



**Vlaanderen**  
is landbouw & visserij

# MEDEDELING PARTICULIERE OPSLAG VARKENSVLEES 2022

**MARKT-IVT-POV-2022-01**

DEPARTEMENT  
LANDBOUW  
& VISSERIJ

[www.vlaanderen.be/landbouw](http://www.vlaanderen.be/landbouw)

## Colofon

### **Samenstelling**

Departement Landbouw en Visserij

### **Verantwoordelijk uitgever**

Patricia De Clercq, secretaris-generaal

### **Depotnummer**

D/2022/3241/097

### **Lay-out**

Departement Landbouw en Visserij

### **Beeldmateriaal**

Departement Landbouw en Visserij

### **Een digitale versie vindt u terug op**

[www.vlaanderen.be/publicaties](http://www.vlaanderen.be/publicaties) of

<https://lv.vlaanderen.be/nl/beleid/landbouwbeleid-eu/interventies>

### **LV-privacyverklaring**

[www.vlaanderen.be/landbouw/privacy](http://www.vlaanderen.be/landbouw/privacy)

## INHOUD

<b>1</b>	<b>Inleiding .....</b>	<b>3</b>
1.1	Juridische basis .....	3
<b>2</b>	<b>Contractant - diepvriesuitbater .....</b>	<b>5</b>
2.1	Algemeen .....	5
2.2	Vrieshuizen .....	5
<b>3</b>	<b>Aanvragen voor steun voor particuliere opslag .....</b>	<b>6</b>
3.1	Aanvraag .....	6
3.2	Bijzondere maatregelen .....	7
<b>4</b>	<b>Producten en minimumhoeveelheid .....</b>	<b>8</b>
<b>5</b>	<b>Uiterste datum van inslag en opslagperiode .....</b>	<b>8</b>
<b>6</b>	<b>Zekerheid .....</b>	<b>10</b>
6.1	Vorm en inhoud van de zekerheid .....	10
6.2	Vrijgeven en verbeuren van de zekerheid .....	11
<b>7</b>	<b>Het opslagcontract .....</b>	<b>12</b>
<b>8</b>	<b>Uitslag .....</b>	<b>13</b>
<b>9</b>	<b>Steun .....</b>	<b>13</b>
<b>10</b>	<b>Betaling van de steun .....</b>	<b>14</b>
<b>11</b>	<b>Controle .....</b>	<b>15</b>
11.1	Controles bij inslag .....	15
11.2	Controles gedurende de opslagperiode .....	15
11.3	Controles bij uitslag .....	16
<b>12</b>	<b>Wijze van opslag/etikettering .....</b>	<b>16</b>
12.1	Weegtoestellen .....	17
<b>13</b>	<b>Documenten ter inzage van de controleurs van de vlaamse overheid .....</b>	<b>18</b>
13.1	Bewijsstukken: .....	18
13.2	Register .....	18
<b>14</b>	<b>Speciale sanctie .....</b>	<b>19</b>
<b>15</b>	<b>Geschillen .....</b>	<b>19</b>
<b>16</b>	<b>Inwerkingtreding .....</b>	<b>20</b>
<b>17</b>	<b>Bijlagen .....</b>	<b>21</b>
17.1	Bijlage 1 – Producten en steunbedragen .....	21
17.2	Bijlage 2 – Aanvraag voor steun voor particuliere opslag .....	25
17.3	Bijlage 3 – Inslagdocument .....	27
17.4	Bijlage 4 – Controleaanvraag bij inslag .....	28
17.5	Bijlage 5 – Model bankgarantie .....	30
17.6	Bijlage 6 – Aanvraag om betaling van steun .....	32

# 1 INLEIDING

De verordeningen (EU) nr. 1308/2013, (EU) 2016/1238 en (EU) 2016/1240 voorzien in een steun voor de particuliere opslag van bepaalde landbouwproducten.

De Europese Commissie heeft beslist om steun te verlenen voor de particuliere opslag van vlees.

De Vlaamse overheid is bevoegd voor de particuliere opslag van vlees in Vlaanderen en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Vanaf 25 maart 2022 mogen er voor verschillende producten bij de Vlaamse overheid aanvragen ingediend worden voor de particuliere opslag van vlees zoals bepaald in uitvoeringsverordeningen (EU) 2022/470 van de Commissie van 23 maart 2022. De laatste dag om aanvragen in te dienen is 29 april 2022.

De producten waarvoor steun wordt verleend in het kader van de particuliere opslag van vlees worden vermeld in bijlage 1.

De volgende administratieve entiteit van de Vlaamse overheid, hierna dienst MARKT – Interventies genoemd, is belast met de opvolging van deze opdracht:

Departement Landbouw en Visserij  
Afdeling Ondernemen en ontwikkelen  
**Dienst MARKT - interventies**  
Ellipsgebouw, 4<sup>de</sup> verdieping  
Koning Albert II-laan 35 bus 42  
1030 Brussel  
Email: [pov@lv.vlaanderen.be](mailto:pov@lv.vlaanderen.be)

## 1.1 JURIDISCHE BASIS

Verordening (EU) nr. 1308/2013 van het Europees Parlement en de Raad van 17.12.2013 tot vaststelling van een gemeenschappelijke ordening van de markten voor landbouwproducten en tot intrekking van de Verordeningen (EEG) nr. 922/72, (EEG) nr. 234/79, (EG) nr. 1037/2001 en (EG) nr. 1234/2007 van de Raad.

Verordening (EU) nr. 1370/2013 van de Raad van 16.12.2013 houdende maatregelen tot vaststelling van steun en restituties in het kader van de gemeenschappelijke ordening van de markten voor landbouwproducten.

Gedelegeerde Verordening (EU) 2016/1238 van de Commissie van 18.05.2016 tot aanvulling van Verordening (EU) nr. 1308/2013 van het Europees Parlement en de Raad wat betreft openbare interventie en steun voor particuliere opslag.

Uitvoeringsverordening (EU) 2016/1240 van de Commissie van 18.05.2016 houdende uitvoeringsbepalingen voor Verordening (EU) nr. 1308/2013 van het Europees Parlement en de Raad wat betreft openbare interventie en steun voor particuliere opslag.

Uitvoeringsverordening (EU) 2022/470 van de Commissie van 23 maart 2022 tot verlening van steun voor de particuliere opslag van varkensvlees en tot voorafgaande vaststelling van het steunbedrag

Verordening (EU) nr. 1306/2013 van het Europees Parlement en de Raad van 17.12.2013 inzake de financiering, het beheer en de monitoring van het gemeenschappelijk landbouwbeleid en tot intrekking van Verordeningen (EEG) nr. 352/78, (EG) nr. 165/94, (EG) nr. 2799/98, (EG) nr. 814/2000, (EG) nr. 1290/2005 en (EG) nr. 485/2008 van de Raad.

Gedelegeerde Verordening (EG) nr. 907/2014 van de Commissie van 11.03.2014 tot aanvulling van Verordening (EU) nr. 1306/2013 van het Europees Parlement en de Raad wat betreft de betaalorganen en andere instanties, het financieel beheer, de goedkeuring van de rekeningen, de zekerheden en het gebruik van de euro.

Gedelegeerde Verordening (EU) 2017/1182 van de Commissie van 20 april 2017 tot aanvulling van Verordening (EU) nr. 1308/2013 van het Europees Parlement en de Raad wat betreft de schema's van de Unie voor de indeling van runder-, varkens- en schapenkarkassen en wat betreft de mededeling van de marktprijzen voor bepaalde categorieën karkassen en levende dieren

Uitvoeringsverordening (EU) 2017/1184 van de Commissie van 20 april 2017 tot vaststelling van uitvoeringsbepalingen voor Verordening (EU) nr. 1308/2013 van het Europees Parlement en de Raad wat betreft de schema's van de Unie voor de indeling van runder-, varkens- en schapenkarkassen en wat betreft de mededeling van marktprijzen voor bepaalde categorieën karkassen en levende dieren

Verordening (EG) nr. 853/2004 van het Europees Parlement en de Raad van 29 april 2004 houdende vaststelling van specifieke hygiënevoorschriften voor levensmiddelen van dierlijke oorsprong

Verordening (EU) 2017/625 van het Europees Parlement en de Raad van 15 maart 2017 betreffende officiële controles en andere officiële activiteiten die worden uitgevoerd om de toepassing van de levensmiddelen- en diervoederwetgeving en van de voorschriften inzake diergezondheid, dierenwelzijn, plantgezondheid en gewasbeschermingsmiddelen te waarborgen.

## 2 CONTRACTANT - VRIESHUIS

### 2.1 ALGEMEEN

De contractant die een aanvraag voor steun voor particuliere opslag indient, moet in de Europese Unie gevestigd zijn en voor BTW-doeleinden in de Europese Unie geregistreerd zijn.

De contractant kan zelf een vrieshuis kiezen en is verantwoordelijk dat de diepvriesuitbater:

1. voldoet aan de vereisten van deze mededeling. De contractant bezorgt de attesten van het FAVV van de diepvriesuitbater, waarvan sprake in punt 2.2, bij de eerste inslagverrichting aan de controleur van de Vlaamse overheid
2. kennis neemt van de mededeling MARKT-IVT-POV-2022-01 Particuliere opslag varkensvlees 2022 van de Vlaamse overheid.
3. het vlees opslaat zoals beschreven in hoofdstuk 12 van deze mededeling;
4. te allen tijde de controleurs van de Vlaamse overheid of van elke gemachtigde Belgische of Europese dienst toelaat om alle nodige controles te verrichten, zowel bij de in- en uitslag als gedurende de opslagperiode en hen in het bijzonder alle middelen en beschermingsmiddelen gratis ter beschikking stelt die voor de hele duur van de particuliere opslag noodzakelijk zijn voor het vervullen van hun controletaken; Daarnaast voorziet de diepvriesuitbater een internetverbinding (of toegang tot het netwerk) voor de controleurs van de Vlaamse overheid;
5. een overdekte plaats ter beschikking heeft waar de partijen vlees kunnen worden geverifieerd en gewogen door de controleurs van de Vlaamse overheid;
6. een register en een plan van het vrieshuis bijhoudt zoals beschreven in deze mededeling.

### 2.2 VRIESHUIZEN

De opslag van vlees is enkel toegelaten in koelinrichtingen die door het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen (FAVV) voor de opslag zijn erkend.

Uw aandacht wordt gevestigd op de schikkingen van het KB van 14 november 2003 betreffende de autocontrole, meldingsplicht en traceerbaarheid in de voedselketen, gepubliceerd in het BS van 12.12.2003. De eisen met betrekking tot de meldingsplicht, de erkenning van de lokalen, de traceerbaarheid en de autocontrole moeten nageleefd worden.

Nadere inlichtingen hierover kunnen bekomen worden bij het  
Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen (FAVV)  
Administratief Centrum Kruidtuinlaan  
Food Safety Center  
Kruidtuinlaan 55  
1000 Brussel  
Tel.: 02 211 82 11

## 3 AANVRAGEN VOOR STEUN VOOR PARTICULIERE OPSLAG

### 3.1 AANVRAAG

Een 'aanvraag voor steun voor particuliere opslag' moet worden ingediend bij de dienst MARKT - Interventies overeenkomstig het model in de bijlage 2. De volledig ingevulde en ondertekende aanvraag wordt per mail ingediend via: [pov@lv.vlaanderen.be](mailto:pov@lv.vlaanderen.be)

Vanaf 25 maart 2022 mogen er voor verschillende producten bij de Vlaamse overheid aanvragen ingediend worden voor de particuliere opslag van varkensvlees. De laatste dag om een aanvraag in te dienen is 29 april 2022.

Elke aanvraag betreft slechts één van de in de bijlage 1 vermelde productcategorieën, waarbij de desbetreffende GN-code binnen die categorie moet worden aangegeven.

De aanvragen hebben betrekking op een opslagperiode van 60, 90, 120 of 150 dagen

Een aanvraag is slechts geldig wanneer aan de volgende voorwaarden wordt voldaan:

- ▶ De aanvraag is opgesteld in het Nederlands
- ▶ De aanvraag bevat een verwijzing naar de uitvoeringsverordeningen (EU) 2022/470.
- ▶ De aanvraag bevat de identificatiegegevens van de aanvrager (naam, adres, BTW-nummer)
- ▶ De aanvraag verwijst naar een productcategorie met vermelding van de GN-code en een aanduiding of het product uitgebeend wordt aangeboden.
- ▶ De aanvraag verwijst naar de hoeveelheid producten (in geval van uitgebeende producten is deze hoeveelheid het nettogewicht vlees zonder been)
- ▶ De aanvraag verwijst naar de opslagperiode
- ▶ De aanvraag mag geen aanvullende, door de aanvrager opgelegde voorwaarden bevatten
- ▶ De aanvrager heeft een zekerheid gesteld en hiervan het bewijs geleverd (zie hoofdstuk 6)

Ingediende steunaanvragen kunnen niet meer worden ingetrokken of gewijzigd.

Aanvragen die worden ingediend op een zaterdag, een zondag of een feestdag, worden geacht door de dienst Markt te zijn ontvangen op de eerste werkdag na de dag van indiening.

Als de Vlaamse overheid beslist dat een steunaanvraag niet ontvankelijk is, stelt ze de betrokken aanvrager daarvan in kennis binnen drie werkdagen nadat ze de aanvraag heeft ontvangen.

Met een 'aanvraag voor steun voor particuliere opslag' deelt de contractant mee dat hij wenst deel te nemen aan de particuliere opslag onder de voorwaarden beschreven in deze mededeling en in de verordeningen vermeld in punt 1.1.

Het besluit over het aanvaarden van een ontvankelijke aanvraag wordt op de achtste werkdag na de datum waarop deze aanvraag is ontvangen door de Vlaamse overheid aan de aanvrager per mail bevestigd, tenzij de Commissie in de tussentijd bijzondere maatregelen heeft genomen.

De uit de aanvaarding van de aanvraag voortvloeiende rechten en verplichtingen kunnen door de aanvrager niet worden overgedragen.

## 3.2 BIJZONDERE MAATREGELEN

Als onderzoek van de situatie wijst op daadwerkelijk excessief gebruik of op mogelijke excessief of speculatief gebruik van de regeling voor steun voor particuliere opslag, kan de Commissie besluiten:

- ▶ de toepassing van de regeling gedurende ten hoogste vijf werkdagen schorsen; in die periode ingediende aanvragen worden niet aanvaard.
- ▶ één algemeen geldend percentage vast te stellen waarmee de hoeveelheden waarvoor aanvragen zijn ingediend, worden verminderd, met inachtneming van de eventueel vastgestelde minimale contractuele hoeveelheid.
- ▶ de vóór de schorsingsperiode ingediende aanvragen waarvoor de beslissing tot aanvaarding tijdens de schorsingsperiode had moeten worden genomen, af te wijzen.

Wanneer de Commissie besluit een algemeen geldend verminderingpercentage vast te stellen, kan de aanvrager zijn aanvraag intrekken binnen de tien werkdagen na de datum van inwerkingtreding van het besluit tot vaststelling van de procentuele verlaging.



## 4 PRODUCTEN EN MINIMUMHOEEVEELHEID

De producten waarvoor steun voor de particuliere opslag wordt verleend, staan vermeld in bijlage 1.

De producten zijn nog niet opgeslagen op het moment van de aanvraag.

Steun voor de particuliere opslag mag slechts worden toegekend voor vers vlees van gezonde handelskwaliteit dat afkomstig is van dieren die ten minste de laatste twee maanden voor het slachten in de Unie zijn gehouden en die ten hoogste tien dagen voor de datum van inslag zijn geslacht. Als het gaat om geslachte varkens van minder dan twee maanden oud, moet het vlees afkomstig zijn van dieren die sedert hun geboorte in de Unie zijn gehouden;

Het vlees:

- ▶ moet verkregen zijn van dieren die overeenkomstig de geldende veterinaire voorschriften zijn gehouden
- ▶ moet afkomstig zijn van dieren die zijn geslacht overeenkomstig Verordening (EG) nr. 853/2004 en Verordening (EU) 2017/625 van het Europees Parlement en de Raad
- ▶ mag geen kenmerken vertonen die het ongeschikt maken voor opslag of later gebruik
- ▶ mag niet afkomstig zijn van dieren die wegens een noodmaatregel zijn geslacht
- ▶ moet in verse staat worden ingeslagen en in bevroren staat worden opgeslagen.

De minimumhoeveelheid bedraagt per aanvraag, per productcategorie en per opslagperiode:

- ▶ 10 ton voor ontbeende producten
- ▶ 15 ton voor andere producten

In het geval van uitbening moeten de deelstukken één geheel blijven, dit wil zeggen in één stuk waarbij enkel het been wordt weggenomen.

De mate van radioactiviteit van de voor steun voor particuliere opslag in aanmerking komende producten mag de toepasselijke in de wetgeving van de Unie vastgestelde maximaal toelaatbare niveaus niet overschrijden. Alleen wanneer de situatie het vereist, wordt het product gedurende de noodzakelijk geachte periode op de mate van radioactieve besmetting gemonitord. De geldigheidsduur en de draagwijdte van de controles worden zo nodig vastgesteld volgens de in artikel 229 van Verordening (EU) nr. 1308/2013 bedoelde procedure.

## 5 UITERSTE DATUM VAN INSLAG EN OPSLAGPERIODE

De inslag vindt plaats uiterlijk 28 dagen na de datum van melding van het besluit aangaande het aanvaarden van de ontvankelijke aanvraag en binnen 10 dagen na het slachten van de betrokken dieren.

De inslag kan gebeuren in afzonderlijke partijen en elke partij vertegenwoordigt de op één bepaalde dag per besluit en per locatie ingeslagen hoeveelheid. Een partij wordt gevormd op basis van de hoeveelheid vers gekoeld product dat per aanvraag op één bepaalde dag onder de controle van de Vlaamse overheid wordt geplaatst.

Meerdere partijen of gedeelten van partijen mogen nadien bij het invriezen en de opslag in het definitieve koelhuis niet samengevoegd worden.

Na ontvangst van het besluit aangaande het aanvaarden van de ontvankelijke aanvraag en ten minste 3 werkdagen vóór het begin van de inslagverrichtingen (= de dag waarop het nettogewicht van het verse vlees wordt vastgesteld) en vóór de overbrenging naar de definitieve opslagplaats van elke afzonderlijke partij moet aan de dienst MARKT - Interventies per mail ([pov@lv.vlaanderen.be](mailto:pov@lv.vlaanderen.be)) via het model in bijlage 4 meegedeeld worden.:

- contractnummer
- datum van inslag
- plaats van inslag
- product
- hoeveelheid

De dienst Controle en Opvolging bevestigt per mail het al dan niet aanvaarden van de controle op de gevraagde datum. Enkel na deze bevestiging mogen de inslagverrichtingen op de geplande datum gebeuren en dit slechts in aanwezigheid van de controleur van de Vlaamse overheid.

Op speciale schriftelijke aanvraag en mits schriftelijke bevestiging vanwege de dienst MARKT - Interventies kan van de termijn van 3 werkdagen worden afgeweken.

De controle op de verschillende inslagverrichtingen kan slechts gebeuren op werkdagen, telkens tussen 9:00 en 16:00 uur.

De inslagverrichtingen beginnen voor elke afzonderlijke partij van de in de aanvraag bepaalde hoeveelheid op de dag waarop die partij onder controle van de Vlaamse overheid wordt gebracht. Deze dag is de dag waarop het nettogewicht van het vers of gekoeld product wordt vastgesteld:

- ▶ in de particuliere opslagplaats, wanneer het vlees ter plaatse wordt ingevroren
- ▶ op de plaats van invriezing, wanneer het vlees in daartoe geschikte installaties buiten de particuliere-opslagplaats wordt ingevroren
- ▶ op de plaats van slachten of uitbening.

De vaststelling van het gewicht van de producten die worden ingeslagen mag in geen enkel geval plaatsvinden vóór de datum van het besluit aangaande het aanvaarden van de ontvankelijke aanvraag.

De inslag wordt als voltooid beschouwd op de dag waarop de laatste afzonderlijke partij van de hoeveelheid waarop de aanvraag betrekking heeft wordt ingeslagen. Hiermee wordt de dag bedoeld waarop alle producten van de aanvraag in de definitieve opslagplaats zijn gebracht, al naar gelang in verse of in bevroren toestand.

De opslagperiode is vastgesteld op 60, 90, 120 of 150 dagen.

De contractuele opslagperiode begint op de dag na de datum waarop de inslag als voltooid wordt beschouwd.

Uiterlijk vijf werkdagen na de datum waarop de inslag is beëindigd zal de contractant aan de dienst MARKT - Interventies een inslagdocument toesturen dat opgesteld is volgens het bijgevoegd model (zie bijlage 3).

De termijnen, data en aanvangs- en vervaltijden worden vastgesteld overeenkomstig verordening (EEG, Euratom) nr. 1182/71. Wanneer echter de laatste dag van de contractuele opslagperiode een zaterdag, een zondag of een feestdag is, eindigt de contractuele opslagperiode, in afwijking van artikel 3, lid 4 van Verordening (EEG, Euratom) nr. 1182/71 zodra het laatste uur van die dag is verstreken.

## 6 ZEKERHEID

Een aanvraag voor steun voor particuliere opslag is slechts geldig wanneer de aanvrager het bewijs levert dat de vereiste zekerheid is gesteld en het bewijs hiervan ontvangen werd door de dienst MARKT – interventies..

Het bedrag van de zekerheid bedraagt 20% van het steunbedrag waarop de aanvraag betrekking heeft. Dit steun bedrag wordt berekend door de in bijlage 1 vermelde steunbedragen (per periode en per productcategorie) te vermenigvuldigen met de aangevraagde hoeveelheid.

### 6.1 VORM EN INHOUD VAN DE ZEKERHEID

De zekerheid wordt, naar keuze van de aanvrager, in één van de hierna beschreven vormen gesteld:

- ▶ Een deposito in contanten middels een storting die pas als zekerheid in aanmerking wordt genomen wanneer de Vlaamse overheid de zekerheid heeft dat zij over het bedrag kan beschikken, m.a.w. wanneer haar rekening met nummer IBAN BE31 3751 1110 1455 BIC BBRUBEBB met het desbetreffende bedrag is gecrediteerd met de volgende vermelding “zekerheid V(EU) 2022/470 – Particuliere opslag varkensvlees 2022”.

Alle door de financiële instelling gemaakte kosten worden gedragen door de partij die de zekerheid stelt. Aan de partij die een zekerheid stelt in de vorm van een deposito in contanten wordt geen intrest betaald.

- ▶ Een bankgarantie. De garanderende vennootschap:
  - > Is een kredietinstelling of een verzekeringsmaatschappij met een zetel of een vestiging in de Europese Unie die door de bevoegde diensten van een lidstaat van de Europese Unie erkend is voor het stellen van zekerheden
  - > verbindt zich ertoe een schriftelijke op eerste verzoek vorderbare zekerheid te stellen, opgesteld:

- op papier met het briefhoofd van de garanderende vennootschap in twee exemplaren, waarvan ten minste één exemplaar een origineel is en het tweede een fotokopie mag zijn
- volgens het model in bijlage 5 en met vermelding “Zekerheid V(EU) 2022/470 – Particuliere opslag varkensvlees”.

De zekerheid mag geen uiterste geldigheidsdatum vermelden.

De Vlaamse overheid aanvaardt het per mail (pov@lv.vlaanderen.be) door de garanderende financiële instelling verstuurd bericht als schriftelijke zekerheidsstelling onder voorbehoud van de ontvangst van de originele akte van zekerheid.

De originele akte van zekerheid krijgt als uitgiftedatum de datum van de mail of een vroegere datum.

## 6.2 VRIJGEVEN EN VERBEUREN VAN DE ZEKERHEID

De zekerheid wordt vrijgegeven wanneer de aanvraag niet ontvankelijk is of niet is aanvaard.

De zekerheid wordt vrijgegeven wanneer een toewijzingscoëfficiënt wordt toegepast. In dat geval komt het bedrag van de vrijgegeven zekerheid overeen met de niet-aanvaarde hoeveelheid.

De zekerheid wordt vrijgegeven wanneer bij de vaststelling van een toewijzingscoëfficiënt de aanvrager beslist om zijn aanvraag in te trekken.

De zekerheid wordt vrijgegeven wanneer is voldaan aan de contractuele verplichtingen ten aanzien van de contractuele hoeveelheid.

De zekerheid wordt verbeurd wanneer:

- ▶ de aanvraag wordt ingetrokken om andere redenen dan de vaststelling van een toewijzingscoëfficiënt als bedoeld in punt 3.2.
- ▶ de aanvraag na de indiening wordt gewijzigd
- ▶ minder dan 95 % van de in de aanvraag vermelde hoeveelheid is opgeslagen onder de in artikel 52, lid 1, onder a) van Uitvoeringsverordening (EU) 2016/1240 vastgestelde voorwaarden
- ▶ minder dan 97 % van de contractuele hoeveelheid opgeslagen blijft gedurende de hele contractuele opslagperiode
- ▶ de termijn voor het inslaan van de producten niet in acht wordt genomen
- ▶ bij de controles wordt geconstateerd dat de opgeslagen producten niet voldoen aan de kwaliteitseisen bedoeld in artikel 3 en bijlage VI van Gedelegeerde Verordening (EU) 2016/1238

Overeenkomstig de schikkingen van verordening (EU) nr. 907/2014 wordt de zekerheid geheel of gedeeltelijk verbeurd verklaard wanneer aan één of meerdere eisen van de verordeningen niet werd voldaan.

Wanneer de Vlaamse overheid kennis heeft van elementen die tot volledige of gedeeltelijke verbeurdverklaring van de zekerheid leiden, wordt onverwijld aan de contractant gevraagd het bedrag van de verbeurde zekerheid te betalen. De betaling moet gebeuren binnen 30 dagen na ontvangst van het verzoek tot betaling of op de eerste werkdag erna indien het een zaterdag, zon- of feestdag betreft, zo niet zal de Vlaamse overheid de betaling van het verschuldigde bedrag opeisen bij de garanderende vennootschap.

Wanneer het gaat om een zekerheid in speciën zal de Vlaamse overheid de contractant op de hoogte brengen van zijn intentie om de zekerheid binnen de voorziene termijn te innen.

Verzoeken tot betaling kunnen steeds worden verrekend met welke betaling dan ook die de Vlaamse overheid aan de contractant in de toekomst moet doen.

## **7 HET OPSLAGCONTRACT**

Uiterlijk vijf werkdagen na de datum van ontvangst van de controleverslagen aangaande de inslag, meldt de Vlaamse overheid aan de aanvrager dat het opslagcontract als gesloten wordt beschouwd.

Het opslagcontract wordt gesloten op voorwaarde dat alle vereiste documenten werden ingediend.

Het opslagcontract wordt gesloten tussen de Vlaamse overheid en de aanvrager die een aanvraag heeft ingediend die aanvaard is.

Het contract wordt gesloten voor de daadwerkelijk ingeslagen hoeveelheid ("contractuele hoeveelheid") mits deze niet groter is dan de hoeveelheid in de melding van het besluit van aanvaarding van de aanvraag.

Er wordt geen contract gesloten als de daadwerkelijk ingeslagen hoeveelheid minder bedraagt dan 95 % van de in het besluit van aanvaarding van de aanvraag vermelde hoeveelheid.

Er wordt geen contract gesloten als niet eerst is bevestigd dat de producten in aanmerking komen.

De datum van sluiting van het contract is de datum waarop de Vlaamse overheid de melding doet aan de aanvrager.

Het contract houdt voor de aanvrager ten minste de volgende verplichtingen in:

- ▶ op eigen risico en voor eigen rekening de contractuele hoeveelheid in te slaan en gedurende de hele contractuele opslagperiode op te slaan in omstandigheden die borg staan voor het behoud van de kenmerken van de producten als bedoeld in artikel 3 en bijlage VI van Gedelegeerde Verordening (EU) 2016/1238, zonder
  - > de opgeslagen producten te vervangen
  - > de opgeslagen producten over te brengen naar een andere particuliere-opslagplaats
- ▶ de bij inslag in de particuliere-opslagplaats opgestelde weegdocumenten te bewaren
- ▶ de documenten (inslagdocument zie bijlage 3) betreffende de inslag, incl. de locatie van de opgeslagen partijen met vermelding van de betrokken hoeveelheden, uiterlijk vijf werkdagen na de datum van het beëindigen van de inslag toe te zenden aan de Vlaamse overheid
- ▶ de Vlaamse overheid de gelegenheid te bieden om te allen tijde te controleren of alle contractuele verplichtingen worden nagekomen
- ▶ erop toe te zien dat de opgeslagen producten vlot toegankelijk en individueel identificeerbaar zijn per opgeslagen partij

- ▶ alle gegevens ter beschikking te stellen aan de controleur van de Vlaamse overheid om hem in staat te stellen de opgeslagen producten op de volgende punten te verifiëren:
    - > het identificatienummer van het erkende bedrijf en de lidstaat van productie
    - > de oorsprong en de productiedatum van de producten, alsmede de datum van slachting
    - > de inslagdatum
    - > het gewicht en het aantal stukken
    - > het adres van de particuliere-opslagplaats en de middelen die het mogelijk maken het product in de particuliere-opslagplaats vlot te identificeren
    - > de einddatum van de contractuele opslagperiode en de feitelijke datum van uitslag uit de contractuele opslag
  - ▶ in de opslagplaats een register bij te houden waarin per contractnummer worden vermeld:
    - > de identificatie van de opgeslagen producten per partij
    - > de datum van inslag en van uitslag
    - > de hoeveelheid van de opgeslagen producten per partij
    - > de locatie van de opgeslagen producten per partij in de opslagplaats.
- In voorkomend geval mag dit register bijgehouden worden door de opslaghouder.

## 8 UITSLAG

De uitslag mag beginnen op de dag na de laatste dag van de contractuele opslagperiode.

De uitslag moet steeds een volledige contract omvatten.

Aan het einde van de contractuele opslagperiode verifieert een controleur van de Vlaamse overheid de naleving van de contractuele verbintenissen aan de hand van controles ter plaatse op basis van een documentencontrole van de voorraadboekhouding van de opslagplaats, het register en de bewijsstukken en op basis van een verificatie van zowel de aanwezigheid van de partijen in de opslagplaats als de aard van deze producten.

Deze controle gebeurt voor elk contract.

## 9 STEUN

De producten waarvoor steun wordt verleend voor de particuliere opslag, alsmede de steunbedragen per ton, zijn vermeld in bijlage 1.

Het steunbedrag wordt vastgesteld per gewichtseenheid en geldt voor het nettogewicht van het verse gekoelde product.

Indien de toestand van de markt zulks vereist, kan de Vlaamse overheid de duur van de opslag verkorten of verlengen in overeenstemming met de richtlijnen van de EU.

## **10 BETALING VAN DE STEUN**

De contractant heeft recht op steun indien aan contractuele voorwaarden is voldaan.

De contractant dient binnen drie maanden na het einde van de contractuele opslagperiode een 'aanvraag om betaling van de steun voor particuliere opslag' volgens het model in bijlage 6 in.

De volledig ingevulde en ondertekende aanvraag wordt per mail ingediend via: [pov@lv.vlaanderen.be](mailto:pov@lv.vlaanderen.be)

De steun voor particuliere opslag wordt voor de contractuele hoeveelheid betaald indien de tijdens de contractuele opslagperiode opgeslagen hoeveelheid ten minste 97 % van de contractuele hoeveelheid bedraagt, voor zover de contractuele hoeveelheid slaat op vers vlees dat de opslagplaats binnenkomt.

Behoudens overmacht wordt, wanneer de tijdens de contractuele opslagperiode opgeslagen hoeveelheid kleiner is dan 97 % van de contractuele hoeveelheid, geen steun betaald.

De steun wordt slechts betaald wanneer de contractuele opslagperiode overeenkomt met de opslagperiode die is vastgesteld in de uitvoeringsverordeningen (EU) 2022/470.

Wanneer uit de controles tijdens de opslag of bij de uitslag blijkt dat de producten gebreken vertonen, wordt voor de betrokken hoeveelheden geen steun betaald. Het voor steun in aanmerking komende resterende gedeelte van de opslagpartij mag niet kleiner zijn dan de minimumhoeveelheid die is vastgesteld in de uitvoeringsverordeningen (EU) 2022/470

Hetzelfde geldt wanneer een deel van een opslagpartij wegens gebreken wordt uitgeslagen vóór de toegestane begindatum van de uitslag.

Producten met gebreken worden niet in aanmerking genomen bij de berekening van de opgeslagen hoeveelheid.

Behalve in geval van overmacht wordt, wanneer de contractant de contractuele opslagperiode niet voor de volledige opgeslagen hoeveelheid in acht neemt, de steun voor het betrokken contract met 10 % verlaagd voor elke kalenderdag van niet-inachtneming.

Deze verlaging mag evenwel niet groter zijn dan 100 % van de steun.

De steun wordt betaald uiterlijk 120 dagen na de datum waarop de betalingsaanvraag is ingediend, mits aan de contractuele bepalingen is voldaan.

Als een administratief onderzoek loopt, wordt de betaling echter pas verricht wanneer het recht op steun is erkend.

# 11 CONTROLE

Alle controles worden uitgevoerd door controleurs van de Vlaamse overheid. De controle op de verschillende verrichtingen kan slechts gebeuren op werkdagen tussen 9:00 en 16:00 uur.

De contractant laat alle controleverrichtingen toe vanwege de Vlaamse overheid en volgt de richtlijnen die hem hiervoor worden gegeven. Hij verleent er zijn volledige medewerking aan. Deze controle vermindert geenszins de verantwoordelijkheid van de contractant.

De controleurs van de Vlaamse overheid moeten voorzien worden van de nodige beschermende kledij (uitbening- of versnijdingsatelier en diepvries).

## 11.1 CONTROLES BIJ INSLAG

De inslagcontroles moeten door de contractant schriftelijk via het model in bijlage 4 aangevraagd worden per mail ([pov@lv.vlaanderen.be](mailto:pov@lv.vlaanderen.be)). De contractant moet de dienst MARKT - Interventies ten minste 3 werkdagen vooraf schriftelijk verwittigen van de inslagverrichtingen met vermelding van:

- ▶ de dag en de plaats van wegen, uitbenen, invriezen en opslag, evenals de aard en de hoeveelheid van de in te slagen producten

De dienst Controle en Opvolging bevestigt per mail het al dan niet aanvaarden van de controle op de gevraagde datum. Enkel na deze bevestiging mogen de inslagverrichtingen op de geplande dag gebeuren doch slechts in aanwezigheid van de controleur van de Vlaamse overheid.

Op speciale schriftelijke aanvraag en mits schriftelijke bevestiging van de dienst MARKT - Interventies kan van de termijn worden afgeweken.

De Vlaamse overheid behoudt zich het recht voor de contractant te verplichten om de partijen op te slaan in vrieszalen of in een omheinde plaats van de vriesinrichting die kunnen verzegeld worden.

## 11.2 CONTROLES GEDURENDE DE OPSLAGPERIODE

De Vlaamse overheid kan op ieder ogenblik onaangekondigde controles ter plaatse uitvoeren om na te gaan of het contractueel opgeslagen vlees daadwerkelijk gedurende de hele duur van de contractuele opslagperiode in de vrieshuizen aanwezig is.

De aanwezigheid van de goederen wordt vastgesteld op basis van de door de contractant of de gevolmachtigde diepvriesuitbater bijgehouden register en op basis van een fysieke controle van het aanwezige vlees in de vrieshuizen.

De controle wordt uitgevoerd op basis van een aselechte statistische steekproef van ten minste 5 % van de partijen en ten minste 5 % van de totale hoeveelheden waarvoor contracten zijn gesloten. Deze steekproef omvat niet meer dan 25 % van de partijen die reeds bij inslag zijn gecontroleerd, tenzij het niet mogelijk is ten



minste 5 % van de partijen en ten minste 5 % van de totale hoeveelheden waarvoor contracten zijn gesloten, ter plaatse te controleren.

### 11.3 CONTROLES BIJ UITSLAG

Aan het einde van de contractuele opslagperiode verifieert een controleur van de Vlaamse overheid de naleving van de contractuele verbintenissen aan de hand van controles ter plaatse op basis van een documentencontrole van het register en de bewijsstukken en op basis van een verificatie van zowel de aanwezigheid van de partijen in de particuliere-opslagplaats als de aard van deze producten. Deze controle gebeurt voor elk contract.

Daarnaast voeren de controleurs van de Vlaamse overheid ook een steekproefsgewijze controle uit van het gewicht, type, verpakking, markering en de aard van de opgeslagen vlees voor minstens 5 % van de partijen en ten minste 5 % van de totale hoeveelheden waarvoor er contracten zijn gesloten.

## 12 WIJZE VAN OPSLAG/ETIKETTERING

Om de controle van de opgeslagen producten te vergemakkelijken is het nodig om

a) elke opslageenheid te voorzien van een etiket met:

- > de naam van de contractant
- > het contractnummer
- > de contractuele opslagduur
- > de productcategorie, benaming van het product en de betrokken GN-code
- > in voorkomend geval vermelding 'uitgebeende producten'
- > het aantal stuks
- > het nettogewicht (vers of gekoeld)
- > het diepgevroren brutogewicht
- > het tarragewicht van de opslageenheid

b) In elke koelinrichting waar vlees opgeslagen is moet steeds een opslagplan ter beschikking gehouden worden aan de hand waarvan men de per steunaanvraag opgeslagen goederen gemakkelijk kan situeren.

De etiketten moeten zo aangebracht worden dat ze bij het omstapelen naar de definitieve opslagvorm zichtbaar zijn en de daarop vermelde gegevens duidelijk leesbaar zodat ze gemakkelijk kunnen worden gecontroleerd. Onder duidelijk leesbaar wordt verstaan dat elk etiket van elke opslageenheid vlot leesbaar moet zijn vanaf de grond, ook wanneer in de opslageenheden in de hoogte worden gestapeld.

Elke andere vorm van etikettering kan in overleg met de controleurs van de Vlaamse overheid en na schriftelijke toestemming van de dienst MARKT-interventies worden toegelaten zolang dat alle noodzakelijk (hierboven) vermelde info steeds op eenvoudige wijze verifieerbaar is.

Het vlees moet derhalve in bv. pallets, kratten of kisten worden opgeslagen zodanig dat het vlees van elke steunaanvraag ten allen tijde op eenvoudige en snelle wijze afzonderlijk bereikbaar en controleerbaar is of onmiddellijk bereikbaar en controleerbaar kan worden gemaakt.

Onder bereikbaar en controleerbaar wordt in het kader van deze regeling verstaan een zodanige opslag van het vlees dat elke opslageenheid op eenvoudige wijze aan minimaal één zijde zichtbaar en controleerbaar is. Het vlees van elke steunaanvraag moet in één blok zijn opgeslagen en toegankelijk zijn vanaf de middengang. De opslageenheden moeten tijdens een controle kunnen worden verplaatst zodat elke opslageenheid kan worden gecontroleerd (weging inbegrepen).

De contractanten moeten zich strikt houden aan alle door de controleurs van de Vlaamse overheid gegeven richtlijnen, met name wat de manier van opslaan betreft.

In de loop van de opslagperiode kunnen er onaangekondigde steekproefcontroles uitgevoerd worden.

## 12.1 WEEGTOESTELLEN

Voor het wegen van de producten bij de inslag en bij elke daarop volgende controle moet in het vrieshuis, en desgevallend in het uitbeningsatelier een weegschaal, voorzien van een geldig ijkmerk en met een aflees-/afdrukeenheid op 1 kg nauwkeurig aanwezig zijn waarop een opslageenheid in haar geheel in één keer kan gewogen worden..

Het ijkcertificaat van het weegtoestel moet geldig zijn gedurende de gehele duur van het plan en moet vóór de aanvang van de weging overhandigd worden aan de controleur van de Vlaamse overheid.

Op verzoek van de controleur van de Vlaamse overheid moet het vrieshuis, en desgevallend het uitbeningsatelier, onmiddellijk assistentie verlenen bij alle controlewerkzaamheden.

Alle opslageenheden van een steunaanvraag moeten in elkaars onmiddellijke nabijheid opgeslagen zijn. Tussen het vlees van de diverse steunaanvragen moet een zodanige scheiding bestaan dat het vlees van iedere steunaanvraag na afloop van de opslagtermijn afzonderlijk kan worden uitgeslagen.

Er moet eveneens een duidelijke scheiding bestaan tussen de onder deze regeling opgeslagen producten en andere voorraden, aanwezig in het vrieshuis.

De door de controlehandelingen veroorzaakte verzegelings- en behandelingskosten zijn voor rekening van de contractant.

## **13 DOCUMENTEN TER INZAGE VAN DE CONTROLEURS VAN DE VLAAMSE OVERHEID**

De contractant moet het bewijs leveren waaruit blijkt dat het opgeslagen vlees voldoet aan de vereisten van bijlage VI van V(EU) 2016/1238 en van uitvoeringsverordeningen (EU) 2022/470 en in aanmerking komt voor steun voor particuliere opslag vlees.

### **13.1 BEWIJSSTUKKEN:**

De contractant zal aan de controleurs van de Vlaamse overheid die belast zijn met de controle de volgende documenten voorleggen:

- a) het erkenningsnummer dat door het FAVV werd toegekend aan het slachthuis of uitbeningsatelier en aan de koelinrichting voor de opslag van vlees.
  
- b) de aankoopfacturen, herkomstattesten, vervoerdocumenten of alle andere gelijkaardige stukken waaruit de identiteit van de eigenaar van het vlees blijkt op het ogenblik van de opslag en waaruit blijkt dat het opgeslagen vlees van gezonde handelskwaliteit is en aan volgende kwaliteitseisen voldoet:
  - afkomstig is van dieren die overeenkomstig de geldende veterinaire voorschriften zijn gehouden
  - afkomstig is van dieren die ten minste de laatste twee maanden voor het slachten in de Unie zijn gehouden
    1. afkomstig is van dieren die ten hoogste 10 dagen voor de datum van inslag zijn geslacht
    2. geen kenmerken heeft die het ongeschikt maken voor opslag of later gebruik
    3. niet afkomstig is van dieren die wegens een noodmaatregel zijn geslacht.

De documenten waarvan sprake onder a) en b) moeten uiterlijk binnen 30 dagen na de laatste inslagdatum voor elke opslagpartij voorgelegd worden.

Indien de voorgelegde bewijsstukken niet voldoen of in geval van twijfel wordt er geen steun uitbetaald voor de betrokken steunaanvraag.

Alle bewijsstukken of kopieën ervan moeten gedurende tenminste 3 jaar volgend op het einde van het jaar waarin het contract een einde neemt door de contractant worden bijgehouden.

### **13.2 REGISTER**

De contractant, of in voorkomend geval de opslaghouder, houdt een in het koelhuis beschikbaar gehouden register bij, waarin per contract zijn vermeld:

- ▶ de identificatie van de particulier opgeslagen producten per afzonderlijke partij
- ▶ de datum van inslag en de berekende datum waarop de contractuele opslagperiode verstrijkt, aangevuld met de datum van de feitelijke uitslag
- ▶ de hoeveelheid particulier opgeslagen producten per afzonderlijke partij, het aantal stuks, het netto vers gewicht en het bruto diepgevroren gewicht
- ▶ de locatie van de producten per partij in het koelhuis.

Het register moet steeds ter inzage liggen in de opslagplaats. De bewijsstukken moeten gedurende ten minste 3 jaar volgend op het einde van het jaar waarin het contract een einde neemt worden bijgehouden.

De contractant houdt voor de controleur van de Vlaamse overheid alle, per aanvraag voor de particuliere opslag geordende documenten ter beschikking die hem toelaten om er zich van te vergewissen dat het register correct werd aangevuld.

## **14 SPECIALE SANCTIE**

In zijn aanvraag tot steun voor particuliere opslag verbindt de contractant zich ertoe enkel producten in en op te slaan die beantwoorden aan de voorwaarden bedoeld in de bijlage VI “kwaliteitseisen” van Gedelegeerde verordening (EU) 2016/1238.

Wanneer de Vlaamse overheid constateert dat een document dat een contractant op grond van Gedelegeerde Verordening (EU) 2016/1238, de Uitvoeringsverordening (EU) 2016/1240 of de Uitvoeringsverordening (EU) 2022/470 heeft ingediend, onjuiste informatie bevat die doorslaggevend is voor de verlening van steun voor particuliere opslag, wordt de steunaanvrager gedurende één jaar vanaf het tijdstip waarop een definitief administratief besluit over de vaststelling van de onregelmatigheid is genomen, uitgesloten van de procedure tot verlening van steun.

De uitsluiting wordt niet toegepast wanneer de contractant ten genoegen van de Vlaamse overheid aantoont dat de hierboven situatie te wijten is aan overmacht of een kennelijke fout.

Onverschuldigd betaalde steun, inclusief rente, wordt teruggevorderd van de betrokken contractanten. Artikel 27 van Uitvoeringsverordening (EU) nr. 908/2014 is van overeenkomstige toepassing.

## **15 GESCHILLEN**

Iedere betwisting die zou kunnen voortvloeien uit de uitvoering, de niet-uitvoering en/of de interpretatie van de clausules en voorwaarden van deze mededeling en van de Europese verordeningen ter zake valt onder de uitsluitende bevoegdheid van de rechtbanken van Brussel voor het Vlaamse Gewest en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

De van kracht zijnde verordeningen dienen aandachtig gelezen te worden teneinde de erin vervatte richtlijnen strikt na te leven.

In geval van tegenstrijdigheid tussen deze mededeling en de Europese verordeningen hebben de Europese verordeningen voorrang.

## 16 INWERKINGTREDING

De bepalingen van deze mededeling zijn van toepassing vanaf 25 maart 2022



Digitally signed  
by Patricia De Clercq  
24/03/2022  
Documentnr:  
20220324-1445-42

Patricia De Clercq,  
Secretaris-generaal

# 17 BIJLAGEN

## 17.1 BIJLAGE 1 – PRODUCTEN EN STEUNBEDRAGEN

		Bedrag van de steun per ton in EURO/ton voor een opslagtermijn van			
Nummer van het Gemeenschappelijk douanetarief	P R O D U C T E N	60 dagen	90 dagen	120 dagen	150 dagen
Categorie 1 ex 0203 11 10	Halve dieren zonder voorpoot, staart, nier, middenrif en ruggenmerg (1) Hele karkassen van dieren tot 20 kg	270	286	301	317
Categorie 2 ex 0203 12 11 ex 0203 12 19 ex 0203 19 11 ex 0203 19 13	Hammen Schouders Vorstukken Karbonadestrengen, met of zonder halskarbonade of halskarbonaden alleen, karbonadestrengen met of zonder heup (2) (3)	326	341	357	372
Categorie 3 ex 0203 19 55	Hammen, vorstukken, schouders, karbonadestrengen met of zonder halskarbonade, of halskarbonaden alleen, karbonadestrengen met of zonder heup, zonder been (4) (5)	377	392	407	423
Categorie 4 ex 0203 19 15	Buik, als zodanig of rechthoekig gesneden	282	297	313	327
Categorie 5 ex 0203 19 55	Buik, als zodanig of rechthoekig gesneden, zonder zwoerd en ribben	348	361	375	389
Categorie 6 ex 0203 19 55	Deelstukken overeenstemmend met "middles", met of zonder zwoerd, of vet, zonder been (6)	279	293	306	320
Categorie 7 ex 0209 10 11	Spek, met of zonder zwoerd (7)	157	168	180	190

- ( 1 ) Voor steun komen ook in aanmerking: halve dieren, versneden volgens de "Wiltshire"-methode, d.w.z. ontdaan van de kop, de wang, het kinnebakspek, de poten, de staart, de bladreuzel, de nier, het haasje, het schouderblad, het borstbeen, de wervelkolom, het heupbeen en het middenrif.
- ( 2 ) De karbonadestrengen en de halskarbonaden mogen worden opgeslagen met of zonder zwoerd; het vastzittend spek mag echter niet dikker zijn dan 25 mm.
- ( 3 ) De in het contract vastgelegde hoeveelheid kan iedere combinatie van de genoemde producten betreffen.
- ( 4 ) Dezelfde aanbiedingsvorm als die van GN-code 0210 19 20.
- ( 5 ) Vers vetweefsel van alle delen van het dier dat zich onder het zwoerd van het dier bevindt en dat daarmee verbonden is; indien het wordt aangeboden met het zwoerd, moet het gewicht van het vetweefsel hoger zijn dan het gewicht van het zwoerd.

In aanvulling van de in kolom 2 van bijlage 1 vernoemde producten is onderstaand een nadere omschrijving van de genoemde onderdelen. Hierbij wordt de maximale begrenzing van de snit aangeduid.

#### GN-code ex 0203 11 10

Voor steun komen **ook** in aanmerking halve dieren, versneden volgens de "Wiltshire"-methode, d.w.z. ontdaan van de kop, de wang, het kinnebakspek, de poten, de staart, de bladreuzel, de nier, het haasje, het schouderblad, het borstbeen, de wervelkolom, het heupbeen en het middenrif.

De kop wordt van het hele of halve varken gescheiden:

- langs een rechte snede evenwijdig met de schedel;
- langs een snede die tot de ooghoogte evenwijdig loopt met de schedel en vervolgens haaks schuin naar de snuit, waarbij het kinnebakspek blijft vastzitten aan het hele of halve dier.

#### GN-code ex 0203 12 11

"Ham": het achterste (caudale) deel van het halve varken, met been, al dan niet met inbegrip van de poot, de schenkel, het zwoerd of het spek.

De ham wordt van het halve varken zodanig gescheiden dat hij ten hoogste de laatste lendenwervel omvat.

#### GN-code ex 0203 12 19

"Schouder": het onderste deel van het voorstuk, met been, ook indien met het schouderblad en het daarbij behorende spierweefsel, al dan niet met inbegrip van de poot, de schenkel, het zwoerd of het spek.

#### GN-code ex 0203 19 11

“Vorstuk”: het voorste (craniale) deel van het halve varken zonder kop, met of zonder kinnebakspek, met been, al dan niet met inbegrip van de poot, de schenkel, het zwoerd of het spek.

Het voorstuk wordt van het halve varken zodanig gescheiden dat het ten hoogste de vijfde rugwervel omvat.

De kop wordt van het hele of halve varken gescheiden:

- langs een rechte snede evenwijdig met de schedel;
- langs een snede die tot de ooghoogte evenwijdig loopt met de schedel en vervolgens haaks schuin naar de snuit, waarbij het kinnebakspek blijft vastzitten aan het hele of halve dier.

#### GN-code ex 0203 19 13

“Karbonadestremg”: het bovenste deel van het halve varken, met been, van de eerste halswervel tot en met de staartwervels, al dan niet met inbegrip van het haasje, het schouderblad, het zwoerd of het spek.

De karbonadestremg wordt juist onder de wervelkolom gescheiden van het onderste deel van het halve varken.

De karbonadestremg kan met of zonder halskarbonade worden opgeslagen.

Eveneens komen in aanmerking halskarbonaden alleen en karbonadestremgen met of zonder heup.

De karbonadestremgen en de halskarbonaden mogen opgeslagen worden met of zonder zwoerd; het vastzittend spek mag echter niet dikker zijn dan 25 mm.

#### GN-code ex 0203 19 55

Ham, schouder, voorstuk, karbonadestremg met of zonder halskarbonade of halskarbonade alleen en karbonadestremgen met of zonder heup, zonder been:

- “Ham”, zoals omschreven onder GN-code ex 0203 12 11, doch zonder been.
- “Schouder”, zoals omschreven onder GN-code ex 0203 12 19, doch zonder been;
- “Vorstuk”, zoals omschreven onder GN-code ex 0203 19 11, doch zonder been;
- “Karbonadestremgen”, zoals omschreven onder GN-code ex 0203 19 13, al dan niet met halskarbonade, of halskarbonaden alleen, en karbonadestremgen met of zonder heup, doch zonder been.

De karbonadestremgen en de halskarbonaden mogen opgeslagen worden met of zonder zwoerd. Het vastzittend spek mag echter niet dikker zijn dan 25 mm.



GN-code ex 0203 19 15

"Buik": het onderste deel van het halve varken tussen ham en schouder, ook genaamd "buikspek", met of zonder been, maar met het zwoerd en het spek.

GN-code ex 0203 19 55

"Buik": het onderste deel van het halve varken tussen ham en schouder, ook genaamd "buikspek", zonder zwoerd en zonder ribben.

GN-code ex 0203 19 55

"Middle": het halve baconvarken\* zonder de ham en zonder het voorstuk, met of zonder zwoerd of vet, zonder been.

\* Onder half baconvarken wordt verstaan het halve varken, ontdaan van de kop, de wang, het kinnebakspek, de poten, de staart, de bladreuzel, de nier, het haasje, het schouderblad, het borstbeen, de wervelkolom, het heupbeen en het middenrif

GN-code ex 0209 10 11

"Spek": ander dan doorregen spek: het vers vetweefsel van alle delen van het dier dat zich onder het zwoerd van het dier bevindt en dat daarmee verbonden is. Het gewicht van het vetweefsel moet hoger zijn dan het gewicht van het zwoerd.

De onderverdelingen omvatten eveneens spek dat ontdaan is van het zwoerd.

## 17.2 BIJLAGE 2 – AANVRAAG VOOR STEUN VOOR PARTICULIERE OPSLAG

OP PAPIER MET BRIEFHOOFD VAN HET BEDRIJF OP TE STELLEN

### AANVRAAG VOOR STEUN VOOR PARTICULIERE OPSLAG VAN VARKENSVLEES

Uitvoeringsverordening (EU) 2022/470

(1 aanvraag per productcategorie en per opslagtermijn)

Ondergetekende marktdeelnemer:

Naam en voornamen:	
Functie: (1)	
Handelsnaam van de vennootschap of maatschappij (1):	
Soort vennootschap of maatschappij: (1)	
Adres : straat + nummer: (2)	
Postcode + gemeente: (2)	
Tel. :	E-mail :
BTW-nummer:	

(1) enkel in te vullen voor rechtspersonen

(2) van de woonplaats voor natuurlijke personen, van de maatschappelijke zetel voor rechtspersonen

verbind mij ertoe, gedurende een periode van ..... dagen, ..... ton

Productcategorie:.....

Product:.....

GN-code: .....

Uitgebeende producten JA/NEE

op te slaan overeenkomstig de voorwaarden van de richtlijnen en de Europese verordeningen nrs. 1308/2013 – 2016/1238 – 2016/1240 - 907/2014 – 2022/470, van de mededeling MARKT-IVT-POV-2022-01 en van de Belgische sanitaire normen.

Ik verklaar kennis genomen te hebben van deze voorwaarden, die ik aanvaard en zal naleven.

Ik verklaar op eer dat ik slechts vers of gekoeld vlees zoals bepaald in de bijlage VI "kwaliteitseisen" van Gedelegeerde Verordening (EU) 2016/1238 zal in- en opslaan:

- van gezonde handelskwaliteit :
- afkomstig is van dieren die die ten minste de laatste twee maanden voor het slachten in de Unie zijn gehouden
- afkomstig van dieren die op de dag van inslag ten hoogste 10 dagen tevoren in de Unie zijn geslacht
- afkomstig van dieren die overeenkomstig de geldende veterinaire voorschriften zijn gehouden;
- dat geen kenmerken heeft die het ongeschikt maken voor opslag of later gebruik;
- niet afkomstig is van dieren die wegens een noodmaatregel zijn geslacht.

Het steunbedrag per gewichtseenheid is vastgesteld op ..... EURO/ton (zie bijlage 1).

De zekerheid ten bedrage van ..... EURO, (20% van het aangevaagde steunbedrag) werd gesteld op (datum) door middel van:

- een storting op de bankrekening nr. IBAN BE31 3751 1110 1455 BIC BBRUBEBB (2)
- een bankgarantie (2)

De opslagduur kan overeenkomstig artikel 20, onder m) van verordening (EU) nr. 1308/2013 verkort of verlengd worden.

Verder verbind ik mij ertoe:

- de contractuele hoeveelheid van het betrokken product voor eigen rekening en risico binnen de voorziene termijnen in te slaan en deze tijdens de contractueel overeengekomen periode zodanig op te slaan dat is gewaarborgd dat de in bijlage VI "kwaliteitseisen" van de Gedelegeerde verordening (EU) 2016/1238 bedoelde kenmerken van de producten behouden blijven en om voorts de opgeslagen producten niet te veranderen, niet te vervangen, noch naar een andere opslagplaats over te brengen;
- aan de dienst MARKT - Interventies, ten minste 3 werkdagen vooraf de dag en de plaats van in- en opslag mee te delen alsmede de op te slagen hoeveelheid en de aard van de producten;
- aan de dienst MARKT - Interventies de documenten betreffende de inslag (= inslagdocumenten) uiterlijk 5 werkdagen na de datum waarop de inslag is beëindigd toe te zenden (zie bijlage 3);
- de producten op te slaan in gemakkelijk, per steunaanvraag en per partij identificeerbare loten waarvan de datum van inslag en het gewicht van iedere partij, de benaming van het product en het nummer van het aanvaardingsbesluit ter plaatse worden aangeduid;
- op elk ogenblik de controle van de in het contract voorziene aangevane verplichtingen toe te staan;
- de producten binnen de termijn van 28 dagen na de datum van het aanvaardingsbesluit van deze aanvraag in te slaan.

Te ....., op .....

(handtekening)

## 17.3 BIJLAGE 3 – INSLAGDOCUMENT

### PARTICULIERE OPSLAG VAN VARKENSVLEES 'INSLAGDOCUMENT'

Per e-mail aan de DIENST MARKT – INTERVENTIES [pov@lv.vlaanderen.be](mailto:pov@lv.vlaanderen.be) toe te sturen per aanvraag, uiterlijk 5 werkdagen na de laatste inslagdatum

Contractant	
Naam :	
Adres :	
Contractnummer:	Datum:
Product:	GN code:
Uitgebeende producten JA/NEE	
Ton:	Opslagduur:

#### I. DE WEGING EN HET INVRIEZEN

DATUM	PLAATS (naam + adres)	Erkennings- nummer	Aantal verpakkings- eenheden	KG (vers gewicht)

#### II. DE OPSLAG (in de definitieve opslagplaats)

DATUM	PLAATS (naam + adres)	Erkennings- nummer	Aantal verpakkings- eenheden	Aantal opslag- eenheden	KG

Opgemaakt te ....., op .....

Voor waar en echt verklaard,  
(handtekening)

naam + functie

## 17.4 BIJLAGE 4 – CONTROLEAANVRAAG BIJ INSLAG

### PARTICULIERE OPSLAG VAN VLEES 'CONTROLEAANVRAAG BIJ INSLAG'

Per e-mail aan de DIENST MARKT – INTERVENTIES [pov@lv.vlaanderen.be](mailto:pov@lv.vlaanderen.be) toe te sturen per aanvraag in te dienen per partij én ten minste 3 werkdagen vóór het begin van de inslagverrichting

(één partij = hoeveelheid die per dag, per contract en per opslagplaats wordt ingeslagen)

Ondergetekende,
Handelend in hoedanigheid van:
Firma :
Adres :

meldt hierbij te willen starten met de inslag van:

Contractnummer:	
Product (+ GN code):	
Uitgebeende producten	JA / NEE
Voorziene hoeveelheid:	
Datum der weging (= begin van de inslag):	
Uur der weging (= begin van de inslag):	
Plaats van de weging:	
Datum van het invriezen:	
Uur van invriezen:	
Plaats van het invriezen:	
Datum van opslag:	
Uur van opslag	
Plaats van opslag:	

Gelieve de controleurs van de Vlaamse overheid, belast met de controle, te sturen naar volgend adres:

.....  
.....

Opgemaakt te ....., op .....

(handtekening)

## 17.5 BIJLAGE 5 – MODEL BANKGARANTIE

*Model van akte van zekerheidsstelling, op te maken op postpapier met briefhoofd van de garanderende vennootschap en ons toe te zenden in een exemplaar vergezeld van een fotokopie. Gezien het gaat om een vorderbare zekerheid op eerste verzoek, wordt de kopie ervan voortaan niet meer voor akkoord ondertekend teruggestuurd.*

### OP EERSTE VERZOEK VORDERBARE ZEKERHEID

NR.

#### **Betreft: Zekerheid interventies**

De (N.V./C.V.) .....(naam van de garanderende kredietinstelling of verzekeringsonderneming),  
waarvan de maatschappelijke zetel gevestigd is te.....,  
straat.....,nr....., ingeschreven onder het  
ondernemingsnummer....., hier vertegenwoordigd door.....  
(naam, voornamen, adres en functie van de perso(n)en die de garanderende vennootschap  
vertegenwoordig(t) (en) (gedelegeerd bestuurder, directeur, gevolmachtigde, enz.).....  
handelend uit naam en voor rekening van voornoemde vennootschap, hiertoe door haar statuten  
behoorlijk gemachtigd,

stelt ten voordele van:

de Vlaamse overheid, Departement Landbouw en Visserij, afgekort Dept. LV, waarvan de  
maatschappelijke zetel gevestigd is te 1030 Brussel, Koning Albert II-laan 35 bus 42 hierna de  
begunstigde genoemd,

een op eerste verzoek vorderbare zekerheid en verbindt er zich onherroepelijk toe aan de  
begunstigde iedere som tot een bedrag van.....Euro **(1)** te betalen,  
bij ontvangst van een schriftelijk verzoek van de begunstigde, zonder dat laatstgenoemde enige  
andere formaliteit dient te vervullen en waarbij de begunstigde verklaart dat de  
marktdelnemer.....**(2)** waarvan de maatschappelijke zetel/woonplaats gevestigd is  
te.....straat.....nr.....

niet alle verplichtingen nagekomen is, waartoe hij gebonden is volgens

Uitvoeringsverordening (EU) 2022/470 – Particuliere opslag varkensvlees 2022..... **(3)**

In geval van algemene doorlopende zekerheid, zal die slechts kunnen worden opgezegd voor nieuwe  
verplichtingen en door een aan het Departement Landbouw en Visserij per aangetekend schrijven  
met bericht van ontvangst gerichte kennisgeving, die in werking zal treden de 3de werkdag volgend  
op de ontvangst van de aangetekende brief.

De garanderende vennootschap zal in dat geval aansprakelijk blijven voor de gevolgen van alle  
verrichtingen ontstaan vóór de opzegging van de zekerheid, en dit gedurende een periode van 24  
maanden vanaf de opzegging.

Deze zekerheid vervangt en vernietigt desgevallend de zekerheid.....

Deze zekerheid valt onder het Belgisch recht en alleen de rechtbanken van Brussel zijn bevoegd om te berechten.

....., .....

Voor de garanderende vennootschap,

Handtekening

Handtekening

- 
- (1) Som voluit geschreven (doorhalen wat niet van toepassing is)
  - (2) Naam en voornamen van de natuurlijke personen, handelsnaam in geval het rechtspersonen betreft.



## 17.6 BIJLAGE 6 – AANVRAAG OM BETALING VAN STEUN

OP PAPIER MET BRIEFHOOFD VAN HET BEDRIJF OP TE STELLEN

### PARTICULIERE OPSLAG VAN VARKENSVLEES 'AANVRAAG OM BETALING VAN STEUN VOOR PARTICULIERE OPSLAG'

Uitvoeringsverordening (EU) 2022/470

Ondergetekende marktdeelnemer,

Naam en voornamen:	
Functie: (1)	
Handelsnaam van de vennootschap of maatschappij (1):	
Soort vennootschap of maatschappij: (1)	
Adres : straat + nummer: (2)	
Postcode + gemeente: (2)	
Tel. :	E-mail :
BTW-nummer:	

(1) enkel in te vullen voor de rechtspersonen

(2) van de woonplaats voor natuurlijke personen, van de maatschappelijk zetel voor rechtspersonen

doet een aanvraag voor betaling van steun voor particuliere opslag voor de partijen vlees waarvan de details in bijlage zijn vermeld.

Hij/zij verklaart dat voor deze partijen vlees de minimale opslagduur werd gerespecteerd.

Het bedrag van de steun zal worden overgemaakt op de bankrekening die het bedrijf heeft medegedeeld bij zijn registratie bij de Vlaamse overheid.

Ondergetekende verbindt zich ertoe de steun onmiddellijk terug te betalen indien achteraf mocht blijken dat de EU-verordeningen niet correct werden toegepast.

Vrieshuis:  Adres:
--------------------------

Uitslagdatum	Contractnummer	Uitgeslagen (diepgevroren) hoeveelheid
...../...../.....		..... kg

Datum: ...../...../.....

Handtekening,