



Vlaanderen  
is landbouw & visserij

12 LAATSTE DAG VAN GELDIGHEID

EUROPESE GEMEENSCHAP - UITVOER- OF VOORFIXATIECERTIFICAAT

1

1 Instantie van afgifte van het certificaat (naam en adres)

VOOR DE TITULARIS

4 Titularis (naam, volledig adres en lidstaat)

6 Rechten

# CERTIFICATEN

HORIZONTALE BROCHURE >> 4.2.2016

DEPARTEMENT  
LANDBOUW & VISSERIJ

[WWW.VLAANDEREN.BE/LANDBOUW](http://WWW.VLAANDEREN.BE/LANDBOUW)

////////////////////////////////////  
**CERTIFICATEN**

**HORIZONTALE BROCHURE BDS2C1301**  
**publicatiedatum / 4.02.2016**  
////////////////////////////////////

# Colofon

Samenstelling

Departement Landbouw en Visserij

Auteurs

Luycx Rose-Marie

Lectoren

Luycx Rose-Marie

Verantwoordelijke uitgever

Jules Van Liefveringe, Secretaris-generaal

Depotnummer

D/2016/3241/103

Lay-out

Departement Landbouw en Visserij

Druk

Vlaamse overheid

Voor bijkomende exemplaren:

[www.vlaanderen.be/publicaties](http://www.vlaanderen.be/publicaties)



## INHOUD

<b>VOORWOORD</b>	<b>7</b>
<b>1 ALGEMEEN</b>	<b>8</b>
1.1 Wat is een certificaat?	8
1.2 Wanneer heb ik een certificaat nodig?	8
1.3 Welke types certificaten zijn er?	9
1.3.1 Uitvoercertificaat	9
1.3.2 Uitvoer- en voorfixatiecertificaten	9
1.3.3 Voorfixatiecertificaat	9
1.3.4 Invoercertificaat	9
1.4 Wie is titularis van een certificaat?	10
1.5 Wat is een uittreksel?	10
1.6 Wat is 'overdracht van rechten'?	10
1.7 Wat is voorfixatie of fixatie vooraf?	10
1.8 Waar kan ik mijn certificaat gebruiken?	11
1.9 Afgifte – instantie	11
<b>2 AANVRAAG EN AFGIFTE</b>	<b>11</b>
2.1 Wie mag een certificaat aanvragen?	11
2.2 Welke vorm heeft de aanvraag?	11
2.3 Welke gegevens op de aanvraag vermelden?	11
2.4 Wat verstaat men onder 'dag van indiening', 'geldigheidsdatum' en 'vervaldatum'?	12
2.5 Mag men een aanvraag annuleren?	13
2.6 Mag het Departement Landbouw en visserij – CIR een aanvraag weigeren?	13
2.7 Hoe ontvang ik mijn certificaat?	13
2.8 Hoe uittreksels van certificaten verkrijgen?	14
<b>3 ZEKERHEID</b>	<b>15</b>
3.1 Waarom een zekerheid stellen?	15
3.2 Hoe een zekerheid stellen?	16
3.3 Wat moet ik weten over het vrijgeven van mijn zekerheid?	16
3.3.1 Algemeen	16
3.3.2 Invoercertificaat	16
3.3.3 Uitvoercertificaat	18

////////////////////////////////////

<b>4</b>	<b>WAT ALS IK EEN PROBLEEM HEB OM MIJN CERTIFICAAT TE GEBRUIKEN? .....</b>	<b>22</b>
<b>5</b>	<b>WAT MOET IK DOEN ALS IK HET CERTIFICAAT VERLIES ? .....</b>	<b>23</b>
5.1	Het certificaat werd reeds gebruikt (zelfs gedeeltelijk) – afgifte van een duplicaat voor het hernemen van de transacties die voor het verlies reeds verwezenlijkt worden	23
5.2	Afgifte van een vervangingscertificaat om nieuwe handelingen uit te voeren: algemene regel	23
5.3	Afgifte van een vervangingscertificaat om nieuwe uitvoertransacties voor certificaten met vaststelling vooraf van de restitutie te realiseren	24
<b>BIJLAGEN.....</b>		<b>25</b>
BIJLAGE 1: FORMULIEREN:		25
BIJLAGE 2: LIJST VAN PRODUCTEN WAARVOOR EEN CERTIFICAAT NODIG IS		29
<b>CONTACT .....</b>		<b>39</b>

## VOORWOORD

Deze brochure heeft als doel om de marktdeelnemers een duidelijk beeld te geven van de rol en de concrete werking van het Departement Landbouw en visserij - CIR, voor wat betreft de certificaten.

Omdat het gemeenschapsrecht voortdurend verandert, wordt de marktdeelnemers aangeraden steeds de wetgeving te raadplegen die geldt op het tijdstip van een welbepaalde transactie.

De hierna geboden informatie is heel beknopt en wil alleen de marktdeelnemers wegwijs maken in de formaliteiten, modaliteiten en bewijsvoering teneinde de afhandeling van hun dossiers bij het Departement Landbouw en visserij – CIR te bespoedigen door gepaste initiatieven van hun kant.

Voor meer specifieke informatie kunt u zich wenden tot de bevoegde ambtenaren van het Departement Landbouw en visserij – CIR die u graag bijkomende inlichtingen zullen verstrekken. De contactgegevens staan achteraan in deze brochure.

Ten slotte wordt erop gewezen dat de teksten in deze brochure niet beschouwd mogen worden als een strikte interpretatie van de teksten van de Europese Unie.

De aangeboden informatie heeft, zoals hierboven reeds vermeld, enkel tot doel de marktdeelnemers beter in te lichten.

Getekend op 04/02/2016

Jules Van Liefferinge  
Secretaris generaal

# 1 ALGEMEEN

## 1.1 WAT IS EEN CERTIFICAAT?

De certificaten maken het de EU-autoriteiten mogelijk de omvang van het handelsverkeer in bepaalde sectoren te bepalen. Een certificaat is een instrument dat in het kader van het gemeenschappelijk landbouwbeleid gebruikt wordt om een betrouwbaar en efficiënt follow-upsysteem uit te bouwen voor het naleven van de verplichtingen opgenomen in de handelsakkoorden afgesloten in het raam van de onderhandelingen binnen de WHO.

Dit document moet worden voorgelegd bij de invoer of de uitvoer voor zover dit vereist is door de communautaire regelgeving.

## 1.2 WANNEER HEB IK EEN CERTIFICAAT NODIG?

Een lijst met landbouwproducten waarvoor certificaten nodig zijn, is opgenomen als bijlage 3. Voor sommige codes van de gecombineerde nomenclatuur zijn echter minimumhoeveelheden vastgelegd. Binnen die hoeveelheden is een certificaat niet vereist (die hoeveelheden zijn opgenomen als bijlage II van verordening (EG) nr. 376/2008).

Bovendien is geen certificaat vereist en mag evenmin worden voorgelegd behalve voor de toepassing van een preferentiële regeling:

- ▶ als de producten het voorwerp zijn van een externe transit en dus niet in het vrije verkeer worden gebracht;
- ▶ bij invoer of uitvoer in het kader van de regelingen "actieve veredeling<sup>1</sup>" of "passieve veredeling<sup>2</sup>";
- ▶ bij wederinvoer volgens de regeling van de teruggestuurde goederen;
- ▶ bij uitvoer naar bestemmingen die gelijkgesteld zijn met uitvoer buiten de EU:
  - > leveringen voor de proviandering van zeeschepen in de Europese Unie;
  - > leveringen voor de proviandering van internationale met inbegrip van intracommunautaire lijnvluchten in de Europese Unie;
  - > leveringen aan bevoorradingsdepots;
  - > boordproviandering van boor- en productieplatforms en marineschepen;

---

<sup>1</sup> De regeling actieve veredeling maakt het mogelijk om producten tijdelijk in te voeren, zonder betaling van douanerechten, met de bedoeling ze later na verwerking terug uit te voeren

<sup>2</sup> De regeling passieve veredeling maakt het mogelijk om tijdelijk intracommunautaire producten uit te voeren buiten de gemeenschap met de bedoeling ze later, na verwerking, terug in te voeren zonder betaling van douanerechten



- > leveringen voor proviandering buiten de Europese Unie;
- > de levering aan internationale organisaties gevestigd in de Europese Unie;
- > leveringen aan strijdkrachten die op het grondgebied van een lidstaat zijn gestationeerd doch die niet tot die lidstaat behoren.

## 1.3 WELKE TYPES CERTIFICATEN ZIJN ER?

Er bestaan vier soorten certificaten:

### 1.3.1 **Uitvoercertificaat**

Het uitvoercertificaat is een document dat de uitvoer van landbouwproducten toelaat en verplicht, onverwerkt of in de vorm van verwerkte landbouwproducten, binnen de hoeveelheds- en tijdslimieten vermeld op dat document.

Het uitvoercertificaat wordt gebruikt bij uitvoer naar derde landen, al dan niet met vaststelling vooraf van een uitvoerrestitutie of -belasting.

### 1.3.2 **Uitvoer- en voorfixatiecertificaten**

Het uitvoer- en voorfixatiecertificaat is een document dat de uitvoer van goederen of landbouwproducten toelaat en verplicht, onverwerkt of in de vorm van verwerkte landbouwproducten of goederen, binnen de hoeveelheds- en tijdslimieten vermeld op dit certificaat en die het recht op restitutie toekent, op basis van de restitutievoet, of op een uitvoerbelasting, die geldt op de dag van de indiening van de certificaataanvraag.

### 1.3.3 **Voorfixatiecertificaat**

Het voorfixatiecertificaat is een document dat de uitvoer van goederen of landbouwproducten verplicht, onverwerkt of in de vorm van verwerkte landbouwproducten of goederen, binnen de hoeveelheds- en tijdslimieten vermeld op dat document en die het recht op restitutie toekent, op basis van de restitutievoet, of op een uitvoerbelasting, die geldt op de dag van de indiening van de certificaataanvraag.

Het voorfixatiecertificaat wordt gebruikt bij de uitvoer naar derde landen van landbouwproducten waarvoor geen uitvoercertificaat vereist is. In dit geval dient het certificaat alleen om de restitutievoet of de uitvoerbelasting vast te stellen.

### 1.3.4 **Invoercertificaat**

Het invoercertificaat is een document dat de invoer van landbouwproducten toelaat en verplicht, binnen de hoeveelheds- en tijdslimieten vermeld op dat document.

## 1.4 WIE IS TITULARIS VAN EEN CERTIFICAAT?

De titularis van een certificaat is de persoon op wiens naam het certificaat werd opgesteld.

## 1.5 WAT IS EEN UITTREKSEL?

Een uittreksel is een document waardoor men, op verschillende plaatsen tegelijk, meerdere operaties op basis van hetzelfde certificaat kan uitvoeren. Dit uittreksel kan voorzien zijn van een overdracht van rechten. Het Departement Landbouw en visserij – CIR, kan enkel uittreksels afleveren voor certificaten die het zelf heeft afgegeven.

## 1.6 WAT IS 'OVERDRACHT VAN RECHTEN'?

De uit de certificaten voortvloeiende rechten kunnen door de houder van het certificaat gedurende de geldigheidsduur worden overgedragen.

Die overdracht, die alleen kan worden uitgevoerd ten gunste van één enkele cessionaris per certificaat of per uittreksel, heeft betrekking op de nog niet afgeschreven hoeveelheden op het certificaat of op het uittreksel. Een gedeeltelijke overdracht van een certificaat houdt de afgifte van een uittreksel in m.b.t. de hoeveelheid waarvoor de overdracht van rechten is gevraagd.

De cessionaris mag zijn rechten op zijn beurt niet overdragen, maar mag ze retrocederen aan de houder, die retrocessie is beperkt tot de nog niet op het certificaat of op het uittreksel afgeschreven hoeveelheden.

Als de houder een overdracht van rechten aanvraagt, brengt de bevoegde instantie de nodige aanduidingen op het certificaat of op het uittreksel aan. De overdracht is van kracht vanaf de inschrijvingsdatum.

De plichten daarentegen die op het certificaat of het uittreksel rusten, zijn niet overdraagbaar. Bij het niet naleven door de cessionaris van de invoer- of uitvoerverplichting blijft de titularis van het certificaat verantwoordelijk. Het eventuele verlies van de zekerheid en de betaling van een eventuele boete blijven ten laste van de titularis.

## 1.7 WAT IS VOORFIXATIE OF FIXATIE VOORAF?

De exporteur kan de voorfixatie van de restitutie of uitvoerbelasting vragen. Dit heeft als voordeel dat de restitutie/uitvoerbelasting die geldt op de dag van de indiening van de certificaataanvraag in principe van toepassing blijft voor de hele geldigheidstermijn van het afgegeven voorfixatiecertificaat.

Sinds 1 juli 1995 is het recht op restitutie - behalve voor enkele uitzonderingen - ondergeschikt aan het voorleggen bij de uitvoer van een voorfixatiecertificaat, m.a.w. een certificaat waarop de restitutie vooraf vastgesteld werd.

## 1.8 WAAR KAN IK MIJN CERTIFICAAT GEBRUIKEN?

De certificaten (en de uittreksels) zijn identiek in alle lidstaten en kunnen in de hele EU gebruikt worden. Ze kunnen aan de douane voor verschillende invoer- of uitvoertransacties worden overgelegd. Elk certificaat kan in de verschillende lidstaten worden gebruikt tijdens de geldigheidsduur en voor de toegelaten hoeveelheid.

Om een groot aantal afschrijvingen mogelijk te maken kunnen het Departement Landbouw en visserij - CIR of de douane verlengstukken aan het certificaat of het uittreksel toevoegen.

## 1.9 AFGIFTE – INSTANTIE

Elke lidstaat van de EU is vrij om de instanties aan te duiden die belast zijn met de afgifte van certificaten en uittreksels.

# 2 AANVRAAG EN AFGIFTE

## 2.1 WIE MAG EEN CERTIFICAAT AANVRAGEN?

De EU-certificaten moeten afgegeven worden aan elke belangstellende die erom verzoekt, ongeacht waar hij in de Unie is gevestigd, en voor zover de aanvraag correct wordt ingediend. Er kunnen bijkomende voorwaarden worden gesteld wanneer de aanvrager een certificaat wil verkrijgen dat de invoer toelaat in het kader van een contingent.

## 2.2 WELKE VORM HEEFT DE AANVRAAG?

Elke belanghebbende kan met een voorgenummerd formulier, waarvan het model bepaald is door de EU-wetgeving, zijn aanvraag indienen. Dit formulier, verkrijgbaar bij het Departement Landbouw en visserij - CIR, kan rechtstreeks bij het Departement Landbouw en visserij – CIR of via de post worden ingediend.

De aanvraag mag ook eerst via fax worden ingediend.

In dit geval eist de reglementering dat de fax wordt gevolgd door het versturen of ter plaatse afgeven van de originele aanvraag.

## 2.3 WELKE GEGEVENS OP DE AANVRAAG VERMELDEN?

De volgende gegevens moeten op het aanvraagformulier staan:

- ▶ naam en adres van de aanvrager die de titularis zal zijn;
- ▶ de aanduiding of er voorfixatie van de restitutie wordt aangevraagd (i.g.v Agrex);

- ▶ de aanduiding van het totale bedrag van de zekerheid (zekerheid voor niet-gebruik) uitgedrukt in euro;
- ▶ de handelsbenaming van het product (dit is niet het merk van de fabrikant);
- ▶ de beschrijving volgens de gecombineerde nomenclatuur (GN);
- ▶ de GN-code of de restitutiecode.
- ▶ de restitutiecode, indien daarin door de betrokken sectorale regelgeving is voorzien (12 cijfers), is verplicht wanneer het gaat om uitvoercertificaten met vaststelling vooraf van de restitutie. Wanneer de restitutievoet voor meerdere restitutiecodes binnen dezelfde categorie gelijk is, mogen die codes samen in de aanvraag en het certificaat worden vermeld.
- ▶ de hoeveelheid in cijfers en letters. De hoeveelheden worden aangeduid in gewichts- of volume eenheden. Het gaat hier dus om het nettogewicht (in kg of ton) of de netto-inhoud (in l of hl).
- ▶ het land van oorsprong (AGRIM)/bestemming (AGREX). Indien de restitutie verschilt naar bestemming (gedifferentieerd is) dient het land of de zone van bestemming te worden vermeld.
- ▶ de plaats en datum van opmaak en de handtekening van de aanvrager.
- ▶ bijzondere voorwaarden indien opgelegd door de wetgeving

In voorkomend geval moeten de bijkomende documenten bij de aanvraag zijn gevoegd en dit, op basis van de sectorale wetgeving (b.v. echtheidscertificaat, schriftelijke verklaringen, bewijs van invoer, ...)

## 2.4 WAT VERSTAAT MEN ONDER 'DAG VAN INDIENING', 'GELDIGHEIDSDATUM' EN 'VERVALDATUM'?

Met **dag van indiening** van de aanvraag wordt de dag bedoeld waarop het Departement Landbouw en visserij – CIR de aanvraag ontvangt, op voorwaarde dat die aanvraag uiterlijk om 13 uur toekomt, ongeacht of die per drager, per post of via fax wordt verstuurd.

Indien de aanvraag via fax wordt opgestuurd, geldt het moment van ontvangst van deze fax, en dus niet van het originele formulier, als dag van indiening van de aanvraag.

Een certificaataanvraag die bij het Departement Landbouw en visserij – CIR is binnengekomen, hetzij op een dag die voor haar geen werkdag is, hetzij op een dag die een werkdag is maar na 13.00 uur, wordt geacht te zijn ingediend op de eerst volgende werkdag.

Voor het bepalen van de geldigheidsperiode worden de certificaten beschouwd als zijnde afgegeven de dag van indiening van de aanvraag. Die dag is de eerste dag van geldigheid van het certificaat.

Voor sommige producten kan de Commissie echter dagen bedenktijd voorzien en eveneens beslissen dat de geldigheidstermijn van het certificaat begint op de dag van effectieve afgifte, die dag geldt dan als eerste geldigheidsdag. De afgifte van sommige certificaten gebeurt slechts na verloop van een zekere termijn bepaald door een verordening van de betrokken sector. Dergelijke certificaten kunnen slechts

worden afgegeven na een aantal dagen bedenktijd tijdens dewelke de Europese Commissie bepaalt of de aangevraagde hoeveelheid kan worden toegestaan, dan wel geheel of gedeeltelijk wordt afgewezen. Het aantal dagen bedenktijd varieert naargelang de sector.

De **laatste dag van geldigheid** van een certificaat wordt bepaald in functie van de dag van afgifte van het certificaat. De geldigheidsduur wordt bepaald door de respectievelijke sectorale regelgevingen. Deze varieert derhalve van sector tot sector en van product tot product.

Indien de laatste dag van geldigheid van een certificaat niet op een werkdag valt, vervalt het certificaat op het einde van het laatste uur van de volgende werkdag, behalve voor invoercontingenten waarbij het certificaat vervalt op de vorige werkdag indien de laatste dag van geldigheid van een certificaat samenvalt met de laatste dag van een invoercontingent.

De uittreksels hebben dezelfde vervaldatum als de certificaten waarop ze zijn afgeleverd.

## 2.5 MAG MEN EEN AANVRAAG ANNULEREN?

Een certificaataanvraag kan slechts per brief of per fax worden ingetrokken. De brief of de fax moet ten laatste om 13 uur bij het Departement Landbouw en visserij - CIR toekomen op de dag van indiening (zoals gedefinieerd aan punt 2.4) van de aanvraag.

## 2.6 MAG HET DEPARTEMENT LANDBOUW EN VISSERIJ – CIR EEN AANVRAAG WEIGEREN?

Aanvragen die niet conform zijn of niet zijn ingevuld overeenkomstig de opgelegde voorschriften en volgens de bijzondere bepalingen van elke sector worden afgewezen.

Het spreekt vanzelf dat een aanvraag zal worden geweigerd als er een essentieel gegeven ontbreekt, bijvoorbeeld de hoeveelheid waarvoor het certificaat wordt aangevraagd.

De certificaataanvragen waarvoor uiterlijk om 13.00 uur van de dag van indiening van de aanvraag zoals gedefinieerd aan punt 2.4) geen voldoende zekerheid is gesteld, worden eveneens afgewezen.

## 2.7 HOE ONTVANG IK MIJN CERTIFICAAT?

Gezien de belangrijkheid van de certificaten en/of uittreksels van EU-certificaten, worden de volgende bepalingen door het Departement Landbouw en visserij – CIR toegepast inzake:

- ▶ verzending van certificaten;
- ▶ afhalen van certificaten in de kantoren van het Departement Landbouw en visserij - CIR;

- 1) Verzending van certificaten

De verzending van certificaten en/of uittreksels gebeurt aangetekend, **uitsluitend aan de titularis (of cessionaris) van het certificaat of uittreksel**, tenzij deze formeel en schriftelijk de opdracht geeft de zending aan een andere geadresseerde te sturen.

- 2) Afhalen van certificaten in de kantoren van het Departement Landbouw en visserij - CIR
  - a) **De persoon die het certificaat ophaalt is de titularis en is in die hoedanigheid de persoonlijke begunstigde.**

Het certificaat wordt hem overhandigd tegen ondertekening van een register dat dient om de persoonlijke overhandiging te bewijzen. Indien nodig kan hem/haar worden gevraagd, zijn/haar identiteit te bewijzen.

- b) **De persoon die het certificaat afhaalt is niet de titularis maar handelt als vertegenwoordiger van een natuurlijke of rechtspersoon.**

Behalve wat is voorgeschreven in 2<sup>o</sup>) a), moet een volmacht (zie het model in bijlage 1) in twee exemplaren worden opgesteld en voorgelegd aan het Departement Landbouw en visserij - CIR.

Een exemplaar moet aangetekend worden verstuurd aan de betrokken firma. Het tweede exemplaar moet worden voorgelegd door de houder van de volmacht bij het afhalen van het (de) certificaat (en). Indien nodig kan hem/haar worden gevraagd zijn/haar identiteit te bewijzen.

#### OPMERKINGEN:

- 1) Er wordt de in- en uitvoerders aanbevolen contact op te nemen met het Departement Landbouw en visserij – CIR om te weten wanneer het document kan worden afgehaald om onnodige verplaatsingen te vermijden.
- 2) Bij de indiening van de aanvraag moet de titularis vermelden of hij het certificaat komt ophalen.
- 3) Het ophalen van de certificaten door een gespecialiseerde koerierdienst (Taxipost, TNT...) moet aan de betrokken diensten worden meegedeeld door de houder.

## 2.8 HOE UITTREKSELS VAN CERTIFICATEN VERKRIJGEN?

Indien de titularis of de eventuele cessionaris het nodig acht om een certificaat te splitsen, kan hij vragen één of meer uittreksels af te geven. Deze aanvraag moet schriftelijk worden ingediend. Een mondelinge aanvraag wordt dus afgewezen.

Het Departement Landbouw en visserij – CIR kan geen uittreksels afgeven voor certificaten die in andere lidstaten zijn uitgegeven.

Uittreksels worden enkel afgegeven voor een deel van de niet-gebruikte hoeveelheid die nog beschikbaar is op het certificaat.

Er is geen zekerheid nodig voor de afgifte van uittreksels, aangezien de hoeveelheid vermeld op het uittreksel reeds gedekt wordt door de zekerheid die gesteld werd voor het afgeven van het oorspronkelijke certificaat.

Zoals bepaald in de EU-regelgeving wordt hetzelfde type formulier gebruikt voor zowel de afgifte van een certificaat als voor de afgifte van een uittreksel. De specifieke vermeldingen op een uittreksel laten toe om de twee documenten te onderscheiden (op het uittreksel staat er immers een verwijzing naar het oorspronkelijke certificaat).

Bij aanvragen om afgifte van uittreksels van een reeds afgegeven certificaat dient het betreffende certificaat bij het Departement Landbouw en visserij - CIR te worden overgelegd met vermelding van het aantal gewenste uittreksels en van de hoeveelheid waarvoor de uittreksels moeten worden afgegeven.

De hoeveelheden waarvoor de uittreksels worden afgegeven, worden aangeduid op de keerzijde van het oorspronkelijke certificaat verhoogd met de eventuele tolerantie en met onder andere de vermelding "uittreksel".

Voor de hoeveelheden die erop vermeld staan, hebben de uittreksels dezelfde juridische gevolgen als het oorspronkelijke certificaat. Een uittreksel kan echter geen aanleiding geven tot de afgifte van een ander uittreksel.

De uittreksels worden op dezelfde manier als de certificaten opgestuurd, per aangetekende brief of worden rechtstreeks overhandigd aan de titularis of cessionaris of hun vertegenwoordigers.

### **3 ZEKERHEID**

#### **3.1 WAAROM EEN ZEKERHEID STELLEN?**

De lidstaten delen aan de Europese Commissie de gegevens m.b.t. de afgegeven certificaten mee of indien het voorafgaand akkoord van de Commissie vereist is, de aanvragen. Door deze mededeling heeft de Commissie een overzicht van de te verwachten in- en uitvoer van bepaalde landbouwproducten gedurende de volgende maanden. Zo nodig kunnen dus dringende maatregelen worden genomen (zoals het opschorten van de restitutie) met het oog op het naleven van de verplichtingen vastgelegd in de WHO-handelsakkoorden.

Om het verschil tussen de bovenvermelde voorzieningen van de in- en uitvoerverrichtingen en de werkelijke realisaties zo klein mogelijk te houden, gaat de afgifte van certificaten gepaard met het eisen van een zekerheid (voor niet-gebruik).

De gestelde zekerheid wordt vrijgegeven wanneer het Departement Landbouw en visserij – CIR het bewijs ontvangt dat minstens 95% van de in- of uitvoerverplichtingen binnen de termijnen werd vervuld. Indien het certificaat niet of onvolledig wordt gebruikt, zal de zekerheid dan ook volledig of deels worden verbeurd.

## 3.2 HOE EEN ZEKERHEID STELLEN?

Het bedrag van zekerheid dat bij het verkrijgen van een certificaat moet worden gesteld, varieert van product tot product. Er is geen zekerheid vereist voor bedragen tot 100 €.

De zekerheid kan worden gesteld:

- ▶ in contanten, door storting van het bedrag op de rekening van het Departement Landbouw en visserij of door middel van een bankcheque ('F-rekening');
- ▶ bij een akte van zekerheid (waarvan het model bij het Departement Landbouw en visserij – CIR kan worden verkregen) op naam en voor rekening van de titularis van het certificaat. Die bankgarantie moet worden gesteld bij een door het Departement Landbouw en visserij – CIR erkende bankinstelling (in de praktijk gaat het om banken, spaarbanken, openbare kredietinstellingen en een aantal verzekeringsmaatschappijen). De titularis kan een bankgarantie voor meerdere certificaten gebruiken (een "G-rekening"). De som van de zekerheden van deze certificaten mag het bedrag van de bankgarantie niet overschrijden.
- ▶ de exporteur kan via het extranet de toestand van deze F-rekening of G-rekening consulteren.

## 3.3 WAT MOET IK WETEN OVER HET VRIJGEVEN VAN MIJN ZEKERHEID?

### 3.3.1 Algemeen

De zekerheid wordt vrijgegeven naar rato van de gerealiseerde hoeveelheid, met dien verstande dat ten minste 5 % van de op het certificaat vermelde netto hoeveelheid moet in –of uitgevoerd zijn.

Indien minder dan 5 % van het certificaat is in –of uitgevoerd, wordt de zekerheid volledig verbeurd. Indien het bedrag dat verbeurd zou moeten worden minder dan of gelijk aan 100 euro is, wordt de zekerheid volledig vrijgegeven.

Indien de titularis hierom verzoekt, kan vanaf 5 % realisatie op het certificaat een gedeeltelijke vrijgave van de zekerheid gebeuren. De titularis moet in dat geval wel een algemeen verzoek of een specifiek verzoek voor een welbepaald certificaat indienen.

### 3.3.2 Invoercertificaat

Wanneer het certificaat te laat wordt teruggestuurd of slechts gedeeltelijk wordt gebruikt, bestaan er twee soorten sancties. Er moet ook een onderscheid worden gemaakt voor certificaten afgeleverd in het kader van een contingent of certificaten voor look.



## Algemene regel

Terugsturen van het certificaat

De vrijgave van de zekerheid gebeurt na het overleggen aan het Departement Landbouw en visserij – CIR van het behoorlijk geviseerde certificaat of, in voorkomend geval, van het uittreksel, uiterlijk binnen 2 maanden na de laatste dag van geldigheid van het certificaat, behoudens overmacht.

Ontvangst na de laatste dag van geldigheid	verbeuren van de zekerheid (%)
binnen 2 maanden	geen sanctie
tussen 2 en 24 maanden	15 %
na 24 maanden	100 %

## Gedeeltelijk gebruik

De verplichting tot invoer wordt verondersteld te zijn nageleefd indien de ingevoerde hoeveelheid 95 % of meer bedraagt van de op het certificaat vermelde hoeveelheid.

Als de verplichting tot invoer niet is nageleefd, wordt de zekerheid verbeurd voor een hoeveelheid gelijk aan het verschil tussen:

- ▶ 95 % van de hoeveelheid vermeld op het certificaat, en
- ▶ de werkelijke ingevoerde hoeveelheid.

Indien minder dan 5 % van de op het certificaat vermelde hoeveelheid is gerealiseerd, wordt de zekerheid volledig (100 %) verbeurd.

## Certificaat afgeleverd in het kader van een contingent of voor look

Het bewijs dat het certificaat gebruikt werd, moet uiterlijk binnen 45 dagen na afloop van de geldigheidsduur van het certificaat worden geleverd.

Zodra die termijn wordt overschreden, wordt de zekerheid volgens het proportionaliteitsbeginsel verbeurd. Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen een certificaat dat volledig is gebruikt en een certificaat dat gedeeltelijk is gebruikt:

Ontvangst na de laatste dag van geldigheid	verbeuren van de zekerheid (%)
binnen de 45 dagen en 100% gebruikt	geen sanctie
tussen 45 dagen en 24 maanden, gebruik $\geq$ 95 %	15%
tussen 45 dagen en 24 maanden, gebruik <95%	95% - werkelijk ingevoerde hoeveelheid +15% (op het resterende bedrag) +3% (op het resterende bedrag) voor elke dag dat de termijn wordt overschreden
na 24 maanden	100 %

### 3.3.3 Uitvoercertificaat

Bij uitvoercertificaten gebeurt het vrijgeven van de zekerheid na het overleggen aan het Departement Landbouw en visserij – CIR van het behoorlijk geïmporteerde certificaat of, in voorkomend geval, van het uittreksel, uiterlijk binnen 2 maanden na de laatste dag van geldigheid, behoudens overmacht.

Als die termijn van twee maanden is overschreden, moet er een onderscheid worden gemaakt tussen uitvoercertificaten zonder vaststelling vooraf en certificaten met vaststelling vooraf van de restitutie.

#### Uitvoercertificaat zonder vaststelling vooraf

Terugsturen van het certificaat

Ontvangst na de laatste dag van geldigheid	verbeuren van de zekerheid (%)
Binnen 2 maanden	geen sanctie
Tussen 2 en 24 maanden	15 %
na 24 maanden	100 %

Gedeeltelijk gebruik

Gebruik van het certificaat	verbeuren van de zekerheid (%)
Tussen 95 en 105%	Geen sanctie
Minder dan 95%	Sanctie berekend op 95% van de hoeveelheid - gebruikt gewicht

Om ervoor te zorgen dat de zekerheid kan worden vrijgegeven, moet daarenboven binnen de 12 maanden volgend op het verstrijken van de geldigheidsduur van het certificaat, **het bewijs worden geleverd dat de goederen het douanegebied van de EU hebben verlaten, en in bepaalde gevallen, dat ze hun bijzondere bestemming hebben verkregen.**

Bewijs dat de goederen het douanegebied hebben verlaten binnen de 60 dagen na de aanvaarding van de uitvoeraangifte (T5).

Het bewijs dat de goederen het douanegebied van de EU hebben verlaten, moet bij het Departement Landbouw en visserij – CIR aankomen binnen de 12 maanden na de laatste dag van geldigheid van het certificaat

Ontvangst van de T5 na de laatste dag van geldigheid van het certificaat	verbeuren van de zekerheid (%)
binnen de 12 maanden	geen sanctie
tussen 12 en 24 maanden	15%
na 24 maanden	100 %

Bewijs dat de goederen hun bestemming hebben verkregen

- ▶ *voor bestemmingen die zijn gelijkgesteld aan een uitvoer buiten de EU*: het bewijs dat de goederen de bestemming hebben verkregen binnen de 60 dagen ;
- ▶ *in geval van de levering aan bevoorradingsdepots*: het bewijs dat de goederen de bestemming hebben verkregen binnen de 30 dagen;

<b>Verlaten douanegebied van de EU :</b>	<b>verbeuren van de zekerheid (%)</b>
binnen de 60 dagen	geen sanctie
+ 60 dagen	15% + 5% (op het resterende bedrag) voor elke dag dat de termijn is verlopen

Indien de wetgeving bepaalde bestemmingen uitsluit, moet het vervoerdocument en het invoerdocument worden voorgelegd aan het Departement Landbouw en visserij - CIR. De gewone termijn is 12 maanden na afloop van de geldigheidsduur van het certificaat.

Indien er geen termijn is bepaald voor het voorleggen van de nodige bewijzen met het oog op de vrijgave van de zekerheid, bedraagt de termijn 12 maanden te rekenen vanaf de einddatum voor het vervullen van de primaire vereiste, zijnde het terugsturen van het certificaat.

#### **Uitvoercertificaten met vaststelling vooraf van de restitutie**

Indien het gaat om uitvoercertificaten met vaststelling vooraf van de restitutie en die werden teruggestuurd naar het Departement Landbouw en visserij – CIR binnen de hierna vermelde termijnen, worden volgende percentages verbeurd :

<b>Ontvangst na de laatste dag van geldigheid</b>	<b>verbeuren van de zekerheid (%)</b>
binnen de 2 maanden	geen sanctie
tussen 2 en 3 maanden	10 %
tussen 3 en 4 maanden	50 %
tussen 4 en 5 maanden	70 %
tussen 5 en 6 maanden	80 %
na 6 maanden	100 %

Gedeeltelijk gebruik en het certificaat wordt teruggestuurd aan het Departement Landbouw en visserij - CIR binnen de geldigheidsduur

Gebruik certificaat	verbeuren van de zekerheid (%)
Tussen 95 en 105%	geen sanctie
Minder dan 95%	Sanctie berekend op 95% van de hoeveelheid - gebruikt gewicht

Als echter een certificaat dat niet volledig is gebruikt aan het Departement Landbouw en visserij – CIR wordt terugbezorgd:

- ▶ voordat 2/3 van de geldigheidsduur van het certificaat is verstreken, wordt het deel van de zekerheid dat wordt verbeurd, verminderd met 40 %;
- ▶ nadat 2/3 van de geldigheidsduur van het certificaat is verstreken of binnen de maand na de vervaldatum van het certificaat, wordt het deel van de zekerheid dat wordt verbeurd, verminderd met 25 %.

Die bepalingen zijn slechts van toepassing op certificaten die meer dan 30 dagen vóór het einde van het GATT-jaar waarin zij zijn afgegeven, naar het Departement Landbouw en visserij – CIR worden teruggezonden.

Wat de voorwaarden betreft die verband houden met het verlaten van het douanegebied en het bewijs dat de goederen hun bestemming hebben bereikt, zijn “dezelfde” sancties van toepassing als degene die gelden voor de certificaten zonder vaststelling vooraf.

Om een dubbele sanctie te vermijden, wordt deze sanctie echter niet opgelegd indien de restitutie reeds werd verminderd wegens het overschrijden van de termijn van 60 dagen

**Opmerking:** er moeten eventueel meerdere sancties voor de niet-naleving van de verschillende termijnen/voorwaarden gecombineerd worden toegepast.

- 1 Niet-gebruik of gedeeltelijk gebruik van het certificaat
- 2 Goederen hebben het douanegebied laattijdig verlaten
- 3 Laattijdig terugsturen van het certificaat
- 4 Laattijdig terugsturen van het bewijs dat de goederen het douanegebied hebben verlaten.

## 4 WAT ALS IK EEN PROBLEEM HEB OM MIJN CERTIFICAAT TE GEBRUIKEN?

Als wegens overmacht de in- of uitvoer niet kan plaatsvinden tijdens de geldigheidsduur van het certificaat, mag de houder bij het Departement Landbouw en visserij – CIR vragen de geldigheidsduur ervan te verlengen of het certificaat te annuleren.

Het bewijs van de als overmacht ingeroepen omstandigheid moet worden geleverd binnen 6 maanden na de vervaldatum van de geldigheidstermijn van het certificaat. Het geval van overmacht moet zich uiteraard voordoen tijdens de geldigheidsduur van het certificaat.

Een aanvraag om verlenging van de geldigheidstermijn moeten uiterlijk binnen 30 dagen na het verstrijken van de geldigheidsduur van het certificaat worden ingediend ; een annulatieaanvraag moet uiterlijk 6 maanden na het verstrijken van de geldigheidsduur van het certificaat worden ingediend. Deze annulatieaanvraag kan natuurlijk, in voorkomend geval, voor het einde van de geldigheidsduur ingediend worden.

Wanneer een als overmacht ingeroepen omstandigheid betrekking heeft op het land van herkomst (bij invoer) of op het land van bestemming (bij uitvoer), kan deze omstandigheid slechts als zodanig worden erkend indien het land van herkomst en/of oorsprong of het land van bestemming tijdig werd opgegeven aan het Departement Landbouw en visserij - CIR.

De opgave van het land van herkomst of bestemming wordt geacht tijdig te zijn gebeurd, als op het ogenblik van de mededeling het intreden van het geval van overmacht door de aanvrager nog niet kon worden voorzien.

Wanneer de aangevoerde omstandigheid als overmacht wordt erkend, besluit het Departement Landbouw en visserij - CIR :

- ▶ ofwel dat de verplichting tot in- of uitvoer wordt geannuleerd, waarbij de zekerheid wordt vrijgegeven;
- ▶ ofwel dat de geldigheidsduur van het certificaat wordt verlengd met de termijn die op grond van de aangevoerde omstandigheid nodig wordt geacht. De verlenging kan na afloop van de geldigheidsduur van het certificaat gebeuren.

Het besluit van het Departement Landbouw en visserij – CIR kan afwijken van het door de houder gevraagde besluit.

Het besluit tot annulatie of tot verlenging geldt slechts voor de hoeveelheid die wegens overmacht niet kon worden gebruikt. De eventuele verlenging is beperkt tot de termijn die op grond van alle ter zake dienende omstandigheden nodig wordt geacht, zonder dat hierbij een termijn van zes maanden na afloop van de oorspronkelijke geldigheidsduur van het certificaat mag worden overschreden.

Het Departement Landbouw en visserij – CIR stelt de EU in kennis van de erkende gevallen van overmacht.

## 5 WAT MOET IK DOEN ALS IK HET CERTIFICAAT VERLIES ?

U moet het Departement Landbouw en visserij – CIR onverwijld op de hoogte brengen van het verlies van het certificaat.

### 5.1 HET CERTIFICAAT WERD REEDS GEBRUIKT (ZELFS GEDEELTELIJK) – AFGIFTE VAN EEN DUPLICAAT VOOR HET HERNEMEN VAN DE TRANSACTIES DIE VOOR HET VERLIES REEDS VERWEZENLIJK WORDEN

Indien het certificaat reeds volledig of gedeeltelijk werd gebruikt, kan het Departement Landbouw en visserij – CIR uitzonderlijk een duplicaat afgeven, dat op dezelfde wijze opgesteld en geïllustreerd wordt als het originele document en met de vermelding “Duplicaat”.

Het duplicaat mag worden gebruikt om te voldoen aan alle vereiste wettelijke en administratieve bepalingen (met het oog op de vrijgave van de zekerheid) maar mag in geen geval worden gebruikt voor nieuwe invoer- of uitvoerbewegingen. Daarvoor is het noodzakelijk dat u een vervangingscertificaat aanvraagt.

### 5.2 AFGIFTE VAN EEN VERVANGINGSCERTIFICAAT OM NIEUWE HANDELINGEN UIT TE VOEREN: ALGEMENE REGEL

Voor de nog niet-gebruikte hoeveelheden kan het Departement Landbouw en visserij - CIR in de gevallen voorgeschreven door de reglementering een vervangingscertificaat afgeven.

Een gemotiveerde, schriftelijke aanvraag van de titularis is steeds noodzakelijk (uiteenzetting van de omstandigheden waarin het certificaat is verloren gegaan, of werd vernietigd, ...) Bovendien moet aan de volgende voorwaarde voldaan zijn :

- ▶ Het oorspronkelijke certificaat werd afgeleverd door het Departement Landbouw en visserij - CIR;
- ▶ Het bewijs is geleverd dat het te vervangen document niet werd gebruikt of slechts gedeeltelijk werd gebruikt ;
- ▶ Het bewijs is geleverd dat het document niet meer zal kunnen worden gebruikt, met name omdat het volledig of gedeeltelijk werd vernietigd.

Bij totale vernietiging moet dit worden gecertificeerd door een officiële instelling die als feitelijke getuige optreedt of aangetoond door de gepaste technische middelen. Bij gedeeltelijke vernietiging moet de belanghebbende het resterende deel van het document waarvan hij de vervanging vraagt, bezorgen. Het resterende deel moet voldoen om de nog niet gebruikte hoeveelheden te bepalen.

### 5.3 AFGIFTE VAN EEN VERVANGINGSCERTIFICAAT OM NIEUWE UITVOERTRANSACTIES VOOR CERTIFICATEN MET VASTSTELLING VOORAF VAN DE RESTITUTIE TE REALISEREN

Voor de certificaten met vaststelling vooraf van de restitutie, kan de afgifte van het gevraagde vervangingscertificaat geweigerd worden wanneer de aanvrager niet kan bewijzen dat de afgifte nodig is of wanneer de aanvrager niet heeft aangetoond dat hij alle redelijke voorzorgen heeft genomen om het verlies van het certificaat of van het uittreksel te voorkomen.

Deze afgifte is afhankelijk van het stellen van een bijkomende zekerheid die eerst 15 maanden na de geldigheidsduur van het certificaat zal kunnen worden vrijgegeven.

Wanneer het verloren document wordt teruggevonden, mag dit niet meer worden gebruikt en moet het worden teruggestuurd naar het Departement Landbouw en visserij - CIR. Indien de geldigheidstermijn van het certificaat nog niet is verlopen en de beschikbare hoeveelheid op het teruggevonden document groter is dan de hoeveelheid op het afgeleverde vervangdocument, tolerantie inbegrepen, kan de belanghebbende, een uittreksel van het certificaat bekomen voor de hoeveelheid die, vermeerderd met de tolerantie, overeenstemt met de hoeveelheid die nog mag worden gebruikt.

Indien het vervangingscertificaat of het vervangingsuittreksel verloren gaat, kan geen nieuw vervangingscertificaat of vervangingsuittreksel worden afgegeven.



# BIJLAGEN

## BIJLAGE 1: FORMULIEREN:

- I. Invoercertificaat Europese Gemeenschap – AGRIM
- II. Uitvoer- of voorfixatiecertificaat Europese Gemeenschap – AGREX
- III. Volmacht voor het ophalen van certificaten

EUROPESE GEMEENSCHAP - INVOERCERTIFICAAT **A GR I M**

<b>EXEMPLAAR VOOR DE TITULARIS</b>	<b>1</b> Instantie van afgifte van het certificaat (naam en adres)	2 Droogstempel en perforatie van de instantie van afgifte (*)	<b>BE</b> Nr.	
	4 Titularis (naam, volledig adres en lidstaat)	5 Instantie van afgifte van het uittreksel (naam en adres)		
	6 Rechten overgedragen aan:	7 Land van herkomst	Verplicht <input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEEN	
	vanaf _____	8 Land van oorsprong	Verplicht <input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEEN	
	Stempel van de bevoegde autoriteit:	10 Datum van indiening van aanvraag voor het originele certificaat	11 Totaalbedrag van de zekerheid	
<b>1</b>	13 IN TE VOEREN PRODUCT	12 LAATSTE DAG VAN GELDIGHEID		
14 Handelsbenaming				
15 Omschrijving volgens de gecombineerde nomenclatuur (GN)		16 GN-code(s)		
<b>specimen</b>				
17 Hoeveelheid (*) in cijfers	18 Hoeveelheid (*) in letters	19 Tolerantie % meer		
20 Bijzondere vermeldingen				
24 Bijzondere voorwaarden				
25 Afgegeven te _____ op _____ onder nr. _____ Handtekening en stempel van de instantie van afgifte:		25 Geldigheidsduur verlengd tot en met _____ voor (*): Te _____, op _____ Handtekening en stempel van de instantie van afgifte van het certificaat:		

(1) Slechts in te vullen wanneer de handtekening en het stempel niet worden aangebracht in veld 25.  
 (2) Informasie of andere maatregelen met betrekking tot de afgifte.

IPM - Agrim formulier 12 NL

EUROPESE GEMEENSCHAP - UITVOER- OF VOORFIXATIECERTIFICAAT A G R E X

<b>EXEMPLAAR VOOR DE TITULARIS</b>	1 Instantie van afgifte van het certificaat (naam en adres)		2 Droogstempel en perforatie van de instantie van afgifte (*) <b>BE</b> Nr. _____	
	4 Titularis (naam, volledig adres en lidstaat)		3 _____	
	6 Rechten overgedragen aan:		5 Instantie van afgifte van het uittreksel (naam en adres)	
	vanaf _____		7 Land van bestemming	
	Stempel van de bevoegde autoriteit:		Verplicht <input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEEN	
			8 Vaststelling vooraf gevraagd <input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEEN	
			9 Deelname aan inschrijving <input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEEN	
			10 Aanvraagdatum voor het originele certificaat	
			11 Totaalbedrag van de zekerheid	
	13 UIT TE VOEREN PRODUCT		12 LAATSTE DAG VAN GELDIGHEID	
14 Handelsbenaming				
15 Omschrijving volgens de gecombineerde nomenclatuur (GN)			16 GN-code(s)	
<b>specimen</b>				
17 Hoeveelheid (*) in cijfers		18 Hoeveelheid (*) in letters		19 Tolerantie % meer
20 Bijzondere vermeldingen				
21 OP _____ GELDENDE RESTITUTIE WELKE VOORAF IS VASTGESTELD				
22 Bijzondere voorwaarden				
23 Afgegeven te _____ op _____ onder nr. _____ Handtekening en stempel van de instantie van afgifte:			24 Geldigheidsduur verlengd tot en met _____ voor (*): Te _____ op _____ Handtekening en stempel van de instantie van afgifte van het certificaat:	

(1) Slechts in te vullen wanneer de handtekening en het stempel niet vermeld zijn in vak 23.  
(2) Mediosassa of andere matevoelheid met aanduiding van de eenheid.

## VOLMACHT

### MODEL VAN VOLMACHT VOOR HET AANVRAGEN VAN IN- EN UITVOERCERTIFICATEN, RESTITUTIECERTIFICATEN EN UITTREKSEL(S)

Ondergetekende (naam + voornaam)  
optredende als  
van de firma (naam + juridische vorm)  
CIR-nummer :  
Straat, nr., bus :  
Postcode, gemeente, land :

geeft hierbij aan de firma (naam)  
CIR-nummer :  
Straat, nr., bus :  
Postcode, gemeente, land :

volmacht om bij het Departement Landbouw en Visserij - CIR EG – invoer- en uitvoercertificaten,  
restitutiecertificaten en/of uittreksels aan te vragen in onze naam en/of rekening

Deze volmacht blijft geldig tot ze herroepen wordt per aangetekende brief, gericht aan het Departement  
Landbouw en Visserij - CIR.

Opgemaakt te, \_\_\_\_\_ op \_\_\_\_\_

('Goed voor volmacht', gevolgd door handtekening)

De volmachtgever

Naam, voornaam en functie

Handtekening,

## BIJLAGE 2: LIJST VAN PRODUCTEN WAARVOOR EEN CERTIFICAAT NODIG IS

### I. CERTIFICAATVERPLICHTING – BIJ INVOER

#### A. Granen

GN-code	Omschrijving
1001 19 00	Durumtarwe, andere dan zaaigoed, met inbegrip van producten die worden ingevoerd in het kader van de in artikel 1, lid 2, onder a), punt iii), bedoelde tariefcontingenten
Ex 1001 99 00	Spelt, zachte tarwe en mengkoren, andere dan zaaigoed, met inbegrip van producten die worden ingevoerd in het kader van de in artikel 1, lid 2, onder a), punt iii), bedoelde tariefcontingenten
1003 90 00	Gerst, ander dan zaaigoed
1005 90 00	Maïs, andere dan zaaigoed
1007 90 00	Graansorgho, andere dan zaaigoed
1101 00 15	Meel van zachte tarwe en spelt
2303 10	Afvallen van zetmeelfabrieken en dergelijke afvallen
2303 30 00	Bostel (brouwerijafval) en afvallen van branderijen
Ex 2308 00 40	Residuen van citrusvruchtenpulp
2309 90 20	Producten bedoeld in aanvullende aantekening 5 bij hoofdstuk 23 van de gecombineerde nomenclatuur

#### B. Rijst

GN-code	Omschrijving
1006 20	Gedopte rijst, met inbegrip van producten die worden ingevoerd in het kader van de in artikel 1, lid 2, onder a), punt iii), bedoelde tariefcontingenten

1006 30	Halfwitte of volwitte rijst, ook indien gepolijst of geglansd, met inbegrip van producten die worden ingevoerd in het kader van de in artikel 1, lid 2, onder a), punt iii), bedoelde tariefcontingenten
1006 40 00	Breukrijst, met inbegrip van producten die worden ingevoerd in het kader van de in artikel 1, lid 2, onder a), punt iii), bedoelde tariefcontingenten

C. Suiker

GN-code	Omschrijving
1701	Alle producten die worden ingevoerd in het kader van een andere preferentiële regeling dan een tariefcontingent

D. Zaaigoed

GN-code	Omschrijving
Ex 1207 99 20	Zaaigoed van hennepassen, bestemd voor zaaidoeleinden

E. Olijfolie en tafelolijven

GN-code	Omschrijving
Ex 0709 92 90	Verse olijven voor het vervaardigen van olie
0711 20 90	Olijven, voorlopig verduurzaamd (bijvoorbeeld door middel van zwaveldioxide of in water waaraan, voor het voorlopige verduurzamen, zout, zwavel of andere stoffen zijn toegevoegd), doch als zodanig niet geschikt voor dadelijke consumptie, voor het vervaardigen van olie, met inbegrip van producten die worden ingevoerd in het kader van de in artikel 1, lid 2, onder a), punt iii), bedoelde tariefcontingenten
2306 90 19	Perskoeken en andere afvalen, verkregen bij de winning van olijfolie, met een gehalte aan olijfolie van meer dan 3 gewichtspercenten

F. Vezelvlas en -hennep

GN-code	Omschrijving
5302 10 00	Hennep, ruw of geroot

G. Groenten en fruit

GN-code	Omschrijving
0703 20 00	Knoflook, vers of gekoeld, met inbegrip van producten die worden ingevoerd in het kader van de in artikel 1, lid 2, onder a), punt iii), bedoelde tariefcontingenten
Ex 0703 90 00	Andere eetbare looksoorten, vers of gekoeld, met inbegrip van producten die worden ingevoerd in het kader van de in artikel 1, lid 2, punt iii), bedoelde tariefcontingenten

H. Verwerkte groenten en fruit

GN-code	Omschrijving
0710 80 95	Knoflook en Allium ampel-oprasum, ook indien gestoomd of in water gekookt, bevroren, met inbegrip van producten die worden ingevoerd in het kader van de in artikel 1, lid 2, onder a), punt iii), bedoelde tariefcontingenten
0710 90 00	Mengsels van groenten die knoflook en/of Allium ampel oprasum bevatten, ook indien gestoomd of in water gekookt, bevroren, met inbegrip van producten die worden ingevoerd in het kader van de in artikel 1, lid 2, onder a), punt iii), bedoelde tariefcontingenten
0711 90 80	Knoflook en Allium ampel oprasum, voorlopig verduurzaamd (bijvoorbeeld door middel van zwaveldioxide of in water waaraan, voor het voorlopig verduurzamen, zout, zwavel of andere stoffen zijn toegevoegd), doch als zodanig niet geschikt voor dadelijke consumptie, met inbegrip van producten die worden ingevoerd in het kader van de in artikel 1, lid 2, onder a), punt iii), bedoelde tariefcontingenten

0711 90 90	Mengsels van groenten die knoflook en/of Allium ampel oprasum bevatten, voorlopig verduurzaamd (bijvoorbeeld door middel van zwaveldioxide of in water waaraan, voor het voorlopig verduurzamen, zout, zwavel of andere stoffen zijn toegevoegd), doch als zodanig niet geschikt voor dadelijke consumptie, met inbegrip van producten die worden ingevoerd in het kader van de in artikel 1, lid 2, onder a), punt iii), bedoelde tariefcontingenten
0712 90 90	Gedroogde knoflook en Allium ampel oprasum en mengsels van gedroogde groenten die knoflook en/of Allium ampel oprasum bevatten, ook indien in stukken of in schijven gesneden, dan wel fijngemaakt of in poedervorm, doch niet op andere wijze bereid, met inbegrip van producten die worden ingevoerd in het kader van de in artikel 1, lid 2, onder a), punt iii), bedoelde tariefcontingenten

I. Rundvlees

GN-Code	Omschrijving
Ex 0102 29 10 t/m Ex 0102 29 99 0102 39 10 0102 90 91	Alle producten van huisdieren die worden ingevoerd in het kader van een andere preferentiële regeling dan een tariefcontingent
0201 en 0202	Alle producten die worden ingevoerd in het kader van een andere preferentiële regeling dan een tariefcontingent
0206 10 95 en 0206 29 91	Alle producten die worden ingevoerd in het kader van een andere preferentiële regeling dan een tariefcontingent
1602 50 10, 1602 50 31 en 1602 50 95	Alle producten die worden ingevoerd in het kader van een andere preferentiële regeling dan een tariefcontingent
1602 90 61 en 1602 90 69	Alle producten die worden ingevoerd in het kader van een andere preferentiële regeling dan een tariefcontingent



J. Melk en zuivelproducten

GN-code	Omschrijving
ex hoofdstukken 04, 17, 21 en 23	Alle melk en zuivelproducten die worden ingevoerd in het kader van een andere preferentiële regeling dan een tariefcontingent, met uitzondering van kaas en wrongel (GN-code 0406) van oorsprong uit Zwitserland, ingevoerd zonder certificaat, als volgt:
0401	Melk en room, niet ingedikt, zonder toegevoegde suiker of ander zoetstoffen
0402	Melk en room ingedikt of met toegevoegde suiker of andere zoetstoffen
0403 10 11 t/m 0403 10 39 0403 90 11 t/m 0403 90 69	Karnemelk, gestremde melk en room, yoghurt, kefir en andere gegiste of aangezuurde melk en room, ook indien ingedikt of met toegevoegde suiker of andere zoetstoffen, niet gearomatiseerd noch met toegevoegde vruchten of cacao
0404	Wei, ook indien ingedikt of met toegevoegde suiker of andere zoetstoffen; producten bestaande uit natuurlijke bestanddelen van melk, ook indien met toegevoegde suiker of andere zoetstoffen, elders genoemd noch elders onder begrepen
0405 10 0405 20 90 0405 90	Boter en andere van melk afkomstige vetstoffen; zuivelpasta's, met een vetgehalte van meer dan 75 gewichtspercenten doch minder dan 80 gewichtspercenten
0406	Kaas en wrongel, met uitzondering van kaas en wrongel van oorsprong uit Zwitserland, ingevoerd zonder certificaat
1702 11 00 1702 19 00	Lactose (melksuiker) en melksuikersiroop
2106 90 51	Suikersiroop van lactose, gearomatiseerd of met toegevoegde kleurstoffen
2309 10 15	Bereidingen van de soort gebruikt voor het voederen van dieren:  Bereidingen en voedermiddelen, bevattende producten waarop

2309 10 19	Verordening (EG) nr. 1234/2007 rechtstreeks of uit hoofde van Verordening (EG) nr. 1667/2006 van toepassing is, met uitzondering van bereidingen en voedermiddelen waarop deel I van bijlage I bij eerstgenoemde verordening van toepassing is
2309 10 39	
2309 10 59	
2309 10 70	
2309 90 35	
2309 90 39	
2309 90 49	
2309 90 59	
2309 90 70	

#### K. Ander producten

GN-code	Omschrijving
1207 99 91	Hennepzaad, andere dan voor zaaidoeleinden

#### L. Ethylalcohol uit landbouwproducten

GN-codes	Omschrijving
Ex 2207 10 00	Ethylalcohol, niet gedenatureerd, met een alcoholvolumegehalte van 80 % vol of meer, verkregen uit in bijlage I bij het Verdrag vermelde landbouwproducten
Ex 2207 20 00	Ethylalcohol en gedistilleerde dranken, gedenatureerd, ongeacht het alcoholvolumegehalte verkregen uit in bijlage I bij het Verdrag vermelde landbouwproducten
Ex 2208 90 91	Ethylalcohol, niet gedenatureerd, met een alcoholvolumegehalte van minder dan 80 % vol, verkregen uit in bijlage I bij het Verdrag vermelde landbouwproducten
Ex 2208 90 99	Ethylalcohol, niet gedenatureerd, met een alcoholvolumegehalte van minder dan 80 % vol, verkregen uit in bijlage I bij het Verdrag vermelde landbouwproducten

II. CERTIFICAATVERPLICHTING BIJ UITVOER VAN PRODUCTEN WAARVOOR OP DE DAG VAN INDIENING VAN DE CERTIFICAATAANVRAAG GEEN UITVOERRESTITUTIE OF UITVOERHEFFING IS VASTGESTELD

A. Granen

GN-code	Omschrijving
1001 19 00	Durumtarwe, andere dan zaaigoed
ex 1001 99 00	Spelt, zachte tarwe en mengkoren, andere dan zaaigoed
1002 90 00	Rogge, andere dan zaaigoed
1003 90 00	Gerst, andere dan zaaigoed
1004 90 00	Haver, andere dan zaaigoed
1005 90 00	Maïs, andere dan zaaigoed
1101 00 15	Meel van zachte tarwe en spelt

B. Rijst

GN-code	Omschrijving
1006 20	Gedopte rijst
1006 30	Halfwitte of volwitte rijst, ook indien gepolijst of geglansd

C. Suiker

GN-code	Omschrijving
1701	Rietsuiker en beetwortelsuiker, alsmede chemisch zuivere sacharose, in vaste vorm
1702 60 95	Andere suiker in vaste vorm en suikerstroop, niet gearomatiseerd en zonder toegevoegde kleurstoffen, met uitzondering van lactose, glucose, maltodextrine en isoglucose
1702 90 95	

2106 90 59	Suikerstroop, gearomatiseerd of met toegevoegde kleurstoffen, andere dan stroop van isoglucose, van lactose, van glucose en van maltodextrine
------------	---

**III. MAXIMA VOOR UITVOERCERTIFICATEN VOOR PRODUCTEN WAARVOOR OP DE DAG VAN INDIENING VAN DE CERTIFICAATAANVRAAG EEN UITVOERRESTITUTIE IS VASTGESTELD**

Omschrijving, GN-code en uitvoerrestitutienuomenclatuurcode	Nettohoeveelheid ( 1 )
<b>A. GRANEN:</b>  Voor elk in deel I van bijlage I bij Verordening (EG) nr. 1234/2007 van de Raad genoemd product,  met uitzondering van de onderverdelingen  – 0714 20 10 en 2302 50  – 1101 00 15	5 000 kg     (–)  500 kg
<b>B. RIJST:</b>  Voor elk in deel II van bijlage I bij Verordening (EG) nr. 1234/2007 van de Raad genoemd product	500 kg
<b>C. SUIKER:</b>  Voor elk in deel III van bijlage I bij Verordening (EG) nr. 1234/2007 van de Raad genoemd product	2 000 kg
<b>D. MELK EN ZUIVELPRODUCTEN:</b>  Voor elk in deel XVI van bijlage I bij Verordening (EG) nr. 1234/2007 van de Raad genoemd product	150 kg
<b>E. RUNDVLEES:</b>  Voor in deel XV van bijlage I bij Verordening (EG) nr. 1234/2007 van de Raad genoemde levende dieren  Voor in deel XV van bijlage I bij Verordening (EG) nr. 1234/2007 van de Raad genoemd vlees	Eén dier   200 kg

<b>G. VARKENSVLEES:</b>	
GN-codes: als volgt	
0203	250 kg
1601	
1602	
0210	150 kg
<b>H. PLUIMVEE:</b>	
GN-codes en uitvoerrestitutienomenclatuurcodes: als volgt	
0105 11 11 9000	4000 kuikens
0105 11 19 9000	
0105 11 91 9000	
0105 11 99 9000	
0105 12 00 9000	2000 kuikens
0105 14 00 9000	
0207	250 kg
<b>I. EIEREN:</b>	
Uitvoerrestitutienomenclatuurcodes: als volgt	
0407 19 11 9000	2 000 eieren
0407 11 00 9000	4 000 eieren
0407 19 19 9000	
0407 21 00 9000	400 kg
0407 29 10 9000	

0407 90 10 9000	
0408 11 80 9100	100 kg
0408 91 80 9100	
0408 19 81 9100	250 kg
0408 19 89 9100	
0408 99 80 9100	

////////////////////////////////////

# CONTACT

## ALGEMEEN

Departement Landbouw en Visserij  
Certificaten, Interventies, Restituties (CIR)  
Koning Albert II-laan 35 bus 42 | 1030 Brussel

T 02/552 75 40 | F 02/552 74 38 | [cir@lv.vlaanderen.be](mailto:cir@lv.vlaanderen.be)

## CONTACTPERSONEN

Mevr. Luycx R-M | T 02/552 73 09 | @ [rose-marie.luycx@lv.vlaanderen.be](mailto:rose-marie.luycx@lv.vlaanderen.be)  
Mevr. Holderbeke N | T 02/552 73 07 | @ [nadia.holderbeke@lv.vlaanderen.be](mailto:nadia.holderbeke@lv.vlaanderen.be)

Departement Landbouw en Visserij  
Koning Albert II-laan 35 bus 42  
1030 Brussel  
**[www.vlaanderen.be/landbouw](http://www.vlaanderen.be/landbouw)**





