

2. Toevoegen van nieuwe percelen

Vergeet uw fotoplan met de tekening van uw nieuwe percelen niet toe te voegen bij dit formulier!

Exploita tiecode	Perceel nr (nieuw)	Code overname wijziging perceel (‘Fam’, ‘BED’, ‘AND’, ... ¹	Datum overname / ingebruik- name	Aangegeven gewasopp. 2022 (in ha, are)	Code hoofd- teelt / object	Code voorteelt	Code nateelt / tweede teelt	Hoofd bestem- ming (A, I, G) ²	Bijkomende bestemming 1	Bijkomen de bestem- ming 2	GPM	Derogatie	BKM
												<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
												<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
												<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
												<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
												<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. Splitsen van perceel

Vergeet uw fotoplan met de tekening van uw nieuwe percelen niet toe te voegen bij dit formulier!

Perceel nr. te splitsen perceel	Oude aangegeven opp. 2022 (in ha, are)	Deel percelen (nieuw)	Nieuwe aangegeven gewasopp. 2022 (in ha, are)	Code hoofdteelt / object	Code voorteelt	Code nateelt / tweede teelt	Hoofd bestemming (A, I, G) ³	Bijkomen de bestem- ming 1	Bijkomend e bestem- ming 2	GPM	Derogatie	BKM
		A									<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		B									<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		C									<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		A									<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		B									<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		C									<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		A									<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		B									<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		C									<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

¹ Enkel indien u het perceel in gebruik heeft op 1/1 en u zelf niet de gebruiker was op 01/01 van de vorige campagne

² Indien ‘I’ en perceel in gebruik voor de hoofdteelt, voeg dan de reden toe: ‘1’ meer dan 3 maanden uit landbouwgebruik of ‘2’ definitief uit landbouwgebruik

³ Indien ‘I’ en perceel in gebruik voor de hoofdteelt, voeg dan de reden toe: ‘1’ meer dan 3 maanden uit landbouwgebruik of ‘2’ definitief uit landbouwgebruik

4. Schrappen van reeds aangegeven percelen

Vul hieronder de percelen in die u gedurende de hele campagne niet in gebruik heeft. Geef aan of het perceel uit landbouwgebruik gaat of tijdelijk particulier wordt gebruikt. Indien het perceel in landbouwgebruik blijft, kan u 'neen' aanduiden in beide kolommen.

Perceelnummer	Aangegeven gewasoppervlakte 2022 (in ha, are)	Code hoofdteelt/object	Definitief uit landbouwgebruik	Particulier gebruik
			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> neen	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> neen
			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> neen	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> neen
			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> neen	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> neen
			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> neen	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> neen

5. Wijzigen van reeds aangegeven percelen

In onderstaande tabel komen de percelen te staan die u reeds in uw initiële aangifte heeft aangegeven, maar waarvoor u wijzigingen wilt aanbrengen.

Uit de initiële aangifte neemt u alle gegevens over die behouden moeten blijven. Nieuwe of gewijzigde gegevens voegt u toe. Niet overgenomen gegevens worden als te verwijderen beschouwd.

Vergeet uw fotoplannen met de eventuele gewijzigde tekening van uw percelen niet toe te voegen bij dit formulier!

Perceel nr.	Plannr.	Code overname wijziging perceel ('Fam', 'BED', 'AND', ...) ⁴	Datum overname / ingebruikname	Aangegeven gewasopp. 2022 (in ha, are)	Code hoofdteelt / object	Code voortteelt	Code nateelt / tweede teelt	Hoofd bestemming (A, I, G) ⁵	Bijkomende bestemming 1	Bijkomende bestemming 2	GPM	Derogatie	BKM
												<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
												<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
												<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
												<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
												<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
												<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
												<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

⁴ Enkel indien u het perceel in gebruik heeft op 1/1 en u zelf niet de gebruiker was op 01/01 van de vorige campagne

⁵ Indien 'I' en perceel in gebruik voor de hoofdteelt, voeg dan de reden toe: '1' meer dan 3 maanden uit landbouwgebruik of '2' definitief uit landbouwgebruik

6. Ondertekening

Vul de onderstaande verklaring in.

Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier naar waarheid zijn ingevuld.

datum dag maand jaar

handtekening

voor- en achternaam

klantnummer -

U kan onze privacyverklaring terugvinden op www.vlaanderen.be/landbouw/privacy

7. Contactgegevens buitendiensten van het Departement Landbouw en Visserij

Stuur dit ingevuld en ondertekend formulier naar de buitendienst in de provincie van de landbouwer.

Inkomenssteun Vlaams-Brabant

Diestsepoort 6, bus 101 - 3000 Leuven

Tel. 016 66 61 40 - Fax 016 66 61 41

e-mail:

inkomenssteun.vlaamsbrabant@lv.vlaanderen.be

Inkomenssteun Antwerpen

Lange Kievitstraat 111-113, bus 71 - 2018 Antwerpen

Tel. 03 224 92 00 - Fax 03 224 92 01

e-mail: inkomenssteun.antwerpen@lv.vlaanderen.be

Inkomenssteun Limburg

Koningin Astridlaan 50 bus 6 - 3500 Hasselt

Tel. 011 74 26 50 - Fax 011 74 26 69

e-mail: inkomenssteun.limburg@lv.vlaanderen.be

Inkomenssteun Oost-Vlaanderen

Koningin Maria Hendrikaplein 70, bus 101 - 9000

Gent

Tel. 09 276 29 00 - Fax 09 276 29 05

e-mail:

inkomenssteun.oostvlaanderen@lv.vlaanderen.be

Inkomenssteun West-Vlaanderen

Koning Albert I-laan 1/2, bus 101 - 8200 Brugge

Tel. 050 24 76 20 - Fax 050 24 76 01

e-mail:

inkomenssteun.westvlaanderen@lv.vlaanderen.be