|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Aanvraag subsidie VLIF-projectsteun innovatie: oproep 2021 | AOO-01-150601 |
|  | ///////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////// |

Opgelet: dit formulier kunt u alleen indienen via het e-loket via de tegel ‘VLIF innovatie’. Het wordt niet aanvaard wanneer u het op een andere manier doorstuurt.

Departement

**Landbouw en Visserij**

Koning Albert II-laan 35 bus 40, 1030 BRUSSEL

**T** 02 552 74 74

VLIF-innovatie@lv.vlaanderen.be

TITEL VAN HET INNOVATIEPROJECT\*: ……………………………………………………………………………………….
\*bestaat minstens uit: de omschrijving van de belangrijkste innovatieve investering + deelsector

# 1. Identificatie aanvrager

## ****1.1 Identificatie landbouwer of groep van landbouwers (financieel begunstigde, onderneming die subsidie zal ontvangen)****

|  |  |
| --- | --- |
| naam- of maatschappelijke- benaming |       |
| juridische vorm |       |
| straat- en nummer |       |
| postnummer- en gemeente |       |
| telefoonnummer |       |
| e-mailadres |       |
| rijksregisternummer\* |       |
| ondernemingsnummer |               |
| landbouwernummer\* |                 |
| IBAN\* |                   |
| BIC\* |           |

\* niet in te vullen door ‘groep van landbouwers’

## ****1.2. Bijkomende verplichte gegevens over de aanvrager****

* Wanneer de aanvrager een ‘landbouwer’ is, moet het een natuurlijke persoon of rechtspersoon zijn die als hoofdactiviteit voor professionele doeleinden landbouwproducten kweekt, opkweekt of teelt, en waarvan het bedrijf, de maatschappelijke zetel of de exploitatiezetel in het Vlaamse Gewest ligt.

Vermeld hier dan het volgende:

|  |  |
| --- | --- |
| NACEBEL-codes 2008 van alle activiteiten zoals opgenomen in de kruispuntdatabank[[1]](#footnote-1) | **/     /** |
| Omschrijving van deze NACEBEL-codes 2008 | **/     /** |

* Wanneer de aanvrager een natuurlijke persoon is, moet die persoon bovendien maximaal een halftijdse job uitoefenen als werknemer:

|  |  |
| --- | --- |
| **[ ]**  | “Ik verklaar dat ik maximaal een halftijdse job uitoefen of zal uitoefenen in loonverband (als werknemer) op het einde van het project (bij de betalingsaanvraag)” |
| **[ ]**  | Niet van toepassing, de aanvraag wordt ingediend door een rechtspersoon |

* Is het landbouwbedrijf waarvoor subsidie wordt gevraagd twee boekjaren of meer actief?

|  |  |
| --- | --- |
| **[ ]**  | JA |
| **[ ]**  | NEE Indien nee: **Een businessplan moet bij de aanvraag opgeladen worden op het e-loket. Het businessplan wordt gebruikt om de economische haalbaarheid van de geplande investeringen te beoordelen.** |

# ****2. Identificatie van de projectpartners****[[2]](#footnote-2)

**Projectpartner 1**

|  |  |
| --- | --- |
| maatschappelijke benaming |       |
| juridische vorm |       |
| NACEBEL-codes 2008 van alle activiteiten zoals opgenomen in de kruispuntdatabank  |      /     /      |
| straat en nummer |       |
| postcode en gemeente |       |
| telefoonnummer |       |
| e-mailadres |       |
| ondernemingsnummer |      | . |     | . |     |

**[ ]  Vergoeding via de algemene kosten**

**[ ]  Niet vergoed via de algemene kosten, wel een samenwerkingsovereenkomst**

**Projectpartner 2**

|  |  |
| --- | --- |
| maatschappelijke benaming |       |
| juridische vorm |       |
| NACEBEL-codes 2008 van alle activiteiten zoals opgenomen in de kruispuntdatabank  |      /     /      |
| straat en nummer |       |
| postcode en gemeente |       |
| telefoonnummer |       |
| e-mailadres |       |
| ondernemingsnummer |      | . |     | . |     |

**[ ]  Vergoeding via de algemene kosten**

**[ ]  Niet vergoed via de algemene kosten, wel een samenwerkingsovereenkomst**

# 3. Korte samenvatting van het project (max 150 woorden)

|  |
| --- |
|  |

# 4. Vragen

## ****Vraag 1. Beschrijving van de achtergrond en de probleemstelling (of uitdaging): max. 1p****

Beschrijf de aanleiding van het project. Welk probleem /welke problemen lost het project op? Of wat zijn de uitdagingen?

|  |
| --- |
|  |

## ****Vraag 2. Beschrijving van het innovatiedoel: max. 2p****

**Subvraag 2.1**

Beschrijf in maximaal vijf zinnen het doel van het project dat het bedrijf (en de eventuele projectpartners) nastreeft. Het algemeen doel omvat dus de essentie van het beoogde proces (investering) en/of product.

|  |
| --- |
|  |

**Subvraag 2.2**

Welke concrete doelen worden vooropgesteld? Vermeld expliciet de resultaten die bereikt moeten worden op het einde van het project. Welke concrete oplossingen van bepaalde problemen of concrete apparatuur, testopstellingen, prototypes, simulaties, software, ... zullen gerealiseerd worden?

|  |
| --- |
|  |

**Subvraag 2.3**

Geef aan of en hoe het bedrijf (en de eventuele projectpartners) de resultaten gaat exploiteren. M.a.w. zullen de resultaten van het project bekendgemaakt, gedeeld en verspreid worden? Hoe zal dit gebeuren?

|  |
| --- |
|  |

## ****Vraag 3. Gegevens over de technologische vernieuwing (proces) / het beoogde product:****

**Subvraag 3.1 (max. 1,5p)**

Beschrijf in detail alle investeringstypes van onroerende en roerende aard waarvoor steun wordt gevraagd (voorwaarde ministerieel besluit: investeringen met innovatief karakter). Indien het over innovatieve aanpassingen gaat van investeringstypes die al op de limitatieve VLIF-lijst van de reguliere VLIF-steun voorkomen, moeten de investering volledig omschreven worden. Deze investeringstypes moeten ook opgenomen worden in de kostentabel (vraag 10).

|  |
| --- |
|  |

**Subvraag 3.2 (max. 0,5p)**

Hoe vernieuwend is het resultaat van het project, het beoogde product, het proces? In welke mate is het al geïmplementeerd in de deelsector waarin de aanvrager actief is of in andere deelsectoren van de land- en tuinbouwsector, uitgebreid met de verwerkende industrie?

|  |
| --- |
|  |

**Subvraag 3.3 (max. 0,5p)**

Wat zijn mogelijke alternatieven en de voor- en nadelen ervan?

|  |
| --- |
|  |

**Subvraag 3.4 (max. 0,5p)**

Hoe haalbaar is de innovatie en wat is het technologisch risico?

|  |
| --- |
|  |

**Subvraag 3.5 (max. 0,5p)**

Welke strategieën hanteert u om de risico’s (niet slagen van het project) te minimaliseren?

|  |
| --- |
|  |

**Subvraag 3.6 (max. 1p)**

Geef met onderstaande kengetallen aan hoe de technologische vernieuwing (proces) / het beoogde product de economische situatie van het bedrijf verandert. Het gaat hierbij over de best mogelijke inschatting.

|  |  | Huidig | Twee jaar na uitvoering van investering | Vijf jaar na uitvoering van investering |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Opbrengst of omzet (a) |       |       |       |
|  | Operationele of variabele kosten (b) |       |       |       |
|  | Bruto-saldo (c) (a-b) |       |       |       |
|  | Structurele kosten of vaste kosten (d) |       |       |       |
|  | Familiaal arbeidsinkomen (e) (c-d) |       |       |       |
|  | Cashflow (optioneel) |       |       |       |

Geef ook (beknopt) weer wat de verschuivingen in het kengetal veroorzaakt. Doe dit zowel voor de omzet (a) als de kosten (b en d) en de cashflow (indien gegeven).

|  |
| --- |
|  |

## ****Vraag 4. Plan van aanpak: max. 2p****

**Subvraag 4.1**

Vat het project samen in een tijd-/activiteitenplan (lay-out mag zelf bepaald worden). Geef daarin een beschrijving van de onderverdeling van het project in fasen. Vermeld per fase en voor zowel de aanvrager als de eventuele projectpartners afzonderlijk de volgende gegevens:

1. het beoogde resultaat van de fase
2. afhankelijkheden ten opzichte van andere fasen

|  |
| --- |
|  |

**Subvraag 4.2**

Welke (ontwikkelings-)stappen moeten worden doorlopen na afloop van het project tot aan de marktintroductie (commercialisering van het investeringstype (proces) of het op de markt brengen van een nieuw product)?

|  |
| --- |
|  |

## ****Vraag 5. Verdere gegevens over projectaanvrager en projectpartners: max. 2p****

**Subvraag 5.1**

Beschrijf kort de kennis/ de ervaring van de aanvrager en de projectpartners. Onderbouw dat de aanvrager samen met de projectpartners gezamenlijk voldoende expertise hebben om het project mee te kunnen uitvoeren. Geef aan waar ze elkaar aanvullen. Geef daarbij per projectpartner aan welke taak binnen het project opgenomen wordt.

|  |
| --- |
|  |

**Subvraag 5.2**

Beschrijf in welke mate het project een directe relatie heeft met andere (onderzoeks-)projecten in de land- en tuinbouwsector, zowel deze in uitvoering als deze in aanvraag (bv. projecten van ILVO, praktijkcentra)? Indien er een link is met een operationele groep van het [Europees partnerschap voor innovatie (EIP)](https://lv.vlaanderen.be/nl/voorlichting-info/voorlichting/europees-partnerschap-voor-innovatie-eip-operationele-groepen) actief in Vlaanderen of met de [demonstratieprojecten](https://lv.vlaanderen.be/nl/voorlichting-info/voorlichting/overzicht-demonstratieprojecten) voor sensibilisering van meer duurzame landbouw, licht die hier dan ook kort toe.

|  |
| --- |
|  |

**Subvraag 5.3**

Welke afspraken zijn er gemaakt over de intellectuele eigendom?

|  |
| --- |
|  |

## ****Vraag 6. Bijdrage van het project aan de economische duurzaamheid van het bedrijf/ sector: max. 1p****

|  |
| --- |
|  |

## ****Vraag 7. Bijdrage van het project aan de ecologische duurzaamheid van het bedrijf/ sector: max. 1p****

|  |
| --- |
|  |

## ****Vraag 8. Bijdrage van het project aan de sociale duurzaamheid van het bedrijf/sector: max. 1p****

|  |
| --- |
|  |

## ****Vraag 9. Beschrijf de mate waarin het project zelf of de mogelijke resultaten ervan aansluiten of aansluiting kunnen vinden bij de samenwerking in de keten, of zelfs een ketenoverschrijdende samenwerking (kunnen) realiseren: max. 1p****

|  |
| --- |
|  |

## ****Vraag 10. Inschatting van de kosten****

Kosten te detailleren en te groeperen volgens onderstaande rubrieken:

De kosten moeten naar best vermogen ingeschat worden. **Deze moeten gestaafd worden met offertes, bestekken of ramingen van externe leveranciers\*\***. Vermeld hier geen kosten voor roerende en onroerende investeringen die in hun geheel niet innovatief van aard zijn.

|  |
| --- |
|  | Uitgaven (beschrijving) |  | Kosten (euro) ENKEL DEZE BETAALD DOOR AANVRAGER |  | % in kosten volledige project |
|  | 1. Kosten voor de **ontwikkeling, constructie of verwerving, inclusief leasing, van onroerende en roerende goederen** zoals gebouwen, installaties en uitrusting en machines. **Subsidiabel:** innovatieve investeringen die niet op de VLIF-lijst staan of innovatieve aanpassingen aan investeringstypes die wel al op de VLIF-lijst staan.In dit laatste geval mogen de volledige kosten van de investering opgegeven worden, niet enkel de innovatieve aanpassing ervan. |
|  |       |  |       |  |       |
|  |       |  |       |  |       |
|  |       |  |       |  |       |
|  |       |  |       |  |       |
|  |       |  |       |  |       |
|  |       |  |       |  |       |
|  |       |  |       |  |       |
|  |       |  |       |  |       |
|  |       |  |       |  |       |
|  |       |  |       |  |       |
|  |       |  |       |  |       |
|  |       |  |       |  |       |
|  | **Totaal 1** |  |       |  |       |

|  | Uitgaven (beschrijving) |  | Kosten (euro) ENKEL DEZE BETAALD DOOR AANVRAGER |  | % in kosten volledige project |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2. De ontwikkeling of verwerving van **software en sturingsprogramma’s**, verbonden aan de uitgaven, vermeld in punt 1. |
|  |       |  |       |  |       |
|  |       |  |       |  |       |
|  |       |  |       |  |       |
|  |       |  |       |  |       |
|  | **Totaal 2** |  |       |  |       |

|  | Uitgaven (beschrijving) |  | Kosten (euro) ENKEL DEZE BETAALD DOOR AANVRAGER |  | % in kosten volledige project |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 3. De algemene kosten, verbonden aan de uitgaven, vermeld in punt 1 en 2, **zoals onderzoeks-, studie- en begeleidingskosten en resultaatmetingen**. Op basis van deze kosten zullen de projectpartners vergoed kunnen worden. Geef duidelijk aan voor welke **projectpartner** het bestemd is in de beschrijving. Deze kosten worden procentueel beperkt tot 20% van de volledige projectkosten.  |
|  |       |  |       |  |       |
|  |       |  |       |  |       |
|  |       |  |       |  |       |
|  |       |  |       |  |       |
|  | **Totaal 3**  |  |       |  |       |
|  | **Totaal 3: aftopping op 20% van de projectkosten** |  |       |  | / |

|  |
| --- |
|  |  | Totale bedrag van de subsidiabele projectkosten (euro), aftopping van de algemene kosten op 20% van de projectkosten werd dus in rekening gebracht (ENKEL DEZE BETAALD DOOR AANVRAGER) |  | Gevraagde VLIF-subsidie (40% of bij overschrijding van de maximaal mogelijke subsidie 200.000 euro vermelden voor een landbouwer, 300.000 euro voor een groep van landbouwers) |
|  |  |       |  |       |

|  |  | Bijdragen van de projectpartners: omschrijving (indien niet vergoed in het project) |  | Aangeven: bijdrage in euro of aantal VTE ter beschikking gesteld of gratis ter beschikking gesteld materiaal (aangeven met ‘M’) |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |       |  |       |
|  |  |       |  |       |
|  |  |       |  |       |
|  |  |       |  |       |
|  |  |  |  |  |

\*\*Indien het niet mogelijk is om offertes, bestekken of ramingen van externe leveranciers ter staving voor te leggen, motiveer hier dan waarom dit niet mogelijk is.

|  |
| --- |
|  |

Wordt er ook een aanvraag voor de niet innovatieve investeringstypes, die noodzakelijk zijn voor het realiseren van dit project, ingediend via de maatregel ‘investeringssteun voor land- en tuinbouwbedrijven’? (de reguliere VLIF aanvraag moet aangevraagd worden in het kwartaal tijdens of kort na deze oproep)

|  |  |
| --- | --- |
| **[ ]**  | Ja |
| **[ ]**  | Nee  |

**Zo ja, beschrijf dan kort voor welke investeringen reguliere VLIF-steun wordt aangevraagd :**

|  |
| --- |
|  |

# ****5. Toezichtsbepalingen en verbintenissen****

**De aanvrager:**

* bevestigt de juistheid en de volledigheid van de informatie in deze aanvraag;
* verbindt er zich toe
* te blijven voldoen aan de gestelde voorwaarden voor de goedkeuring van het dossier, en dit gedurende minstens vijf jaar na de uitbetaling van de steun;
* de investering gedurende deze periode niet door te verkopen aan derden;
* het project zoals het omschreven is in deze aanvraag uit te voeren en alle wijzigingen met betrekking tot de gegevens van deze aanvraag onmiddellijk aan het Departement Landbouw en Visserij ter goedkeuring voor te leggen;
* een aparte projectboekhouding te voeren tijdens de looptijd van het project;
* op verzoek van het Departement Landbouw en Visserij alle inlichtingen te verstrekken;
* zowel tijdens als na de afloop van het project het nodige te doen om controle en toezicht op de uitvoering van het project mogelijk te maken. Hiervoor hebben de bevoegde ambtenaren van de Vlaamse overheid vrije toegang tot de lokalen waar het project plaatsvindt en tot alle boekhoudkundige bewijsstukken en documenten in verband met het project;
* op eenvoudige vraag van de Vlaamse overheid medewerking te verlenen aan evaluatie-onderzoeken;
* een eindrapport voor te leggen aan het Departement Landbouw en Visserij;
* bij vermelding in publicaties de benaming van de oproep (VLIF-projectsteun Innovatie) te gebruiken met vermelding van de Vlaamse overheid – Departement Landbouw en Visserij én de Europese Unie.

Neemt er kennis van dat:

1. de Vlaamse overheid het recht heeft om de bijstand op te schorten of terug te vorderen wanneer de actie niet uitgevoerd wordt zoals omschreven in de aanvraag;
2. in voorkomend geval de reeds ontvangen bijstand teruggestort moet worden, volgens de modaliteiten vastgesteld door de Vlaamse overheid. Bij terugbetaling is rente wegens achterstal verschuldigd;
3. de indiening van de aanvraag geen rechten doet ontstaan in hoofde van ondergetekende betreffende de ingeroepen overheidssteun.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | datum | dag |    | maand |    | jaar |      |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | handtekening |       |

Bijlagen :

[U kan onze privacyverklaring terugvinden op www.vlaanderen.be/landbouw/privacy.](http://www.vlaanderen.be/landbouw/privacy%22%20%5Co%20%22Verklaring%20privacygegevens%E2%80%99)

1. NACEBEL-codes van RSZ-activiteiten worden bedoeld, enkel indien deze niet opgenomen zijn in de kruispuntdatabank, hier de NACEBEL-codes van de BTW-activiteiten vermelden. NACEBEL-codes kunnen opgezocht worden via deze link: [public search KBO](https://kbopub.economie.fgov.be/kbopub/zoeknummerform.html;jsessionid=E447D4D880468690DA63EE773487D0E4.worker4a) [↑](#footnote-ref-1)
2. Zie handleiding. Voeg extra projectpartners aan het dossier toe indien nodig. [↑](#footnote-ref-2)