§2. Leden informeren de voorzitter en het secretariaat vooraf aan de vergadering over enige vorm van belangenconflict inzake enig onderwerp.

§3. Het lid zal zich onthouden van deelname aan de bespreking en adviezen over onderwerpen waarbij op een objectieve manier belangenvermenging kan worden vermoed.

§4. De voorzitter beoordeelt zelf gevallen van mogelijke belangenvermenging.