|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Aanvraag subsidie voor projectoproep hergebruik restwater – fase 2** |  |
|  | ///////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////// |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Departement Landbouw en VisserijKoning Albert II-laan 35, bus 40, 1030 BRUSSEL**T** 02 552 77 47 – **F** 02 552 74 01hergebruikrestwater@lv.vlaanderen.bewww.vlaanderen.be/landbouw/relance |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***Waarvoor dient dit formulier?****Met dit formulier kan u steun aanvragen binnen de projectoproep hergebruik restwater. In dit voorstel moet uw finale projectvoorstel volledig uitgewerkt zijn.* ***Aan wie bezorgt u dit formulier?****Dit formulier dient op te laden geworden via het e-loket van het Departement Landbouw en Visserij. U selecteert er de tegel Projectsubsidies, vervolgens de tegel Hergebruik Restwater” en laad vervolgens de gevraagde documenten op. Een stapsgewijze handleiding voor indiening via het e-loket is opgenomen in het subsidiereglement.* ***Wanneer en hoe moet u dit formulier uiterlijk indienen?*** *De uiterste indieningsdatum is 25 februari 2022.* *Er dient een digitaal dossier aangemaakt te worden op het e-loket onder de tegel ‘Hergebruik Restwater’. U moet dit aanvraagformulier indienen bij de rest van uw digitaal dossier. Opgelet! U moet uw onderneming registreren in het e-loket om deze tegel te kunnen zien. . Vermeld in de naam van uw bestanden de naam van uw project. Zie ‘Reglement oproep ‘hergebruik restwater’.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Identificatie van de projectindiener |

 | Identificatie van het project |
| **1** | **Geef de naam van het project.** |
| Naam project |       |
| Korte samenvatting (max 15 lijnen) |       |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Identificatie van de indiener |
| **2** | **Vul de gegevens van de indiener in.** |
| Voor- en familienaam |       |
| Naam instantie |       |
| Adres |       |
| Rechtsvorm |       |
| Doel en werking |       |
| Telefoon |       |
| E-mail  |       |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| btw-plichtig:  | [ ]  | ja  | btw-stelsel |       |
|  | [ ]  | nee  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| btw-nummer | BE |   |   |   | - |   |   |   | - |   |   |   |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| IBAN-rekeningnummer |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| Contactpersoon instelling  |       |
| Functie  |       |
| Telefoon |       |
| E-mail  |       |
| Budgettair verantwoordelijke |       |
| Telefoon  |       |
| E-mail  |       |
| Verantwoordelijke voor de praktische uitvoering  |       |
| Telefoon  |       |
| E-mail  |       |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | Beschrijving van het project en het samenwerkingsverband |
| **3**  | **Omschrijf beknopt het probleem, de uitdagingen of de opportuniteit waarbinnen het project kadert. Geef een korte toelichting over de context en de noodzaak van het partnerschap.***Schrijf maximum een halve pagina.* |
|  |       |
| **4** | **Looptijd van het project** |
| Startdatum |       |
| Einddatum  |       |

|  |  |
| --- | --- |
| **5** | **Beschrijf waarover het project gaat en wat je ermee wil bereiken. Schets zo gedetailleerd mogelijk het werkplan met een timing van de voorgestelde acties.***Schrijf maximum 2 volledige pagina’s.* |

|  |  |
| --- | --- |
| **6** | **Vul de gegevens in van de partners die deel uitmaken van het samenwerkingsverband als aanbieder of afnemer van restwater.. Enkel deze partners kunnen investeringskosten inbrengen.** *Elk bedrijf of niet-private organisatie die deel uitmaakt van het samenwerkingsverband moet een verklaring op eer ondertekenen. Gebruik hiervoor het sjabloon ‘Bijlage – NAAM PROJECT – verklaring op eer – Hergebruik Restwater’.* *Dit formulier dient als bijlage opgeladen te worden via het e-loket van het Departement Landbouw en Visserij ten laatste 1 maand na de indiening van het aanvraagformulier.* |

| **Partner**  | **Bijdrage partner en de meerwaarde in de werking van het project** |
| --- | --- |
| Naam instelling:Straat en nummer:Postnummer en gemeente:Hoofdactiviteit:KBO-nummer:IBAN:Naam contactpersoon:e-mailadres contactpersoon:Telefoonnummer contactpersoon:BTW-plichtig: ja/nee + BTW stelsel: |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |

|  |  |
| --- | --- |
| **7** | **Vul de gegevens in van ondersteunende partners die deel uitmaken van het samenwerkingsverband. Deze partners kunnen geen investeringskosten inbrengen, enkel omkaderende kosten.** *Vermeld de instanties die aan het project meewerken vanuit een ondersteunende rol, zoals wetenschappelijke organisaties, studie- of communicatiebureaus…* |

| **Ondersteunende partners**  | **Bijdrage partner en de meerwaarde in de werking van het project** |
| --- | --- |
| Naam instelling:Straat en nummer:Postnummer en gemeente:Naam contactpersoon:e-mailadres contactpersoon:Telefoonnummer contactpersoon: |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |

|  |  |
| --- | --- |
| **8** | **Ruimtelijke situering***Duidt op een kaart aan waar alle aanbieders en afnemers van restwater zich bevinden. Indien er lokaal andere initiatieven lopen of gepland zijn rond het thema water kunnen deze optioneel ook aangeduid worden.*      |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Resultaten en kennisverspreiding |

|  |  |
| --- | --- |
| **9** | **Welke concrete resultaten ambieert dit project binnen de projectduur? Vul onderstaande tabel aan met een inschatting van het aantal KPI’s en de motivering hierbij. Voeg extra KPI’s toe indien toepasselijk voor dit project.**  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KPI’s (Key Performance Indicator)** | **Inschatting van bereikte aantal op einde van project (cijfer)** |  **Verantwoording** |
| 1. Bespaarde hoeveelheid grondwater (in m³)
 |       |        |
| 1. Bespaarde hoeveelheid drinkwater (in m³)
 |       |        |
| 1. Hoeveelheid hergebruikt water (bv. hemelwater of gezuiverd afvalwater, in m³)
 |       |        |
| 1. Het volume gerealiseerde wateropslag (in m³)
 |       |       |
| 1. Aantal landbouwers in het samenwerkingsverband
 |       |       |
| 1. Het aantal partners in een samenwerkingsverband
 |       |       |
| 1. De oppervlakte landbouwgebied met duurzamer waterbeheer
 |       |       |
| 1. Het aantal bereikte landbouwers na kennisdeling van de resultaten bij afloop van een project
 |       |       |
| 1. …
 |       |       |
| 1. …
 |       |       |

|  |  |
| --- | --- |
| **10** | **Op welke manier draagt dit project bij aan de ecologische en socio-economische duurzaamheidsdoelstellingen van de agrovoedingsketen?** * **Ecologische duurzaamheid (welke impact heeft het project, naast het gerealiseerde hergebruik van restwater op milieu, bodem en biodiversiteit):**

     * **Economische duurzaamheid (toegevoegde economische waarde voor één of meerdere partners in het samenwerkingsverband):**

     * **Sociale duurzaamheid (nieuwe partnerschappen, impact op welzijn van mens en/of dier…):**

      |
| **11** | **Op welke wijze worden de resultaten bekendgemaakt of verspreid?** |
|  |       |
| **12** | **Wat is het verwachte effect en** **de meerwaarde voor de sector/keten, zowel op korte als op langere termijn?** |
|  |       |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Kennisbenutting uit andere projecten |

|  |  |
| --- | --- |
| **13** | **Is er over dit onderwerp nuttige kennis aanwezig vanuit andere projecten / organisaties / samenwerkingsverbanden buiten dit project? En zo ja, hoe stroomt deze kennis door naar dit project?**  |

|  |  |
| --- | --- |
| **14** | **Beschrijf in welke mate het project een directe relatie heeft met andere projecten in de land- en tuinbouwsector, zowel deze in uitvoering als deze in aanvraag. Indien er een link is met andere projectoproepen (Proeftuinen Droogte, WaterLandSchap, VLAIO-LA trajecten, Europees partnerschap voor innovatie (EIP), demonstratieprojecten van het Departement Landbouw en Visserij, Droogte Innovatiefonds…), licht die hier dan ook kort toe.** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Financiering van het project |

|  |  |
| --- | --- |
| **15** | **Welk budget wordt aangevraagd binnen de reguliere subsidiekanalen van het Departement Landbouw en Visserij of van andere overheidsinstanties?** |
|  | *Investeringen die via een ander subsidiekanaal betoelaagd kunnen worden, kunnen niet gesubsidieerd worden via de oproep Hergebruik Restwater. Die (onderdelen van) projecten verwijzen we door naar andere subsidiekanalen zoals het Vlaams Landbouwinvesteringsfonds (VLIF) en de ecologiesteun van VLAIO. Via onderstaande websites vindt u de meest recente informatie:**- VLIF investeringssteun: steun voor investeringen op individuele land- en tuinbouwbedrijven die bijdragen tot een efficiënter watergebruik* [*https://lv.vlaanderen.be/nl/subsidies/vlif-steun/vlif-investeringssteun-voor-land-en-tuinbouwers*](https://lv.vlaanderen.be/nl/subsidies/vlif-steun/vlif-investeringssteun-voor-land-en-tuinbouwers)*- VLIF niet-productieve investeringen: steun voor niet-productieve investeringen op individuele land- en tuinbouwbedrijven ter verbetering van het waterbeheer* [*https://lv.vlaanderen.be/nl/subsidies/vlif-steun/niet-productieve-investeringssteun*](https://lv.vlaanderen.be/nl/subsidies/vlif-steun/niet-productieve-investeringssteun)*- Ecologiepremie+:* [*https://www.vlaio.be/nl/subsidies-financiering/ecologiepremie*](https://www.vlaio.be/nl/subsidies-financiering/ecologiepremie)      |
| **16** | **Welk budget wordt aangevraagd (subsidie bedraagt maximum €1.000.000 en maximaal 80% van de subsidiabele kosten)? Verantwoord het gevraagde steunbedrag (max 80% van de subsidiabele kosten) en vermeld hoe de 20% cofinanciering zal gerealiseerd worden.** |

**Totaal bedrag:**

**Gevraagde steunbedrag:**

**Verantwoording:**

|  |  |
| --- | --- |
| **17** | **Gedetailleerde kostenopgave (overheadkosten zijn niet subsidiabel)** |

Geef in tabel 1 een onderbouwde schatting weer van de kosten van het project , gegroepeerd volgens onderstaande rubrieken:

1. Investeringskosten
2. Kosten voor omkaderende activiteiten (kosten voor bv. communicatie, begeleiding… mogen maximaal 25% uitmaken van de totale aangevraagde subsidie)
* personeelskosten
* werkingskosten
* externe prestaties

(Vergoedingen voor landbouwers worden niet bij de personeelskosten berekend, maar bij de werkingskosten onder de respectievelijke partner.[[1]](#footnote-1))

| *Tabel 1: Raming van* *de kosten van het project* |
| --- |
| **Uitgave** | **Project-aanvrager** | **Partner**       | **Partner**      | **Partner**      | **Partner**      | **Totaal per post****(in euro)** |
| **1.Investeringskosten** |  |  |  |  |  |  |
| 1.1       |       |       |       |       |       |  |
| 1.2       |       |       |       |       |       |  |
| 1.3       |       |       |       |       |       |  |
| 1.4       |       |       |       |       |       |  |
| 1.5       |       |       |       |       |       |  |
| 1.6       |       |       |       |       |       |  |
| 1.7       |       |       |       |       |       |  |
| 1.8       |       |       |       |       |       |  |
| 1.9       |       |       |       |       |       |  |
| 1.10       |       |       |       |       |       |  |
| **Totaal 1** |       |       |       |       |       |       |
| **2.1 Personeelskosten** |  |  |  |  |  |  |
| 2.1       |       |       |       |       |       |  |
| 2.2       |       |       |       |       |       |  |
| 2.3       |       |       |       |       |       |  |
| 2.4       |       |       |       |       |       |  |
| 2.5       |       |       |       |       |       |  |
| **Totaal 2** |       |       |       |       |       |       |
| **2.2 Werkingskosten** |  |  |  |  |  |  |
| 3.1       |       |       |       |       |       |  |
| 3.2       |       |       |       |       |       |  |
| 3.3       |       |       |       |       |       |  |
| **Totaal 3** |       |       |       |       |       |       |
| **2.3. Externe prestaties** |  |  |  |  |  |  |
| 4.1       |       |       |       |       |       |  |
| 4.2       |       |       |       |       |       |  |
| 4.3       |       |       |       |       |       |  |
| 4.4       |       |       |       |       |       |  |
| 4.5       |       |       |       |       |       |  |
| Totaal 4  |  |  |  |  |  |       |
| **Totaal** |       |       |       |       |       |       |
| Waarvan aangevraagd bij Dept. LV |       |       |       |       |       |       |

Licht de personeelskosten verder toe i.k.v. ‘redelijkheid van de kosten’. Geef in tabel 2 een schatting weer van de te presteren uren per projectpartner en per loonschaal die zal toegepast worden (bv. technieker, onderzoeker…). Geef in tabel 3 het standaarduurtarief[[2]](#footnote-2) voor elke personeelscategorie weer per projectpartner.

| *Tabel 2: Schatting van de te presteren uren per projectpartner en per personeelscategorie.* |
| --- |
| **Uren** |  | **Project-aanvrager** | **Partner**       | **Partner**      | **Partner**      | **Partner**      |
| **1.Personeelskosten** |  |  |  |  |  |  |
| 1.1       |  |       |       |       |       |       |
|  |  |       |       |       |       |       |
|  | … |       |       |       |       |       |
| 1.2       |  |       |       |       |       |       |
|  |  |       |       |       |       |       |
|  | … |       |       |       |       |       |
| 1.3       |  |       |       |       |       |       |
|  |  |       |       |       |       |       |
|  | … |       |       |       |       |       |
| 1.4       |  |       |       |       |       |       |
|  |  |       |       |       |       |       |
|  | … |       |       |       |       |       |
| 1.5       |  |       |       |       |       |       |
|  |  |       |       |       |       |       |
|  | … |       |       |       |       |       |
| **Totaal** |  |       |       |       |       |       |

| *Tabel 3:**standaarduurtarief voor elke personeelscategorie per projectpartner.* |
| --- |
|  | **Personeelscategorie** | **Standaarduurtarief** |
| **Project-aanvrager** |  |       |
|  |  |       |
|  | … |       |
|  | *…* |       |
| **Partner**       |       |       |
|  |       |       |
| **Partner**       |       |       |
|  |       |       |
| **Partner**       |       |       |
|  |       |       |
| **Partner**       |       |       |
|  |       |       |

1. Zie ‘Handleiding bij het indienen van een projectvoorstel [↑](#footnote-ref-1)
2. Zie ‘Handleiding bij het indienen van een projectvoorstel’ [↑](#footnote-ref-2)