

Onderwerp: **Modaliteiten veldkeuring zaaizaadteelten – Oogstjaar 2019**  
Identificatiecode: MEDEDELING: Dept. LV/AKKV/KWA/TPT/2019/30  
Datum: 29/04/2019

Referentie: Ministerieel besluit van 30 april 2017 tot vaststelling van een keurings- en certificeringsreglement van zaaizaden van landbouw- en groentegewassen  
Besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 2018 houdende vaststelling van de retributies voor de toelating van de rassen tot de rassenlijsten, voor de registratie van rassen van teeltmateriaal van fruitgewassen in het rassenregister, voor de uitoefening van bepaalde beroepen in de sector van het plantaardige teeltmateriaal en voor de keuring van dat materiaal.

Bestemming: Erkende bedrijfskeurmeesters werkzaam in de zaaizaden

Correspondent: Dorien Vanhoof -Ann Van Essche

Motivering: Teneinde de veldkeuring op een uniforme wijze te laten verlopen

<b>Inhoudstafel:</b>		
<b>1</b>	<b>Algemeen</b> .....	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>Verwittiging van de landbouwer</b> .....	<b>2</b>
2.1	Identificatie van de percelen	3
2.2	Identificatie van het gebruikte zaaizaad	3
<b>3</b>	<b>Wijzigingen aan teeltinschrijving vastgesteld tijdens Veldkeuring</b> .....	<b>4</b>
3.1	Melding wijziging tijdens de veldkeuring	4
3.2	Wijziging aan Teeltinschrijving andere dan oppervlakte-wijziging	4
3.3	Oppervlakteaanpassing van perceel	4
3.4	Onderverdeling van een perceel waarvan een gedeelte niet voldoet aan de beoogde kwaliteit	5
3.5	Onderverdeling van een teeltinschrijving omwille van niet aaneensluitende percelen	5
3.6	Samenvoegen van percelen	5
<b>4</b>	<b>Uitvoeren van de veldkeuring</b> .....	<b>6</b>
<b>5</b>	<b>Mededeling van de waarnemingen en resultaten</b> .....	<b>7</b>
5.1	Medelen van de waarnemingen	7
5.2	Melding resultaten veldkeuring	8
<b>6</b>	<b>Controlekeuring</b> .....	<b>8</b>
<b>7</b>	<b>Bijkomende keuringen</b> .....	<b>9</b>
<b>8</b>	<b>Beroep – Betwisting van de toegekende klassering</b> .....	<b>9</b>
<b>9</b>	<b>Opleiding nieuwe bedrijfskeurmeester</b> .....	<b>10</b>
9.1	Voorwaarden waaraan de bedrijfskeurmeesters dienen te voldoen	10
9.1.1	Onafhankelijkheid	10
9.1.2	Vakbekwaamheid	10
9.1.3	Geen persoonlijk voordeel	11
9.1.4	Officiële erkenning	11
<b>10</b>	<b>Bijlagen</b> .....	<b>11</b>
<b>11</b>	<b>Toepassingsmodaliteiten</b> .....	<b>12</b>

# 1 ALGEMEEN

De veldkeuring van teelten bestemd voor de productie van landbouwzaaizaad wordt uitgevoerd volgens de procedures zoals beschreven in het ministerieel besluit van 30 april 2017 tot vaststelling van een keurings- en certificeringsreglement van zaaizaden van landbouw- en groentegewassen, bijlage 1, hoofdstuk 6, bijlage 2, punt 6, bijlage 3, punt 5, bijlage 5, punt 5, bijlage 6, punt 5 en bijlage 7, punt 5.

De veldkeuring wordt uitgevoerd door hetzij keurmeesters van het Departement Landbouw en Visserij, hetzij bedrijfskeurmeesters, erkend door het departement. De procedure voor het bekomen van een erkenning als bedrijfskeurmeesters staat beschreven in punt 9.

Erkende bedrijfskeurmeesters zijn gemachtigd tot het uitvoeren van alle veldkeuringen van percelen granen, groenvoedergewassen, oliehoudende planten en vezelgewassen, vezelvlas en groentegewassen bestemd voor de productie van zaaizaad van de categorie prebasis-, basis- en gecertificeerd zaad.

Een gedeelte van de percelen gekeurd door de erkende bedrijfskeurmeesters zal door de dienst onderworpen worden aan een controlekeuring.

## 2 VERWITTING VAN DE LANDBOUWER

U kondigt uw bezoek 2 dagen voorafgaandelijk aan bij de landbouwer.

Van de landbouwers wordt verwacht dat zij u inlichten over de juiste oppervlakte van het perceel en de pesticiden die zij hebben gebruikt voor de behandeling van de te keuren teelten.

Van u wordt verwacht dat u hun aandacht vestigt op volgende belangrijke punten:

- Het vermeerderingsperceel moet geïdentificeerd zijn zoals uiteengezet in punt 2.1.
- Het perceel dient duidelijk afgescheiden te zijn van andere teelten (minstens 0,5 m). Een uitzondering hierop vormen aaneengesloten percelen die, voor rekening van eenzelfde inschrijver, als afzonderlijke percelen werden ingeschreven en bestemd zijn voor de productie van zaaizaad van hetzelfde ras en dezelfde klasse.
- De nodige opzuivering moet vóór het veldbezoek uitgevoerd zijn.
- Voor percelen/teelten die nog niet aan de voorgeschreven voorwaarden voldoen, kan de landbouwer gebruik maken van zijn recht op het vragen van een uitstel van de keuring van ten hoogste één week.
- Indien de teelt uit de keuring moet worden teruggetrokken, dient de landbouwer dit voorafgaandelijk aan de veldkeuring te melden aan de inschrijver. De inschrijver moet via mail de terugtrekking van het perceel bij de sectorverantwoordelijke ([dorien.vanhoof@lv.vlaanderen.be](mailto:dorien.vanhoof@lv.vlaanderen.be)) bevestigen, met het hoofdbestuur in cc. [kwaliteit.plant@lv.vlaanderen.be](mailto:kwaliteit.plant@lv.vlaanderen.be)
- De landbouwer moet de officiële certificaten die de verpakkingen van het gebruikte zaaizaad dekken eventueel samen met andere identificatiebewijzen zorgvuldig gerangschikt per perceel aan u overhandigen. Certificaten die op de verpakking gedrukt zijn, vormen hierop een uitzondering. Als op de leveringsbonnen of facturen de certificaatnummers vermeld zijn, is het voldoende dat de landbouwer naast de leveringsbonnen/facturen minstens 2 van deze certificaten bijhoudt en aan u overhandigt.

## 2.1 IDENTIFICATIE VAN DE PERCELEN

De inschrijver is er verantwoordelijk voor dat de te keuren percelen duidelijk zichtbaar zijn aangeduid door middel van een identificatiebordje waarop, onder codevorm, is vermeld: het vermeederingsperceelsnummer, de soortcode, de rasbenaming, het erkenningsnummer van de inschrijver. De dienst stelt deze gegevens via het e-loket ter beschikking van de inschrijvers. Deze dienen de perceelsidentificatiestrookjes zelf aan te maken.

De inschrijver kan voor de identificatie van zijn percelen een afwijking bij de procesverantwoordelijke, Ann Van Essche ([ann.vanessche@lv.vlaanderen.be](mailto:ann.vanessche@lv.vlaanderen.be)), aanvragen. Het punt 6.1. van de bijlage 1 van het ministerieel besluit van 30 april 2017 stelt: *“Op verzoek van de inschrijver kan de procesverantwoordelijke hem vrijstellen van die verplichting als hij een alternatief aanbiedt voor het kenbaar maken van het perceel. Die vrijstelling wordt niet verleend voor percelen met soorten waarvoor krachtens het communautair kwekersrecht de afwijking ten gunste van de landbouwers niet van toepassing is.”*

Dit wil zeggen dat er voor granen en erwten een afwijking kan toegestaan worden.

## 2.2 IDENTIFICATIE VAN HET GEBRUIKTE ZAAIZAAD

Bij het eerste veldkeuringsbezoek vraagt u aan de landbouwer de certificaten die aan de verpakkingen van het gebruikte zaad waren gehecht en eventueel andere identificatiebewijzen en neemt u de certificaten in ontvangst. U vult hiervoor het ‘Ontvangstbewijs keuringsdocumenten’ in (bijlage 1) en overhandigt dit aan hem. Voor de zaadoogst van een meerjarig gewas dat voorgaande jaren al gekeurd is, geldt dit niet.

Indien er geen certificaten kunnen worden voorgelegd maar wel andere documenten die de traceerbaarheid naar de gebruikte partij kunnen verzekeren, wordt het perceel aanvaard en gekeurd. Indien er geen certificaten of andere identificatiedocumenten kunnen voorgelegd worden, vult u op het veldkeuringsverslag bij de waarneming van de algemene voorwaarde ‘identificatiedocumenten in orde’ een 3 in. U keurt echter wel het perceel. De landbouwer of inschrijver moet 15 werkdagen na ontvangst van de mail met de (tussentijdse) uitslag, de identiteit van het gebruikte zaaizaad aan de sectorverantwoordelijke ([dorien.vanhoof@lv.vlaanderen.be](mailto:dorien.vanhoof@lv.vlaanderen.be)) kunnen bewijzen met andere documenten waarop het partijnummer en de certificaatnummers van het gebruikte uitgangsmateriaal zijn vermeld (bv. factuur of leveringsbon).

Na het ontvangen van de nodige identificatiedocumenten beslist de sectorverantwoordelijke of de documenten volstaan om de veldkeuringsprocedure normaal te laten verder gaan. Indien er na 15 werkdagen geen identificatiedocumenten zijn, wordt het perceel definitief geweigerd.

////////////////////////////////////

### **3 WIJZIGINGEN AAN TEELTINSCHRIJVING VASTGESTELD TIJDENS VELDKEURING**

#### **3.1 MELDING WIJZIGING TIJDENS DE VELDKEURING**

Elke belangrijke wijziging ten opzichte van de teeltinschrijving die vastgesteld wordt bij de veldkeuring noteert u op het veldkeuringsdossier.

#### **3.2 WIJZIGING AAN TEELTINSCHRIJVING ANDERE DAN OPPERVLAKTE-WIJZIGING**

Als u bij de veldkeuring een wijziging van de teeltinschrijvingsgegevens andere dan de oppervlakte (vb. soort, ras, landbouwer) vaststelt, moet u de veldkeuring weigeren. U vult hiervoor een 3 in bij de waarneming algemene voorwaarden die van toepassing is, bv. voor andere soort/ras, 'opgegeven teelt bestaande' = 3.

Als de inschrijver toch een keuring wenst, moet hij voor het geweigerde perceel een nieuwe teeltinschrijving met de juiste teeltgegevens via het e-loket indienen. De vergoeding voor laattijdige teeltinschrijving wordt in rekening gebracht. Een nieuwe veldkeuringsdossier wordt opgemaakt.

In afwachting van de nieuwe teeltinschrijving voert u de veldkeuring van het perceel uit en noteert u de waarnemingen op het tellingsblaadje. De waarnemingen brengt u later over op de nieuwe veldkeuringsformulieren.

#### **3.3 OPPERVLAKTEAANPASSING VAN PERCEEL**

Wanneer bij de teeltinschrijving een oppervlakte bij benadering is opgegeven omwille van het nog niet gekend zijn van de exacte oppervlakte, moet bij de veldkeuring de oppervlakte zoals opgegeven in de verzamelaanvraag 2019 vermeld worden. Op het veldkeuringsdossier wordt de correcte perceelsoppervlakte genoteerd. U berekent volgens de berekeningswijzen opgegeven in punt 4 het nieuwe aantal tellingen dat moet uitgevoerd worden. U noteert het nieuw aantal uit te voeren tellingen op het veldkeuringsdossier.

Oppervlaktewijzigingen moeten u door de landbouwer of inschrijver gemeld worden vóór de uitvoering van de veldkeuring.

### 3.4 ONDERVERDELING VAN EEN PERCEEL WAARVAN EEN GEDEELTE NIET VOLDOET AAN DE BEOOGDE KWALITEIT

Wanneer een gedeelte van het perceel niet voldoet aan de beoogde kwaliteit kan u in naam van de inschrijver een splitsing van het perceel aanvragen bij de sectorverantwoordelijke ([dorien.vanhoof@lv.vlaanderen.be](mailto:dorien.vanhoof@lv.vlaanderen.be)) met het hoofdbestuur in cc. [kwaliteit.plant@lv.vlaanderen.be](mailto:kwaliteit.plant@lv.vlaanderen.be). De te keuren percelen krijgen een nieuw veldkeuringsdossiernummer. De nieuwe veldkeuringsdossiernummers worden aan u doorgegeven zodat u deze kan noteren op de nieuwe formulieren.

Belangrijk: de inschrijver is er verantwoordelijk voor dat ten velde een duidelijke scheiding aangebracht wordt tussen de verschillende delen van het perceel.

Als de splitsing van een perceel aangevraagd is bij de dienst vóór het eerste veldbezoek keurt u de gesplitste percelen direct als afzonderlijke percelen.

Als een splitsing na een eerste bezoek wordt aangevraagd, sluit u na het eerste bezoek van het perceel het eerste veldkeuringsdossier af met een code 3 voor de algemene voorwaarde 'algemene toestand', met als reden 'deel van het perceel voldoet niet'. In afwachting van de nieuwe veldkeuringsformulieren keurt u elk gesplitste perceel afzonderlijk; de vastgestelde waarnemingen van deze percelen noteert u op de tellingsblaadjes. De waarnemingen brengt u later over op de nieuwe veldkeuringsformulieren.

### 3.5 ONDERVERDELING VAN EEN TEELTINSCHRIJVING OMWILLE VAN NIET AANEENSLUITENDE PERCELEN

Wanneer u tijdens de veldkeuring vaststelt dat een teeltinschrijving betrekking heeft op niet aaneengrenzende percelen, moet u de veldkeuring weigeren. U vult hiervoor bij de waarneming van de 'algemene toestand' een 3 in met vermelding van de reden 'meerdere niet aaneengrenzende percelen'. U mailt het veldkeuringsformulier zo snel mogelijk aan de sectorverantwoordelijke ([dorien.vanhoof@lv.vlaanderen.be](mailto:dorien.vanhoof@lv.vlaanderen.be)) en het hoofdbestuur ([kwaliteit.plant@lv.vlaanderen.be](mailto:kwaliteit.plant@lv.vlaanderen.be)).

Als de inschrijver een keuring wenst van deze percelen, moet hij voor elk van deze percelen een nieuwe teeltinschrijving via het e-loket indienen. De vergoeding voor laattijdige teeltinschrijving wordt in rekening gebracht. Nieuwe veldkeuringsdossiers worden opgemaakt op basis van de gegevens van de nieuwe teeltinschrijvingen.

In afwachting van nieuwe teeltinschrijvingen voert u de veldkeuring van de afzonderlijke percelen uit en noteert u de waarnemingen op het tellingsblaadje. De waarnemingen brengt u later over op de nieuwe veldkeuringsformulieren.

### 3.6 SAMENVOEGEN VAN PERCELEN

Bij de veldkeuring kunnen aaneengrenzende percelen die afzonderlijk zijn ingeschreven niet meer samengevoegd worden.



## 4 UITVOEREN VAN DE VELDKEURING

Het aantal tellingen dat u op het te keuren perceel moet uitvoeren, is opgegeven op het veldkeuringsdossier. U moet u strikt houden aan deze tellingen.

De berekening van het aantal tellingen gebeurt als volgt:

- Granen:
  - Rogge:  
Percelen tot 1 ha: 10 tellingen elk op 1 m<sup>2</sup>  
Grotere percelen: 1 bijkomende telling (op 1 m<sup>2</sup>) per begonnen 0,1 ha boven de 1 ha.
  - Andere graansoorten, dan rogge  
Voor het bepalen van de soortonzuiverheden:  
Percelen tot 1 ha: 4 tellingen elk op 10 m<sup>2</sup>  
Grotere percelen: 1 bijkomende telling (op 10 m<sup>2</sup>) per begonnen 0,25 ha boven de 1 ha.  
Voor het bepalen van rasonzuiverheden:  
Percelen tot 1 ha: 4 tellingen van een aantal bloeiwijzen (aren) afhankelijk van de te produceren klasse,  
Grotere percelen: 1 bijkomende telling per begonnen 0,25 ha boven de 1 ha.
- Groenvoedergewassen:  
Iedere telling omvat een oppervlakte van 100 m<sup>2</sup>.  
Percelen tot 3 ha: 3 tellingen.  
Percelen groter dan 3 ha: 1 bijkomende telling per begonnen ha boven de 3 ha.
- Oliehoudend planten en vezelgewassen, met uitzondering van vezelvlas:
  - Oliehoudend vlas:  
Percelen tot 1 ha : 4 tellingen op elk 10 m<sup>2</sup>.  
Grotere percelen: 1 bijkomende telling (op 10 m<sup>2</sup>) per begonnen 0,25 ha boven de 1 ha.
  - Andere soorten:  
Iedere telling omvat een oppervlakte van 100 m<sup>2</sup>.  
Het aantal tellingen dat uitgevoerd moet worden, bedraagt:  
Voor percelen tot 3 ha: 3 tellingen.  
Voor grotere percelen: 1 bijkomende telling per begonnen ha boven de 3 ha
- Vezelvlas  
Percelen tot 1 ha : 4 tellingen op elk 10 m<sup>2</sup>.  
Grotere percelen: 1 bijkomende telling (op 10 m<sup>2</sup>) per begonnen 0,25 ha boven de 1 ha.

U doet tijdens de tellingen de nodige vaststellingen. U noteert hierbij de waarnemingen op de tellingsblaadjes. Deze waarnemingen neemt u over op het veldkeuringsdossier. U hoeft de waarnemingen niet meer om te rekenen naar de juiste normeenheid.

In het geval dat er soortonzuiverheden in het perceel worden waargenomen die uitgetrieerd kunnen worden en waarvoor de verplichting bestaat dat de oogst apart moet gestockeerd en getrieerd worden, moet de inschrijver een verklaring bezorgen waarin hij verklaart dat hij aan deze verplichting voldoet; hij kan dit doen per mail aan de sectorverantwoordelijke ([dorien.vanhoof@lv.vlaanderen.be](mailto:dorien.vanhoof@lv.vlaanderen.be)) met het hoofdbestuur in cc. ([kwaliteit.plant@lv.vlaanderen.be](mailto:kwaliteit.plant@lv.vlaanderen.be)). Als de dienst niet over dergelijke verklaring beschikt, blijft het perceel de rangschikking behouden zoals vastgesteld op het veld.

## 5 MEDEDELING VAN DE WAARNEMINGEN EN RESULTATEN

### 5.1 MEEDELEN VAN DE WAARNEMINGEN

Het meedelen door de dienst van de tussentijdse en definitieve rangschikking na veldkeuring kan pas gebeuren na inbreng van de waarnemingen in de datatoepassing omdat de evaluatie van de waarnemingen tijdens de veldkeuring, waaronder de berekeningen van de soort- en rasonzuiverheden, door de toepassing gebeurt.

Om de rangschikking van de veldkeuring zo snel mogelijk te kennen, is het daarom belangrijk dat u de ingevulde veldkeuringsformulieren zo kort mogelijk na elk veldbezoek (binnen de 5 werkdagen) mailt naar [kwaliteit.plant@lv.vlaanderen.be](mailto:kwaliteit.plant@lv.vlaanderen.be).

Om de dienst toe te laten een controle te kunnen uitvoeren op de correctheid van de certificaten stuurt u alle opgevraagde certificaten van de uitgezaaide moederpartij(en) zo snel mogelijk – bij voorkeur vóór de aanvang van het veldkeuringsseizoen - door naar het hoofdbestuur te Brussel:

Departement Landbouw en Visserij  
 Afdeling Kwaliteit Dier, Kwaliteit Plant en Visserij  
 t.a.v. Ann Van Essche  
 Ellipsgebouw  
 Koning Albert II-laan 35 bus 40  
 BE-1030 Brussel

De certificaten moeten gebundeld zijn per landbouwer en perceel op een zodanig wijze dat zij tijdens het transport per bundel bijeen blijven. Elke bundel is voorzien met de vermelding van de naam van de landbouwer, gemeente, het vermeerderingsperceelsnummer en het aantal certificaten. Certificaten die niet gebundeld zijn worden niet aanvaard en teruggestuurd. Het veldkeuringsdossier kan niet afgewerkt worden.

Het veldkeuringsformulier van het laatste veldkeuringbezoek moet uiterlijk op de hiernavolgende datums bij de dienst ([kwaliteit.plant@lv.vlaanderen.be](mailto:kwaliteit.plant@lv.vlaanderen.be)) toekomen:

Soort	Uiterste ontvangstdatum
Triticum aestivum L.	21 juli
Triticum spelta L.	21 juli
Hordeum vulgare L.	10 juli
Avena sativa L.	21 juli
X Triticosecale Wittm.	21 juli

////////////////////////////////////

Soort	Uiterste ontvangstdatum
Linum usitatissimum L.	21 juli
Lolium spp.	21 juli
Festuca spp.	15 juli
Phleum spp.	15 augustus
Poa spp.	15 juli
Trifolium spp.	15 augustus
Andere soorten	15 augustus

Als de uiterste datums niet gerespecteerd worden, worden de percelen waarvan nog geen volledig veldkeuringsdossier in het bezit is van de dienst, beschouwd als ongeschikt voor zaadproductie, tenzij de inschrijver via mail aan de sectorverantwoordelijke ([dorien.vanhoof@lv.vlaanderen.be](mailto:dorien.vanhoof@lv.vlaanderen.be)) met het hoofdbestuur in cc. ([kwaliteit.plant@lv.vlaanderen.be](mailto:kwaliteit.plant@lv.vlaanderen.be)) een gerechtvaardigde afwijking gevraagd heeft.

## 5.2 MELDING RESULTATEN VELDKEURING

Na elk veldkeuringsbezoek en bij de definitieve afwerking van het dossier in de toepassing wordt door de toepassing automatisch een rapport met de resultaten van het veldkeuringsbezoek en de toekenning van de voorlopige/definitieve rangschikking na veldkeuring doorgestuurd aan de inschrijver (via mail en de 'mijn berichten' module op het e-loket). De inschrijver kan het resultaat ook in detail raadplegen op het e-loket. De landbouwer krijgt de resultaten na de definitieve afwerking van het dossier (via mail en de 'mijn berichten' module op het e-loket)

Definitieve afwerking in de toepassing kan pas gebeuren na ontvangst van alle certificaten van de moederpartij.

## 6 CONTROLEKEURING

Een gedeelte van de door de bedrijfskeurmeesters uitgevoerde veldkeuringen wordt door de officiële keurmeesters gecontroleerd door het uitvoeren van controlekeuringen. Hiervoor wordt een risicoanalyse uitgevoerd. Deze controlekeuringen worden niet vooraf meegedeeld aan de inschrijver. Het aantal controlekeuring hangt o.a. af van de klasse van het te keuren zaad:

- PB: 30%
- BZ: 10%
- Kruisbestuivers: 10%
- Rest: 5%

Indien een controlekeuring aanleiding geeft tot een deklassering of weigering wordt dit onmiddellijk aan de inschrijver gemeld. De definitieve rangschikking van het perceel gebeurt steeds op basis van de resultaten van de controlekeuring





## 9 OPLEIDING NIEUWE BEDRIJFSKEURMEESTER

### 9.1 VOORWAARDEN WAARAAN DE BEDRIJFSKEURMEESTERS DIENEN TE VOLDOEN

#### 9.1.1 **Onafhankelijkheid**

De bedrijfskeurmeesters zijn, hetzij onafhankelijke personen, hetzij personen in dienst van een onafhankelijke organisatie of van een zaadbedrijf. In het laatste geval mogen zij slechts veldkeuringen uitvoeren voor partijen zaad die ten behoeve van dat zaadbedrijf worden geproduceerd, tenzij tussen dat zaadbedrijf, de dienst en degene die de keuring heeft aangevraagd anders is overeengekomen.

De verantwoordelijke van de onafhankelijke organisatie of het zaadbedrijf dat veldkeuringen onder officieel toezicht wil laten uitvoeren, dient jaarlijks een verbintenis te ondertekenen waarin hij/zij er zich toe bindt deze veldkeuringen uit te laten voeren door keurmeesters die officieel erkend zijn door de dienst en in dienst van zijn/haar organisatie of bedrijf (zie bijlage 2).

#### 9.1.2 **Vakbekwaamheid**

De bedrijfskeurmeesters dienen te beschikken over de nodige technische vakbekwaamheid wat uit officiële examens<sup>1</sup> is gebleken en dienen zich regelmatig bij te scholen door het volgen van informatieve studiedagen georganiseerd door de dienst.

##### 9.1.2.1 **Opleiding voor nieuwe bedrijfskeurmeesters**

Personen die erkend willen worden als bedrijfskeurmeester dienen te beschikken over de nodige theoretische achtergrond en de nodige praktijkhandelingen. Zij dienen hiervoor een officiële opleiding te volgen bij de dienst. Deze opleiding loopt over een volledige veldkeuringsperiode en is enerzijds gericht op de theorie en anderzijds op de praktijk.

Het theoretisch gedeelte bestaat uit de deelname aan de jaarlijkse bijscholing, zie punt 9.1.2.2.

Het praktisch gedeelte van de opleiding omvat de volgende onderdelen:

- De persoon dient voor elke soortgroep die hij wil gaan keuren 6 veldkeuringen samen met een officiële keurmeester uit te voeren. De veldkeuringen dienen betrekking te hebben op percelen ter keuring aangeboden door het zaadbedrijf waarvoor de persoon werkzaam is of, indien er een onderling akkoord is tussen het zaadbedrijf, de dienst en degene die de keuring heeft aangevraagd, op de percelen van deze laatste.  
Voor de praktische regeling hiervan dient de persoon contact op te nemen met de Sectorverantwoordelijke (dorien.vanhoof@lv.vlaanderen.be).
- De persoon dient voor elke soortgroep 3 examenkeuringen te doen onder toezicht van de sectorverantwoordelijke.

<sup>1</sup> Ook officiële examens ingericht door andere officiële keuringsdiensten, zoals bijvoorbeeld de Waalse en Nederlandse keuringsdiensten, worden hieronder verstaan.

- De persoon dient deel te nemen aan de, door de dienst jaarlijks georganiseerde, bezoeken aan de controlevelden;
- De in opleiding zijnde keurmeester stelt het jaar na zijn erkenning een overzichtslijst van de percelen die door hem/haar zullen gekeurd worden ter beschikking van de dienst. De dienst verhoogt het eerste jaar na de erkenning het percentage controlekeuringen op zijn/haar gedane veldkeuringen.

**9.1.2.2 Theoretische bijscholing**

De bedrijfskeurmeesters dienen naar de jaarlijkse bijscholing te komen. Hier worden de stappen in het keuringsproces en de daarbij behorende te ondernemen acties opgefrist. Daarnaast worden eventuele wijzigingen in de regelgeving en administratieve veranderingen meegedeeld. Op deze dag dienen zij ook de verklaring waarvan sprake in punt 9.1.4. te ondertekenen.

Zij dienen tevens deel te nemen aan andere de door de dienst georganiseerde studiedagen.

**9.1.3 Geen persoonlijk voordeel**

De bedrijfskeurmeesters mogen geen persoonlijk voordeel halen uit de door hen uitgevoerde veldkeuringen.

Daartoe is het hen niet toegelaten dat zij veldkeuringen uitvoeren bij:

- personen die aan hen verwant zijn tot in de derde graad, en
- personen die binnen hetzelfde bedrijf werkzaam zijn.

In deze gevallen dienen de veldkeuringen uitgevoerd te worden door officiële keurmeesters.

**9.1.4 Officiële erkenning**

De bedrijfskeurmeesters moeten officieel erkend zijn door de dienst waarbij zij zich in een ondertekende verklaring er toe binden de regels betreffende de officiële veldkeuringen na te leven (zie bijlage 3).

De erkenning wordt jaarlijks toegekend door de dienst per soortgroep waarvoor de vakbekwaamheid bewezen is en geldt voor de duur van een kalenderjaar.

Van zodra er niet meer aan de opgelegde voorwaarden wordt voldaan, wordt de erkenning ingetrokken. Tevens wordt bij vaststelling van een overtreding van de regels voor officiële veldkeuring de certificering van het onderzochte zaad nietig verklaard, tenzij kan worden aangetoond dat het zaad in kwestie nog steeds aan alle eisen voldoet.

**10 BIJLAGEN**

Bijlage 1 - Ontvangstbewijs keuringsdocumenten

Bijlage 2 - Verbintenis tot het uitvoeren van veldkeuringen onder officieel toezicht

Bijlage 3 - Erkenning voor het uitvoeren van veldkeuringen onder officieel toezicht





# Ontvangstbewijs keuringsdocumenten

Departement Landbouw en Visserij  
 Koning Albert II laan 35 bus 40, 1030 BRUSSEL  
 T. 02 552 74 56 – F. 02 552 74 01  
 ann.vanessche@lv.vlaanderen.be  
<http://www.vlaanderen.be/landbouw>

## Waarvoor wordt dit formulier gebruikt?

Dit formulier wordt ingevuld door de keurmeester of de erkende bedrijfskeurmeester bij de inontvangstname van keuringsdocumenten die voor vermeerdering werden gebruikt en wordt door hem afgegeven aan de landbouwer/producent. De landbouwer/producent kan dit document gebruiken voor het autocontrolesysteem.

Ondergetekende keurmeester of erkende bedrijfskeurmeester bevestigt de certificaten betreffende de volgende partij(en) teruggenomen te hebben bij:

naam landbouwer/producent: .....

soort	ras	klasse	partijnummer (moederpartij)	aantal	totaal gewicht	vermeerderings- perceelsnummer
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

opmerkingen:

.....  
 .....

datum

dag ..... maand ..... jaar .....

handtekening

.....

naam en nummer  
 keurmeester of erkende  
 bedrijfskeurmeester

.....

# Verbintenis tot het uitvoeren van veldkeuringen onder officieel toezicht

Departement  
**Landbouw en Visserij**  
 Koning Albert II laan 35 bus 40, 1030 BRUSSEL  
 T.02 552 74 57  
[kwaliteit.plant@lv.vlaanderen.be](mailto:kwaliteit.plant@lv.vlaanderen.be)  
[www.vlaanderen.be/landbouw](http://www.vlaanderen.be/landbouw)

In te vullen door de  
 behandelende afdeling  
 ontvangstdatum

## Waarvoor dient deze verbintenis?

Met dit formulier gaat de firma de verbintenis aan om onder officieel toezicht veldkeuringen uit te voeren.

## Verbintenis voor het oogstjaar: .....

### 1 Vul hieronder de gegevens van de firma in.

voor- en achternaam verantwoordelijke firma .....

vestigingseenheidsnummer firma .....

ondernemingsnummer firma .....

### 2 Vul de gegevens in van de bedrijfskeurmeesters waarvoor een erkenning wordt aangevraagd.

De erkende bedrijfskeurmeesters moeten officieel erkend zijn door het Departement Landbouw en Visserij.

voor- en achternaam	loondienst of opdracht	
.....	<input type="checkbox"/> loondienst	<input type="checkbox"/> opdracht
.....	<input type="checkbox"/> loondienst	<input type="checkbox"/> opdracht
.....	<input type="checkbox"/> loondienst	<input type="checkbox"/> opdracht
.....	<input type="checkbox"/> loondienst	<input type="checkbox"/> opdracht
.....	<input type="checkbox"/> loondienst	<input type="checkbox"/> opdracht

## Ondertekening

### Verklaring

In naam van de firma verbind ik me ertoe de veldkeuringen die zijn doorgegeven via het e-loket met "keuring onder toezicht" te laten uitvoeren door de erkende bedrijfskeurmeesters, vermeld in vraag 2 van deze verbintenis, en niet door het Departement Landbouw en Visserij.

Ik bevestig dat ik ervoor zal zorgen dat de erkende bedrijfskeurmeesters de wetgeving over de productie van zaaizaden, de controlereglementering en alle instructies van het departement onafhankelijk en stipt zullen naleven.

Druk in het vak hiernaast uw stempel / de stempel van ... af.

datum dag ..... maand ..... jaar .....

handtekening  
 verantwoordelijke .....

e-mailadres .....

U kan onze privacyverklaring terugvinden op [www.vlaanderen.be/landbouw/privacy](http://www.vlaanderen.be/landbouw/privacy)

# ERKENNING VOOR HET UITVOEREN VAN VELDKEURINGEN ONDER OFFICIEEL TOEZICHT / OOGSTJAAR ....

Departement Landbouw en Visserij  
Koning Albert II laan 35 bus 40, 1030 BRUSSEL  
T. 02 552 74 56 – F. 02 552 74 01  
ann.vanessche@lv.vlaanderen.be  
http://www.vlaanderen.be/landbouw

In te vullen door de  
behandelende afdeling  
ontvangstdatum

## Waarvoor dient deze verbintenis?

Met dit formulier erkent het Departement Landbouw en Visserij keurmeesters die in dienst zijn van een organisatie die de verbintenis om onder officieel toezicht veldkeuringen uit te voeren heeft aangegaan.

## Belangrijk!

Vul in de titel van deze verbintenis het oogstjaar in.

### Gegevens erkende bedrijfskeurmeester

naam: .....

erkeningsnummer: .....

Ondergetekende wordt door het Departement Landbouw en Visserij erkend voor het uitvoeren van veldkeuringen van **granen / groenvoedergewassen / oliehoudende planten en vezelgewassen, met uitzondering van vezelvlas / vezelvlas\*** onder officieel toezicht.

Door ondertekening van de onderliggende erkenning verbindt hij/zij er zich toe:

- de veldkeuringen onder officieel toezicht uit te voeren overeenkomstig de regels voor officiële veldkeuringen zoals beschreven in het ministerieel besluit van 30 april 2017 tot vaststelling van een keurings- en certificeringsreglement van zaaizaden van landbouw- en groentegewassen.
- alle instructies vanwege het Departement Landbouw en Visserij stipt na te leven;
- zich regelmatig bij te scholen door het volgen van door het departement georganiseerde informatieve studiedagen.

datum dag   maand   jaar

naam en voornaam erkende  
bedrijfskeurmeester

GSM nummer erkende bedrijfskeurmeester

e-mailadres erkende bedrijfskeurmeester

handtekening erkende bedrijfskeurmeester

### Voor erkenning door de verantwoordelijke van het departement Landbouw en Visserij

stempel van het Departement Landbouw en Visserij

datum dag   maand   jaar

naam en  
handtekening  
afdelingshoofd

Ir. Gilbert Crauwels