

Omzendbrief NCPP/32

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap
Administratie Beheer en Kwaliteit Landbouwproductie
Afdeling Kwaliteit
Dienst Normering en Controle Plantaardige Productie
Simon Bolivarlaan 30 – 12° verd – 1000 BRUSSEL
Tel. (02) 208.41.47 – Fax (02) 208.41.84

Omzendbrief - ABKL/NCPP/2004/32

Aan de leveranciers van bosbouwkundig teeltmateriaal

7 juli 2005

Betreft: Toepassing van het “Technisch controlereglement betreffende het bosbouwkundig teeltmateriaal”



Begin juli 2004 werd u het “Technisch controlereglement betreffende het bosbouwkundig teeltmateriaal” in toepassing van de EG richtlijn 1999/105/EG toegestuurd.

In deze omzendbrief vindt u de praktische modaliteiten met betrekking tot de uitvoering van de keuring.

1 OOGST

Bij de oogst en bij de bewerking van zaden en bij het snijden van stekken van populieren zal de Dienst het materiaal identificeren en een **basiscertificaat** opmaken dat dient bewaard te worden door de oogster-bereider. Bij de oogst van zaden worden de verpakkingen verzegeld.

Het basiscertificaat vervangt de vroegere oogst- en bereidingsverslagen.

In het geval van zaden zal er na de bereiding een voorraadverslag opgemaakt worden dat door de bereider dient bijgehouden te worden en waarop iedere verandering in de voorraad van de zaden (na in de handel brengen, na uitzaaien...) door hem zelf wordt ingevuld.

2 VELDKEURING

De veldkeuring van de teelt wordt door de Dienst voorbereid en uitgevoerd.

Het kwekerijboek dient hiervoor ter beschikking van de controleur gesteld te worden.

Teeltmateriaal dat voor de eerste maal opgenomen wordt in de keuring

Het document dat de zaden, de stekken of de planten bij de verwerving ervan vergezelde of hiervoor werd opgemaakt en dat de gegevens bevat over het materiaal (bv. basiscertificaat, document van de leverancier, voorraadverslag, ...) dient aan de controleur van de Dienst te worden voorgelegd.

Afhankelijk van de hoeveelheid materiaal waarmee geteeld zal worden (de hele partij of een gedeelte van de partij) en indien er nog geen voorraadverslag van de totale hoeveelheid materiaal bestaat, zal de controleur een voorraadverslag opmaken en het oorspronkelijk document dat het materiaal vergezelde afstempelen.

Het voorraadverslag dient door de boomkweker bijgehouden te worden. Het wordt tevens door hem ingevuld naarmate het materiaal verder wordt gebruikt.

Het oorspronkelijk document dat het teeltmateriaal vergezelde blijft bij de boomkweker.

Teeltmateriaal dat voordien reeds opgenomen werd in de keuring

Na verificatie van het aantal planten en goedkeuring van de loten worden de planten voor het nieuwe teeltjaar opgenomen in de keuring.

Het veldverslag

De veldkeuring geeft aanleiding tot het **veldverslag** waarop de gegevens samengebracht worden die nodig zijn voor de identificatie van de planten.

Dit verslag wordt overhandigd aan de boomkweker.

3 VOORRAADBOEKHOUDING

Naast de voormelde voorraadverslagen die opgemaakt worden ter gelegenheid van de oogst van zaden en bij de veldkeuring dient een voorraadboekhouding gevoerd te worden in de volgende gevallen en gelden volgende bijzonderheden:

Planten in de kwekerij

Bij iedere verkoop van eigen planten vult de boomkweker zelf de nodige gegevens betreffende de verkoop in op voormeld **veldverslag**. Dit verslag dient steeds ter inzage te zijn van de Dienst en wordt op het einde van het verkoopseizoen aan de controleur overhandigd.

Teeltmateriaal voor niet-bosbouwkundige doeleinden (bv. hagen) valt onder de reglementering van de siergewassen en dient, indien het bestemd is voor een professionele eindgebruiker, in de handel te worden gebracht onder de voorwaarden die vermeld zijn in het KB van 21 december 1999 "betreffende het in de handel brengen van teeltmateriaal van siergewassen".

De verkoop van deze planten en hun aantal dient altijd ingevuld te worden op het veldverslag.

Op het veldverslag dienen ook het aantal vernietigde planten vermeld te worden.

Documenten van de leverancier die ontvangen werden van Vlaamse leveranciers

Documenten van de leverancier die ontvangen werden van Vlaamse leveranciers dienen door de ontvanger te worden bijgehouden.

Deze documenten moeten vertoond kunnen worden ter gelegenheid van een nazicht door de Dienst en/of bij de veldkeuring indien het teeltmateriaal wordt gebruikt voor verdere opkweek.

Documenten van de leverancier die ontvangen werden uit een andere lidstaat of uit een ander gewest.

Van ieder document van de leverancier dat ontvangen werd uit een andere lidstaat of uit een ander gewest dient een kopie (bij voorkeur per fax en **zo snel mogelijk** na ontvangst) aan de Dienst overgemaakt te worden.

De Dienst zal aan iedere partij teeltmateriaal die binnengebracht werd op het grondgebied van het Vlaams gewest een referentienummer toekennen en dit met een voorraadverslag overmaken aan de leverancier. De controleur van de Dienst brengt het toegekende referentienummer over op het origineel van het document van de leverancier dat ontvangen werd en stempelt dit af. Dit origineel blijft bij de ontvanger.

Wanneer de partij teeltmateriaal verder, geheel of gedeeltelijk, in de handel wordt gebracht en/of uitgezaaid vult de leverancier zelf de nodige gegevens in op het voorraadverslag.

Controle en indienen van de voorraadverslagen

De voorraadverslagen worden door de Dienst gecontroleerd. Na uitputting van de voorraad teeltmateriaal waarvoor het voorraadverslag werd opgesteld dient van dit laatste een kopie te worden overhandigd aan de controleur van de Dienst.

4 HET OPSTELLEN VAN HET DOCUMENT VAN DE LEVERANCIER

Bij de verkoop of de doorverkoop van bosbouwkundig teeltmateriaal staat de leverancier zelf in voor een **document van de leverancier** (= leveranciersdocument = leverancierscertificaat) waarop een aantal gegevens dienen aangebracht die door de reglementering zijn bepaald. Dit document vervangt het vroegere goedkeuringsattest of herkomstattest.

Het document van de leverancier dient opeenvolgend genummerd te worden volgens het stramien "Y 00000 NNNN" waarbij "Y" het laatste cijfer is van het teeltjaar (voor het huidige teeltjaar is dit 4), "00000" het registratienummer is van de leverancier en "NNNN" het volgnummer vertrekkende van 0001.

Bij het opstellen van het document van de leverancier dienen de volgende bijzonderheden in acht genomen te worden:

- de botanische naam (bestaande uit een geslachts- en een soortnaam) dient in het Latijn te worden opgegeven volgens de benaming en de schrijfwijze die weergegeven is in het technisch controlereglement op pagina 4
- voor wat betreft het in te vullen nummer van het basiscertificaat gelden de volgende regels:

- indien het uitgangsmateriaal werd geoogst vóór 1 januari 2003 dient er ingevuld "art. 28.3 van 1999/105/EG"
- indien er een veldverslag bestaat voor het materiaal dient het nummer overgenomen dat er staat aangegeven als nummer van het basiscertificaat
- indien teeltmateriaal rechtstreeks wordt doorverkocht dient het nummer van het basiscertificaat ("certificat-maître" in het Frans, "master certificate" in het Engels en "Stammzertifikat" in het Duits) overgenomen dat ingevuld werd op het document van de leverancier dat het materiaal tot aan de doorverkoop vergezelde
- voor wat betreft de teeltwijze van het materiaal dient aangegeven of het al dan niet verspeend of al dan niet afgepend werd; voor zover afpennen de gewone cultuurmaatregel is voor het teeltmateriaal dient dit niet vermeld te worden
- voor wat betreft het doeleinde van het teeltmateriaal is "bosbouwkundig" de algemene term die van toepassing is; in geval van een doorverkoop van bosbouwkundig teeltmateriaal dat afkomstig is van een toegelaten eenheid doch aangegeven werd als niet bestemd voor bosbouwkundige doeleinden mag voor het doeleinde "andere" ingevuld worden
- wanneer bij teeltmateriaal, dat binnengebracht werd uit een andere lidstaat van de EG, alle gegevens van het document van de leverancier voorkomen op een handelsdocument (factuur of leveringsbon) zonder dat er een afzonderlijk document van de leverancier werd opgemaakt, dienen de gegevens betreffende het teeltmateriaal van het handelsdocument te worden overgenomen; dit handelsdocument doet dienst als het document van de leverancier voor wat de keuringsverrichtingen en de traceerbaarheid betreft

Van ieder document van de leverancier dat wordt opgemaakt dient een kopie te worden voorzien voor de Dienst.

Afhankelijk van de aard en van de voorgeschiedenis van het teeltmateriaal en naargelang het een verkoop of een doorverkoop betreft dient bijkomende informatie verstrekt te worden door de leverancier aan de Dienst.

Teneinde de vertrouwelijkheid van de kopie te garanderen dient er zeer duidelijk op voormelde kopie de vermelding **KOPIE voor NCPP** aangebracht te worden.

De gevallen die zich kunnen voordoen, de bijkomende informatie die eventueel vereist is en de vorm waaronder deze informatie op de kopie dient aangebracht te worden zijn weergegeven in volgende tabel:

Voorkomend geval	<u>Bijkomende informatie die vereist is bij de "KOPIE voor NCPP"</u>
Verkoop van zelf geoogste zaden	geen
Verkoop van zelf bereide zaden	geen
Verkoop van zelf gekweekte planten	het <u>nummer</u> van het veldverslag
doorverkoop van teeltmateriaal van een Vlaamse leverancier	het <u>nummer</u> van het document van de leverancier dat het teeltmateriaal bij de aankoop vergezelde
doorverkoop van teeltmateriaal van een leverancier uit een andere deelstaat of gewest	het <u>referentienummer</u> dat op het voorraadverslag vermeld staat

Iedere "KOPIE voor NCPP" met de eventuele bijkomende informatie dient te worden bijgehouden en overhandigd voor registratie aan de controleur van de Dienst bij het eerstvolgende bezoek.

De nummers van niet gebruikte of vernietigde documenten van de leverancier dienen bij deze gelegenheid te worden opgegeven.

De leverancier zorgt voor een eigen kopie van de door hem opgestelde en afgeleverde documenten van de leverancier zodat er bij eventuele onduidelijkheden of betwistingen een vergelijking mogelijk is tussen de kopieën en uitsluitel kan verkregen worden.

Er worden 3 modellen van het document van de leverancier (ééntalig Nederlands, met vertaling in het Engels of met vertaling in het Frans) met het bijhorend model voor de "KOPIE voor NCPP" aanbevolen (zie bijlagen).

Op ieder van deze modellen staan de mogelijkheden aangegeven voor wat betreft de aard van het teeltmateriaal, de categorie, de oorsprong, het type en de grootteklassen voor poten van populieren.

Op eenvoudige vraag aan de Dienst kan ieder van de modellen als een "Word" bestand per e-mail toegestuurd worden.

Na de uitvoering van de veldkeuring kunnen de leveranciers de gegevens over het materiaal onder digitale vorm als een "Excel" bestand van de Dienst verkrijgen om het opstellen en het invullen van het document van de leverancier met de eigen software te vergemakkelijken.

Op het einde van ieder trimester stelt de Dienst een **informatiedocument** op voor iedere partij bosbouwkundig teeltmateriaal die door een Vlaamse leverancier in de handel gebracht werd in een andere lidstaat of in een ander gewest. De leverancier ontvangt hiervan een kopie.

5 ETIKETTEN VOOR POPULIEREN

De etiketten voor de populieren worden aangemaakt door de Dienst en worden door de leverancier zelf aan de bomen gehangen.

De etiketten worden op voorhand aangemaakt op basis van de gegevens van de veldkeuring en van het verwachte aantal bomen.

Niet gebruikte etiketten kunnen op het einde van het teeltjaar door de Dienst worden teruggenomen.

6 BIJZONDERHEDEN

De één- of méérjarige planten die vorig teeltseizoen in de keuring werden opgenomen doch waarvan de soort niet voorkomt in lijst 1A of lijst 1B en waarvan het uitgangsmateriaal niet afkomstig is van een door het IBW erkende toegelaten eenheid kunnen nog in de volgende keuring opgenomen en opgevolgd worden tot uitputting. Bij het in de handel brengen van deze planten stelt de boomkweker een document van de leverancier op zonder verwijzing naar de richtlijn 1999/105/EG.

Indien er zich bijzondere moeilijkheden zouden voordoen in verband met de toepassing van het nieuwe reglement kan u zich wenden tot de aanspreekpunten die in bijlage opgegeven zijn.

Deze omzendbrief treedt onmiddellijk in voege.

BIJLAGEN BIJ DEZE OMZENDBRIEF

- modellen voor documenten van de leverancier (Nederlands, Nederlands en vertaling in het Frans, Nederlands en vertaling in het Engels) en de bijhorende "KOPIE voor NCPP"
- aanspreekpunten

ir. N. VAN GINDERACHTER
Wvd. Directeur-generaal

DOCUMENT VAN DE LEVERANCIER
voor bosbouwkundig teeltmateriaal (EG Richtlijn 1999/105/EG)

Document nr :

Leverancier :

Registratienummer:

Bestemming :

Aard van het teeltmateriaal

(zaad, delen van planten, planten met blote wortel, planten in container) :

Botanische naam :

Basiscertificaat nr :

Categorie (van bekende origine, geselecteerd, gekeurd, getest) :

Oorsprong (autochtoon, niet- autochtoon, inheems, niet-inheems, onbekend) :

Type uitgangsmateriaal (zaadbron, opstand, zaadtuin, ouderplant v. familie(s),
kloon, mengsel v. klonen) :

Land van herkomst :

Herkomstgebied :

Referentie van het uitgangsmateriaal/herkomstgebied in het nationaal register :

Hoeveelheid :

Leeftijd :

Teeltwijze:

Doeleinde van het materiaal :

Is het uit zaad verkregen materiaal achteraf vegetatief vermeerderd? :

Is het materiaal genetisch gemodificeerd? :

In geval van populieren

Etiketten van nr :

tot :

Grootteklasse voor poten (N1, N2) :

In geval van zaden

Rijpingsjaar :

Duizendkorrelgewicht :

Zuiverheid :

Kiempercentage van zuiver zaad :

of percentage levensvatbare zaden :

Aantal kiemkrachtige zaden / kg :

of aantal levensvatbare zaden / kg :

Datum :

Handtekening van de leverancier

DOCUMENT VAN DE LEVERANCIER
voor bosbouwkundig teeltmateriaal (EG Richtlijn 1999/105/EG)
Document du fournisseur pour matériel de reproduction forestier (Directive CE 1999/105/CE)

Document nr :

Leverancier - Fournisseur :

Registratienummer:

Bestemming - Destinataire :

Aard van het teeltmateriaal – Nature du matériel de reproduction
(graines, parties de plantes, plants à racines nues, plants en godets) :

Botanische naam - Désignation botanique :

Basiscertificaat nr - N ° du certificat maître :

Categorie - Catégorie (source identifiée, sélectionné, qualifié, testé) :

Oorsprong - Origine (autochtone, non autochtone, indigène, non indigène, inconnu) :

Type uitgangsmateriaal - Type de matériel de base

(source de graines, peuplement, verger à graines, parents de familles, clone, mélange clonal) :

Land van herkomst - Pays de provenance :

Herkomstgebied - Région de provenance :

Referentie van het uitgangsmateriaal/herkomstgebied in het nationaal register - Référence du matériel de base/région de provenance dans le registre national :

Hoeveelheid - Quantité :

Leeftijd - Age :

Teeltwijze - Type de culture:

Doeleinde van het materiaal - Objectif :

Is het uit zaad verkregen materiaal achteraf vegetatief vermeerderd?

- *Les matériels issus de graines ont-ils fait l'objet d'une reproduction végétative ultérieure? :*

Is het materiaal genetisch gemodificeerd? - Le matériel a-t-il subi une modification génétique? :

In geval van populieren - En cas de peupliers

Etiketten - Etiquettes - van - de - nr :

tot - à :

Grootteklasse voor poten - Classe de taille pour plançons (N1, N2) :

In geval van zaden - En cas de semences

Rijpingsjaar - Année de maturité :

Duizendkorrelgewicht - Poids de 1000 graines pures :

Zuiverheid - Pureté :

Kiempercentage van zuiver zaad

- *Faculté germinative des graines pures (%) :*

Aantal kiemkrachtige zaden / kg

- *Nombre de germes vivants / kg :*

of percentage levensvatbare zaden

- *ou viabilité (%) :*

of aantal levensvatbare zaden / kg

- *ou nombre de graines viables / kg :*

Datum - date :

Handtekening van de leverancier

- *Signature du fournisseur :*

DOCUMENT VAN DE LEVERANCIER
voor bosbouwkundig teeltmateriaal (EG Richtlijn 1999/105/EG)
Supplier's document for forest reproductive material (EC directive 1999/105/EC)

Document nr :

Leverancier - Supplier :

Registratienummer:

Bestemming - Receiver :

Aard van het teeltmateriaal - Nature of reproductive material

(seeds, parts of plants, plants with bare roots, plants in container) :

Botanische naam - Botanical name :

Basiscertificaat nr - Master Certificate No :

Categorie - Category (source identified, selected, qualified, tested) :

Oorsprong - Origin (autochthonous, non-autochthonous, indigenous, non-indigenous, unknown) :

Type uitgangsmateriaal - Type of basic material

(seed source, stand, seed orchard, parents of families, clone, clonal mixture) :

Land van herkomst - Country of provenance :

Herkomstgebied - Region of provenance :

Referentie van het uitgangsmateriaal/herkomstgebied in het nationaal register - National register reference of the basic material/ region of provenance :

Hoeveelheid - Quantity :

Leeftijd - Age :

Teeltwijze - Type of production:

Doeleinde van het materiaal - Purpose :

Is het uit zaad verkregen materiaal achteraf vegetatief vermeerderd?

- *Has there been subsequent vegetative propagation of material derived from seed? :*

Is het materiaal genetisch gemodificeerd? - Has the material been genetically modified? :

In geval van populieren - in case of poplar

Etiketten - Labels - van - from - nr :

tot - to :

Grootteklasse voor poten - Sizeclass for sets (N1, N2) :

In geval van zaden - in case of seeds

Rijpingsjaar - Year of ripening :

Duizendkorrelgewicht - Weight of 1000 pure seeds :

Zuiverheid - Purity :

Kiempercentage van zuiver zaad

- *Germination percentage of pure seed :*

Aantal kiemkrachtige zaden / kg

- *Number of germinable seeds / kg :*

of percentage levensvatbare zaden

- *or viability percentage :*

of aantal levensvatbare zaden / kg

- *or number of viable seeds / kg :*

Datum - date :

Handtekening van de leverancier

- *Signature of the supplier :*

AANSPREEKPUNTEN Dienst Normering en Controle Plantaardige Productie

Brussel

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap
Administratie Beheer en Kwaliteit Landbouwproductie
Dienst Normering en Controle Plantaardige Productie
t.a.v. ir. Peter SIMON
Simon Bolivarlaan 30, 12^{de} verdieping
1000 Brussel
Tel.: 02/208.41.16
Fax: 02/208.41.84
e-mail: peter.simon@ewbl.vlaanderen.be

Zone I (Oost- en West-Vlaanderen)

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap
Administratie Beheer en Kwaliteit Landbouwproductie
Dienst Normering en Controle Plantaardige Productie
t.a.v. ir. Bartel DE MUYNCK
Hoogstraat 9
8000 Brugge
Tel.: 050/47.27.58
Fax: 050/47.27.68
e-mail: bartel.demuynck@ewbl.vlaanderen.be

Zone II (Vlaams-Brabant, Antwerpen en Limburg)

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap
Administratie Beheer en Kwaliteit Landbouwproductie
Dienst Normering en Controle Plantaardige Productie
t.a.v. ir. Marleen SEVENANTS
Steenberg 36
3202 Rillaar
Tel.: 016/50.29.78
Fax: 016/50.23.54
e-mail: marleen.sevenants@ewbl.vlaanderen.be