DEPARTEMENT LANDBOUW & VISSERIJ

Handleiding/Procedure

BEDRIJFSADVISERING IN DE BIOLOGISCHE LANDBOUW : HANDLEIDING VOOR ADVISEURS

Datum:	1/04/2019
Entiteit:	Departement Landbouw en Visserij
Afdeling:	Inkomenssteun

INHOUDSTABEL

1	Aanmelden	2
1.1	Inloggen e-loket	2
1.2	Aanmelden	4
2	Valideren adviesaanvragen en dossier afhandelen	6
2.1	Goedkeuren of afkeuren	6
2.2	Plaatsbezoeken invullen	8
2.3	Indienen van de uitbetalingsaanvraag	9
2.4	Documenten uploaden	11



1 AANMELDEN

1.1 INLOGGEN E-LOKET

Meld u aan via via het <u>e-loket</u>.

E-LOKET DEPARTEMENT LANDBOUW & VIS	Aanmelden			
Raadpleeg uw bedrijfsgegevens		_	Nieuws	
Dien uw steunaanvragen in. 7 dagen op 7	Mail ons Bel ons	• •	Betaling saido van productie van viee 2018 Paspoortplichtige geintegreerd – wa werzangehenoraa	de premie voor de skalveren - campag planten, tabel en ka at u moet weten ove
A a n m e i d e n op uw e-loket	? Help		Bijkomende uitbe basistetaling, pren landbouwers, pren en de premie voor gespecialiseerde zo campagne 2018	alingen van hie voor jonge hie voor vergroening het behoud van de bogkoelenhouderij -
			Impact gemeentelij Departement Land	jke fusies bij het Ibouw en Visserij
			Onderhoudsmome januari tot juni 20	nten e-loket van 19
				meer nieuws
			Laatst bijgewerkt o	op : 5/03/2019 10:50

🏭 A 🖽 🥭 🧮 💶 纋 💷

Volgend scherm verschijnt. Kies de digitale sleutel waarmee u wil aanmelden.

^ 🐹 ⊄0) 14:13 💭



Aanmelden bij de online overheid

Kies uw digitale sleutel om aan te melden

Hulp nodig?

Digitale sleutel(s) met eID of digitale identiteit



Digitale sleutel(s) met beveiligingscode en gebruikersnaam + wachtwoord



1.2 AANMELDEN

Dubbelklik op het pictogram "Meer aanvragen".

Meer aanvragen	Mijn dossiers	Mijn volmachten en rechten	Geoloket Landbouw

Opdat u als adviseur in de mogelijkheid zou zijn om een email te ontvangen wanneer bv. een landbouwer een aanvraag gedaan heeft is het nodig om indien u het volgende scherm krijgt uw email adres in te vullen.

Indien uw emailadres reeds in het systeem zit, zal dit scherm niet getoond worden.

U hebt nog geen e-mailadres opgegeven. Graag hieronder uw e-mailadres invullen en op "Opsla	an" klikken. Heeft u geen e-mailadres of geeft u er liever geen op, vink dan "Ik beschik
niet over een e-mailadres" aan.	

Uw e-mailadres
Bevestig uw e-mailadres
Ik beschik niet over een e-mailadres.
Opsiaan Ongedaan maken

Op de volgende afbeelding wordt gevraagd om het gebruikersreglement goed te keuren. Door op de link te klikken kan u het gebruikersreglement openen. Om verder te kunnen gaan moet u klikken op "Accepteer".

(♣) (♣)		
		_
Verzamelaanvraag	Gebruikersreglement Om verder te gaan moet u akkoord gaan met het gebruikersreglement.	saldo van de premie voor de e van vleeskalveren - campagne
<u> </u>	Extra info: Aanpassing gebruikersreglement	.plichtige planten, tabel en kaart eerd wat u moet weten over aanvraag 2019
Meer aanvragen	Klik op de link hiernaast om het gebruikersreglement te openen: <u>Gebruikersreglement</u>	ide uitbetalingen van iling, premie voor jonge wers, premie voor vergroening en e voor het beboud van de
<u> </u>		gespecialiseerde zoogkoelenhouderij - campagne 2018
		Impact gemeentelijke fusies bij het

Voor het raadplegen van de contracten die landbouwers met u als adviseur willen sluiten: klik op het pictogram "Meer aanvragen".

Als adviseur en om de aanvragen van de landbouwers te kunnen raadplegen dient u op het pictogram "**Kratos"** te klikken. Niet het pictogram "Bedrijfsadvisering in de biologische landbouw". Indien u op het pictogram "Bedrijfsadvisering in de biologische landbouw" klikt is dit bedoeld om als landbouwer zelf een aanvraag tot advies aan te vragen. Vergis u dus niet.

-LOKET DEPARTEMENT ANDBOUW & VISSERIJ	ag indienen			
۲				
Verzamelaanvraag	Vlaams Landbouwinvesteringsfonds (VLIF)	Agromilieumaatregelen en boslandbouwsystemen (agroforestry)	Betalingsrechten	Bedrijfsadvisering in de biologische landbouw
Kratos	Naschoolse Vorming	Premie voor de productie van vleeskalveren	Vermindering melkproductie	Zoogkoeien
Agromilieumaatregelen en boslandbouwsystemen (agroforestry) 1-proces	Digitaal Dossier Test App (Klant)			

Vervolgens komt u op een scherm met pictogrammen of lijst, met "Voor wie?".

Hier moet u uw hoedanigheid kiezen.

Bv. ik ben zelfstandig adviseur, maar ik ben ook erkend als adviseur als zijnde werknemer bij een erkende adviesdienst.

Er zal moeten gekozen worden of u het advies geeft als "zelfstandige" of als "zijnde werknemer bij erkende adviesdienst".

	ی ک					
	Verzenekanvraag	Vlaams Landbouwinvesteringsfonds VLIFJ	Agromilieumaatregelen en bostandeuuwystenen tagroforestryf	Betalingse	echten	Mexans diseating saldo sam de premie voor de productie van vienslauweren - campagne 2018 Propoorsplictinge planears, salde en kaart
	Bedrijfsadvisering in de biologische landbouw	Individuele bevriaging eroste				 Introduction of the sector over introduction of the sector over introduction of the sector over interview over the behaved van de reference voor het behaved van de
	Premie voor de productie van vleeskalveren	Vermindering melkproductie	Bv. Persoor (als landbo	n zelf uwer)	BV. Persoon als zelfstandig adviseur	Bv. erkende adviesdienst waar adviseur
	Agronilieunaatregelen en bodandbowwystenen lagroforestryl 3-proces	Diptaal Dossier Test App Relard)				is.
Vor	e (T. Flavor Sin Andrés et					

Klik op het betreffende pictogram: bv. "Naam Erkende adviesdienst" (in geval van werknemer).

2 VALIDEREN ADVIESAANVRAGEN EN DOSSIER AFHANDELEN

2.1 GOEDKEUREN OF AFKEUREN

Volgend schermoverzicht: Dit is de aanvraag die de landbouwer heeft gedaan. Hier kan u de aanvraag van de landbouwer nakijken en akkoord gaan of niet akkoord gaan. Indien niet akkoord, dan komt de aanvraag te vervallen. Bewerken is niet mogelijk. Bij weigering moet u de checkbox "Bevestigen ontvangst adviesaanvraag" uitklikken (en een motivering ingeven) en dan "Indienen" klikken.

Indien u reeds afspraken gemaakt hebt in die zin dat een of meerdere bezoeken reeds gekend zijn, dan kan u deze al invullen.

PEREN ADVIESAANVRAGEN +					
	Adviesaanvraag:	7197			
Jiobedryfsplan	Adviesaanvraag:	7197			
TETAL INGSA ANUDAGEN	Module	Biobedrijfsplan			
BET HEIMARKANY MAGEN	Landbouwer				
	Adviersenvraam door	landhouwer interland on W	and solution		
	Actional and a cool of	andoonner ingestelle op te	1,007,2019		
	Contractprijs (4)	600.00			
	Subsidiebedrag (€)	210.00			
	Onderwerpen	Huidige bedrijfsvoering Noodzakelijke stappen b arbeidsbehoefte / Bedri Nodige investeringen /	/ Kansen en knelpunten van het, bedrijf / Te verwachten bedrijfsvoering / bij omschakeling / Teetplan, beschrijving teetten / Beschrijving jfseconomie, kostprijsberekening en bedrijfseconomische berekening / Seummaargeeten / Afzetmogelijkheden		
	Sectoren	Akkerbouw / Helkveeho	uderij		
	Opmerkingen				
	Bevestigen ontva	ngst adviesaanvraag			
	Datum bezoek 1		Plaats bezoek 1		
		m 0		~	R
	Datum bezoek 2		Plaats bezoek 2		
		m 0		~	
	Indien de opdracht nie Motivering	et kan worden uitgevoerd, d	ient hiervoor een grondige motivasie te worden gegeven.		
	Extra e-mailadressen				

2.2 PLAATSBEZOEKEN INVULLEN

U kan via adviesaanvragen nieuwe bezoeken doorgeven. Hiervoor klikt u op het pijltje dat u rechts ziet bij een reeds goedgekeurde aanvraag

(XLS)								
Adviesaanvraag 🏹	Betalingsaanvraag 🏹	Landbouwer 🕇	Landbouwernummer T	Module T	Oproep 🍸	Einde adviesperiode	Status 🍸	
6885				Startersadvies	Oproep BioBas	25/03/2019	Bevestigd door de adviesdienst	D
6883				Startersadvies	Oproep BioBas	25/03/2019	Bevestigd door de adviesdienst	00
6886				Startersadvies	Oproep BioBas		Adviesdienst kan advies niet verlenen	D 🕹
6882				Startersadvies	Oproep BioBas		Adviesdienst kan advies niet verlenen	<u>ی</u> 🕲

Daarna klikt u op in de linkse kolom op "Plaatsbezoeken"

 (a) (b) (c) (c)	4
ADVIESAANVRAAG	
DOCUMENTEN	
PLAATSBEZOEKEN	
GA NAAR	
OVERZICHT	

Op het volgend scherm kan u dan een nieuw plaatsbezoek toevoegen door op het plusteken te klikken. U kan dan een tijdstip en een plaats toevoegen.

(♠) (♠)		
ADVIESAANVRAAG	Plaatsbezoeken	
DOCUMENTEN	Nieuw plaatsbezoek toevoegen	
PLAATSBEZOEKEN	Tijdstip 🗸	
GA NAAR		
OVERZICHT	10/04/2019 00:00	
	06/04/2019 00:00	
		Te kennen geven

	Plaats	
]		6
		ⓐ ⊘
		ⓐ ⊘

Daarna klikt u op "opslaan"

Plaatsbezoeken	Te kennen geven
Nieuw plaatsbezoek toevoegen	
Tijdstip 🗸	Plaats
27/04/2019 14:00	× 🗸 🛱 🖸

Dan klikt u op "te kennen geven".

Daarna wordt een mail verstuurd naar de controledienst van het departement Landbouw en Visserij.



2.3 INDIENEN VAN DE UITBETALINGSAANVRAAG

Klik op "Uitbetalingsaanvragen".

Voor nieuwe uitbetalingsaanvraag klikt u op "Nieuwe uitbetalingsaanvraag".

VALIDEREN ADVIESAANVRAGEN	Uitbetalingsaanvragen	
ADVIESAANVRAGEN		
UITBETALINGSAANVRAGEN		
	Advieseamvraag Y Betalingsaarwraag Y Landbouwer Y Landbouwernummer Y Oproep Y Module Y Postcode Y Biolandbouwer Y	Ad
GA NAAK	(*) (· · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
NEUWE UITBETALINGSAANVRAAG		
	4	
	4	
	ą	
	4	
	4	
	4	
	¢	
	¢	
	4	
	4	

UITBETALINGSAANVRAAG	
DOCUMENTEN	
OPMERKINGEN	Module Biobedrijfsplan
GA NAAR	Advies
UITBETALINGSAANVRAGEN	Advies
Afdrukken	Adviseur Da
uitbetalingsaanvraag	Contractprijs excl. BTW HD
Verwijderen	600,00
uitbetalingsaanvraag	Factuurbedrag landbouwer excl. 8TW (©
	390,00
	Aangevraagd subsidiebedrag (4)
	210,00
1	Opmerkingen
	Document(en)
	Toegelaten bestandstypes: pdf / xis / xisx / xiff / bmp / jog / png / gif / msg
	Selecter bestanden
	Er werden geen documenten gewonden.
4	

In dit scherm wordt het contractbedrag al ingevuld volgens de aanvraag. Dit bedrag kan echter nog aangepast worden, enkel in lagere zin.

Indien in dit geval het contractbedrag geen 600 euro was, maar bv. 500 euro, dan kan dit nog in die zin aangepast worden.

Indien het contractbedrag gewijzigd wordt, dan dient u bij "Opmerkingen" de reden in te voeren. U dient bij "Opmerkingen" dan iets in te vullen. Zo niet, zal u foutmelding krijgen.

2.4 DOCUMENTEN UPLOADEN

Vervolgens dient u op de knop "Selecteer bestanden" te klikken.

Er dienen minstens twee documenten opgeladen te worden, zijnde de factuur, en het advies. U dient hierbij het documenttype aan te duiden. "Factuur" of "Advies rapport".

Beide documenten zijn nodig om verder te kunnen gaan. Er kunnen meerdere adviesrapporten opgeladen worden (het advies per bedrijfsbezoek).

Document(en)

Toegelaten bestandstypes: .pdf / .xls / .xlsx / .tiff / .bmp / .jpg / .png / .gif / .msg

Selecteer bestanden	
Documenttype* Naam* Omschrijving:	Oplaaddatum: 18/03/2019 Grootte: 137162 bytes Type: pdf

Document(en)

Toegelaten bestandstypes: .pdf / .xls / .xlsx / .tiff / .bmp / .jpg / .png / .gif / .msg

Selecteer bestanden	
	(B) (C) (B)
Documenttype*	
Factuur	Oplaaddatum: 18/03/2019
Advies rapport	Grootte: 137162 bytes Type: pdf

U dient dus minstens 2 documenten op te laden: de factuur onder documenttype factuur, en de gegeven adviezen onder "Advies rapport".

Toegelaten bestandstypes: .pdf / .xls / .xlsx / .tiff / .bmp / .jpg / .png / .gif / .msg

Vervolgens klikt u op het teken "Opslaan".

En vervolgens "Indienen".

Opgelet: per document dient u te klikken op "Opslaan" en "Indienen"!

Op het volgende scherm ziet u het statuut "Ingediend door de adviseur".

• 🕤 🕥													
VALIDEREN ADVIESAANVRAGEN	Uitbetalin	gsaanvrage	n										
ADVIESAANVRAGEN	6	-											
UITBETALINGSAANVRAGEN	(d)												
	Adviesaanvraag 🝸	Betalingsaanvraag	Landbouwer	T Landbouwernumm	er 🕇	Oproep 🛛 🕇	Module T	Postcode	Biolandbouwer	۲	Adviseur T	Status	τ
GA NAAR	7197	900	7			Oproep BioBas	Biobedrijfsplan	8432	ja		_	ingediend door de	adviesdienst
NIEUWE UITBETALINGSAANVRAAG		* 20 ¥	items per pagina										items var

U kan afmelden door te klikken naast uw naam rechts bovenaan.