**Aanvraagformulier voor een**

**vestiging met**

**activiteiten in de productie en/of handel** AIS-KWA-TPT-216PG-081221

**van pootaardappelen**

/////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////

Departement *In te vullen door*

**Landbouw en Visserij***behandelende afdeling*

Koning Albert II laan 35 bus 40, 1030 BRUSSEL ontvangstdatum

|  |
| --- |
|  |

T.02 552 74 57

[kwaliteit.plant@lv.vlaanderen.be](mailto:kwaliteit.plant@lv.vlaanderen.be)

[www.vlaanderen.be/landbouw](http://www.vlaanderen.be/landbouw)

***Waarvoor dient dit formulier?***

Met dit formulier vraagt u om enerzijdsals professionele marktdeelnemer met activiteiten in de productie en/of handel van pootaardappelen te registeren en/of anderzijds om u toegang te verlenen tot het e-loket van het Departement Landbouw en Visserij ([www.landbouwvlaanderen.be](http://www.landbouwvlaanderen.be)). Hierdoor kunt u o.a. dossiers in het kader van de certificering van plantaardig teeltmateriaal indienen en/of resultaten raadplegen via het e-loket van het Departement Landbouw en Visserij. Daarnaast kan u met dit formulier wijzigingen doorgeven van reeds geregistreerde vestigingen.

/////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////

1. **Aard van de aanvraag**

Basisregistratie van vestiging

Toegang e-loket (enkel voor inschrijver en instandhouder)

Aanvraag nieuwe activiteit(en)

Schrapping van activiteit(en)

Volledige stopzetting van alle gegevens Datum waarop volledige stopzetting plaatsvond:

Wijziging van administratieve gegevens Datum waarop gegevens gewijzigd zijn:

Overname van een bedrijf Datum waarop overname plaatsvond:

**Vul hieronder uw (nieuwe) gegevens in.**

De adresgegevens van de onderneming en/of vestigingseenheid worden gebruikt voor briefwisseling. Opgegeven e-mailadressen zullen door het Departement Landbouw en Visserij gebruikt worden om snel en gemakkelijk te communiceren over uw dossiers. Geef hier een e-mailadres op dat mag gebruikt worden voor vertrouwelijke informatie over uw dossiers. NEDERLANDERS kunnen het KvK-nummer en BTW-identificatienummer (EORI-nummer) invullen in plaats van het ondernemings- en vestigingseenheidnummer.

Gegevens aanvrager[[1]](#footnote-1) Officiële benaming:

Ondernemings- OF BTW-nummer:

OF Vestigingseenheidnummer:

E-mailadres:

Telefoon-/GSM-nummer:

Gegevens geregistreerde operator[[2]](#footnote-2) Officiële benaming:

Vestigingseenheidnummer:

E-mailadres:

Gegevens verantwoordelijke:[[3]](#footnote-3)

Naam:

Voornaam:

Rijksregisternummer:

E-mailadres:

Telefoon-/GSM-nummer:

Gegevens betaler[[4]](#footnote-4)

*Is de onderneming of een andere vestinging de betaler? Vink één optie aan*

Onderneming

Vestiging

Gegevens indien een andere vestiging de betaler is:

Officiële betaler

Vestigingseenheidsnummers:

E-mailadres[[5]](#footnote-5):

1. **Vul hier onder uw vorige gegevens indien uw aanvraag een WIJZIGING VAN ADMINISTRATIEVE GEGEVENS of een BEDRIJFSOVERNAME betreft. Wijzigingen ten opzichte van de gegevens in de Kruispuntbank van Ondernemingen (KBO) moet u zelf wijzigen in het KBO via** [**My Enterprise**](https://economie.fgov.be/nl/themas/ondernemingen/kruispuntbank-van)**.**

Gegevens oude aanvrager

Officiële benaming:

Ondernemings- of BTW-nummer:

Gegevens nieuwe aanvrager[[6]](#footnote-6) Officiële benaming:

Ondernemings- OF BTW-nummer:

OF Vestigingseenheidnummer:

E-mailadres:

Gegevens oude geregistreerde operator

Officiële benaming:

vestigingseenheidsnummer:

Gegevens nieuwe geregistreerde operator[[7]](#footnote-7) Officiële benaming:

Vestigingseenheidnummer:

E-mailadres:

Gegevens verantwoordelijke:[[8]](#footnote-8)

Naam:

Voornaam:

Rijksregisternummer:

E-mailadres:

Telefoonnummer:

GSM-nummer:

Gegevens nieuwe betaler[[9]](#footnote-9) Officiële benaming:

*Is de onderneming of een andere vestinging de betaler? Vink één optie aan*

Onderneming

Vestiging

Gegevens indien een andere vestiging de betaler is:

Officiële betaler:

Vestigingseenheidsnummers:

E-mailadres[[10]](#footnote-10):

1. **Hier moet u aanduiden voor welke activiteiten u een (NIEUWE) REGISTRATIE** **wilt** **of voor welke reeds bij ons geregisteerde activiteit u een SCHRAPPING wenst? Vul ook de begindatum in voor de aangeduide activiteit. Voor alle activiteiten aangeduid met \* moet ook een erkenning worden aangevraagd. De definities van de activiteiten kunnen in hoofstuk 1 (titel 1.3)van het** [**Ministerieel besluit tot vaststelling van een keurings- en certificeringsreglement voor de productie van pootaardappelen (28/04/2021)**](http://www.ejustice.just.fgov.be/mopdf/2021/04/30_1.pdf#page=339) **en in de bijlage van dit formulier worden teruggevonden.**

Afleveren plantenpaspoorten RNPQ-organismen\* Vanaf (dd/mm/jjjj):

Inclusief verkoop op afstand (verkoop via webshop)\*

Afleveren plantenpaspoorten Q-organismen\* (zie ook punt 4) Vanaf (dd/mm/jjjj):

Inschrijver (zie ook punt 5) Vanaf (dd/mm/jjjj):

Kweker Vanaf (dd/mm/jjjj):

Instandhouder (zie ook punt 5) Vanaf (dd/mm/jjjj):

Mandataris Vanaf (dd/mm/jjjj):

Producent\* Vanaf (dd/mm/jjjj):

Klassiek

In vitro

In vivo

Actief in stamselectie?  ja  Nee

Handelaar Vanaf (dd/mm/jjjj):

Actief als splitser?  ja  Nee

Producent-bereider\* Vanaf (dd/mm/jjjj):

Klassiek

In vitro

In vivo

Actief in stamselectie?  ja  Nee

Bereider (voor derden) Vanaf (dd/mm/jjjj):

Verdeler in kleine verpakkingen voor niet-professionele eindgebruiker\* Vanaf (dd/mm/jjjj):

Invoerder Vanaf (dd/mm/jjjj):

Uitvoerder Vanaf (dd/mm/jjjj):

Inclusief afleveren fytosanitaire certificaten?  ja  Nee

1. **Erkenningsgegevens FAVV van de geregistreerde operator (erkenningscode 17.1). Dit is enkel van toepassing voor de activiteit *afleveren plantenpaspoorten Q-organismen***

Datum erkenning bij FAVV:Vanaf (dd/mm/jjjj): Erkennginsnummer bij FAVV:

Productcode(s)[[11]](#footnote-11) (Codes van de producten zoals gekend bij het FAVV waarvoor de erkenning geldig is.):

1. **Welke lokale beheerders en werknemers van de geregistreerde operator wilt u registreren? (Indien van toepassing. Dit enkel nodig voor inschrijvers en instandhouders)**

**Gegevens lokale beheerders:**

De lokale beheerders kunnen aanvragen/resultaten in het kader van de certificering van plantaardig teeltmateriaal bewerken, indienen of raadplegen op het e-loket. Zij kunnen ook via het e-loket de gegevens van werknemers beheren. Dat houdt in dat ze gegevens van werknemers kunnen toevoegen en schrappen. Meer informatie over hoe u dat kunt doen, vindt u op de helppagina van het e-loket: [www.landbouwvlaanderen.be](http://www.landbouwvlaanderen.be).

Gegevens lokale beheerder 1

Naam:

Voornaam:

Rijksregisternummer:

Telefoonnummer

GSM-nummer:

Verklaring van de lokale beheerder 1:

* Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier naar waarheid zijn ingevuld.
* Ik verklaar dat ik heb kennisgenomen van het gebruikersreglement op de site van het e-loket ([www.landbouwvlaanderen.be](http://www.landbouwvlaanderen.be)) en dat ik het reglement zal naleven.
* Ik verklaar dat ik elke wijziging van de identiteit van de werknemers van de inschrijver of instandhouder binnen vijf werkdagen aan het Departement Landbouw en Visserij zal meedelen, rekening houdend met de onderstaande voorwaarden:
* Als er werknemers bij komen, zal ik hun gegevens aan het departement bezorgen via het e-loket.
* Als er werknemers worden geschrapt, zal ik dat aan het departement melden via het e-loket.

datum dag    maand    jaar

handtekening lokale beheerder 1

Gegevens lokale beheerder 2

Naam:

Voornaam:

Rijksregisternummer:

Telefoonnummer

GSM-nummer:

Verklaring van de lokale beheerder 2:

* Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier naar waarheid zijn ingevuld.
* Ik verklaar dat ik heb kennisgenomen van het gebruikersreglement op de site van het e-loket ([www.landbouwvlaanderen.be](http://www.landbouwvlaanderen.be)) en dat ik het reglement zal naleven.
* Ik verklaar dat ik elke wijziging van de identiteit van de werknemers van de inschrijver of instandhouder binnen vijf werkdagen aan het Departement Landbouw en Visserij zal meedelen, rekening houdend met de onderstaande voorwaarden:
* Als er werknemers bij komen, zal ik hun gegevens aan het departement bezorgen via het e-loket.
* Als er werknemers worden geschrapt, zal ik dat aan het departement melden via het e-loket.

datum dag    maand    jaar

handtekening lokale beheerder 2

**Gegevens werknemers:**

De werknemers krijgen toegang tot het e-loket om aanvragen/resultaten in het kader van de certificering van plantaardig teeltmateriaal te bewerken, in te dienen of te raadplegen. Ze kunnen de gegevens van werknemers niet beheren. U hoeft alleen de werknemers te registreren die toegang moeten krijgen tot het e-loket.

Alleen als u een lokale beheerder hebt opgegeven, kunt u de gegevens van werknemers invoeren. U bent niet verplicht om de gegevens van werknemers in te voeren als u een lokale beheerder hebt opgegeven.

De voor- en achternaam moeten overeenstemmen met de gegevens op de identiteitskaart.

Bij het e-mailadres vermeldt u het persoonlijke e-mailadres van de werknemer en niet het algemene e-mailadres van de onderneming. Naar het e-mailadres dat u opgeeft, worden alleen bevestigingsmails gestuurd van aanvragen die de werknemer zelf heeft ingediend op het e-loket, en persoonlijke mededelingen voor de werknemer.

Door hun handtekening te zetten verklaren de werknemers dat ze hebben kennisgenomen van het gebruikersreglement op de site van het e-loket en dat ze het reglement zullen naleven.

Gegevens Werknemer 1: Naam:

Voornaam:

Rijksregisternummer:

Handtekening:

Gegevens Werknemer 2: Naam:

Voornaam:

Rijksregisternummer:

Handtekening:

Gegevens Werknemer 3: Naam:

Voornaam:

Rijksregisternummer:

Handtekening:

Gegevens Werknemer 4: Naam:

Voornaam:

Rijksregisternummer:

Handtekening:

Gegevens Werknemer 5: Naam:

Voornaam:

Rijksregisternummer:

Handtekening:

Gegevens Werknemer 6: Naam:

Voornaam:

Rijksregisternummer:

Handtekening:

**Ondertekening**

**De geregistreerde verbindt zich ertoe:**

* **De noodzakelijke inlichtingen mee te delen aan het Departement Landbouw en Visserij en de personeelsleden van het departement toe te laten zijn bedrijf te bezoeken;**
* **De geldende reglementering en de door het departement gegeven instructie na te leven;**
* **Ten minste 12 maanden registers van de verkoop of aankoop bij te houden;**
* **Tijdig de jaarlijkse bijdrage en elke andere relevante** [**retributie**](http://www.ejustice.just.fgov.be/cgi_loi/change_lg.pl?language=nl&la=N&table_name=wet&cn=2018060104) **te betalen.**

datum dag    maand    jaar

Handtekening verantwoordelijke

Voor- en achternaam verantwoordelijke

*U kan onze privacyverklaring terugvinden op* [*www.vlaanderen.be/landbouw/privacy*](http://www.vlaanderen.be/landbouw/privacy)

**Bijlage 1: Begrippenlijst activiteiten pootaardappelen**

| **Begrip** | **Omschrijving** |
| --- | --- |
| Afleveren plantenpaspoorten RNPQ-organismen | Het afleveren van een plantenpaspoort voor RNQP-organismen (gereguleerde niet-quarantaineorganisme) kan slechts door een door de bevoegde entiteit erkende marktdeelnemer. |
| Afleveren plantenpaspoorten Q-organismen | Het afleveren van een plantenpaspoort voor Q-organismen (quarantaineorganisme) kan slechts door een door de bevoegde entiteit erkende marktdeelnemer. |
| Inschrijver | Een inschrijver is een door de bevoegde entiteit geregistreerde kweker, instandhouder, mandataris, producent of producent-bereider die teelten voor de productie van pootaardappelen ter keuring aanbiedt. |
| Inschrijver stamselectie | Een inschrijver van nieuw moedermateriaal voor de productie van pootaardapellen. |
| Kweker | Een kweker is een door de bevoegde entiteit geregistreerde professionele marktdeelnemer die een nieuw ras kweekt en ontwikkelt voor de handel en waarvan het ras tot de keuring is toegelaten. |
| Instandhouder | Een instandhouder is een door de bevoegde entiteit geregistreerde professionele marktdeelnemer die verantwoordelijk is voor de instandhouding van een ras. Voor in Vlaanderen kwekersrechtelijk beschermde rassen moet hij tot de instandhouding gemachtigd worden door de kweker. Het bewijs van de toegekende verantwoordelijkheden moet bij de registratie voorgelegd worden aan de bevoegde entiteit. |
| Mandataris | Een mandataris is een door de bevoegde entiteit geregistreerde professionele marktdeelnemer die aangewezen is door de kweker of door de instandhouder, om in zijn naam te handelen op het grondgebied van het Vlaamse Gewest als het een in België kwekersrechtelijk beschermd ras betreft en daarvoor de kwekersrechten te kunnen innen. Het bewijs van de toegekende bevoegdheden moet bij de registratie voorgelegd worden aan de bevoegde entiteit. |
| Producent | Een producent is een door de bevoegde entiteit geregistreerde professionele marktdeelnemer die zelf verantwoordelijk is voor de teeltopvolging en de bijzondere zorg voor de productie van pootaardappelen of daartoe door de inschrijver als verantwoordelijke is aangewezen. |
| Handelaar | Een handelaar in pootaardappelen is een door de bevoegde entiteit geregistreerde professionele marktdeelnemer die pootaardappelen distribueert naar producenten en producenten van consumptieaardappelen. |
| Producent-bereider | Een producent-bereider is een door de bevoegde entiteit geregistreerde professionele marktdeelnemer die zelf verantwoordelijk is voor de teeltopvolging en de bijzondere zorg voor de productie of daartoe door de inschrijver is aangewezen als verantwoordelijke, en die over de nodige installaties beschikt voor het opslaan, reinigen, drogen, bewerken, bereiden, ontsmetten of verpakken van pootaardappelen. |
| Producent van in-vitromateriaal | Een producent van in-vitromateriaal is een door de bevoegde entiteit geregistreerde en erkende professionele marktdeelnemer die in-vitromateriaal produceert voor de productie van pootaardappelen en daarvoor beschikt over de nodige installaties waarvan sprake is in punt 2.2.2 en 2.2.3. van het keuringsreglement. |
| Bereider voor derden | Een bereider voor derden is een door de bevoegde entiteit geregistreerde professionele marktdeelnemer die over de nodige installaties beschikt voor het opslaan, reinigen, drogen, bewerken, bereiden, ontsmetten of verpakken van pootaardappelen voor derden. |
| Verdeler in kleine verpakkingen voor niet-professionele eindgebruiker | Een verdeler van kleine verpakkingen is een door de bevoegde entiteit geregistreerde professionele marktdeelnemer die over de nodige installaties beschikt om gecertificeerde pootaardappelen onder te brengen in kleine verpakkingen die bestemd zijn om verkocht te worden en niet bestemd zijn om verder pootaardappelen voort te brengen. |
| Invoerder | Een invoerder is een door de bevoegde entiteit geregistreerde professionele marktdeelnemer die pootaardappelen vanuit een derde land met een gelijkwaardigheid invoert in de Europese Unie. |
| Uitvoerder | Een uitvoerder is een door de bevoegde entiteit geregistreerde professionele marktdeelnemer die pootaardappelen vanuit de Europese Unie uitvoert naar een niet-lidstaat. |

1. Onderneming die de registratie aanvraagt voor de vestigingseenheid met activiteiten in de productie en/of handel van plantaardig teelmateriaal. [↑](#footnote-ref-1)
2. De vestigingseenheid met activiteiten in de productie en/of handel van plantaardig teelmateriaal. [↑](#footnote-ref-2)
3. Het is verplicht verantwoordelijke aan te wijzen om een (zou bij gedeelte toegang e-loket moeten komen). Het moet een andere persoon zijn dan de lokale beheerder. De verantwoordelijke krijgt toegang tot het e-loket om aanvragen/resultaten in het kader van de certificering van plantaardig teeltmateriaal te bewerken, in te dienen of te raadplegen. Ook kan als verantwoordelijke de contactgegevens van een onderneming beheren en werknemers en lokale beheerders toevoegen en schrappen. [↑](#footnote-ref-3)
4. [↑](#footnote-ref-4)
5. Dit is het e-mailadres waarnaar de facturatie( in de toekomst) zal verstuurd worden [↑](#footnote-ref-5)
6. Onderneming die de registratie aanvraagt voor de vestigingseenheid met activiteiten in de productie en/of handel van plantaardig teelmateriaal. [↑](#footnote-ref-6)
7. De vestigingseenheid met activiteiten in de productie en/of handel van plantaardig teelmateriaal. [↑](#footnote-ref-7)
8. Het is verplicht om een verantwoordelijke aan te wijzen. Het moet een andere persoon zijn dan de lokale beheerder. De verantwoordelijke krijgt toegang tot het e-loket om aanvragen/resultaten in het kader van de certificering van plantaardig teeltmateriaal te bewerken, in te dienen of te raadplegen. Ook kan als verantwoordelijke de contactgegevens van een onderneming beheren en werknemers en lokale beheerders toevoegen en schrappen. [↑](#footnote-ref-8)
9. De onderneming of vestigingseenheid die instaat voor de betaling van de jaarlijkse bijdrage en elke andere relevante [retributie](http://www.ejustice.just.fgov.be/cgi_loi/change_lg.pl?language=nl&la=N&table_name=wet&cn=2018060104). [↑](#footnote-ref-9)
10. Dit is het e-mailadres waarnaar de facturatie zal verstuurd worden [↑](#footnote-ref-10)
11. De productcodes zijn terug te vinden op de website van het FAVV, in de ‘[Activiteitenlijst FAVV](https://www.favv-afsca.be/professionelen/erkenningen/activiteiten/)’ [↑](#footnote-ref-11)