DEPARTEMENT LANDBOUW & VISSERIJ

# VLIF

# Indienen van een steunaanvraag via het e-loket



www.vlaanderen.be

#### INHOUD

1	E-loket	4
1.1	Help functie	4
1.2	Wie kan een aanvraag indienen	4
1.2.1	Overnamesteun	4
1.2.2	Intesteringssteun	4
1.3.1	Wat heb ik nodig?	5
1.3.2	Aanmelden	5
1.3.3	Verschil inloggen bij overname/overige VLIF-maatregelen	6
1.3.4	Indienen met volmacht	6
2	Het starten van een VLIF aanvraag	7
2.1	Algemeen	7
2.2	Gegevens begunstigde	° 9
2.3.1	Onderneming	9
2.3.2	Aanvraag	9
2.3.3	Natuurlijk persoon	10
2.3.4	Mandataris Aanwaag steun yoor ontwikkeling yan kleine landhouwbedriiyen	10
2.3.5	Kredieten	13
2.5	Investeringen	13
2.5.1	Investeringssteun	14
2.5.2	Niet-productieve investeringen	20
2.5.3	innovatiesteun en VLIF agrovoeding	21
3	Indienen van een aanvraag voor overnamesteun	
3.1	Registratie op het e-loket Algemeen	22
3.2.1	Onderneming	23
3.2.2	Exploitatie	24
3.2.3	Aanvraag	25
3.2.4	Gegevens aanvrager Kredictop	26
3.2.5	Investeringen	27
3.3	Overname met VLIF Waarborg	29
4	Beëindigen van een VLIF-aanvraag	
4.1	Bijlagen opladen	30
4.2	Verplichte bijlagen	31
4.2.1	Niet-productieve investeringen	31
4.2.2	Innovatiesteun	31
4.3	Opmerkingen nakijken	32
4.4	Afdrukken maken	32
4.5	Aanvraag indienen	32
5	Een ingediende aanvraag wijzigen of intrekken	
5.1	Wanneer	34
5.1.1	Wijzigen	34
5.1.2	Intrekken Werkwijze	34
5.2.1	Wijze	34
5.2.2	Intrekken	36
6	Resultaten van selectieprocedure consulteren	
6.1	Selectiebericht via de berichtenservice	38
6.2	Selectiebericht via de aanvraag	39

7	Een ingediende aanvraag voor investeringssteun na selectie herkansen	40
7.1	Wanneer	40
7.2	Wat	40
7.2.1	Herkansing gebeurt op niveau van de aanvraag.	40
7.2.2	Wat met de oorspronkelijke aanvraag?	40
7.2.3	Welke investeringen kan ik herkansen?	40
7.3	Werkwijze	41
8	Waar vind ik de standaard-documenten	43
9	Toevoegen van bijlagen	45
9.1	Open de bijlagen-module	45
9.2	Kies het documenttype	46
9.2.1	Voorbeeld: milieuvergunning	46
9.2.2	Voorbeeld: bouwvergunning	46
9.3	Laad het bestand op en dien in	46
10	De betalingsaanvraag	48
10.1	Wat is de betalingsaanvraag	48
10.2	Uitgevoerde investering	49
10.2.1	Voorbeeld	49
10.2.2	Investeringscodes met toegestane wissel	49
10.3	Facturen	51
10.4	I Oelatingsvoorwaarden Verkleringen	53
10.5	Indianan	54
10.0	tins voor een correcte indiening van de betalingsaanvraag	55
10.7.1	Deadline indiening betalingsaanvraag	55
10.7.2	Vanaf wanneer kan ik aan mijn betalingsaanvraag werken	55
10.7.3	Opsplitsing facturen	55
11	Toevoegen van het overnamecontract (maatregel overnamesteun)	
11.1	Waarom het overnamecontract opladen	56
11.2	Kennisgeving mogelijkheid tot opladen	56
11.3	Opladen van het overnamecontract via de wizard	56
11.3.1	Opstarten van de wizard	56
11.3.2	De wizard gebruiken	57
11.3.3	Na het indienen van het overnamecontract	60
12	Raadplegen van een beslissing	61
13	TIPS en te voorkomen fouten	62

# 1 E-LOKET

### 1.1 HELP FUNCTIE

#### E-LOKET DEPARTEMENT LANDBOUW & VISSERIJ

Aanmelden



De helpfunctie bevat informatie over het e-loket Landbouw en Visserij. Als u na het lezen van deze informatie nog vragen heeft, kan u steeds contact opnemen met de infolijn of de betrokken diensten.

Wanneer het info-icoon <sup>(1)</sup> te zien is, kan u over dit item extra informatie verkrijgen door er met de muispijl op te staan (en te blijven staan wanneer u dit aan het lezen bent).

### 1.2 WIE KAN EEN AANVRAAG INDIENEN

• Land- en tuinbouwers:

- Overnamesteun voor de jonge landbouwer
- Investeringssteun op land- en tuinbouwbedrijf
- Steun voor niet-productieve investeringen op het landbouwbedijf
- Steun voor kleine ondernemingen in ontwikkeling
- Projectsteun voor innovaties in de landbouw

#### • Land- en tuinbouwsector :

- Agrovoedingsindustrie
- Omkaderingssector

De aard en de financiering van de investeringen bepalen wie de VLIF-aanvraag mag indienen:

#### 1.2.1 Overnamesteun

De persoon die zich wil vestigen als land- of tuinbouwer dient de aanvraag <u>zelf</u> in. Bij overname kan er geen VLIF volmacht gegeven worden.

Indien waarborg wordt gevraagd, dient de aanvrager het waarborgformulier, <u>ondertekend door de</u> <u>kredietinstelling</u>, als pdf toe te voegen.

#### 1.2.2 Investeringssteun

Wie mag de steun aanvragen?	Land- of tuinbouwer	Volmachthouder	Erkende kredietinstelling
<u>geen</u> waarborg of vraag of steun in de vorm van rentesubsidie gewenst	JA	JA	JA
waarborgvraag en/of steun in de vorm van rentesubsidie gewenst	NEEN	NEEN	JA

! Indien de aanvrager rentesubsidie wenst, moet <u>de bank</u> de aanvraag indienen (enkel bij investeringssteun)

! voor waarborg wordt een formulier met tussenkomst van bank mee opgeladen worden.

### 1.3 INLOGGEN

#### 1.3.1 Wat heb ik nodig?

<u>Wat heb ik nodig</u> : Via deze link krijgt u een overzicht over de vereisten van uw computer, maar ook over de methoden waarop u zich kan aanmelden op het e-loket.

#### 1.3.2 Aanmelden

Ga naar de website <u>link naar de website van landbouw vlaanderen</u> en klik op de tegel 'aanmelden op uw e-loket'.



Daarna verschijnt de pagina waarin u kan kiezen op welke manier u zich aanmeldt:

CS/	Aanmelde	n bij de online overheid
ies uw d	igitale sleutel om aan te melde	
gitale sleute	l(s) met <b>eID</b>	Eens u aangemeld bent met een digitale sleutel,
	(7) AANMELDEN met elD kaartlezer	AANMELDEN     met draadloze elD kaartlezer
gitale sleute	I(s) met beveiligingscode en gebruikersnaam	Aanmelden bij de online overheid
chtwoord		Aanmelden via CSAM bij 🕚 🌧
	(7) AANMELDEN met beveiligingscodes op papier (token)	
ropean auth	entication	
ं	(7) AANMELDEN met Cross Border Authentication	Heeft u nog vragen? <ul> <li>Hoe veilig zijn de verschillende digitale sleutels?</li> <li>Wat zijn de mogelijkheden om via smartphone of tablet aan te melden?</li> <li>Wat moet ik doen als ik een vermoeden heb dat</li> </ul>
l≩		iemand min digitale sleutels minbruikt? - Heeft de overheid inzage in ming opgevens als ik gebruik maak van digitale sleutels? - Hoe meld ik me veilig af bij onlinediensten van de overheid? - Alle hulpvragen

#### 1.3.3 Verschil inloggen bij overname/overige VLIF-maatregelen

Een belangrijk onderscheid wordt gemaakt tussen het indienen van een aanvraag voor overnamesteun en de andere VLIF maatregelen:

- Bij het aanmaken van aanvraag voor <u>VLIF maatregelen behalve overnamesteun</u>, dient u al te beschikken over een landbouwernummer (of meer generiek 'klantnummer' in het geval van agrovoeding)
- Indien het gaat om een aanvraag voor <u>overname</u>steun, dan mag u nog niet over een landbouwernummer beschikken, maar dient u zich te identificeren via een persoonsnummer. (zie verder bij <u>punt 3.2 registratie op het e-loket</u>)

#### 1.3.4 Indienen met volmacht

Door middel van een volmacht kan de volmachtgever een persoon of organisatie toegang geven tot het e-loket in zijn naam. Een volmacht blijft geldig tot wanneer de volmachtgever of de volmachthouder dit stopzet.

#### 1.3.4.1 Volmachten raadplegen

Via de tegel 'Mijn volmachten' kunt u uw volmachten raadplegen. Met het plusje voor 'Gegeven volmachten' en 'Verkregen volmachten' klikt u beide lijsten open en kan u de details van de gegeven en verkregen volmachten raadplegen.

#### 1.3.4.2 Volmachten aanpassen en/of toevoegen

Om de volmachten aan te passen moet u links in het actiemenu kiezen voor 'Aanpassen'. Door de volmachten aan- of uit te vinken kan u extra volmachten toekennen of volmachten stopzetten.

Een volmachthouder die nog niet gekend is in het overzicht van de gegeven volmachten, kan worden toegevoegd. Dit doet u via 'Nieuwe volmachthouder toekennen' in het linkermenu. Na het klikken op 'Invullen' in het linker actiemenu kunt u de volmachtgever, de volmachten en de volmachthouder aanvullen.

Zowel bij het toekennen van volmachten aan een nieuwe volmachthouder als bij het wijzigen van volmachten in het overzicht, worden de betrokken personen via mail verwittigd indien hun e-mailadres gekend is in de identificatiedatabank van het Departement Landbouw en Visserij (IDEN) of werd ingevuld bij het indienen van de aanvraag.

<u>Opmerking:</u> Bij het toekennen van nieuwe volmachten op het e-loket worden de rechten niet onmiddellijk maar pas na maximaal 12u opgebouwd. Daardoor verschijnt de naam van de volmachtgever pas na maximaal 12u in de 'Voor wie'.

<u>Opmerking:</u> bij machineringen ligt de landbouwerrol bij de verantwoordelijke en niet bij de machinering. Daarom kan een machinering geen volmacht geven aan derden (kredietinstelling, adviesdienst,...)

# 2 HET STARTEN VAN EEN VLIF AANVRAAG

# 2.1 ALGEMEEN

Om de VLIF-aanvraag te vinden, klik op de tegel 'meer aanvragen'

E-LOKET DEPARTEMENT LANDBOUW & VISSERU	Voor DE FLO LUCRECE		3 OC FOLUCIES	x Q In Hallond 🗸 🤉
Verzamelaanvraag 2017	Betalingsrechten	Meer aanvragen		NIELWS Onderhoudsmomenten e-loket van mel tot en met augustus 2007 Aanmelden op e-loket is nu ook mogelijk
Nijn bedrijfsgegevens 🛛 😜	Mijn betalingen 🖉			met provier toggen een verbonden eu kaartiezer Belangrijke data voor verzamelaanvraag en andere aanvragen voor 2017 Zet overbodige volmachten stop
				Bedrijfsadviessysteem KRATOS 2 gaat van start meer nieuws > Laatst bijgewerkt op : 24/04/2017 11:00

En klik daarna op de tegel 'Vlaams Landbouwinvesteringsfonds (VLIF)'

E-LOKET DEPARTEMENT LANDBOUW & VI	Aanvraag indienen	9⊻	Voor wie?	
۲				
Verzamelaanvraag 2017	Betalingsrechten	Viaams Landbouwinvesteringsfonds Premie voor de productie van VLIP		NEUWS Onderhoudsmomenten e-loket van mel tot en met augustu 2017 Aanmelden op e-loket is nu ook mogelijk
Zorgboerderijen	Zoogkoeien	Kratos Agromilieumaatregelen en bolandbouwystenen Bigreforstyj Aanvragen nu net mogelijk		met proviser sage en een verbonoen eu kaartiezer Belangrijke data voor verzamelaanvraag en andere aanvragen voor 2017 Zet overbodige volmachten stop
				Bedrijfsadviessysteem KRATOS 2 gaat van start meer nieuws > Laatst bijgewerkt op : 24/04/2017 Itilou

#### In het volgende scherm kiest u voor 'nieuwe aanvraag'

Flanders Department of Agricu	ulture and	theries						
E-LOKET DEPARTEMEI <b>LANDBOUW</b>	NT & VISSE	Vlaams Landbouwinvesteringsfonds	3	Voor wie?	×Q	88 NO LIORO	~	?
<ul><li></li></ul>								
		Lopende oproepen De oproep voor investeringssteun loopt af op 30.106/2001. U heeft nog ## dagieni om uw aanvraag in te dienen.						
DASHBOARD OVERZICHT AANVRAGEN		De oproep voor overnamesteun loopt af op 30/04/2017. U heeft nog 🐇 dagieni om uw aanvraag in te dienen.						
OVERZICHT INVESTERINGEN		De oproep voor niet productieve investeringssteun loopt af op 🛛 🖓 🖄 🕮 U heeft nog 🌃 dagien) om uw aanvraag in te dienen.						
OVERZICHT BIJLAGEN		De oproep voor ontwikkeling van kleine landbouwbedrijven loopt af op 30,006,000. U heeft nog 🕷 dagtent om uw aanvraag in te dienen.						
BIJLAGE TOEVOEGEN		Dashboard						
FACTUREN TOEVOEGEN		U heeft geen openstaande meldingen.						
FACTUURLIJSTEN BEVESTIGEN								
OVERNAMECONTRACT TOEVOEGEN	_							

In het pop-up menu kan u kiezen voor welke maatregel u een aanvraag wil doen.

Voor volgende maatregelen kan een aanvraag ingediend worden:

- Investeringssteun
- Overnamesteun
- Niet-productieve investeringen
- Ontwikkeling van kleine landbouwbedrijven
- Aanvraag tijdelijke waarborg
- Innovatiesteun

I	Voor welke maatregel?				×
	Investeringssteun	Overnamesteun	Niet-productieve investeringssteun	Ontwikkeling van kleine landbouwbedrijven	
	Aanvraag tijdelijke waarborg	Innovatiesteun	Agrovoeding		

Klik op de gewenste maatregel.

<u>Opmerking</u>: voor de maatregelen innovatiesteun en agrovoeding kunnen er slechts aanvragen ingediend worden wanneer er een oproep is. De steunmaatregel wordt bekendgemaakt via oproepen in het Belgisch Staatsblad, de landbouwmedia en op de website van Landbouw en Visserij.

In het geval de maatregelen innovatiesteun en VLIF agrovoeding zijn bepaalde schermen niet actief of zijn sterk vereenvoudigd. Zo moet bij innovatiesteun en VLIF agrovoeding slechts één investeringscode gebruikt worden. De verdere uitsplitsing van het project in deelinvesteringen wordt enkel in het worddocument (dat als PDF opgeladen) moet worden gevraagd.

### 2.2 STARTSCHERM

Van zodra u een steunmaatregel heeft aangeduid, komt u in het startscherm van de aanvraag terecht. Overloop alle stappen om de aanvraag in te dienen.

DEPARTEMEN	a visseru 🔽 🔰 🛛 🖉 🖉 🖉 🖉
<ul> <li>Image: A state of the state of</li></ul>	
INFO	Welkom bij de aanvraag voor VLIF-steun.
AANVRAAG	De aanvraag bestaat uit, de volgende luiken:
Onderneming	
	<ul> <li>If its time memory the case generation of the detector (second of the original second of the case of the generation of the generation of the case of the generation of the case of the generation of the generation of the generation of the case of the generation of the generati</li></ul>
	In het luit: "Krediesen" geeft u aan hoe de investeringen gefinancierd worden;
	<ul> <li>in het luik "investeringen" geeft u aan voor weike investeringen u steun aanvraagt;</li> </ul>
KREDIETEN	In het luik 'Bijlagen' kan u relevante documenten toevoegen;
INVESTERINGEN	<ul> <li>In het luik "Opmerkingen" kan u bekijken of er informatieve of blokkerende opmerkingen zijn;</li> </ul>
BULAGEN	<ul> <li>In het luik 'Afdrukken' kan u een overzicht lin pdf) bekomen van de reeds ingevoerde gegevens.</li> </ul>
OPMERKINGEN	indien de aanvraag volledig is ingevuld en er geen blokkerende opmerkingen zijn, kan u de aanvraag indienen via het luik "indienen".
AFDRUKKEN	Na indiening ontvangt u een bevestigingsmall.
GA NAAR	Let do: U mag de investering oast starten nadat. U het bericht heeft ontvangen dat de investering geselecteerd werd voor VUF-subsidiëring Een investering is van start gegaan op het tildstip dat. U zich contractueel
OVERZICHTSSCHERM	witchnish heft to de realisate enan Die verbinnens bijds uit een factuur een ondertekende overeenkomst. Het instemmen met een offerte, een verkoopovereenkomst of gelijksoortige documenten.Het ekeinerische nammed 11 bismen de 50 werkenkomsten an ekeinerische ander ein einerische onter ein einerische onter einer einerische onter einer einerische onter einer einerische onter einerische onter einerische onter einerische onter einer
Aanvraag verwijderen	secure o na onariga, o uninen de lo me subgen na anoncag ran esti interipendor.
	Meer info over VUF-steun aan land- en tuinbouwers vindt u ook op volgende pagina.
In bewerking	

# 2.3 GEGEVENS BEGUNSTIGDE

#### 2.3.1 Onderneming

Bij 'aanvraag' dient u de gegevens over de aanvrager en onderneming in te vullen. Hier kan u de automatisch ingevulde gegevens van de onderneming kiezen.

E-LOKET DEPARTEMEI LANDBOUW	NT Investeringssteun	3 Kruworg	X Q III NA LAGREE	<b>~</b> ?
INFO	Gegevens van de onderneming			) ()
AANVRAAG	Onderneming			
Onderneming	Selecteer de onderneming			
Natuurlijk persoon	DI FIO LEORO - OM 20107 - IAZTREJTNIKT 4, BRI LOYTIWEZH			
Mandataris	Sector			
KREDIETEN	In welke sector(en) is de onderneming actief of wenst u de investeringen te doen?			
INVESTERINGEN	Akkerbouw;Rundvee-melkvee	•		
BULAGEN	Akkerbouw			
OPMERKINGEN	Andere			0 8
AFDRUKKEN				
GA NAAD	O Biologische sector			
OVERZICHTSSCHERM	⊞O Paarden			
In hewerking	Pluimvee			
Voor IT: Naar RouteDebug	Rundvee-melkvee			
	O Rundvee-mestkalveren			
	O Rundvee-vleesvee			
	⊞O Varkens			

Bij sector moet u de sector(en) waarin uw onderneming actief is selecteren.

Wanneer dit scherm volledig werd ingevuld dient u op te slaan. Klik op (diskette logo) om de gegevens op te slaan.

Op basis van de sectoren worden de roerende en onroerend-andere (= onroerende investeringen buiten de projecten) investeringen gefilterd op basis van sector. Indien U een bepaalde investering toch niet kan terugvinden (deze komt bv. wel voor de op de lijst gepubliceerd op de website) kan dit opgelost worden door naast de eigenlijke sectoren, ook de sector 'andere' aan te duiden. Door deze actie is toch de volledige lijst met codes beschikbaar op het e-loket.

<sup>2.3.2</sup> Aanvraag

151	E-LOKET DEPARTEMENT LANDBOUW & VISSERIJ	Investeringssteun - 1999, 509, 1, 10	Voor wie?	× Q CRAREN	× ?
					Naar Indienen
INFO	U	doet een aanvraag voor investeringssteun. U bent?			0 🖻
AANVRAAG	Â	De enige exploitant van een eenmanszaak.			
Onderneming	0	Fan convincente and and an induce work of the			
Aanvraag	0	ten consumentencooperatie met een landbouwbedrijf.			
Natuurlijk persoon	C	Een maatschap (samenuitbating).			
Mandataris	0	Een maatschap/groepering die deel uitmaakt van een maatschap.			
KREDIETEN	0	Een machinering.			
INVESTERINGEN	0	Een natuurlijke persoon die lid is van een maatschap.			
BIJLAGEN	0	Fan sociale installing met een landhouwhedrijf			
OPMERKINGEN	0				
AFDRUKKEN	0	Een vennootschap.			
GA NAAR					OB
OVERZICHTSSCHERM					
BOWENE - In bewerking	3				Naar Indienen
		B			

Selecteer de gepaste situatie en klik op 🗢 om de gegevens op te slaan.

#### Natuurlijk persoon 2.3.3

Deze stap kan niet gekozen worden als in het vorige scherm voor vennootschap gekozen werd.

E-LC DEP/ LAN	KET ARTEMENT DBOUW & VISSERU	Voor wie?	X Q CLEVIER	~ ?
				Naar Indienen
INFO	Vul hieronder de gegevens in van de natuurliike persoon			) ()
AANVRAAG	^ Naam			5.0
Onderneming				
Aanvraag	Geboortedatum			
Natuurlijk persoon				
Mandataris	Straat Huisnummer			
KREDIETEN	NUMBER OF STREET			
INVESTERINGEN	Postcode Gemeente			
BIJLAGEN	and (percent			
OPMERKINGEN	Diploma			
AFDRUKKEN	Selecteer			
GA NAAR	Datum vestiging Jaren ervaring			
OVERZICHTSSCHERM	Selecteer V			
	OBjjberoep? Omschrijving bijberoep			
	is de natuurlijke persoon ook mandataris van een vennootschap met landbouwactiviteiten?			
	O Ja			
	ONee			
				) (B)
In bewerking				Naar Indienen

Vul de gevraagde gegevens in en klik op 🖾 om de gegevens op te slaan.

#### 2.3.4 Mandataris

Deze stap wordt enkel weergegeven indien in het vorige scherm voor een vennootschap werd gekozen.

						2 N N			Nans Indi
0 🕤	_								Naar India
NFO	Overa	zicht van d	e mandatariss	en en hun gege	vens				C
AANVRAAG	<ul> <li>Een mandat</li> </ul>	aris is bij een LV een beh	erend vennoot, bij een BVBA e	n CVBA een zaakvoerder, bij een Ni	een (gedelegeerd) bestuur	der en bij een			
Onderneming	maatschap	(samenuitbating) een ven	noot.						
Aanvraag	$(\mathbf{+})$								
	Volgnumm	ner	Naam	Geboortedatum	Dinloma	Datum vestiging	laren ervaring	Nevenbergen	
Mandataris	1	Transfer and		D-STORE -	oquonta	Bareni reseging	and of the man	nerense sep	(
KREDIETEN	· · ·								1
INVESTERINGEN									(5)
BIJLAGEN									• _
OPMERKINGEN									
AFDRUKKEN									
24 NAAD									
UA NAAK									
OVERZICHTSSCHERM									
- In bewerking									Naar Indie

Klik op het potlood 🖉 om de gegevens van de mandataris in te vullen.

	eraring Nevenberoop
	evaring Newsbercorp
Instruction     Landstation     DOETIN     DOETIN     AGN     AGN     RERKARGAN     RERKARGAN     RERKARGAN     Strate     Postcode     Genocretedation     Diploma     Strate     Diploma     Sector     Distant vestiging     Alerence     Diploma     Distant vestiging     Alerence     Diploma     Diploma     Distant vestiging     Alerence     Diploma     Distant vestiging     Alerence     Diploma     Distant vestiging     Alerence     Diploma     Strate     Diploma     Strate <td>ervading NeverberGorp</td>	ervading NeverberGorp
Landatada     DDE TIN   Control of the second se	
DelEte STERBAGEN AGN AGN MAAR SRAKEN NAAR SRAC STradt Postcode Geneente Postcode Geneente Diploma Gencer. Datum vetiging Jaren ervaring Gencer. Datum vetiging Jaren ervaring Gencer. Datum vetiging Jaren ervaring Datum vetiging Jaren ervaring	
Si Kalandan AAN MERCAGIN NAAR KERCATISSOEBM Potsode Gemeente Diploma Sectorer. Datuu vestijing Aaren ervaring Setocer. Datuu vestijing Aaren ervaring Setocer. Datuu vestijing bijeroep Obtau vestijing bijeroep Datuu vestijing bijeroep Datuu vestijing bijeroep	
REINIGIA SRUKEN NAAR REACITSSOESM Ceboortedatum STrat NAAR Postcole Geneente Diploma Seccer. Datum vestiging Seleccer. Datum vestiging Seleccer. Datum vestiging Seleccer. Datum vestiging Seleccer. Deter ervaning Seleccer. Deter ervaning Seleccer. Deter ervaning Seleccer. Deter ervaning Seleccer. Deter ervaning Seleccer.	
NAAR NAAR NAAR SECONDECTIONS OF COMPANY OF COMPANY.	
NAAR Strat Hubrummer Postcode Gemeente Deforma Sector:	
AAAA EXERCITISSOESH Postcode Gemeente Postcode Gemeente Sector: Datum vestiging Aaren ervaring Sector: Datum vestiging Maren ervaring Settore: Datum vestiging Isleercep Omschrijving bijbercep Omschrijving bijbercep Omschrijving bijbercep Obze persoon is geen mandataris meer.	
Potcode Gemeente  Diploma  Setecter	
Deze persoon is geen mandataris meer.	
Diploma Seiccer	
Deze persoon is geen mandataris meer.	
Image: Selecter.     Image: Selecter.       Image: Selecter.     Image: Selecter.       Image: Selecter.     Image: Selecter.       Image: Decemption of geen mandataris meer.     Image: Selecter.	
Bijberoep     Omschrijving bijberoep     Deze persoon is geen mandataris meer.	
Deze persoon is geen mandataris meer.	
	٢
	(*
and a second	Naar I
k na het invullen van de gegevens op om de gegevens te beware	'n.
n een mandataris toe te voegen klik op 🕁 en vul daarna de gegever	

daarna op 🕲 om te bewaren.

E-LOKET DEPARTEN LANDBOU	ENT N & VISSERIJ			wie? × Q	• ?
					Naar Indienen
INFO	Overzicht van de mandatarissen en hun ge	gevens			) B
AANVRAAG	Een mandataris is bij een LV een beherend vennoot, bij een BVBA en CVBA een zaakvoerder, bij e	en NV een (gedelegeerd) bestuurder en bij een			
Onderneming	maatschap (samenuitbating) een vennoot.				
Aanvraag	(+)				
Natuurlijk persoon	Volgn.cmmer Naam Geboort	datum Diploma	Datum vestiging Jaren ervarin	Nevenberoep	
Mandataris	1 00.000 20.000				$\bigotimes$
INVESTEDINGEN					00
BULAGEN					0 B
OPMERKINGEN					
AFDRUKKEN					
GA NAAR					
OVERZICHTSSCHERM					
- In bewerking					Naa? Indienen

#### 2.3.5 Aanvraag steun voor ontwikkeling van kleine landbouwbedrijven

Bij een steunaanvraag voor ontwikkeling van kleine landbouwbedrijven zal ook nog aangeduid moeten worden welke omschakeling de aanvrager wil uitvoeren.

	Naar Indienen
INFO	Omschakeling 🕤 🖹
AANVRAAG	Ik schakel om van een gangbare naar de biologische productiemethode waarna de
Onderneming	eindproductiewaarde van het klein landbouwbedrijf minimaal voor 2/3 zal bestaan uit
Aanvraag	
Omschakeling	Ik schakel om van een gangbare commercialisatie naar commercialisatie via de korte keten waarna de eindproductiewaarde van het klein landbouwbedrijf minimaal voor
Natuurlijk persoon	2/3 gerealiseerd zal worden met de commercialisatie via de korte keten.
Mandataris	O Ik schakel om van een landbouwbedrijf met gangbare landbouwproducties naar een
INVESTERINGEN	landbouwbedrijf dat minimaal 2/3 van de eindproductiewaarde zal realiseren met de commercialisatie van de druiventeelt (al dan niet voor wijnproductie).
BIJLAGEN	
OPMERKINGEN	landbouwbedrijf dat minsten 2/3 van de eindproductiewaarde zal realiseren met de
AFDRUKKEN	commercialisatie van insecten.
GA NAAR	Ik schakel om van een landbouwbedrijf met gangbare landbouwproducties naar, voor het Vlaamse Gewest, een landbouwbedrijf dat gespecialiseerd is in nieuwe of zeldzame
OVERZICHTSSCHERM	landbouwproducties (1) andere dan druiventeelt en het kweken van insecten. De eindproductiewaarde van het kleine landbouwbedrijf zal voor minstens 2/3 bestaan uit de commercialisatie van deze nieuwe of zeldzame landbouwproductie.
	Geef de landbouwproductie aan (andere dan kweek van insecten en druiventeelt)
I Berger - In bewerking	Naar Indienen

# 2.4 KREDIETEN

Geef aan of de investeringen gefinancierd worden met één of meerdere kredieten. Indien er een krediet wordt aangegaan moet de kredietinstelling geselecteerd worden. Geef tenslotte

aan of u een aanvraag voor gewestwaarborg doet. Klik op 🕮 om te bewaren.

TST E-LOKET DEPARTEMENT LANDBOUW &	visserij	✓ ***** * ?
		Naar Indienen
INFO	Kredietgegevens	(B)
AANVRAAG ^		
Onderneming	Worden de investeringen gefinancierd met 1 of meerdere kredieten?	
Aanvraag	● Ja ○ Nee	
Natuurlijk persoon	Kredietinstelling	
Mandataris	Selecteer	
KREDIETEN		
INVESTERINGEN	Doet u een aanvraag voor gewestwaarborg op 1 van de kredieten?	
BIJLAGEN	Ja 🖲 Nee	
OPMERKINGEN		
AFDRUKKEN		
GA NAAR		
OVERZICHTSSCHERM		
g		Naar Indienen

**<u>Opmerking</u>**: Na het afsluiten van de blokperiode waarin de aanvraag geregistreerd is, heeft men nog:

- 6 maand om de aard van de financiering aan te passen
- 6 maand om waarborg aan te vragen
- 9 maand voor de aanvulling van de kredietmodaliteiten en/of keuze van de bank.

Deze kredietgegevens worden niet voor alle VLIF maatregelen opgevraagd.

### 2.5 INVESTERINGEN

Met investeringen bedoelen we reguliere investeringssteun, niet-productieve investeringen, innovatiesteun, agrovoeding.

In dit scherm kan u de investeringen toevoegen waarvoor u steun aanvraagt.

Om een investering toe te voegen drukt u op de knop "nieuwe investering". Vervolgens zal u aan de hand van een wizard enkele stappen moeten doorlopen om alle noodzakelijke gegevens rond uw

investering in te vullen. De stappen kan u doorlopen via de pijltjes 📀 en 📀 rechts bovenaan op uw

scherm. Bij de laatste stap van de wizard zal het pijltje vervangen zijn door de knop "afronden". Door op de knop "afronden" te drukken, zullen de ingevulde gegevens in de wizard overgenomen worden in onderstaand overzicht.

**<u>Opmerking</u>**: de knop "AFRONDEN" staat hier voor het afronden van de wizard = onderdeel van de aanvraag. Afronden van de wizard betekent niet dat uw steunaanvraag ingediend is!

Zie <u>punt 4.4 aanvraag indienen</u> om de steunaanvraag in te dienen.

				Naar Indienen
Overzicht van de investeringen				
In dit scherm kan u de investeringen toevoegen waarvoor u steun aanvraagt. Om een investering toe te voegen drukt u op de knop "nieuwe investering". Vervolgens zal u aan de hand van e pijltjes 🚱 en 🌖 rechts bovenaan op uw scherm. Bij de laatste stap van de wizard zal het pijltje 📀 verval onderstaand overzicht.	een wizard enkele stappen moeten do Ingen zijn door de knop "afronden". Di	oorlopen om alle noodzakelijke gegeve oor op de knop "afronden" te drukken	ns rond uw investering in te vullen. De st zullen de ingevulde gegevens in de wiza	appen kan u doorlopen via de d overgenomen worden in
Volgnummer Omschrijving	Bedrag €	Kredietgedeelte €	Exploitatienummer	
<b>X</b>				
				Naar Indienen

Per maatregel verschilt het scherm van de investering. Hieronder enkele voorbeelden van het toevoegen van investeringen bij de verschillende maatregelen.

### 2.5.1 Investeringssteun

E-LOKET DEPARTEMENT LANDBOUW & V	Investeringssteun - 19 50 50 50 50 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20
	Naar Indienen
INFO	Overzicht van de investeringen
AANVRAAG ^ Onderneming Aanvraag	In dit scherm kan u de investeringen toevoegen waarvoor u steun aanvraagt. Om een investering toe te voegen drukt u op de knop 'nieuwe investering'. Vervolgens zal u aan de hand van een wizard enkele stappen moeten doorlopen om alle noodzakelijke gegevens rond uw investering in te vullen. De stappen kan u doorlopen via de pijitjes of en or rechts bovenaan op uw scherm. Bij de laatste stap van de wizard zal het pijitje
Natuurlijk persoon Mandataris	
KREDIETEN	Losse investeringen 🚯
INVESTERINGEN	Volgnumm         Omschrijving         Bedrag €         Kredietgedeelte €         Exploitatienummer         Gese
BIJLAGEN	Projectinvesteringen 🚯
OPMERKINGEN	Volgnu Omschrijving Type Aard Oppervlakte Totaal investe Wizard afgero
AFDRUKKEN	
GA NAAR	
OVERZICHTSSCHERM	
- In bewerkin	Naar Indienen

2.5.1.1	<u>10eroegen 10erende mrestering (bijvoorbeeld machines en m</u>	
Klik op	• Nieuwe investering om de investering in te geven. Volgend scherm ver	schijnt
TST	ELOKET Voor wet DEPARTEMENT LANDBOUW & VISSERU	× Q ==== ~ ?
VERLAAT WIZARD	Start     Corporation     Start     Start     Kies het type investering     Ororerend (bijvoorbeeld machines en materiee)     Onroerend (bijvoorbeeld stal, silo)	<ul> <li>آن</li> <li>آن</li> </ul>
I I bev	verting	(B)

#### 2.5.1.1 <u>Toevoegen roerende investering (bijvoorbeeld machines en materieel)</u>

# Selecteer roerend en klik op 📀 om verder te gaan

TST	E-LOKET DEPARTEMENT LANDBOUW & VISSERIJ	Investeringssteun - College.	Voor wie?	× Q second and	× ?
	1 Stars	Gegevers			۱
VERLAAT WIZARD	Inv	esteringen - Start			Ð
	Kies he	type investering erend (bijvoorbeeld machines en materieel) Onvoerend (bijvoorbeeld stal, silo)			
	Geef aa	n indien het een nieuwe investering of een vervangingsinvestering betreft 🚯			
		uwe investering Vervangingsinvestering			
	Bent u	reeds aan de investering begonnen? 🚯			
/	Ola	O Nee			
In bewerk	Ing				ی ک

Beantwoord de gestelde vragen en klik op *O*om verder te gaan

TST E-LOKET DEPARTEN LANDBOU	VENT Investeringssteun - COLSOUL	Voor wie?	X Q COLORIL KND	× ?
	Start		(	Afronden
VERLAAT WIZARD	Investering - Algemene beschrijving			
	Investering categorie			1
	Transport en overslag (machines - materieel)			
	Investering			
	tractor 🗸			
	Hoeveelheid per aangeduide eenheid			
	investeringsbedrag excl. BTW (@)			
	€ 100.000,00			
	Kredietgedeelte (€)			
	€ 100.000,00			
	Exploitatienummer			
	Selecteer			
				B
10 milli - In bewerking			(	Afronden
	Afronden			

Vul de gegevens aan en klik daarna op

TST	E-LOKET DEPARTEMENT LANDBOUW & VISSERIJ	Investeringsst	eun - COLSCUL			Voo	r wie? LSOUDEN 🗙 🗶				?
⊛ €									N	sar Indiene	
INFO	0	verzicht van	de investering	en							
AANVRAAG	^ in d	dit scherm kan u de investeri	ngen toevoegen waarvoor u steur	n aanvraagt.							
Onderneming	Om	r een investering toe te voege priopen via de pilities 🕜 e	en drukt u op de knop "nieuwe in n Arechts bovenaan op uw sch	westering". Vervolgens zal u aan de h herm. Bij de laatste stap van de wizar	and van eenwizard enkele stappe dzal het piiltie 🔿 vervangen zi	en moeten doorlopen om alle iin door de knop "afronden".	e noodzakelijke gegevens rond i Door op de knop "afronden" te	uw investering in te v drukken, zullen de in	ullen.De stapp igevuldegegen	pen kan u Jens in de	
Aanvraag	wiz	ard overgenomen worden in	onderstaand overzicht.			,			88-6		
Natuurlijk persoon		Nieuwe investering									
Mandataris											
KREDIETEN	Lo	sse investeringen	0							1	
INVESTERINGEN		Volgnummer	Omschrijv	ving	Bedrag €	Kredietgedeelte €	Exploitatienummer	Geselec			
BIJLAGEN	1	10.000	• tractor		100.000,00	100.000,00	22/24/2014	0	Ø		Ç
OPMERKINGEN	Pr	ojectinvesteringen	0								_
AFDRUKKEN	v	olgnummer	Omschrijving	Туре	Aard	Oppervlakte	Totaal investeringsbe	Wizard afgeron	d		
1.0 million - In bewerkin	g									ar Indiene:	

De tractor is nu zichtbaar in het overzicht van de investeringen.

#### 2.5.1.2 <u>Toevoegen onroerende investering</u>

In dit voorbeeld wordt een ligboxenstal voor melkvee ingegeven.

Klik o	p 🕒 Nie	uwe inve	om de investering in t	e geven.	. Volgend sch	erm vers	chijnt	
TST	E-LOKET DEPARTEMENT LANDBOUW & V	ISSERIJ	Investeringssteun - COLSOUL ILVI		Voor wie?	×Q	COLICUL UND	× ?
		1 Star	t 2 Gegevens 3 Keuze Investeringslijnen	Berekening				، ک
VERLA	AT WIZARD	<b>In</b> Kies I	vesteringen – Start					
		OF	toerend (bijvoorbeeld machines en materieel) Onroer	and (bijvoorbeel	ld stal, silo)			(
10.0	📲 - In bewerking							

Selecteer onroerend en klik op  $\bigcirc$ om verder te gaan

	1 Start 2 degevens 3 Keuze Investeringslijnen 4 Berekening	ی ک
VERLAAT WIZARD	Investeringen - Start	
	Kies het type investering	
	ORoerend (bijvoorbeeld machines en materieel)  Onroerend (bijvoorbeeld stal, silo)	
	Kies het type onroerend	
	Selecteer.	
	Geef aan of het een (verinieuwbouw- of renovatieproject betreft 🚯	
	O(Ver)nieuwbouw ORenovatie/Herinrichting	
	Bent u reeds aan de investering begonnen? 🚯	
	O Ja Nee	
		0
1.17.11/5/2 . In hewerking		



Selecteer het type onroerend, beantwoord de gestelde vragen en klik op igodot om verder te gaan.

Inv	estering – Algemene beschrijving					e
Investe	ringsbedrag excl. BTW (€)					
€ 500	.000,00					
Exploit	atienummer					
	and the second sec	*				
Kredie	tedeelte					
Duida	n indian de popularar een deel von de steun in de vorm von renteruksidie wil ontvonge	e.				
	an muleir de aanvrager een deer van de seedrin de vorm van reneeddonde wij onevange	16				
O <sup>1a</sup>						
Ne	e					
Totale	oppervlakte van de projectinvestering (m²)					
1000						
Welk as	antal dieren en onnervlaktes worden in de stal ner diercategorie voorzien?					
_						
		Soort	Oppervlakte (m <sup>2</sup> )	Aantal dieren	Bijkomend	Toegang tot permanente buitenloop
Ø	Nelkver: melkkoe		1000	80	melkinstallatie excl. melkkoeltank: visg 🔻	Ja 🔻 🚺
0	Melkvee: jongvee « tjaar (incl. mannelijk jongvee)					
0	Melkvee: jongvee > 1 jaar (incl. mannelijk jongvee)					
00	Melkver: jongvee > 1 jaar (incl. mannelijk jongvee) Vleesvee: zoogkoe					
000	Melkaee, jongwee > 1 jaar (incl. mannelijk jongwee) Vleeswee: zoogkoe Vleeswee: jongwee < 1jaar (incl. mannelijk jongwee)					
0000	Helixee jongree > jaar (incl. mannelijk jongree) Vieexee: zogkice Vieexee: jongree < jaar (incl. mannelijk jongree) Vieexee: jongree > 1 jaar (incl. mannelijk jongree)					
00000	Melkee jongree 5 jaar Indi, mannelijk jongreel Vieswet zogskoe Vieswet jongree « jaar Indi, mannelijk jongreel Vieswet zongree » 1 jaar Indi, mannelijk jongreel Andere runderen tirouwelijke en mannelijke runderen ouder dan 2 jaar, vb dekateent					
000000	Melkee jongree >1 jaar lindi mannelijk jongreel Vreevee zogstore Vreevee jongroee < ljaar lindi: mannelijk jongreel Vreevee jongree >1 jaar lindi: mannelijk jongreel Andere runderen (Vrouvelijke en mannelijk runderen ouder dan 2 jaar vb deksteren) Gemenschappelijke ruimte: voedergang					
0000000	Helves (poges s ) jar / Ind. manneljik jongreel Vlesere zoogloce Vlesere zoogloce Vlesere jongree s ) jar / Ind. manneljik jongreel Vlesere jongree s ) jar / Ind. manneljik jongreel Ander zi vuden / trouweljik en manneljik zindren ouder dan 2 jar vb deksteeni Gemenschaegie (unime sodelgang Gemenschaegie) er ulime sodelgang					
	Helkee jongee s 1 jaar lind; mannelijk jongeel Vieseree zongkoe Vieseree jongee s 1 jaar lind; mannelijk jongeel Vieseree jongee s 1 jaar lind; mannelijk jongeel Andere underen Wouwelijke en mannelijk underen ouder dan 2 jaar, vb deksteeni Gemeenschappelijke ruime: woerde sevel, opsiag en kanzoorruimes Oemeenschappelijke ruime: andere texic, opsiag en kanzoorruimes					
O O O O O O Vwelke c	Melkee jongnee s i jaar lindi, mannelijk jongweel Vieswee zogskoe Vieswee jongnee s i jaar lindi, mannelijk jongweel Vieswee jongnee s i jaar lindi, mannelijk jongweel Andere runderen Wouwelijke en mannelijke runderen ouder dan 2 jaar vib deksceeni Gemeenschappelijke ruimte: voedegang Gemeenschappelijke ruimte: madere levci, ooplag en kansoorruimtes oppervlakse of volume wordt voorsien voor opsiag enferhanding en andere ruimtes?					
O O O O O O Vielke o	Helves (poges s ) jar / Ind. mannelijk jongreel Vlesvere zongolog Vlesvere zongolog Vlesves (poges e ) jar / Ind. mannelijk jongreel Vlesves (poges e ) jar / Ind. mannelijk rundene ouder dan 2 jaar vb deksteen) Gemenschaepig (unien: voedragen) Gemenschaepig vluime: voedragen ge kansooru/intes oppervlakte of volume wordt voorzien voor opslag erferiharding en andere ruimtes?	Investeringslijn				Waarde Eenheid
O O O O O O O O O O O O	Nelvez jonges s 1 jarr lind; manneljk jongeel Vlesere zogajoe Vlesere zogajoe Vlesere jonges e 1 jarr lind; manneljk jongeel Vlesere jonges s 1 jarr lind; manneljk jongeel Ander zivudeni Vlouvelijke er manneljk rundere ouder dan 2 jarr vb deksteren Gemenschaegijke rulime voefegen Gemenschaegijke rulime voefegen Gemenschaegijke rulime voefegen Gemenschaegijke rulime voefegen Gemenschaegijke rulime voefegen Gemenschaegijke rulime voefegen Gemenschaegijke rulime voersten voor opplag erfierharding en andere rulimes?	Investringslijn				Wearde Eenheid
Velke c	Helkee jongee s 1 jaar lind; manneljik jongeel Vieseree zongekoe Vieseree zongekoe e ijaar lind; manneljik jongeel Vieseree jongee s 1 jaar lind; manneljik jongeel Andere underen Wouwelijk en manneljik runderen ouder dan 2 jaar, vb deksteeni Gemeenschappelijke ruimte, voedergang Gemeenschappelijke ruimte, andere texic, opslag en kantoornuimtes opporvlakte of volume wordt, voorsien voor opslag, erfsehanding en andere ruimtes?	Investeringslijn				Waarde Eenheid
0 0 0 0 0 0 0 0 0	Helves (poges + 1 jar indi, mannelji, jongkel Vlesvez pogiore Vlesvez (poges e tjar indi, mannelji, jongkel Vlesvez (poges e tjar indi, mannelji, gongkel Ander rundren Nitowalji, e an mannelji, e rundene ouder dan 2 jar, vo dekoterel Geneenschappeljie rulime: noedergen Geneenschappeljie rulime: noedergen Geneenschappeljie rulime: noder elsol, opslag er kansoorrulimes oppervlakte of volume wordt, voorsien voor opslag, er fierhanding en andere rulimes? erfierhanding () asstabilte rulime (o.a. sanstalir sas) weternsteriouff ()	inesteringslijn				Waarde Eenheid
0 0 0 0 0 0 0 0 0	Helkee jongee s 1 jar / Ind. mannelijk jongeel Viessee zongekee tij ar / Ind. mannelijk jongeel Viessee Jongee s 1 jaar / Ind. mannelijk jongeel Andee rundren Nrouwelijke en mannelijke runderen ouder dan 2 jaar vo deksteeni Gemenschaepiel vindre woefsgen Gemenschaepielijke ruimte woefsgen Gemenschaepielijke ruimte woefsgen Senterschaepielijke ruimte woefsgen enschaepielijke ruimte woefste voor opsieg enferhanding en andere ruimtes?	Investeringslyn				Waarde Eenheid
Velke C	Helkee jongee s 1 jaar lind; mannelijk jongeel Viesere zoogloe Viesere jongee s 1 jaar lind; mannelijk jongeel Viesere jongee s 1 jaar lind; mannelijk jongeel Andee rundeen Wouwelijke en mannelijk rundere ouder dan 2 jaar vb deksteen! Gemenschaegig unterne woefegen Gemenschaegig unterne woefegen Gemenschaegig in unterne woefegen Gemenschaegig i	Investeringslijn Aanvraag vloebare mestopolag?				Wearde Eenheid

Vul alle gegevens over de stal in.

Voor iedere diersoort moet aangegeven worden of er toegang is tot een permanente buitenloop. Als de dieren permanent worden opgestald moet hier 'nee' gekozen worden. Als ze niet permanent worden opgestald moet er 'ja' gekozen worden.

Als er geïnvesteerd wordt in een opslag voor vloeibare mest moet de totale inhoud van de mestkelder (in m<sup>3</sup>) onderaan het scherm ingevuld worden.

Klik op 📀 om verder te gaan.

151	E-LOKET DEPARTEMENT LANDBOUW & VISSERU	Investeringssteun - COLSOUL CUI		Voor wie?	× Q causau ave	× ?		
	Start	Gegevens 3 Keuze Investeringslijnen	Berekening			( )		
VERLAAT WIZARD	In	vesteringsproject - Keuze va	n investeringsliinen 🙃			B		
	Op b	asis van de gegevens die u in de voorgaande tabel heeft opgege	ven, worden in onderstaande tabel een aantal standaard inw	esteringslijnen		0		
	opge	iljst. De investeringslijnen in deze lijst zulien standaard aan uw a	aanvraag toegevoegd worden.					
		Investeringslijn		Soort	Waarde	Eenheld		
	mel	kinstallatie excl. melkkoeltank: melkrobot	Melkvee: melkkoe					
	ruw	bouw						
	voe	dervoorziening + drinkwatervoorziening + elektriciteit	Melkve: melkkoe					
	mei	kstand, wachtruimte, meiknuis, technische ruimte	Meikver meikkoe					
	In de	ze tabel worden een aanta optionele investeringslijnen getoond	d. Indien deze investeringen aanwezig zijn in uw project, dan	dient u ze hier te				
2	select	selecteren en linden van toepassing) de aantallen/howeelheden in te vullen. De inverserineilinen in deze liiter villen eniel aan wu aanvaar toepenend wurden wanneer u te beeft reselerteerd						
	Dem	westeringsrijhen in deze rijst zonen einker aan ow aanvraag coege	soega worden wanneer a ze neer geselecceerd.					
		Investeringslijn	Categorie	Soort	Waarde	Eenheld		
	0	bijkomende mestopslagcapaciteit (drijfmest)	Bouwen/inrichten bedrijfsgebouw of stal					
	0	klimaatcomputer	Klimaatinstallatie					
	0	silo iverticaali	Bouwen/inrichten bedrijfsgebouw of stal					
	0	windscherm in stal 1	Bouwen/inrichten bedrijfsgebouw of stal		100	m		
	0	ligboxen	Bouwen/inrichten bedrijfsgebouw of stal	Melkvee: melkkoe				
	0	krachtvoeder automaat 1	Bouwen/inrichten bedrijfsgebouw of stal	Meikvee: meikkoe	1	stuks		
		strobazer waste instaliatie	Bouwen/inrichten bedrijfsgebouw of stal	Melliner welliner				
	0	mestschult waste constructie/	Bouwen/inrichten bedrijfsgebouw of stal	Meikvee: meikkoe	2	stuks		
		koekaatel	Bouwen/innichten bedrijfsgebouw of stal	Melkvee, melkkoe		-		
	U	NVEDU SKEI	bouwen/innicitien bearijisgebouw of stal	PICINICE, INCIKKUE	2	3005		
	0	stalgordijnen 👔	uitrusting)					
	0	metterheider	Bouwen/inrichten bedrijfsrehouw of stal					

In het volgende scherm zijn een aantal standaard investeringslijnen opgelijst op basis van de gegevens die u in het vorige scherm heeft opgegeven.

De investeringslijnen in deze lijst zullen standaard aan uw aanvraag toegevoegd worden. In de tabel onderaan het scherm kan u de optionele investeringslijnen die van toepassing zijn voor uw

project selecteren. Geef telkens de gevraagde waarde per eenheid aan. Klik op ᅌ om verder te gaan.

In het volgende scherm worden de bedragen van de gekozen investeringslijnen getoond. Er wordt, op basis van gemiddelde bedragen, voor elke investeringslijn ook een bedrag voorgesteld. Dit bedrag is louter informatief en bedoeld om u een voorbeeld te geven van hoe uw aanvraag er zou kunnen uitzien. Op basis van uw offertes kan u vrij voor elke investeringslijn het voorgestelde bedrag vervangen door het correcte bedrag. U vult dit bedrag aan in de kolom "Bedrag offerte ( $\in$ )". Klik daarna

op <u>Herbereken</u> bovenaan de tabel. De bedragen zijn nu aangepast.

1 Start 2 Gegevens 3 Keuze investeringsijnen 4	Berekening								Afronden
Investeringsproject – Bedragen va Or basis win de gegeen die un voorgande schemen het oogegeen u gemiddelte bedrage noor eal investigening uoo een bedrag woogsteld De bedrag is louzer informatief en bedoet om u een voorbeeld te geen wi het voorgestelde bedrag verwagen door het contect bedrag. U wut ot tabe de opnime un ooze bedrage in uw stemaanmag. Het Deputement Lin win de opname en doe bedrage in uw stemaanmag.	n de gekozen ir orden in onderstaande tabel de o n hoe uw aanvraag er zou kunne ag aan in de kolom "Bedrag offer ijk te behouden en ze over te ner bouw en Visserij kan op geen eni	vereenkomstige i n uitzien. Op bas te I€ 7: men in uw aanvr kele manier aans	nyesteringslijnen geto s van uw offertes kan aag, draagt u zelf de v orakelijk gesteld word	ond. Er wordt, op basis van u vrij voor elke investeringslijn olledige verantwoordelijkheid vo en voor enige nadelige gevolgen	я <sup>г</sup>				B
Herbereken									
Mest			Waa	rde Eenheid	Normbedrag p	er eenheid (€) Be	drag voorstel (€ ) Bee	Irag offerte (€ )	Bedrag voorstel na offerte (€ )
Mestkelder. effectieve mestopslag (vloeibare mest)			1100	mª	zie tabel hieron voor de verdelin over 3 categori	der 16 tën	98.443,58		zie tabel hieronder voor de verdeling over 3 categorieën
Voor de exundenskening op de opslag van vloebaer mest die gegeven sin ver 5 categorien kongenomen in de oorste taabil die gesteerd zijn op wettelijk verplicht is gest een steunpercentage van 5%, voor het volume di boenvettelijke opslag voor meer dan 1 jaar is dit 0%. Investeringslijnen	: de totale opslag worden opgen Je normen m.b.t. opslagcapacitelt t valt onder de bovenwettelijke o	omen in de bove t opgelegd door pslag tot 1 jaar is	iste tabel) wordt het s de VLM. Voor het aand dit 30% en voor het	teunbedrag automatisch verdeel kel van het opslagvolume dat volume dat valt onder de	1				
Omschrijving		Waarde	Eenheid	Normbedrag per eenheid (€)	Bedrag voorstel (€)	Bedrag offerte (€ )	Bedrag voorstel na offerte (€ )	Genorm	eerd subsidiabel edrag (€ )
ruwbouw		1000	m²	230,00	311.284,05		305.058,3	7	230.000,00
melkinstallatie excl. melkkoeltanic visgraat	Melkvee: melkkoe	80	aantal dieren	575,00	62.256,81		61.011,6	7	46.000,00
melkkoeltank	Melkvee: melkkoe	80	aantal dieren	258,75	28.015,56		27.455,2	5	20.700,00
overige stalinrichting					0,00	10.000,00	10.000,0	,	
Vloelbare mest: wettelijk verplichte opslag		720	m <sup>a</sup>	57,50	64.435,80		63.147,0	3	41.400,00
Vloelbare mest: bovenwettelijke opslag voor 1 jaar of minder		380	mª	57,50	34.007,78		33.327,6	3	21.850,00
Vioelbare mest: bovenwettelijke opslag voor meer dan 1 jaar		0	mª	57.50	0.00		0.0		

**Berekening opslag van vloeibare mest**: Voor de steunberekening op de opslag van vloeibare mest (de gegevens m.b.t. de totale opslag worden opgenomen in de bovenste tabel) wordt het steunbedrag automatisch verdeeld over 3 categorieën (opgenomen in de onderste tabel) die gebaseerd zijn op de normen m.b.t. opslagcapaciteit opgelegd door de VLM. Voor het aandeel van het opslagvolume dat wettelijk verplicht is geldt een steunpercentage van 15%, voor het volume dat valt onder de bovenwettelijke opslag tot 1 jaar is dit 30% en voor het volume dat valt onder de bovenwettelijke opslag voor meer dan 1 jaar is dit 0%.

Mest								
Omschrijv	ving	Waarde	e Eenheid	Normbedrag per eenheid (€ )	Bedrag voorstel (€ )	Bedrag offerte (	Bedrag voorstel na €) offerte (€)	
Mestkelder: effec mestopslag (vloe mest)	tieve eibare	1100	m³	zie tabel hieronder voor de verdeling over 3 categorieën	98.443,5	8	zie tabel hieronder voor de verdeling over 3 categorieën	
Voor de steunberekening op de ops ig van vloeibare mest (de gegevens m.b.t. de totale opslag worden opgenomen in de bovenste tabel) wordt het steunbedrag automatisch verdeeld over 3 categorieën (opgenomen in de onderste tabel) die gebaseerd zijn op de normen m.b.t. opslagcapaciteit opgelegd door de VLM. Voor het aardeel van het opslagvolume dat wettelijk verplicht is geldt een steunpercentage van 15%, voor het volume dat valt onder de bovenwettelijke opslag tot 1 jaar is dit 30% en voor het volume dat valt onder de bovenwettelijke opslag voor meer dan 1 jaar is dit 0%.								
Invescern	igsiji		E-b-td		Patra and the second second		Bedrag voorstel na Gen	
Omschrijving	Soort	Waard P	Eenheid	Normbedrag per eenheid (€ ) 230.00	Bedrag voorstel (€ ) 311 284 05	Bedrag offerte (€ )	offerte (€ )	
melkinstallatie excl. melkkoeltank: visgraat	Melkvee: melkkoe	80	aantal dieren	575,00	62.256,81			
melkkoeltank	Melkvee: melkkoe	80	aantal dieren	258,75	28.015,56			
overige stalinrichting					0,00			
Vloeibare mest: wettelijk verplichte opslag		720	m³	57,50	64.435,80			
Vloeibare mest: bovenwettelijke opslag voor 1 jaar of minder		380	m³	57,50	34.007,78			
Vloeibare mest: bovenwettelijke opslag voor meer dan 1 jaar		0	mª	57,50	0,00		•	

Als de investeringslijnen en de bedragen overeenstemmen met het beoogde investeringsproject klik dan op Afronden De wizard wordt dan gesloten en het investeringsproject is zichtbaar in het scherm 'overzicht van de investeringen'.

151	E-LOKET DEPARTEMENT LANDBOUW & VIS	SSERIJ	vesteringssteun - COL	SOULTEN					Voor wie?	×Q	COLDON. ON		~	?
⊗ 📀													aar Indiener	
INFO		Overz	icht van de inv	estering	en									
AANVRAAG	^	in dit scherm	kan u de investeringen toevoege	n waarvoor u steun	i aanvraagt.									
Onderneming		Om een Invest doorlopen via	ering toe te voegen drukt u op o de piilties A en Arechts b	de knop "nieuwe inv ovenaan op uw sch	vestering". Vervolgens zi erm. Bij de laatste stap	al u aan de hand va van de wizardzal he	n eenwizard enkele stappen mo nt piiltie 🔿 vervangen zijn do	eten doorlopen o or de knop "afron	n alle noodzakeliji ien".Door op de k	ke gegevens rond uw nop "afronden" te dr	investering in te vi ukken, zullen de ini	ullen.De stap zevuldezege	open kan u vens in de	
Aanvraag		wizard overge	nomen worden in onderstaand	overzicht.								00.0.		
Natuurlijk persoon		A Net	uwe investering											
Mandataris														
KREDIETEN		Losse inv	esteringen 🚯											
INVESTERINGEN		Volgnumr	her	Omschrijvi	ng		Bedrag € 8	Kredietgedeelte €	Đ	xploitatienummer	Geselec			
BIJLAGEN		1	1 mmail 200-00 - tracto	r			100.000,00	100.00	0,00 21.9484-5		0	۲		Ç
OPMERKINGEN		Projectin	vesteringen 🚯											
AFDRUKKEN		Volgnumme	er Omschrijv	ing		Туре	Aard	Oppen	lakte Tota	al investeringsbe	Wizard afgeron	t l		
		» 2	HCHINEL CO-USI - Rundvees	tal	ligboxenstal		Nieuwbouw		1.000	440.000,00	A	$\oslash$	1	0
GA NAAR														
OVERDICHTSSCHERM	_													
Ht-Maka - In bewerking	5												aar Indiener	

#### 2.5.1.3 Voorbeeld investering melkkoeltank

Wanneer de aanvrager enkel een melkkoeltank wil aanduiden:

Een melkkoeltank staat onder type "onroerend", dat betekent dat deze te vinden is via de piste onroerend>stal. Aangezien het niet over een nieuwbouw gaat, zal er moeten gekozen worden voor "renovatie/herinrichting".

#### 2.5.2 Niet-productieve investeringen

	Nieuwe	investering	
Klik op 🔪		om de investering in te geven. Volgend scherm versch	ijnt
1 (151)	E-LOKET DEPARTEMENT LANDBOUW & VISSERIJ	Niet productieve investeringssteun - Try Robert and the Robert and Transformed and the Robert and Transformed and the Robert a	× ?
<b></b>	1-Start	2 Gepters.	€ €
VERLAAT WIZARD	Inv	esteringen - Start	B
	Bent u	reeds aan de Investering begonnen? 🚯	
	ONe	• 0)*	
- In beweri	king		ی ج

Beantwoord de vraag en klik op 횐 om verder te gaan

Selecteer in het volgende scherm de investering en vul de gegevens verder aan.

	DEPARTEMENT LANDBOUW & VISSERIJ		<b>~</b> ?
	Stars 2 Gegevens		Afronden
VERLAAT WIZARD	Niet-Productieve Investering	g – Algemene beschrijving	
	Selecteer		
	Hoeveelheid per aangeduide eenheid	N 0053 Aanleg bomentij met bescherming tegen vee	
	Investeringsbedrag excl. BTW (€)	N-0049 Aanleg houtkant autochtoon met bescherming tegen vee N-0052 Aanleg bomenrij NAT2000*	
	€ 15.000,00	N-0044 Aanleg houtkant NAT2000*	
	Exploitatienummer	N-0064 Aanleg poel 25 -100 m <sup>4</sup> NAT2000° met bescherming tegen vee N-0050 Aanleg houtkant autochtoon NAT2000° met bescherming tegen vee	
	Geef de coördinaten in van het perceel (zie ook attest VLM /	VMM / ALBONI	
	X-coördinaat Y-coördinaat		
			B
- In bewerking			Afronden

Geef ook de coördinaten van het perceel waarop de investering wordt uitgevoerd in. (zie attest VLM, VMM of Albon).

Als alle gegevens ingegeven zijn klik dan op . De wizard wordt dan gesloten en de investering is zichtbaar in het scherm 'overzicht van de investeringen'.

#### 2.5.3 Innovatiesteun en VLIF agrovoeding

De volledige projectkost wordt aangeven onder de code: 'Totale project: onroerende en roerende investeringen, software en besturingsprogramma's, onderzoek, studie, begeleiding en resultaatmeting. Verdere details worden enkel gevraagd in het aanvraagformulier dat als bijlage opgeladen moet worden.

# **3 INDIENEN VAN EEN AANVRAAG VOOR OVERNAMESTEUN**

# 3.1 REGISTRATIE OP HET E-LOKET

Iemand die overnamesteun wil aanvragen mag nog niet als landbouwer gekend zijn in de databank van het Departement Landbouw en Visserij (IDEN).

De onbekende gebruiker zal zich eerst moeten aanmelden op het e-loket en zich registeren. Klik op

E-LOKET DEPARTEMENT LANDBOUW & VISSERIJ	Welkom		-
ONBEKE	NDE GEBRUIKER		
	U bent niet gekend in de identificatieda Om toegang te krijgen tot het e-loket L knop 'Registreer nu' en vul de nodige g	tabank van het Departement Land andbouw en Visserij moet u zich e egevens in.	dbouw en Visserij. eerst registreren. Klik hiervoor op de
Registreer ni			
E-LOKET DEPARTEMENT LANDBOUW & VISSERIJ	Registratie nieuwe gebr	ruiker 🔽	ananaria v
Insznummer	]		
Voornaam*	Achternaam*		-
Straat*		Huisnr. Busnr.	]
Postcode*	Gemeente*	Land*	
Geboortedatum			
E-mailadres			
Olk heb geen e-ma	iladres		
Opsiaan			

Vul alle gegevens in en klik op 'Opslaan'.

<u>Opmerking:</u> u krijgt niet onmiddellijk toegang tot het e-loket. De rechten worden na maximaal 12 uur opgebouwd, pas daarna kan u op het e-loket.

# 3.2 ALGEMEEN

Als u een aanvraag voor overnamesteun wil indienen, klik dan op de tegel 'overnamesteun'.

E-LOKET DEPARTEMENT LANDBOUW & VISSERIJ	Vlaams Landbouwinvester	ingsfonds		Representation	×Q		
Voo	r welke maatregel?					×	
DASHBOARD	vesteringssteun	Overnamesteun		Niet-productieve investe	ringssteun		
OVERZICHT AANVRAGEN OVERZICHT INVESTERINGEN			22				
OVERZICHT BULAGEN	ntwikkeling van klaine	Aanvraag tijdelijke waarborg	$\mathbf{N}$				
BIJLAGE TOEVOEGEN	ndbouwbedrijven			Innovatiesteun			
FACTUREN TOEVOEGEN							
FACTUURLIJSTEN BEVESTIGEN							
OVERNAMECONTRACT TOEVOEGEN			_				

#### 3.2.1 Onderneming

Bij een aanvraag om vestigingssteun die het voorwerp uitmaakt van een volledige of gedeeltelijke overname van de bedrijfsbekleding, moeten hier de gegevens van de nieuwe onderneming of de onderneming in oprichting worden ingevoerd.

Bij een overname van aandelen moeten hier de gegevens van de onderneming waarvan aandelen worden overgenomen, worden ingevoerd.

TST E-LOKET DEPARTEME LANDBOUW	NT Overnamesteun 🔽 🔽 🖉 🔤 😵 🔍	× ?
۲		
INFO	Gegevens van de onderneming	9 B
AANVRAAG Onderneming Exploitatie	Onderneming Bij een aanvraag om vestigingssteun die het voorwerp uitmaakt van een volledige of gedeeltelijke overname van de bedrijfsbekleding, moeten hier de gegevens van de nieuwe onderneming of de onderneming in oprichting worden ingevoerd.	
Aanvraag	Bij een overname van aandelen moeten hier de gegevens van de onderneming waarvan aandelen worden overgenomen, worden ingevoerd.	
Natuurlijk persoon Mandataris	In de andere gevallen vult u de gegevens in van de onderneming die de investeringen uitvoert.	
KREDIETEN	Ondernemingsnummer	
INVESTERINGEN	1713017	
BULAGEN	Naam	
OPMERKINGEN	Longer 105	
AFDRUKKEN	Straat Huisnummer	
	Postcode Gemeente	
	Sector	
	In welke sector(en) is de onderneming actief of wenst u de investeringen te doen?	
	1000 (c)	
		() ()

#### 3.2.2 Exploitatie

Vul de exploitatie(s) in die overgenomen worden. Klik daarna op 🖻 om te bewaren. Er verschijnt een overzicht van de over te nemen exploitatie(s).

E-LOKET DEPARTEMENT LANDBOUW &	Overnamesteun		Voor wie?	×Q	NUMBER OF STREET	~ ?
<ul> <li>Second second sec</li></ul>					(	Naar Indienen
INFO	Overname van exploitatie(	5)				) B
AANVRAAG ^	Exploitatie 1 Exploitatie 2					
Onderneming	2010/04/40					
Exploitatie	Exploitatie 3 Exploitatie 4					
Aanvraag						
Natuurlijk persoon				-		
Mandataris	Overname van Overlater	% Overname	Overlater blijft actief?	Type overname		
KREDIETEN	0 1940 Automatical and a functional and				Ø - ()	
INVESTERINGEN						9 B
BIJLAGEN						
OPMERKINGEN						
AFDRUKKEN						
GA NAAR						
OVERZICHTSSCHERM						
In bewerking						Naar Indienen

Klik op earrow om de gegevens van de exploitatie van de overlater in te vullen.

E-LOKET DEPARTEMENT LANDBOUW &	Overnamesteun	Voor wie?	X Q RUBBLE BAS	~ ?
(?) (<				Naar Indienen
INFO	Exploitatie - Overlater			9 B
AANVRAAG	Neemt u over van :			
Onderneming				
Exploitatie	weik gedeerte (%) neemt u over van de bedrijsbekieding of van de aandelen?			
Exploitatie - Overlater	Diff. de overlater na de overname zelf ner actief als landhouwer?			
Natuurlijk persoon	la			
Mandataris				
KREDIETEN	<b>U</b> mee			
INVESTERINGEN	Betreft het een overname van:			
BIJLAGEN	Biobedrijt			
OPMERKINGEN	Bedrijf dat zal worden omgeschakeld naar bio			
AFDRUKKEN	Geen van beiden			1
ga naar				() ()
OVERZICHTSSCHERM				
				Naar Indienen

Klik op 🖲 en de wizard wordt gesloten. De gegevens van de exploitatie van de overlater verschijnen in het overzicht.

E-LOKET DEPARTEMENT LANDBOUW & V	Overnamesteun		Voor wie?	x Q managers rains	~ ?
					Naar Indienen
AANVRAAG ^ Onderneming Exploitatie Aanvrääg Natuurlik nersonn	Exploitatie 1     Exploitatie 2       Exploitatie 3     Exploitatie 4	(s)			
Mendataris KREDIETEN INVESTERINGEN BIJLAGEN OPMERKINGEN	Overname van         Overlater           Image: State of the sta	% Overname Overlater blij ₩ JL	jft actief? Type or Biobedrijf	rername	9 B
AFDRUKKEN GA NAAR OVERZICHTSSCHERM					Naar Indienen

#### 3.2.3 Aanvraag

Selecteer welk type overname van toepassing is. Klik op B om te bewaren.

E-LOF	KET RTEMENT BOUW & VISSERIJ	Overnamesteun		Voor wie?	X Q service real	• ?
۲					(	Naar Indienen
INFO	U	doet een aanvraag vo	oor overnamesteun.	Welke vestigi	ngskosten doet u?	) B
AANVRAAG	^		a	0	0	
Onderneming		-				
Exploitatie	(	U neemt de (volledige) bekleding van een eer	nmanszaak over.			
Aanvraag	(	🔾 U neemt een deel van de bekleding over en g	gaat een maatschap (samenuitbating) aan.			
Natuurlijk persoon						
Mandataris						() (B
KREDIETEN						$\mathbf{O}$
INVESTERINGEN						
BIJLAGEN						
OPMERKINGEN						
AFDRUKKEN						
GA NAAR						
OVERZICHTSSCHERM	4					
Satisfies - In bewe	erking				(	Naar Indienen

#### 3.2.4 **Gegevens aanvrager**

#### Natuurlijke persoon

TST	E-LOKET DEPARTEMENT LANDBOUW & VISSERU	×Q ====	× ?
			Naar Indienen
INFO	Vul hieronder de gegevens in van de natuurlijke persoon		() ()
AANVRAAG			0.0
Onderneming	Y		
Exploitatie	Geboortedatum		
Aanvraag			
Natuurlijk persoon	Para la Unicomme		
	Streat nuonumen		
KREDIETEN	Dostroia Gemeente		
INVESTERINGEN			
BIJLAGEN	Dioloma		
OPMERKINGEN	Selecteer		
AFDRUKKEN	Datum vestiging Jaren ervaring		
GA NAAR	Selecter		
OVERZICHTSSCHERM	O Bijberoep? Omschrijving bijberoep		
	Is de natuurlijke persoon ook mandataris van een vennootschap met landbouwactiviteiten?		
	Ola		
	() Nee		
			38
In bewerki	ng		Naar Indienen
Vul de g	evraagde gegevens in en klik op 🕮 om de gegevens te bewaren.		

Mandataris

Als u na de overname een mandataris van een maatschap of een vennootschap wordt, moet het onderdeel mandataris ingevuld worden.

IST	E-LOKET DEPARTEMENT LANDBOUW & VISSERJ		×Q	namen nati
ی ک				Naar Indienen
INFO	Overzicht van de mandatarissen en hun gegevens			) (
AANVRAAG	A Een mandataris is bij een LV een beherend vennoot, bij een BVBA en CVBA een zaakvoerder, bij een NV een (gedelegeerd) bestuurder en bij een			
Onderneming	maatschap (samenuitbating) een vennoot.			
Exploitatie				
Aanvraag	Valance Notare Distance Distance Distance	Incon enumies	linanteran	
Natuurlijk persoon	volgi primi v kazimi v vedovi redatorimi popolina v kazimi v vedovi redatorimi popolina v kazimi v vedogi i g	taren ervannig	Nevenberbep	(
Mandataris				C
REDIETEN	Naam			
VESTERINGEN				(1)
JLAGEN	Geboortedatum			
PMERKINGEN				
DRUKKEN	Straat Huisnummer			
A NAAR	Postcode Gemeente			
OVERDICHTISSCHERM				
	Diploma			
	Selecteer			
	Datum vestiging Jaren ervaring			
	Selecteer			
	Bilbaroan7     Omrehrlinden bilbaroan		R.	
	Orageo occi. Orageo occi.			
	O veze persoon is geen mandataris meer.			
				08
	Er werden geen mandatarissen gevonden.			
				) (D
	0			

Vul de gevraagde gegevens in en klik op 🖤 om de gegevens te bewaren.

#### 3.2.5 Kredieten

Geef aan of de investeringen gefinancierd worden met één of meerdere kredieten. Indien er een krediet wordt aangegaan moet de kredietinstelling geselecteerd worden. Geef tenslotte

aan of u een aanvraag voor gewestwaarborg doet. Klik op 🕲 om te bewaren.

E-LOKET DEPARTEMENT LANDBOUW &	Overnamesteun	Voor wie?	x Q investor last	~ ?
(?) (>)				Naar Indienen
INFO	Kredietgegevens			() ()
AANVRAAG ^				00
Onderneming	Worden de investeringen gefinancierd met 1 of meerdere kredieten?			
Exploitatie	O Ja O Nee			
Aanvraag	Kredietinstelling			
Natuurlijk persoon	Selecteer			
Mandataris				
KREDIETEN	Doet u een aanvraag voor gewestwaarborg op 1 van de kredieten?			
INVESTERINGEN	O Ja O Nee			
BIJLAGEN				
OPMERKINGEN				ର ଲ
AFDRUKKEN				
64 X445				
				Naar Indianan
here an bewerking				Naar Indienen

#### 3.2.6 Investeringen

Klik op	Nieuwe investering om meer g	egevens over de	overname ii	n te vullen.	
E-LOKET DEPARTEMENT LANDBOUW &	Overnamesteun		Voor wie?	* Q	i mai. 🗸 🤉
<ul> <li>Sector</li> </ul>					Naar Indienen
INFO AANVRAAG Onderneming Exploitatie Aanvraag Natuurlijk persoon	Overzicht van de investerin In dit scherm kan u de investeringen toevoegen waarvoor u s Om een investering toe te voegen drukt u op de knop "nieuw rond uw investering in te vullen.De stappen kan u doorlopen door de knop "afronden".Door op de knop "afronden" te druk Nieuwe investering	teun aanvraagt. e investering:, Vervolgens zal u aan de h via de pijitjes € en €rechts boven :ken, zullen de ingevuldegegevens in de v	and van eenwizard enkele st aan op uw scherm. Bij de laa wizard overgenomen worde	appen moeten doorlopen or tste stap van de wizardzal h n in onderstaand overzicht.	m alle noodzakelijke gegevens net pijitje 🌖 vervangen zijn
Mandataris	Investeringen				
KREDIETEN	Volgnummer Omschrijving	Bedrag €	Kredietgedeelte €	Exploitatienummer	Gesel
INVESTERINGEN					
BIJLAGEN					
OPMERKINGEN					
AFDRUKKEN					
GA NAAR OVERZICHTSSCHERM					
					Naar Indienen



#### Beantwoord de vraag en klik op 💴 om verder te gaan.

TST E-LOKET DEPARTEMEN LANDBOUW 8	T S VISSERIJ	v M	Voor wie?
	Gegevens		Afronden
VERLAAT WIZARD	Investeringsproject	- Algemene beschrijving	B
	Selecter Investeringsbedrag excl. BTW (€) Kredietgedeelte (€)	Selector Investeringen bij overname Aankoop bedrijfsgebouwen bij vestiging Aankoop voorraden bij vestiging Overname aandelen vestiging Aankoop materiele bij vestiging Aankoop materiele bij vestiging Overname bij vestiging	L <sub>e</sub>
HIMERIAN IN Dewerking			Atronder

Selecteer de geplande investering bij overname en vul het investeringsbedrag excl. BTW en eventueel het kredietgedeelte in.

Als alle gegevens ingevuld zijn, klik op . De wizard wordt gesloten en de overname is zichtbaar in het scherm 'overzicht van de investeringen'.

**<u>Opmerking</u>**: de knop "AFRONDEN" staat hier voor het afronden van de wizard = onderdeel van de aanvraag. Afronden van de wizard betekent niet dat uw steunaanvraag ingediend is!

Zie <u>punt 4.4 aanvraag indienen</u> om de steunaanvraag in te dienen.

	E-LOKET				Voor wie?				
	DEPARTEMENT LANDBOUW & VISSERIJ	Ove	rnamesteun		REPORT DATE	x Q 💷	ann runn.		?
	$\mathbf{\Theta}$						(	Naar Indien	en
INFO	C	verzi	cht van de investeringen						
AANVRAA	AG ^ In	dit scherm ki	an u de investeringen toevoegen waarvoor u steun aanvraagt.						
Ondern	eming On	n een investe	ring toe te voegen drukt u op de knop 'nleuwe investering'. V	ervolgens zal u aan de han	d van eenwizard enkele s	tappen moeten doorlope	n om alle noodz	akelijke gegeve	ins
Exploita	atie do	or de knop "	afronden".Door op de knop "afronden" te drukken, zullen de in	gevuldegegevens in de wiz	ard overgenomen worde	n in onderstaand overzic	.ht.	vervarigen zi	h
Aanvraa	16 E	- Nieuv	ve investering						
Natuurli	ijk persoon								
Mandata	aris In	vesterin	gen						
KREDIETE	N N	olgnummer/	Omschrijving	Bedrag €	Kredietgedeelte €	Exploitatienummer	Gesel		
INVESTER	INGEN 1		- Overname bij vestiging	200-001,00	100-001,00		$\bigcirc$	1	$\bigcirc$
BIJLAGEN									
OPMERKI	NGEN								
AFDRUKK	(EN								
GA NAA	R								
OVERZICH	11SSCHERM								
The second se	- in bewerking						(	Naar Indien	en

# 3.3 OVERNAME MET VLIF WAARBORG

De aanvraag moet gebeuren "door tussenkomst van" en niet "door" de bank. Dit dient als volgt te gebeuren:

- aanvrager overnamesteun is steeds de overnemer zelf, de jonge landbouwer;
- indien er waarborg gevraagd wordt dan moet het waarborgformulier verplicht toegevoegd worden;
- het waarborgdocument moet door de kredietinstelling ondertekend zijn.

E-LOKET DEPARTEMENT LANDBOUW &	Visserij	Voor wie?	× Q 10,000,00,000	~ ?
<ul> <li>Image: Second sec</li></ul>				Naar Indienen
INFO	Kredietgegevens			9 B
AANVRAAG ^	Wordon do investoringon galingnoiard mot 1 of moordoro kradiatan?			
Onderneming	worden de investeringen gemander o met i or meerdere kredietens			
Exploitatie	● Ja ○ Nee			
Aanvraag	Kredietinstelling			
Natuurlijk persoon	Selecteer			
Mandataris				
KREDIETEN	Doet u een aanvraag voor gewestwaarborg op 1 van de kredieten?			
INVESTERINGEN				
BIJLAGEN				
OPMERKINGEN				ର ଲ
AFDRUKKEN				00
ga naar				
OVERZICHTSSCHERM				
HE-1882 - In bewerking				Naar Indienen

# **4** BEËINDIGEN VAN EEN VLIF-AANVRAAG

### 4.1 BIJLAGEN OPLADEN

Selecteer 'Bijlagen' in de linker kolom. Klik op het nodig om eerst de documenten eerst in te scannen.

**Opmerking:** Enkel volgende bestandstypes zijn toegelaten om op te laden: .pdf/ .jpg/ .jpeg2000/ .tiff/ .gif De maximum bestandsgrootte is 100 MB

100	E-LOKET DEPARTEMENT LANDBOUW & VISSERU	Investeringssteun				K Q (1999)	~ ?
							Nur Indexen
INFO	Bii	lagen					00
AANVRAAG	<ul> <li>Torget</li> </ul>	riaten bestandstypes: pdf/ jpg/ jpeg200	00/ xiff/ gif				
Orderreming	Maxim	num bestandsgrootte + 100 MB					
Aanvraag		estand kiepen					
Naturijk persoon		Documentar	Naam	Type document,	Opmerkingen	Datum sangemaakt	
Handataris		rden geen documenten gevonden.					
KASDIETEN							ଚ୍ଚ
NUESTERNOEN							
CONSIGNATION OF THE OWNER							
APORDOUN							
GA NAAR							
OVERDONTISO ERM							
n bewerkin	£						Nar inferen

Selecteer bij 'kies type...' het bestand dat opgeladen wordt

TST E-LOP DEPA LAND	Terebrit Investeringssteun - F F Banduka and Anthene Terebrit Vor wie?	<b>~</b> ?
<ul><li>Image: Image: I</li></ul>	Next 1	Indienen
INFO	Biilagen	D
AANVRAAG	Toesitate bestandstypes: pdf/ jgg/ jpe2200/ tiff/ alf	00
Onderneming	Maximum bestandsgrootze = 100 MB	
Aanvraag	Bestand kiezen	
Mandataris	sociale kas.pdf 🗱 Kies.type	
KREDIETEN	Aanslagbijet van de personenbelasting Aanvrage waarborg	
INVESTERINGEN	Documentor evolutione documente hanves d	
BULAGEN	Andree documenten Nam de orderneming) Andree documenten Nam de Interesting	~ ~
OPMERKINGEN	Andre V-IP2 Jocumenten	)
AFDRUKKEN	Benoeming mandataris	
	Bewijs voor minimale bedrijfsomvang	
GA NAAR	Beekingsaak maraadaris Beekingaang	
OVERZICHTSSCHERM	Bouwpan Bouwtoeking	
In bewerking	Diploma Huwelljisconnact	Indienen
	Info aanvraag overnamesteun	

Klik op 🕒 om de bijlage op te laden en elektronisch toe te voegen aan uw aanvraag.

De bijlage verschijnt nu in de lijst van opgeladen bijlagen.

E-LOKET DEPARTEM LANDBOUV	ENT N & VISSERIJ	P. NOTHING SHE IS COMPANY	THE INCL	Voor wie?		× ?
٠						Naar Indienen
INFO	Biilagen					() ()
AANVRAAG	Toegelaten bestandstypes: .pdf/ .jpg/ .jpeg2	2000/ .tiff/ .gif				
Onderneming	Maximum bestandsgrootte = 100 MB					
Aanvraag	Bestand kiezen					
Natuurlijk persoon	Documentor	Naam	Type document	Opmerkingen	Datum aangemaakt	
Mandataris		sociale kas.pdf	Attest sociale kas		08/05/2017 14:58:58	
KREDIETEN						
INVESTERINGEN						) (B)
BIJLAGEN						
OPMERKINGEN						
AFDRUKKEN						
ga naar						
OVERZICHTSSCHERM						
1. million in bewerking						Naar Indienen

# 4.2 VERPLICHTE BIJLAGEN

Voor volgende maatregelen moeten bepaalde documenten verplicht opgeladen worden. Zonder deze documenten kan de aanvraag niet ingediend worden.

#### 4.2.1 Niet-productieve investeringen

Om steun voor een niet-productieve investering aan te vragen heeft u een attest nodig van VLM, VMM of Albon. Het attest moet verplicht opgeladen worden bij de steunaanvraag. Voor iedere investering is er een apart attest nodig.

#### 4.2.2 Innovatiesteun

Om innovatiesteun aan te vragen moet het aanvraagformulier als PDF bestand opgeladen worden. Het aanvraagformulier is beschikbaar op de website <u>Departement Landbouw & Visserij - Projectsteun voor innovaties in de landbouw</u>

#### 4.2.3 Agrovoeding

Om VLIF steun aan de agrovoedingssector aan te vragen moet het aanvraagformulier als PDF bestand opgeladen worden. Het aanvraagformulier is beschikbaar op de website <u>Departement Landbouw &</u> <u>Visserij - VLIF-steun aan de agrovoedingssector</u>

# 4.3 OPMERKINGEN NAKIJKEN

Klik in de linker kolom op 'Opmerkingen'. In dit scherm wordt een overzicht gegeven van alle opmerkingen.

151	E-LOKET DEPARTEMENT LANDBOUW & VISSERIJ	Niet productieve investeringssteun - P + PLANARE 2004 20 MICHAEL THE	Voor with Constraints per part of Q and and and v ?
<ul> <li>Image: Second sec</li></ul>			Naar Indienen
INFO	Opr	nerkingen	
AANVRAAG	Over	zicht	
Onderneming	9 8	r is 1 blokkerende opmerking,	
Natuurliik persoon	0 B	zijn 0 belangrijke opmerkingen.	
Mandataris	<b>0</b> B	zijn 0 informatieve opmerkingen.	
INVESTERINGEN			
BIJLAGEN	Deta		
OPMERKINGEN	9 v	ul bij eike mandataris het diploma in	
AFDRUKKEN			
GA NAAR			
OVERZICHTSSCHERM			
- In bewerking			Naar Indienen

Los alle blokkerende opmerkingen op. Als er nog blokkerende opmerkingen zijn kan de steunaanvraag niet ingediend worden!

### 4.4 AFDRUKKEN MAKEN

- Klik op 'Afdrukken' in het menu links om een <u>voorlopige</u> afdruk van uw aanvraag of een bijlagen-brief te maken.
- <u>Na het indienen</u> maakt het e-loket automatisch een afdruk van uw ingediende aanvraag en bijlagen-brief als pdf-document. Dit document slaat het e-loket op <u>onder het tabblad bijlagen</u>. U kan dit document nadien steeds oproepen en eventueel afdrukken.

# 4.5 AANVRAAG INDIENEN

1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Voor we?
LANDBO	NUW & VISSERU
(♠) (♠)	Nar Inderen
INFO	Overzicht van de investeringen
AANVRAAG	In dt schern kan u de investeringen toevoegen waarvoor u steun aanvraag.
Onderneming	Om ein investering toe te voegen drukt u op de knop "nieuwe investering". Vervolgens zalu u aan de hand van de nieke stappen moten doorloppen om alle noodzakelijke gegevens rond uw investering in te vullen De stappen kan u de nieke investering het henres het henres henre investering het henres henre
Aanvraag	doonden via de pijvijes 🖉 en 🖓 rechts bovenaan op ow schernit, bij de naasse stap van de witzerdaar net pijvije 🕗 vervangen zijn doon de kindp an onden te di okken, zunen de migendudegegevens in de
	wizard overgenomen worden in onderstaand overzicht.
	witzerd overgenomen worden in onderstaand overzicht.
Natuurlijk persoon Mandataris	wizard overgenomen workden in onderstaand overzicht.
Natuurlijk persoon Mandataris KREDIETEN	wizard overgenomer worken in onderstaand overzicht.
Natuarlijk persoon Mandataris KREDIETEN INVESTERINGEN	wizard overgenomen workden in onderstaand overzicht.
Netuerlijk persoon Mandataris KREDIETEN INVESTERINGEN BULAGEN	wizard overgenome workden in onderstaand overzicht.
Haduarlijk persoon Mandataris KREDIETEN INVESTERINGEN BULAGEN OPMERKINGEN	witzed overgenomen workden in onderstaand overzicht.
Narturfijk persoon Nandstarfs KREDIETEN INVESTERINGEN BULAGEN OPHERKINGEN AFDRUKKEN	witzed overgenome workden in onderstaand overzicht.
Reform()) person Nendetars KREDIETEN BULAGEN BULAGEN OPMERKINGEN AFORUKKEN	wizad overgronen worden in onderstaand overzicht.
Harburfijk persoon Mandstans KREDIETEN BULAGEN OPHERKINGEN AFDRIKKEN QA NAAR	wizard overgronne worden in onderstaand overgront.



Lees de verklaring en verklaar dat u akkoord bent met de verklaring.

Er wordt een bevestigingsmail gestuurd naar het emailadres dat geregistreerd is in de databank van het Departement Landbouw en Visserij.

**Opmerking:** Als u wil dat de bevestigingsmail naar een extra email adres verstuurd wordt kan u dit invullen. Dit email adres wordt niet geregistreerd in onze databank!

Klik daarna op 🔽

Indienen De steunaanvraag is nu ingediend.

In 'overzicht aanvragen' staat de ingediende steunaanvraag in het overzicht. De status van de aanvraag is 'Ingediend'. Na indiening ontvangt u een bevestigingsmail.

	_										
										8	eldingen
Op	roep										
De op	proep voor investerings	steun loopt a	f op U	heeft nog 🏬 (dag(en) o	om uw aanvraag in te dienen.						
De op	oroep voor overnameste	eun loopt af c	p II. U he	eft nog 🎟 dag(en) om	uw aanvraag in te dienen.						
De op	proep voor niet product	tieve investeri	ngssteun loopt af :	op U heeft	nog ilidagien) om uw aanvraag in te dienen.						
Daloo	roso woor optwikkeling	uan kisina la	odbouwbadriluen	loant of an	I head one ill decient on the assurant in t	diagao					
De op	storp tool ontrincoling	S FRAT KIELINE IN	in a book water in press	loopt all op	o mercing an angen on an annang in o	e saletter.					
EGEN VL	IF PDPOIII	AANV	RAGEN								
	Haatregel	Oproep	Dossier nummer	Herkansing	Onderneming	Nummer	Investerings- bedrag (€ )	Krediet bedrag (€ )	Status aanvraag	Indienings datum	
Niet ; inves	productieve steringssteun	2017/02	17.000		The Rest and State of Case Street Tests	0.0000	€ 15.000,00	€ 0,00	Ingediend	05/05/2017	3
		CANDODUW & VISSERU	CANDODOLWY & VISSERU	CARDBOOLWER VISSERU	CARDODOUW & VISSERU	Conserve visser					

# **5 EEN INGEDIENDE AANVRAAG WIJZIGEN OF INTREKKEN**

### 5.1 WANNEER

#### 5.1.1 Wijzigen

De aanvrager kan – <u>binnen een blokperiode</u> – steeds zijn aanvraag oproepen en wijzigen. Dat geldt ook als de aanvraag al ingediend is (dus effectief de eindverklaringen aangevinkt en op de knop indienen geklikt).

Na de einddatum van de blokperiode kan er echter niet meer gewijzigd worden. Een niet ingediende steunaanvraag kan dan nog bekeken, maar niet verder afgewerkt worden. In dit geval dient een nieuwe steunaanvraag aangemaakt te worden.

#### 5.1.2 Intrekken

De aanvrager kan – <u>binnen een blokperiode</u> – steeds zijn ingediende aanvraag intrekken. Buiten de blokperiode kan een aanvraag <u>niet</u> meer ingetrokken worden, tenzij via het mechanisme van de herkansing.

### 5.2 WERKWIJZE

#### 5.2.1 Wijzigen

Selecteer 'overzicht aanvragen' in de linker kolom.

Open de aanvraag die u wil wijzigen met de knop 🕑 rechts in het overzichtsscherm.

										Me	dingen:
ERZICHT AANVRAGEN	Oproep										- Analysis
	De oproep voor inves	ーティーシーア De appres vorm (intexteringssteur loopt af op 30/06/2017. U heeft nog 52 dagien) om uw aanvraag in te dienen.									
ZICHT BIJLAGEN	De oproep voor over	namesteun loop	t af op 31/05/201	17. U heeft nog <b>22</b> di	ag(en) om uw aanvraag in te dienen.						
GE TOEVOEGEN	De oproen voor niet r	productieve inv	steringsteun lor	ont af on 31/05/2017	7 II heeft nog 22 daglen) om uw aanvraag in	te diepen					
JREN TOEVOEGEN	be oproced toor meet,		inter ingenteen roo	ope al op 51/05/201		de Grennen.					
UURLUSTEN BEVESTIGEN	De oproep voor ontw	ikkeling van kie	ine landbouwbed	trijven loopt at op 3	10/06/2017. U neert nog <b>52</b> dagtent om uw aa	nvraag in te dienen.					
RNAMECONTRACT TOEVOEGEN	VLIF PDPC	DIII AAN	IVRAGE	N							
	Maatregel	Oproep	Dossier nummer	Herkansing	Onderneming	Nummer	Investerings- bedrag (€ )	Krediet bedrag (€ )	Status aanvraag	Indienings datum	
	Niet productieve investeringssteun	David.	1.01782		Per discontrati dana menumenta result	10.00070-01	€ 7.500,00	€ 0,00	Ingediend	10.00	(
		100.00	in special and		TAXABLE PARTY AND ADDRESS FOR	COLUMN TWO IS	€ 150.000,00	€ 0,00	Ingediend	Induction Inc.	0

Het startscherm van de aanvraag opent.

Klik op de knop Naar wijzigen die u rechtsboven en rechtsonder in de aanvraag terugvindt.

151	OKET PARTEMENT Investeringssteun - I's Romandial Okar is Romandial Okar is Romandial Internet Ref. Internet Ref. Ref. Ref. Ref. Ref. Ref. Ref. Ref.
(⊛) (€)	Narwijzien
INFO	Welkom bij de aanvraag voor VLIF-steun.
AANVRAAG	De aanvrag bestaat uit de volgende luiken:
Onderneming Aanvraag	<ul> <li>In het luik 'Aanvraag' vuik u alle gegevens in die betrekking hebben op de onderneming, het type van aanvraag en indien nodig de aanvrage-natuurlijke persoon en/of de mandatarissen. In dit luik geeft U ook aan binnem welke sector de investering plaatsvindt.</li> </ul>
Natuurlijk persoon	In het luik Tiredieten" geeft u aan hoe de investeringen gefinancierd worden:
Mandataris	<ul> <li>in het luik 'investeringen' geeft u aan voor welke investeringen u steun aanvraagt;</li> </ul>
KREDIETEN	<ul> <li>in het luik 'Bijlagen' kan u relevante documenten toevoegen;</li> </ul>
INVESTERINGEN	<ul> <li>in het luik 'Opmerkingen' kan u bekijken of er informatieve of blokkerende opmerkingen zijn;</li> </ul>
BIJLAGEN	<ul> <li>in het luik 'Afdrukken' kan u een overzicht (in pdf) bekomen van de reeds ingevoerde gegevens.</li> </ul>
OPMERKINGEN	Indien de aanvraag volledig is ingevuld en er geen blokkerende opmerkingen zijn, kan u de aanvraag indienen via het Juik "Indienen".
AFDRUKKEN	Na Indiening ontvangt u een bevestigingsmall.
GA NAAR	Let op: U mag de investering past starten nadat U het bericht heeft ontvangen dat de investering geselecteerd werd voor VLIF-subsidiering.Een
OVERZICHTSSCHERM	Investering is van start gegaan op het tijdstip dat U zich contractuel verbonden heeft tot de realisatie eronal De verbinenis bijkt uit een factuur, een onderstenden de werenkomst heil indermenen met een offerte een verkoonvervenkomst of de velkoonteier de velkerbehritte is velkerbehritte is velkerbehritte is
Intrekken Aanvra	binnen de 10 werkdagen na afsluiting van een indienperiode.
	Meer info over VUIF-steun aan land- en tuinbouwers vindt u ook op <u>volgende pagina</u> .
- Ingediend	Naar wijzigen

Met deze actie kan u uw ingediende aanvraag wijzigen.

**<u>Opmerking</u>**: de aangebrachte wijzigingen zijn pas geldig als u de aanvraag opnieuw indient.

Indien u hiermee verder wil gaan, vink dan onderstaande verklaring aan en vervolgens rechtsboven op "wijzigen".

<sup>-</sup> <b>TST</b>	E-LOKET DEPARTEMEN LANDBOUW	NT V & VISSERU	Investeringssteun - P.P. McMark, Carl In-Although Theory (MCML)	-	<b>~</b> (
۲				Niet wijzigen	Wijzigen
INFO		Sta	rt Wijziging		/
AANVRAAG	^	Met dez	e actie kan u uw ingediende aanvraag wijzigen. Let op: de aangebrachte wijzigingen zijn pas geldig indien u de aanvraag opnieuw indient.		
Onderneming		Indien u	i hiermee verder wil gaan, vink dan onderstaande verklaring aan en vervolgens rechtsboven op "wijzigen".		
Aanvraag			addaar wa aldoard wat hat havantaanda		
Natuurlijk persoon			erkiaar me akkoord met net bovenstaande.		
Mandataris					
KREDIETEN		· ·			
INVESTERINGEN					
BIJLAGEN					
OPMERKINGEN					
AFDRUKKEN					
GA NAAR					
OVERZICHTSSCHERM					
Ingediend				Niet wijzigen	Wijzigen

In het scherm 'overzicht aanvragen' is nu de aanvraag die u wil wijzigen zichtbaar, de status aanvraag is 'in bewerking'. Klik op het naast de aanvraag om wijzigingen aan te brengen.

E-LOKET DEPARTEMENT LANDBOUW &	VISSERIJ	s Landbou	winvesterin	gsfonds			Voor w	e?	X Q EITE	1.000	
• •											
DASHBOARD										Me	Idingen: 0
OVERZICHT AANVRAGEN	Oproep	Oproep									
OVERZICHT INVESTERINGEN	De oproep voor inves	- F									
OVERZICHT BIJLAGEN	De oproep voor over	namesteun loop	t af op 31/05/201	7. U heeft nog <b>22</b> da	agien) om uw aanvraag in te dienen.						
BJLAGE TOEVOEGEN	De oproep voor niet p	productieve inve	esteringssteun loc	pt af op 31/05/2017	7. U heeft nog 22 dag(en) om uw aanvraag in	te dienen.					
ACTUREN TOEVOEGEN		ékkeling van kle	on Inadhauwhad	citizen la cata af an 3	0/06/2017    heafs one #2 dag(on) on usu aa	europa in te dienee					
FACTUURLIJSTEN BEVESTIGEN	De oproep voor ontw	okwening van kie	ine landbouwbeu	njven toopt at op s	0/06/2017. O heer hug 32 dagrens on uw aa	invidag in ce ulenen.					
OVERNAMECONTRACT TOEVOEGEN	VLIF PDPC	DIII AAN	IVRAGE	N							
	Maatregel	Oproep	Dossier nummer	Herkansing	Onderneming	Nummer	investerings- bedrag (€ )	Krediet bedrag (€ )	Status aanvraag	Indienings datum	
	Niet productieve investeringssteun	2010	V8.852		Personal and personal states	010,000,700-04	€ 7.500,00	€ 0,00	Ingediend	08/05/2017	۵
	Investeringssteun	press a	10030		Colompic Della Roman Trab-	000.000.000.00	€ 150.000,00	€ 0,00	In bewerking		0
										1	1

De aanvraag opent zodat de wijzigingen aangebracht kunnen worden.

Opmerking: na het aanbrengen van de wijzigingen moet de aanvraag opnieuw ingediend worden. Klik

hiervoor op de knop Zie <u>punt 4.4 aanvraag indienen</u> om de steunaanvraag in te dienen.

#### 5.2.2 Intrekken

**<u>Opmerking</u>**: door een aanvraag in te trekken wordt deze volledig en definitief verwijderd.

Selecteer 'overzicht aanvragen' in de linker kolom.

Open de aanvraag die u wil intrekken met de knop 📀 rechts in het overzichtsscherm.

JASHBOARD										Mel	ldingen:
VERZICHT AANVRAGEN	Oproep										
VERZIGAT INVESTERINGEN	De oproep voor investe	De oproep voor investeringssteun loopt af op 30/06/2017. U heeft nog 32 degleni om uw aanvraag in te dienen.									
ENTITY BULAGEN	De oproep voor overna	amesteun loopt a	af op 31/05/2017. I	U heeft nog <b>22</b> dag	g(en) om uw aanvraag in te dienen.						
JLAGE TOEVOEGEN		De oproep voor overnamesteun loopt af op 31/05/2017. U heett nog 22 dagieni om uw aanvraag in te dienen.									
	De oproep voor niet pi	OGUCCIEVE INVEST	eringssteun loopt	t at op 31/05/2017.	U neert nog 22 dagten) om uw aanvraag in t	the Mithel Chilly					
CTUREN TOEVOEGEN	De oproep voor niet p	laling und kieler	teringssteun loopt	t af op 31/05/2017.	U neert nog 22 dagien) om uw aanvraag in i						
ACTUREN TOEVOEGEN	De oproep voor niet p	keling van kleine	teringssteun loopt e landbouwbedrij	t af op 31/05/2017. ven loopt af op 30,	U neert nog 22 dagieni om uw aanvraag in 1 1/06/2017. U heeft nog <b>52</b> dag(en) om uw aar	tvraag in te dienen.					
ICTUREN TOEVOEGEN ICTUURLIJSTEN BEVESTIGEN IERNAMECONTRACT TOEVOEGEN	De oproep voor niet p De oproep voor ontwik VLIF PDPO	keling van klein	e landbouwbedrijv VRAGEN	t af op 31/05/2017. ven loopt af op 30	U neert nog 22 dagieni om uw aanvraag in 1 //06/2017. U heeft nog <b>52</b> dagieni om uw aar	nvraag in te dienen.					
TUREN TOEVOEGEN TUURLIJSTEN BEVESTIGEN RNAMECONTRACT TOEVOEGEN	De oproep voor niet pi De oproep voor ontwik VLIF PDPO Maatregel	keling van klein WIII AAN Oproep	e landbouwbedrijv VRAGEN Dossier nummer	t af op 31/05/2017 ven loopt af op 30 Herkansing	U neet nog 22 cagien om Uw aarvraag in i /06/2017. U heeft nog 52 dagten) om uw aar Onderneming	wraag in te dienen. Númmer	Investerings- bedrag (€.)	Krediet bedrag (€.)	Status aanvraag	Indienings datum	
TUREN TOEVOEGEN TUURLISTEN BEVESTIGEN ERNAMECONTRACT TOEVOEGEN	De oproep voor niet pi De oproep voor ontwik VLIF PDPO Maarregel Niet productieve investeringssteun	ckeling van klein MII AAN' Oproep	e landbouwbedrij VRAGEN Dossier nummer	t at op 31/05/2017. ven loopt af op 30 Herkansing	U neet nog 22 oaglein om uw aanvlag in i //06/2017. U heeft nog <b>52</b> daglen) om uw aar Onderneming	Nummer	Investerings- bedrag (€.) €7.500,00	Krediet bedrag (€) € 0,00	Status aanvraag Ingediend	Indienings datum	•

Het startscherm van de aanvraag opent.

Intrekken Aanvraag

Klik op de knop

om de aanvraag in te trekken.

TST	E-LOKET Voor wie? DEPARTEMENT LANDEOLW & VISSERU
	Naar wijzgen
INFO	Welkom bij de aanvraag voor VLIF-steun.
AANVRAAG	De aanvraag bestaat uit de volgende luiken:
Onderneming Aanvraag	<ul> <li>In het, luik "Aanvraag" vult u alle gegevens in die betrekking hebben op de onderneming, het type van aanvraag en indien nodig de aanvrager-natuurlijke persoon en/of de mandatarissen.</li> <li>In die betrekking hebben op de onderneming, het type van aanvraag en indien nodig de aanvrager-natuurlijke persoon en/of de mandatarissen.</li> <li>In die betrekking hebben op de onderneming, het type van aanvraag en indien nodig de aanvrager-natuurlijke persoon en/of de mandatarissen.</li> <li>In die betrekking hebben op de onderneming, het type van aanvraag en indien nodig de aanvrager-natuurlijke persoon en/of de mandatarissen.</li> </ul>
	In het luik "Kredieten" geeft u aan hoe de investeringen gefinancierd worden:
Mandataris	In het luik "investeringen" geeft u aan voor welke investeringen u steun aanvraag;
KREDIETEN	in het luik 'Bijlagen' kan u relevante documenten toevoegen:
INVESTERINGEN	in het luik 'Opmerkingen' kan u bekijken of er informatieve of blokkerende opmerkingen zijn.
BIJLAGEN	<ul> <li>In het luik "Afdrukken" kan u een overzicht (in pdf) bekomen van de reeds ingevoerde gegevens.</li> </ul>
	Indien de aanvraag volledig is ingevuld en er geen blokkerende opmerkingen zijn, kan u de aanvraag indienen via het luik 'indienen'.
	Na indiening ontvangt u een bevestigingsmail.
GA NAAR OVERZICHTSSCHERM Intrekken Aanvi	Let op: U mag de investering past starten nadat. U het bericht heeft ontvangen dat de investering geselecteerd werd voor VLIF-subsidiering.Een Investering is van start gegaan op het ijdstud at U zich contractueel verbonden heeft tot de realisaate ervan.Die verbintenis bijkt uit een factuur, een ondertekende overeenkomst, het instemmen met een offerte, een verkoopovereenkomst of gelijksoortige documenten.Het selectebericht ontvangt. U binnen de for verkdagen na slituing van een inderpreide. Meer info over VLIF-steun aan land- en tuinbouwers vindt u ook op <u>volgende pagina</u> .
- Ingediend	Naar wijzgen



Er verschijnt een bevestiging waarin gevraagd wordt of u zeker bent dat u de ingediende aanvraag wil verwijderen.

Als u op klikt is de aanvraag definitief en volledig verwijderd.

De aanvraag is nu verwijderd en is niet meer zichtbaar in het scherm 'overzicht investeringen'.

E-LOKET	Manager I and the construction of the first de	Voor wie?
LANDBOUW &	viaams Landoouwinvesteringstonds	× Q
ASHBOARD		Meldingen:
VERZICHT AANVRAGEN	Oproep	
VERZICHT INVESTERINGEN	De oproep voor investeringssteun loopt af op 30/06/2017. U heeft nog 52 daglen) om uw aanvraag in te dienen.	
VERZICHT BIJLAGEN	De oproep voor overnamesteun loopt af op 31/05/2017. U heeft nog 22 dagleni om uw aanvraag in te dienen.	
JLAGE TOEVOEGEN	De oproep voor niet productieve investeringssteun loopt af op 31/05/2017. U heeft nog 22 dag(en) om uw aanvraag in te dienen.	
ACTUREN TOEVOEGEN	De oproen voor ontwikkeling van kleine landbouwhedriiven loont af on 30/06/2007. It heeft ong 52 dag(en) om uw aanvraag in te die	inen
ACTUURLIJSTEN BEVESTIGEN	ne oblach soor austrussening van senie senanaanseend en nader ei ob aat aat zon: o meer nag az oefficie om en ammang in se ne	
VERNAMECONTRACT TOEVOEGEN	VLIF PDPOIII AANVRAGEN	
	Dossier Maatregel Oproep nummer Herkansing Onderneming Numm	Investerings- Krediet Indienings er bedrag (€) bedrag (€) Status aanvraag datum

# **6** RESULTATEN VAN SELECTIEPROCEDURE CONSULTEREN

Het bericht van de selectie wordt op twee manieren gecommuniceerd: er wordt een selectiebericht geplaatst in de inbox van de aanvrager op het e-loket, én er wordt een selectiedocument als bijlage toegevoegd aan de ingediende aanvraag.

De aanvrager krijgt, nadat de selectieprocedure werd afgerond, een mail die signaleert dat het bericht beschikbaar is (in inbox én in aanvraag).

# 6.1 SELECTIEBERICHT VIA DE BERICHTENSERVICE

Klik op het envelopje	rechtsb	ooven in het e-loket.	
Flanders Department of Agriculture and Fisheries			
E-LOKET DEPARTEMENT LANDBOUW & VISSERIJ	Voor DE CRUIDE HEIHO		
$\textcircled{\begin{tabular}{c} \bullet \\ \bullet \end{array}}$			
Terug			
			NIEUWS
Vlaams Landbouwinvesteringsfonds (VLIF)	Mijn volmachten		Verzamelaanvraag 2017: opgelet, geen opmerkingen op de afdruk van de verzamelaanvraag!
			Grafische overlappingen in de Verzamelaanvraag 2017: controleer uw mail en los overlappingen op voor 31/51
			Onderhoudsmomenten e-loket van mei tot en met augustus 2017
			Aanmelden op e-loket is nu ook mogelijk met browser Edge en een verbonden elD kaartlezer
			Belangrijke data voor verzamelaanvraag en andere aanvragen voor 2017
			meer nieuws >
			Laatst bijgewerkt op : 8/05/2017 10:00u

#### De inbox van het e-loket wordt geopend.

E-LOKET DEPARTEM LANDBOUT	IENT Berlahan eriana erian
۵ 📀	
INBOX	Mijn inbox
ARCHIEF	
PRULLENMAND	Reambroardie Venelideren Arthouten Arthouten
VERZONDEN BERICHTEN	Image: state of the state
	Datum Landbouwer Onderworp Bijlageni Deadline Acte gebeurd
	Selectie VLIF Overnamesteun VLIF nummer
	Bevestigere van ontvangst: VLIF-nummer     Sy naam van     uit de gemeente
	Bricht C
	Data         Selective VI FO overaamsteux VI F-nummer           Data         See bigspace           Bene bigspace

# 6.2 SELECTIEBERICHT VIA DE AANVRAAG

Klik op de VLIF- tegel op het e-loket.

151	E-LOKET DEPARTEMENT LANDBOUW & VISSERIJ	Voor DE CHARGE INCHO	 (******* ***** <b>*</b> ?)
۲			
			NIEUWS
Vlaa (VLI	ims Landbouwinvesteringsfonds F)	Mijn volmachten	Verzamelaanvraag 2017: opgelet, geen opmerkingen op de afdruk van de verzamelaanvraag!
			Grafische overlappingen in de Verzamelaanvraag 2017: controleer uw mail en los overlappingen op voor 31/5!
	<b>`</b>		Onderhoudsmomenten e-loket van mei tot en met augustus 2017
$\langle \ \rangle$			Aanmelden op e-loket is nu ook mogelijk met browser Edge en een verbonden eID kaartlezer
			Belangrijke data voor verzamelaanvraag en andere aanvragen voor 2017
			meer nieuws >
1			Laatst bijgewerkt op : 8/05/2017 10:00u

Selecteer 'overzicht aanvragen' in de linker kolom.

E-LOKET DEPARTEMEN LANDBOUW	ENT Vlaams Landbouwinvesteringsfonds	· ?
<ul><li></li></ul>		
DASHBOARD		Meldingen: () (1)
OVERZICHT AANVRAGEN	Oproep	
OVERZICHT INVESTERINGEN	De oproep voor investeringssteun loopt af op 30/06/2017. U heeft nog 52 daglen) om uw aanvraag in te dienen.	
OVERZICHT BIJLAGEN	De oproep voor overnamesteun loopt af op 31/05/2017. U heeft nog 22 dagieni om uw aanvraag in te dienen.	
BIJLAGE TOEVOEGEN	De oproep voor niet productieve investeringssteun loopt af op 31/05/2017. U heeft nog 22 daglen) om uw aanvraag in te dienen.	
FACTUREN TOEVOEGEN	De oproce voor ontwikkeling van kleine landbouwbedrijven loont af op 30/05/2017. IL beeft nog 52 daglen) om uw aamraag in te dienen	
FACTUURLIJSTEN BEVESTIGEN		
OVERNAMECONTRACT TOEVOEGEN	VLIF PDPOIII AANVRAGEN	
	Dossier Investerings- Krediet Maatregel Oproep nummer Herkansing Onderneming Nummer bedrag.(€) bedrag.(€) Status	Indienings s aanvraag datum
	Overnamesteun         Image: mage: mage	erd 🕥 🗘
		1

Klik op Om de aanvraag te openen. Selecteer 'Bijlagen' in de linker kolom. Een overzicht met bijlagen verschijnt. Klik op het document 'brief selectie'. Het selectiedocument wordt geopend.

E-LC DEP. LAN	OKET ARTEMENT DBOUW & VISSERIJ	Vernamesteun				Contract and	v ?
(⊛) ( €							
INFO	Biilage	en					
AANVRAAG	^ Toegelaten b	estandstypes: .pdf/ .jpg/ .jpeg20	00/.tlff/.glf				
Onderneming	Maximum be	standsgrootte = 100 MB					
Exploitatie	Bestand	kiezen					
Aanvraag							
Natuurlijk persoon		Documentnr	Naam	Type document.	Opmerkingen	Datum aangemaakt	
	0/0/040		Nazicht_Aanvraagpdf	Nazicht aanvraag		5x43x207153x4	^
KREDIETEN	175,888	52	Vlif_Brief_Selectie.pdf	Brief selectie		DAD OF THE R	
INVESTERINGEN	4070.4470	w	<u>Viir aanvraag</u> pdf	Aanvraagformulier		substitute property	
DIN AGEN	(POUSS)	10 ·	international delevation in the interferioral in	Diploma	Diploma	NUMBER OF STREET	
BULAGEN	20000	- /	Strength and Strengthal	Andere VLIF2 documenten	structuur eenmanszaak	ALCOHOM AND ALCOHOM	
OPMERRINGEN	2400000	30-	Minung-suggi Commissi	Vergunning: Milieuvergunning	Milieuvergunning	EVERY DOM: N	
AFDRUKKEN	2010/01/01		ALC: THE REPORT	Andere documenten (voor de investering)	Materiaal bij vestiging	0.40407.00740	~
GA NAAR							
Geselecteerd							

# 7 EEN INGEDIENDE AANVRAAG VOOR INVESTERINGSSTEUN NA SELECTIE HERKANSEN

### 7.1 WANNEER

Na het einde van een blokperiode en na de ontvangst van het selectiebericht kan een aanvraag herkanst worden. De herkansing moet gebeuren in het kwartaal volgende op de oorspronkelijke indiening. Herkansing kan dus maar één keer per kalenderjaar gebeuren. Aanvragen die in het laatste kwartaal ingediend zijn kunnen niet herkanst worden. Deze aanvragen kunnen opnieuw aangevraagd worden in het nieuwe kalenderjaar.

### 7.2 <u>WAT</u>

Aanvragers die menen dat hun aanvraag in een volgende blokperiode een betere kans maakt op selectie, hebben de kans om die aanvraag te herkansen.

Een herkansing betekent dat de oorspronkelijke aanvraag ingetrokken wordt en opnieuw voorgelegd wordt in de volgende blokperiode.

#### 7.2.1 Herkansing gebeurt op niveau van de aanvraag.

Het is niet mogelijk om een deel van de investeringen te behouden en een deel te herkansen.

#### 7.2.2 Wat met de oorspronkelijke aanvraag?

Wanneer men een aanvraag herkanst, dan wordt de oorspronkelijke aanvraag volledig ingetrokken. Dit intrekken gebeurt op het moment dat de herkansing ingediend is én de indieningsperiode afgelopen is. De herkansingsaanvraag krijgt dan de status "ingediend", de oorspronkelijke aanvraag de status "herkanst".

#### 7.2.3 Welke investeringen kan ik herkansen?

 Losse investeringen (codes) in de herkansingsaanvraag moeten ook al aangevraagd zijn in de oorspronkelijke aanvraag.
 Bijvoorbeeld: een oorspronkelijke aanvraag voor een tractor kan bij herkansing geen aanvraag voor

een ploeg worden.

2. Projecten (stallen, serres, loodsen) moeten ook al aangevraagd zijn in de oorspronkelijke aanvraag. Voor de subcodes geldt dat niet.

<u>Bijvoorbeeld</u>: een oorspronkelijke aanvraag voor een rundveestal kan bij herkansing geen aanvraag voor een varkensstal worden. De subcodes mogen wel gewijzigd worden. Als de oorspronkelijke aanvraag voor een varkensstal een subcode "S1-luchtwasser" vermeldde, dan kan dit in de aanvraag voor een varkensstal bij herkansing vervangen worden door een "S2-luchtwasser". Cijfergegevens (bedragen, aantallen) mogen gewijzigd worden.

# 7.3 WERKWIJZE

Ga via 'overzicht aanvragen' in de linker kolom naar de oorspronkelijke aanvraag die u wil herkansen. Dit is de aanvraag met ofwel een status "Geselecteerd", ofwel een status "Niet geselecteerd".

Image: Comparison of the starting start loops of op 30/06/2017. U heeft nog \$2 daglent om uw aanvraag in te dienen.       De oproep voor vientaminesteun loops of op 30/06/2017. U heeft nog \$2 daglent om uw aanvraag in te dienen.       De oproep voor vientaminesteun loops of op 30/06/2017. U heeft nog \$2 daglent om uw aanvraag in te dienen.       De oproep voor vientaminesteun loops of op 30/06/2017. U heeft nog \$2 daglent om uw aanvraag in te dienen.       De oproep voor vientaminesteun loops of op 30/06/2017. U heeft nog \$2 daglent om uw aanvraag in te dienen.       De oproep voor niet productivee investemingssteun loops of op 30/06/2017. U heeft nog \$2 daglent om uw aanvraag in te dienen.       De oproep voor niet productivee investemingssteun loops of op 30/06/2017. U heeft nog \$2 daglent om uw aanvraag in te dienen.       De oproep voor niet productivee investemingssteun loops of op 30/06/2017. U heeft nog \$2 daglent om uw aanvraag in te dienen.       De oproep voor niet productivee investemingssteun loops of op 30/06/2017. U heeft nog \$2 daglent om uw aanvraag in te dienen.       De oproep voor ontwikkeling van likene landbouwdedrijvee loops of op 30/06/2017. U heeft nog \$2 daglent om uw aanvraag in te dienen.       De oproep voor ontwikkeling van likene landbouwdedrijvee loops of op 30/06/2017. U heeft nog \$2 daglent om uw aanvraag in te dienen.       De oproep voor ontwikkeling van likene landbouwdedrijvee loops of op 30/06/2017. U heeft nog \$2 daglent om uw aanvraag in te dienen.       De oproep voor neutrating te dienen.       De oproep voor neutratin	E-LOKET DEPARTEMENT LANDBOUW &	Viaams	Landbouw	vinvesterir	ngsfonds							~
Motion of the stating state in loops of op 30/05/207. U heeft nog 32 dagleni om uw aanvraag in te diene:       Motion of the stating state in loops of op 30/05/207. U heeft nog 32 dagleni om uw aanvraag in te diene:         BiLAGE TOR TORVOGGEN       Ee oproep voor onerametstatun loops of op 30/05/207. U heeft nog 32 dagleni om uw aanvraag in te diene:       Ee oproep voor nets productieve investeringsstatun loops of op 30/05/207. U heeft nog 32 dagleni om uw aanvraag in te diene:       Ee oproep voor nets productieve investeringsstatun loops of op 30/05/207. U heeft nog 32 dagleni om uw aanvraag in te diene:       Ee oproep voor nets productieve investeringsstatun loops of op 30/05/207. U heeft nog 32 dagleni om uw aanvraag in te diene:         BiLAGE TORVOGGEN       Ee oproep voor nets productieve investeringsstatun loops of op 30/05/207. U heeft nog 32 dagleni om uw aanvraag in te diene:       Ee oproep voor nets productieve investeringsstatun loops of op 30/05/207. U heeft nog 32 dagleni om uw aanvraag in te diene:         BiLAGE TORVOGGEN       Ee oproep voor nets productieve investeringsstatun loops of op 30/05/207. U heeft nog 32 dagleni om uw aanvraag in te diene:       Ee oproep voor nets productieve investeringsstatun loops of op 30/05/207. U heeft nog 32 dagleni om uw aanvraag in te diene:         BiLAGE TORVOGGEN       Ee oproep voor nets productieve investeringsstatun loops of op 30/05/207. U heeft nog 32 dagleni om uw aanvraag in te diene:       Ee oproep voor nets productieve investeringsstatun loops of op 30/05/207. U heeft nog 32 dagleni om uw aanvraag in te diene:         BiLAGE TORVOGGEN       Ee oproep voor nets productieve investeringsstatun loops of op 30/05/207. U heeft nog 32 dagleni om uw aanvraag i	<ul><li></li></ul>											
OPERCIPE       OPERCIPE       Description	DASHBOARD										B	eldingen: (
OVERSIGNT NUMSTERINGS       De gonep voor investeringssteun loopt of op 30/06/2007. U heeft ng \$2 dagient om uw aanvraag in te dienet.         BULGET TOVORGEN       De gonep voor vienamesteun loopt of op 30/06/2007. U heeft ng \$2 dagient om uw aanvraag in te dienet.         PATUREN TOPVORGEN       De gonep voor vienamesteun loopt of op 30/06/2007. U heeft ng \$2 dagient om uw aanvraag in te dienet.         PATUREN TOPVORGEN       De gonep voor nien productieve investeringssteun loopt of op 30/06/2007. U heeft ng \$2 dagient om uw aanvraag in te dienet.         DVERNAMECONTRACT TOPVORGEN       De gonep voor nien productieve investeringssteun loopt of op 30/06/2007. U heeft ng \$2 dagient om uw aanvraag in te dienet.         DVERNAMECONTRACT TOPVORGEN       De gonep voor nien productieve investeringssteun loopt of op 30/06/2007. U heeft ng \$2 dagient om uw aanvraag in te dienet.         DVERNAMECONTRACT TOPVORGEN       De gonep voor nientikkeling van bleine landbouwdedrijven loopt of op 30/06/2007. U heeft ng \$2 dagient om uw aanvraag in te dienet.         DVERNAMECONTRACT TOPVORGEN       De gonep voor nientikkeling van bleine landbouwdedrijven loopt of op 30/06/2007. U heeft ng \$2 dagient om uw aanvraag in te dienet.         DVERNAMECONTRACT TOPVORGEN       De gonep voor nientikkeling van bleine landbouwdedrijven loopt of op 30/06/2007. U heeft ng \$2 dagient om uw aanvraag in te dienet.         DVERNAMECONTRACT TOPVORGEN       De gonep voor nientikkeling van bleine landbouwdedrijven loopt of op 30/06/2007. U heeft ng \$2 dagient om uw aanvraag in te dienet.         DVERNAMECONTRACT TOPVORGEN       De gonep voor nientikkeling van blei	OVERZICHT AANVRAGEN	Oproep										
OVERSIGNT BULIAGEN         BULIAGE TORVORGEN         FACTUREN TORVORGEN         FACTUREN TORVORGEN         FACTURENT TORVORGEN         FACTURENT TORVORGEN         FACTURENT TORVORGEN         FACTURENT TORVORGEN         FACTURENT TORVORGEN         FACTURENT TORVORGEN         TORVENT TORVORGEN         OVERNAMECONTRACT TORVORGEN         OVERNAMECONTRACT TORVORGEN         DIALEST TORVORGEN         OVERNAMECONTRACT TORVORGEN         DIALEST TORVORGEN         <	OVERZICHT INVESTERINGEN	De oproep voor invest	eringssteun loop	t af op 30/06/	2017. U heeft nog <b>52</b>	dagien) om uw aanvraag in te dienen.						
AUGUER TOPOGEN ACTURUEL TOPOGEN ACTURUEL SERVICES ACTURUEL SERVICES	OVERZICHT BIJLAGEN	De oproep voor overn	amesteun loopt i	af op 31/05/20	17. U heeft nog <b>22</b> da	glen) om uw aanvraag in te dienen.						
FACTURENT OEVOGGEN       De oprosp voor ontwikkeling van kleine landbouwdedrijven loopt af op 30/06/2007. U heeft nog 52 dagient om uw aanvraag in te dieme.         VEIERNAMECONTRACT TOEVOGGEN       Veieringssteun       Onderneming       Nutmer       Nederlag (6.000,00)       C 0,00       Herianst       Inderneming       Kondiet       Status aanvraag       Inderneming       C 112,2000,00       C 0,00       Residencerd       C (C 0,00)         Investeringssteun       Immer investeringssteu	BIJLAGE TOEVOEGEN	De oproep voor niet p	roductieve invest	teringssteun lo	opt af op 31/05/2017	. U heeft nog 22 dag(en) om uw aanvr	aag in te dienen.					
AUTURLISTIN BEVESTIGEN OVERNAMECONTRACT TOEVOGGEN Masseggi Oproep Munimer Herkansing Onderneming Nummer Bedrag (<) Status aururag Indelting Stat	FACTUREN TOEVOEGEN		idealing was idea	e landheumhei	deliver least of an 3	0/06/2017    heaft pag <b>F2</b> dag(ep) am	uu aneurang is te dianas					
DOVERNAMECONTRACT TORVOGEN       VLIF PDPOIII AANVRAGEN         Mastregel       Oproep       Dosistr       Herkansing       Ondernening       Nummer       Inderings- bedrag (L)       Status annrage       Inderings- ditum         Investeringssteun       Image: Status annrage       Dosistr       Herkansing       Ondernening       Nummer       Inderings- bedrag (L)       Status annrage       Inderings- ditum         Investeringssteun       Image: Status annrage       Image: Status annrage       Inderings- ditum       Image: Status annrage       Inderings- ditum       Image: Status annrage       Inderings- ditum       Image: Status annrage       Image: Status ann	FACTUURLIJSTEN BEVESTIGEN	De oproep voor ontwi	ikkeling van klein	e landbouwbed	orijven loopt ar op 3	D/OB/2017. U neert nog <b>52</b> dag(en) om	uw aanvraag in te dienen.					
Mastregel         Oproep         Dossier nummer         Herkansing         Onderneming         Nummer         Investerings- bedrag (C)         Krediet bedrag (C)         Status annvage         Inderings- ditum           Investeringssteun         Image: Status annvage         Image: Status annvage </td <td>OVERNAMECONTRACT TOEVOEGEN</td> <td>VLIF PDPC</td> <td>MAA III</td> <td>VRAGE</td> <td>N</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>	OVERNAMECONTRACT TOEVOEGEN	VLIF PDPC	MAA III	VRAGE	N							
Investeringssteun       Imvesteringssteun       Im		Maatregel	Oproep	Dossier nummer	Herkansing	Onderneming	Nummer	Investerings- bedrag (€ )	Krediet. bedrag (€ )	Status aanvraa	Indienings ig datum	
Investeringssteun       Image: Second S		Investeringssteun	400,00	10.000		Second Section and	0000048	€ 68.000,00	€ 0,00	Herkanst	10100	$\odot$
Investeringssteun       Image       Image <td></td> <td>investeringssteun</td> <td>2010</td> <td>199610</td> <td>Networp de Vision</td> <td>101074070.000</td> <td>10000</td> <td>€ 68.000,00</td> <td>€ 0,00</td> <td>Geselecteerd</td> <td>10/00/00</td> <td>۲</td>		investeringssteun	2010	199610	Networp de Vision	101074070.000	10000	€ 68.000,00	€ 0,00	Geselecteerd	10/00/00	۲
Investeringssteun       Immediate       Immedia		Investeringssteun	100.00	(Arrest)		WEIRER, JO	10.000.000.00	€ 112.000,00	€ 112.000,00	Niet geselecteerd	3171378	$\mathbf{\mathfrak{D}}$
Investeringssteun 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01 2017/01		Investeringssteun	404/0	10.000		Second Second and	00000-0	€ 112.000,00	€112.000,00	Herkanst	1000	$\odot$
Investeringssteun     Image: Constraint of the selected of the selec		Investeringssteun	Decision in the second	10.001	No. OKAT	1000000000000	10000	€ 112.000,00	€112.000,00	Niet geselecteerd	2020394	∢
Investeringssteun 2017/01 C C B0.000,00 C 0.00 Niet geselecteerd		Investeringssteun	400,00	10.000		Second Second and	00000-0	€ 80.000,00	€ 0,00	Niet geselecteerd	10000	$\odot$
		Investeringssteun	2017/01	10.00		Second Second and	0000048	€ 80.000,00	€ 0,00	Niet geselecteerd	1000	$\odot$
		L										

Open de oorspronkelijke aanvraag met de knop 🕥

In de oorspronkelijke aanvraag wordt een "herkansingsknop" ter beschikking gesteld. Enkel via die knop kan een aanvraag herkanst worden.

	OKET NARTENENT NOBOUW & VISSERU
۲	
INFO	Welkom bij de aanvraag voor VLIF-steun.
AANVRAAG	De aanvraag bestaat uit de volgende luiken:
Onderneming Aanvraag	<ul> <li>In het luik "Aanvraag" vult u alle gegevens in die betrekking hebben op de onderneming, het type van aanvraag en indien nodig de aanvrager-natuurlijke persoon en/of de mandatarissen in die luik geeft U ook aan binnen welke sector de investering plaatsvindt;</li> </ul>
Natuurlijk persoon	in het luik "Krediesen" geeft, u.a. hoe de investeringen gefinancierd worden:
Mandataris	In het luik 'Investeringen' geeft u aan voor welle investeringen u steun aanvraagt.
KREDIETEN	In het luik 'Bijlagen' kan u relevante documenten toevoegen:
INVESTERINGEN	In het luik 'Opmerkingen' kan u bekijken of er informatieve of blokkerende opmerkingen zijn:
BIJLAGEN	<ul> <li>in het luik "Afdrukken" kan u een overzicht (in pdf) bekomen van de reeds ingevoerde gegevens.</li> </ul>
OPMERKINGEN	Indien de aanvraag volledig is ingevuld en er geen blokkerende opmerkingen zijn, kan u de aanvraag indienen via het luik 'indienen'.
AFDRUKKEN	Na Indiening ontvangt u een bevestigingsmall.
GA NAAR OVERZICHTSSCHERM Herkansing	Let op: U mag de linvestering past starten nadet: U het bericht heeft ontvangen dat de linvestering gesletzeerd werd voor VLIF-Subidiëring Een linvestering is van start gegaan op het tijdstig dat U zich corractueel verbonden heeft tot de realisatie ervan Die verbintenis blijkt uit een factuur, een ondertekende overenkomst. Het Instemmen met een offente een verkoopovereenkomst of gelijksoortige documenten.Het selectiebericht ontvangt U binnen de 10 verlidagen na afsluitling van een indienperiode. Meer info over VLIF-steun aan land- en tuinbouwers vindt u ook op <u>volgende nagins</u> .
Niet geselecteer	

Na aanklikken van de herkansingsknop wordt eerst een bevestiging gevraagd:

TST E-LOKET DEPARTE LANDBOL	ABIT Investeringssteun - Ander And	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
		Niet Herkansen Herkansen
INFO	Herkansing	
AANVRAAG	1 maai per kalenderjaar kan u een ingediend dossier herkansen. Die herkansing moet direct in de eerstvolgende indieningsperiode gebeuren.	
Onderneming	Wanneer u de knop 'herkansing' gebruikt, dan zal een nieuw en blanco dossier aangemaakt worden en dan wordt uw oorspronkelijke dossier volledig Innerrokken	
Aanvraag	Het herkanst dossier moet inhoudelijk overeenkomen met het oorspronkelijke dossier: de losse investeringen en de projecten in uw herkansingsdossier	
Natuurlijk persoon	moeten ook al vermeld geweest zijn op uw oorspronkelijk dossier. Bedragen mogen gewijzigd worden, maar u mag geen nieuwe investeringen toevoegen	
Mandataris	Let wel: U mag eenzelfde investering alleen maar 2 keer in hetzelfde kalenderjaar indienen, indien u gebruik maakt van de knop "herkansing".	
KREDIETEN	Vergeet niet om na het induwen van de knop "herkansen" uw dossier opnieuw in te vulien en daarna op de knop "indienen" te drukken. Enkel een ingediend herkansingsdossier zal meegenomen worden in de selectie.	
INVESTERINGEN		
BULAGEN		
OPMERKINGEN		
AFDRUKKEN		
		× •
GA NAAR		$\mathbf{X}$
OVERZICHTSSCHERM		
Niet geselecteerd		Niet Herkansen Herkansen

Na bevestiging wordt het scherm geopend om een nieuwe aanvraag aan te maken (zie <u>punt</u> Fout! V erwijzingsbron niet gevonden. <u>VLIF investeringssteun</u>).

<u>Opmerking</u>: de herkansingsaanvraag moet volledig aangevraagd worden zoals een nieuwe aanvraag, de applicatie voorziet immers niet in het kopiëren van gegevens uit uw eerste aanvraag. Dit zou immers in veel gevallen tot blokkeringen leiden. Bovendien kan u op deze manier nog kleine aanpassingen t.o.v. uw oorspronkelijke aanvraag doen.

Na het vervolledigen van uw herkansingsaanvraag moet u ook nu de aanvraag indienen. Dit gebeurt op dezelfde manier als de oorspronkelijke aanvraag, zie <u>punt 4.5 Aanvraag indienen</u>

Na indiening zal u de herkansingsaanvraag in het overzichtsscherm als volgt zien verschijnen: VLIF PDPOIII AANVRAGEN

Maatregel	Oproep	Dossier nummer	Herkansing	Onderneming	Nummer	<u>Investerings-</u> bedrag (€ )	Krediet bedrag (€ )	Status aanvraag	Indienings datum	
Investeringssteun	2016/01 (	1-16- /7		C. Selection (Sec.).	and having all	€94.000,00	€ 87.000,00	Herkanst	25/03/2016	<u>م</u>
Investeringssteun	2016/02	1-16- /3	Herkansing van 1-16- /7	La Secolaria.	10.000	€ 94.000,00	€ 52.000,00	Geselecteerd	23/06/2016	<u>ک</u> ب

# 8 WAAR VIND IK DE STANDAARD-DOCUMENTEN

Door de VLIF-applicatie worden op bepaalde momenten automatisch "standaard-documenten" aangemaakt en aan uw aanvraag toegevoegd. De volgende documenten zijn standaard-documenten:

- Het "Aanvraagformulier": bij indienen van uw aanvraag maakt VLIF een document in met een overzicht van de gegevens uit uw aanvraag;
- De "**Brief Selectie**": na het uitvoeren van de selectie maakt VLIF een document aan waarin wordt aangegeven welke investeringen geselecteerd zijn en welke niet;
- Het "Nazicht aanvraag": op basis van een eerste nazicht wordt een document aangemaakt met een overzicht van de voorwaarden die voldaan moeten worden en de documenten die aangeleverd moeten worden.

U kunt deze documenten vinden bij de bijlagen van uw aanvraag.

TST	E-LOKET DEPARTEMENT LANDBOUW & VISSERIJ	Voor De calector anti-co		in chant (mm) 🗸 ?
	$\mathbf{\hat{b}}$			
				NIEUWS
	Vlaams Landbouwinvesteringsfonds (VLIF)	Mijn volmachten		Verzamelaanvraag 2017: opgelet, geen opmerkingen op de afdruk van de verzamelaanvraag!
				Grafische overlappingen in de Verzamelaanvraag 2017: controleer uw mail en los overlappingen op voor 31/5!
	X			Onderhoudsmomenten e-loket van mei tot en met augustus 2017
				Aanmelden op e-loket is nu ook mogelijk met browser Edge en een verbonden eID kaartlezer
				Belangrijke data voor verzamelaanvraag en andere aanvragen voor 2017
/				meer nieuws >
<u></u>				Laatst bijgewerkt op : 8/05/2017 10:00u

Klik op de VLIF- tegel op het e-loket.

Selecteer 'overzicht aanvragen' in de linker kolom.

E-LOKET DEPARTEMEN LANDBOUW 8	T Vlaams & VISSERIJ	Landbouwinveste	eringsfonds							~ ?
۰										
DASHBOARD									E	<u>feldingen:</u> 🤑 (1)
OVERZICHT AANVRAGEN	Oproep									
OVERZICHT INVESTERINGEN	De oproep voor invest	eringssteun loopt af op 30,	'06/2017. U heeft nog <b>52</b> da	agien) om uw aanvraag in te dienen.						
OVERZICHT BIJLAGEN	De oproep voor overn	amesteun loopt af op 31/05	/2017. U heeft nog <b>22</b> dag(	en) om uw aanvraag in te dienen.						
BIJLAGE TOEVOEGEN	De oproep voor niet p	oroductieve investeringssteu	n loopt af op 31/05/2017. U	I heeft nog 22 dag(en) om uw aanvraag in	te dienen.					
FACTUREN TOEVOEGEN		ilialian una klaina landhau	ubedeilung lages of an 20/	06/2017 II have not <b>52</b> data(an) are un an	urana ia ta dianan					
FACTUURLIJSTEN BEVESTIGEN	De oproep voor ontwi	ikkeling van kleine landbouv	vbeurijven loopt al op 50/1	06/2017. U neerc nog 52 dagten om ow aa	waag in te olehen.					
OVERNAMECONTRACT TOEVOEGEN	VLIF PDPC	DIII AANVRAG	EN							
	Maatregel	Oproep numme	r r Herkansing	Onderneming	Nummer	Investerings- bedrag (€ )	Krediet bedrag (€ )	Status aanvraag	Indienings datum	
	Overnamesteun	2010 101014				€ 855.000,00	€ 755.000,00	Geselecteerd	1000	() ا
										1
	/									

Klik op Om de aanvraag te openen. Selecteer 'Bijlagen' in de linker kolom. Een overzicht met bijlagen verschijnt. Klik op de documenten om ze te openen.

E-LOKET DEPARTEM	IENT Overnamesteun W & VISSERIJ					~
<ul><li></li></ul>						
INFO	Biilagen					
AANVRAAG	Toegelaten bestandstypes: .pdf/ .jpg/ .jpeg2	1000/ .tiff/ .gif				
Onderneming	Maximum bestandsgrootte = 100 MB					
Exploitatie	Bestand kiezen					
Aanvraag						
Natuurlijk persoon	Documentnr	Naam	Type document.	Opmerkingen	Datum aangemaakt	
	2010/01/2017	Nazicht_Aanvraagpdf	Nazicht aanvraag		Sector Conversion A	~
KREDIETEN	2010/02/02/02	Viif_Brief_Selectiepdf	Brief selectie		Division (Frank)	
INVESTERINGEN	1000 C 100	Vilgaanvraag por pdf	Aanvraagformulier		And a second second second	
BULAGEN	Distriction-	And a description is intrivial.	Diploma	Diploma	NUMBER OF STREET	
	Dubbline	Suma multiple sector	Andere VLIF2 documenten	structuur eenmanszaak	and the second second	
OPMERNINGEN	Drockhole-	Minung-control (all	Vergunning: Milieuvergunning	Milieuvergunning	END OF BUILDING	
AFDRUKKEN		2.1 The second	Andere documenten (voor de investering)	Materiaal bij vestiging	8140107.0.0M	~
ga naar						
OVERZICHTSSCHERM						
Geselecteerd						

# **9 TOEVOEGEN VAN BIJLAGEN**

Dit hoofdstuk is niet meer van toepassing voor investeringen waarvoor een betalingsaanvraag ingediend kan worden! De bijlagen voor die investeringen moeten ingediend worden via de betalingsaanvraag.

Via het e-loket kan u documenten toevoegen aan uw dossier.

In principe kunnen bijlagen pas toegevoegd worden na het aflopen van de herkansingsperiode: voor investeringssteun is dit 3 maanden na het einde van blokperiode waarin het dossier ingediend werd. Ondernemingsgebonden documenten (milieuvergunning, fiscaal attest, ...) kunnen al vroeger ingediend worden indien u al een geselecteerde aanvraag lopende heeft in een vorige blokperiode.

Opmerking: Facturen worden niet beschouwd als "gewone" bijlagen. Vanaf 21/10/2019 kunnen facturen alleen nog ingediend worden via de betalingsaanvraag (zie hoofdstuk 10 De betalingsaanvraag)

#### 9.1 **OPEN DE BIJLAGEN-MODULE**

Klik op de tegel 'Vlaams Landbouwinvesteringsfonds (VLIF)'

E-LOKET DEPARTEMENT LANDBOUW & VISSERIJ Aanvraag indienen 8 X Q DE NO LON 0.04 



Selecteer 'Bijlage toevoegen' in de linker kolom.

# 9.2 KIES HET DOCUMENTTYPE

Kies in de keuzelijst het documenttype dat u wilt toevoegen.

De toepassing zal u nu vragen om een aantal extra gegevens in te vullen. Deze gegevens verschillen volgens het documenttype dat u gekozen heeft.

#### 9.2.1 Voorbeeld: milieuvergunning

Zo zal, in geval van een milieuvergunning, gevraagd worden aan welke onderneming deze is toegekend. U kunt eenvoudig aanduiden en daarna 📀 aanklikken om verder te gaan.

#### 9.2.2 Voorbeeld: bouwvergunning

In andere gevallen zal de toepassing u vragen aan welke van uw ingediende investeringen het document gekoppeld moet worden. In dat geval kan u zelfs meerdere investeringen aanduiden. Op die manier moet u een bijlage maar één keer indienen en kan ze meteen aan alle investeringen waarop ze van toepassing is, gekoppeld worden.

Een typisch voorbeeld is de bouwvergunning voor een stal en een sleufsilo.



# 9.3 LAAD HET BESTAND OP EN DIEN IN



Klik op de bestandenbrowser van uw computer wordt geopend. Kies daarna het document dat u wilt toevoegen.



Klik op

🚽 om het document toe te voegen aan de onderneming.

E-LOKET DEPARTEMENT LANDBOUW & V	Vlaams Landbo	uwinvesteringsfonds	Vo	or wie?	-	<b>~</b> ?
<ul> <li>Sector</li> </ul>						
DASHBOARD	Overzicht bijla	gen				
OVERZICHT AANVRAGEN	Documentnr	Туре	Bestandsnaam	Toegevoegd op	Gekoppeld aan	
OVERZICHT INVESTERINGEN	201705104262	Vergunning: Milieuvergunning	milieuvergunning.pdf	10/05/2017 10:37:57	LA TRADUCTION AND	~
OVERZICHT BIJLAGEN	20170505304957	Aanslagbiljet van de personenbelasting	NAMES OF A DESCRIPTION OF A DESCRIPTIONO	05/05/2017 15:18:24	for our and	
BIJLAGE TOEVOEGEN	20170505304654	Aanslagbiljet van de personenbelasting	101-101-1-1-1-1-1 201-1	05/05/2017 15:17:53	1400.040	
FACTUURLIJSTEN	20170425330073	Oprichtingsakte	and appendix of	25/04/2017 13:43:03	1.4 meterspectra and	
BEVESTIGEN	20170425329063	Vergunning: Milieuvergunning	Salar and the sale	25/04/2017 13:42:13	CO. Tradition of Aug 21 and	

Het toegevoegde document is nu zichtbaar in het overzicht bijlagen.

# **10 DE BETALINGSAANVRAAG**

# 10.1 WAT IS DE BETALINGSAANVRAAG

Vanaf 21 oktober 2019 moet de landbouwer zelf de uitbetaling van de steun aanvragen voor een geselecteerde en uitgevoerde investering.

Dit verloopt via de module "betalingsaanvraag".

Het grote verschil met de vorige werkwijze is dat de aanvrager van de VLIF- steun eerst moet aantonen dat er aan alle VLIF-voorwaarden voldaan is vooraleer de betalingsaanvraag ingediend kan worden.

De module bestaat uit 5 onderdelen:

- Uitgevoerde investering: hier wordt aangegeven wat er werkelijk is uitgevoerd
- Facturen: hier worden de facturen en betalingsbewijzen van de investering opgeladen
- Toelatingsvoorwaarden
- Verklaringen
- Indienen van de betalingsaanvraag

Als er betalingsaanvragen ingediend kunnen worden zal dit gemeld worden op het VLIF dashboard. Via een link kan u naar het overzicht gaan van de betalingsaanvragen. U kan ook in het linker menu op 'betalingsaanvraag indienen' klikken.

(♠) € •	
DASHBOARD	Lopende oproepen
OVERZICHT AANVRAGEN	De oproep voor investeringssteun loopt af op 17/12/2019. U heeft nog 64 dag(en) om uw aanvraag in te dienen.
OVERZICHT INVESTERINGEN	De oproep voor overnamesteun loopt af op 31/10/2019. U heeft nog 17 dag(en) om uw aanvraag in te dienen.
OVERZICHT BIJLAGEN	
BIJLAGE TOEVOEGEN	De oproep voor niet productieve investeringssteun loopt af op 30/11/2019. U heeft nog 47 dagien) om uw aanvraag in te dienen.
BETALINGSAANVRAAG INDIENEN	De oproep voor ontwikkeling van kleine landbouwbedrijven loopt af op 17/12/2019. U heeft nog 64 dag(en) om uw aanvraag in te dienen.
FACTUURLIJSTEN BEVESTIGEN	
DOSSIERS EINDCONTROLE BBR	<b>Heure additionag</b>
BEVESTIGEN	Dashboard
OVERNAMECONTRACT TOEVOEGEN	Betalingsaanvragen in te dienen
OVERNAMEDOSSIER BEVESTIGEN	<u>Voor 1 geselecteerde investering(en) moet(en) er een betalingsaanvraag ingediend worden</u>
	klik op de link om naar het overzicht van de betalingsaanvragen te gaan

In het overzicht staat een lijst van investeringen waarvoor een betalingsaanvraag ingediend kan worden.

Bij iedere investering wordt getoond hoeveel toelatingsvoorwaarden (<u>zie 10.4 Toelatingsvoorwaarden</u>) en verklaringen (<u>zie 10.5 Verklaringen</u>) er nog openstaan en of er al facturen zijn toegevoegd aan de betalingsaanvraag. De betalingsaanvraag voor een investering kan ingediend worden van zodra er geen openstaande toelatingsvoorwaarden of verklaringen meer zijn en alle facturen opgeladen zijn.

Klik op 🕑 om de betalingsaanvraag te openen.

Keuze investering Kies de geselecteerde investering waarvoor je de betalingsaanvraag en de gegevens wil indienen:											
Maatregel	Investering	Referentie	Ingediend bedrag (€)	Toelatingsvoorwaarden	Verklaringen	Aantal facturen	Actie				
Investeringssteun	Rundveestal	10000000	€ 230.000,00	1 openstaande	🕦 openstaande	3	$\mathbf{O}$				
Investeringssteun	halsbanden/oormerken voor dierherkenning	10060303-00	€ 30.000,00	1 openstaande	8 openstaande	0	$\mathbf{O}$				
Investeringssteun	Rundveestal	1000000000	€ 40.000,00	1 openstaande	🕦 openstaande	2	$\odot$				
	klik op het pijltje om de betalingsaanvraag te openen										

# **10.2 UITGEVOERDE INVESTERING**

In dit overzicht moet u aanduiden welke investeringen uitgevoerd zijn. Alle geselecteerde investeringslijnen worden getoond in het overzicht. Vink in de kolom 'uitgevoerd' het bolletje aan als de investering daadwerkelijk uitgevoerd is. In de kolom 'waarde selectie' wordt de waarde (het aantal stuks, m2, m3, ...) overgenomen die u heeft ingevuld bij de steunaanvraag. Vul in de kolom 'waarde uitgevoerd' de effectief uitgevoerde waarde in.

<u>Opmerking</u>: Vul de uitgevoerde hoeveelheid nauwkeurig in. Op basis hiervan wordt het normbedrag van de investering berekend. Deze gegevens worden nadien door de beheersdienst VLIF gecontroleerd. Indien er fouten in deze gegevens worden vastgesteld, dan kan dit een sanctie tot gevolg hebben.

#### 10.2.1 Voorbeeld

U heeft een aanvraag ingediend voor een stal met 2 klimaatcomputers, ventilatie en een voederhek. Het voederhek heeft u uiteindelijk niet aangekocht, de ventilatie wel. En van de 2 aangevraagde klimaatcomputers heeft u er slechts 1 aangekocht.

U vult uw betalingsaanvraag als volgt in:

- ⇒ vink de investering 'klimaatcomputer' aan en vul in de kolom 'waarde uitgevoerd' 1 in, er werd immers maar 1 klimaatcomputer uitgevoerd.
- ⇒ vink de investering 'ventilatie: energiezuinige systemen' aan.
- ⇒ de investering 'voederhek zelfsluitend' werd niet uitgevoerd en mag niet aangevinkt worden.

Klik op 🕒 om de uitgevoerde investering te bewaren

	Geselecteerde investering(en):					
	Investering	Diersoort	Uitgevoerd?	Waarde selectie	Waarde uitgevoerd	Eenheid
	klimaatcomputer		→ ⊘	2	1	stuks
	entilatie: energiezuinige systemen		→ ⊘			
	voederhek - zelfsluitend		0			-
Ľ						
						Opmerkingen

#### 10.2.2 Investeringscodes met toegestane wissel

Bij sommige investeringen is een wissel toegestaan. Het betreft meestal verschillende types van eenzelfde investering. Indien dat het geval is, dan wordt een keuzelijst aangeboden.

Voorbeeld: melkinstallatie:

- Geselecteerde investering: melkinstallatie: melkrobot
- Uitgevoerde investering: melkinstallatie: visgraat
- ⇒ Kies de uitgevoerde investering uit de keuzelijst



# **10.3 FACTUREN**

In dit scherm worden de facturen en betalingsbewijzen van de uitgevoerde investering opgeladen.

Bestand kiezen... Klik op om een factuur samen met het betalingsbewijs op te laden. Selecteer de facturen in de documentenbrowser van uw computer en klik op 'Openen'. De facturen worden toegevoegd in het overzicht van de facturen.

Naam	Gewijzigd op	Туре	Grootte
剧 aanslagbiljet - inkomsten 2017.pdf	14/10/2019 11:33	Adobe Acrobat D	139 kB
剧 boekhouding 2018.pdf	14/10/2019 11:34	Adobe Acrobat D	139 kB
👃 factuur 1.pdf	14/10/2019 11:32	Adobe Acrobat D	139 kB
lactuur 2.pdf	14/10/2019 11:33	Adobe Acrobat D	139 kB
toekenning ner.pdf	14/10/2019 11:34	Adobe Acrobat D	139 kB
ndsnaam: "factuur 2.pdf" "factuur 1.pdf"		<ul> <li>✓ Alle best</li> </ul>	standen (*.*) v
		Оре	enen Annuleren

Klik op het Øom de factuurgegevens in te vullen.

Bestand kiezen	Bestand kiezen											
Factuurnummer	Factuurdatum	Leverancier	Totaal factuurbedrag excl. BTW (€ )	Btw bedrag (€ )	Betaald bedrag incl. BTW (€ )	Bestand	Bedrag volledig toewijsbaar?	Betaald bedrag excl. BTW niet toewijsbaar				
						factuur 1.pdf		,	<ul> <li>Image: Image: Ima</li></ul>	^		
						factuur 2.pdf			Ø	-		
	klik op het potloodje om de factuurgegevens in te vullen											

Vul volgende gegevens in:

- **Factuurnummer**: nummer van de factuur:
- Factuurdatum: datum van de factuur:
- Leverancier:
- Totaal factuurbedrag exclusief BTW: neem het totale factuurbedrag (excl. BTW) over van de factuur. Hier moet nog geen rekening gehouden worden met zaken die al dan niet toegewezen kunnen worden aan de investering;
- BTW bedrag: neem het totale BTW bedrag over van de factuur; •
- Totaal betaalde bedrag inclusief BTW: het betaalde bedrag is de som van alle betalingen van de rekening van de aanvrager voor deze factuur;
- Is het volledige factuurbedrag toe te wijzen aan het investeringsproject? Ja/Nee: •

- Selecteer 'Ja' als alle zaken die op de factuur staan toe te wijzen zijn aan het investeringsproject
- Selecteer 'nee' als niet alle zaken die op de factuur staan toe te wijzen zijn aan het investeringsproject. Geef daarna het bedrag **exclusief BTW** in dat niet toe te wijzen is aan het investeringsproject. In het tekstveld onderaan kan de reden gegeven worden waarom het bedrag niet toegewezen kan worden aan het investeringsproject.

Voor meer info: zie de overeenkomstige fiche op <u>https://lv.vlaanderen.be/nl/subsidies/vlif-steun/vlif-</u>overnamesteun-voor-land-en-tuinbouwers/info-voorwaarden-investeringssteun

Bestand kieze	en							
Factuurnummer	Factuurdatum		Leverancier	Totaal factuurbedrag excl. BTW (€ )	Btw bedrag (€ )	Betaald bedrag incl. BTW (€ )	Bestand	
654651	26/08/2017	test		€ 10.000,00	€ 2.100,00	€ 12.100,00	TEST_DOCUMENT03.pdf	^
Factuurnummer			Factuurdatum					
654651			26/08/2017		<b></b>			
Leverancier								
test								
Totaal factuurbe excl. BTW (€)	edrag BTW bedr	rag (€)	Totaal factuurbedrag (€)					
€ 10.00	00,00	€ 2.100,00	€ 12.100,00					
Vul het totaal b	etaalde bedrag in i	ncl. BTW (€)						
factuur	trag is de som van a	alle betalingen	van de rekening van de a	aanvrager voor deze	2			
€ 12.10	00,00							
Is het volledige f	actuurbedrag toe	te wijzen aan	het investeringsproject?					
Als op de factuur investeringsproje aan het investeri	r zaken worden gef ect, selecteer dan ne ingsproject	actureerd die i ee. Geef daarn	zen is Nee					
carrie mesteri	-Britoloce		Indien ne	e, vul het betaalde	bedrag (excl. BTW) in dat ni	iet t		
● <sup>Ja</sup>								
ONee					Reden			

Klik na het invullen van alle gegevens op 🕒 om te bewaren. Vul voor iedere factuur de gegevens aan.

<u>Opmerking</u>: Vul deze gegevens nauwkeurig in. Deze gegevens worden gebruikt om de steun te berekenen! Na het indienen van de betalingsaanvraag kunnen deze gegevens niet meer gecorrigeerd worden.

# 10.4 TOELATINGSVOORWAARDEN

In het scherm van de toelatingsvoorwaarden vindt u het overzicht van alle toelatingsvoorwaarden waaraan u moet voldoen vooraleer u de betalingsaanvraag voor deze investering kan indienen. Bij iedere toelatingsvoorwaarde staat vermeld welke documenten u kan opladen om aan te tonen dat u voldoet.

Wanneer er een document toegevoegd wordt, zal dit gecontroleerd worden door de beheersdienst Pas wanneer uit het voorgelegde document blijkt dat u aan de toelatingsvoorwaarde voldoet, verdwijnt de openstaande toelatingsvoorwaarde uit de lijst. Dit kan enige tijd in beslag nemen. Denk hieraan en wacht niet te lang met het opladen van documenten zodat de betalingsaanvraag tijdig ingediend kan worden.

۰ 🔶 🕷			Opmerkingen								
UITGEVOERDE INVESTERING	Toelatingsvoorwa	aarden									
FACTUREN	Blokkerend										
TOELATINGSVOORWAARDEN											
VERKLARINGEN	Openstaand ^										
OPMERKINGEN	Hier vindt u het overzicht van alle toelatin	er vindt u het overzicht van alle toeldstingsvoorwaarden waaraan u moet voldoen alvorens u de betalingsaanvraag voor deze investering kunt indienen. Er wordt tekens vermeid									
INDIENEN	welke documenten u kan opladen om aan	n te tonen dat u voldoet.									
VERLAAT BETALINGSAANVRAAG	De ulterste termijn om aan te tonen dat u	u aan de voorwaarden voldoet is 3 jaar na het afsluiten van de biokperiode waarin de initiële steunaanvraag geselecteerd werd.									
Niet uitgevoerd	voor deze investering betekent dit dat dit	en nadiste op 57/05/2021 moet aantonen dat o aan de voorwaarden voludet, o neert dus nog 554 dagen.									
	Omschrijving	Status	Bijlage								
	Onderneming	DOLD									
	Boekhouding 🚺 E	en bewijs dat het bedrijf een bedrijfseconomische of fiscale boekhouding bijhoudt, moet nog voorgelegd of geregistreerd worden.	Boekhouding								
	🛆 Mandataris 🖬 🖬 🖉 🖉										
	Beroepsbekwaamheid	r zijn nog geen gegevens bekend m.b.t. de minimaal vereiste vakbekwaamheid bij vestiging voorgelegd. Gelieve de nodige bewijsstukken op te laden aub. Zie infoveld oor meer informatie.	Diploma     Diploma     Bewijs ervaring met     landbouwproductie								
	Geen pensioen	iet aanslagbiljet van de personenbelasting moet nog voorgelegd of geregistreerd worden.	Aanslagbiljet van de personenbelasting								
	Inkomen binnen landbouwbedrijf	iet aanslagbiljet van de personenbelasting moet nog voorgelegd of geregistreerd worden.	<ul> <li>Aanslagbiljet van de</li> <li>personenbelasting</li> <li>Loonfiche</li> </ul>								
	Inkomen bulten landbouwbedrijf	iet aanslagbiljet van de personenbelasting moet nog voorgelegd of geregistreerd worden.	<ul> <li>Loonfiche</li> <li>Aanslagbiljet van de personenbelasting</li> </ul>								
	Algemene criteria										
	Minimum bruto bedrijfsresultaat	w dossierbehandelaar zal via onze Quickscan nazien of uw onderneming aan deze voorwaarde voldoet.	Boekhouding								

Voorbeeld:

De toelatingsvoorwaarde 'boekhouding' is nog openstaand. Om aan te tonen dat het bedrijf een geldige boekhouding bijhoudt moet de boekhouding opgeladen worden.

Klik op  $\bigcirc$  om de boekhouding toe te voegen. Wanneer de boekhouding is opgeladen verschijnt deze in de lijst van bijlagen. De beheersdienst zal aan de hand van de opgeladen boekhouding controleren of u aan de toelatingsvoorwaarde voldoet.

Onderneming     Klik om een boekhouding     toe te voegen     Boekhouding     Een bewijs dat het bedrijf een bedrijfseconomische of fiscale boekhouding bijhoudt, moet nog     voorgelegd of geregistreerd worden.     documenten die al opgeladen zijn	Omschrijving		Status	Bijlage
toe te voegen         Boekhouding       Een bewijs dat het bedrijf een bedrijfseconomische of fiscale boekhouding bijhoudt, moet nog voorgelegd of geregistreerd worden.       Boekhouding         i       boekjaar       2017.pdf	Onderneming	CODENCE CODENCE	klik om een boekhouding	
Boekhouding       Een bewijs dat het bedrijf een bedrijfseconomische of fiscale boekhouding bijhoudt, moet nog voorgelegd of geregistreerd worden.       Boekhouding         boekjaar       2017.pdf			toe te voegen	+
documenten die al opgeladen zijn	Boekhouding	Een bewijs dat het bedrijf een bedrijfsed	conomische of fiscale boekhouding bijhoudt, moet nog	Boekhouding
		isoiBereBa of BereBareera Horaen.	documenten die al opgeladen zijn 📈	2017.pdf

Als na controle door de beheersdienst blijkt dat de boekhouding voldoet zal de toelatingsvoorwaarde verdwijnen uit de lijst van openstaande toelatingsvoorwaarden.

# 10.5 VERKLARINGEN

In dit scherm wordt een overzicht gegeven van alle voorwaarden waaraan voldaan moet zijn. Wanneer er voldaan is aan de voorwaarde moet u zich hiermee akkoord verklaren. Bij sommige verklaringen moet er een bijlage opgeladen worden. Bij andere verklaringen volstaat het dat het vinkje 'voor akkoord verklaring' aangevinkt wordt.

• • •				Opmerkingen
UITGEVOERDE INVESTERING	Verklaringen			) ()
FACTUREN	Omschrijving	Verklaring	Bijlage	Voor akkoord
TOELATINGSVOORWAARDEN	Onderneming			verklaring
VERKLARINGEN	Bedrijf niet in moeilijkheden	Ik verklaar dat mijn landbouwbedrijf geen onderneming in moeilijkheden is.		0
OPMERKINGEN INDIENEN VERLAAT BETALINGSAANVRAAG	Milleuvergunning	ik verklaar dat ik de milieu- of omgevingsvergunning heb opgeladen. Uit dit document blijkt dat de milieuvergunning op naam staat van het bedrijf en dat ze voldoende dekkend is.	<ul> <li>Vergunning:</li> <li>Milieuvergunning</li> <li>Omgevingsvergunning</li> </ul>	0
Niet uitgevoerd	Omzet uit niet landbouw	ik verklaar dat de omzet uit niet-landbouwactiviteiten niet te omvangrijk is.	Boekhouding	0
	🛆 Mandataris 📰 🖬 👘 👘	0.00		
	Kas van zelfstandigen	ik heb een loopbaanattest van de sociale kas van zelfstandigen toegevoegd. waarvit blijkt dat de mandataris bij die kas aangesloten is. Dit attest is maximaal anderhalf jaar oud.	+ Attest sociale kas	0
	Algemene criteria			
	Twee keer aangevraagd buiten herkansing	ik verklaar dat de investering geen twee keer aangevraagd werd binnen hetzelfde kalenderjaar zonder gebruik te maken van de mogelijkheid tot herkansing		0
	Cumulatie van overheidssteun	Ik verklaar dat ik voor deze investering geen andere overheidssteun heb aangevraagd of ontvangen.		0
	Vervangingsinvestering	Ik verklaar dat deze investering geen gewone vervangingsinvestering is Izoals gedefinieerd in bijgaande informatieveld).		0
	Stappenteller / tochtigheidsdetectie /	activiteitsmeters / herkauwmeters		
	Gestart voor selectie	ik verklaar dat de uitvoering van de investeringen pas gestart is na ontvangst van het selectiebericht.		0

<u>Opgelet met vergunningen en NER:</u> verklaringen worden voor het indienen van de betalingsaanvraag niet gecontroleerd door de beheersdienst. Als de aanvrager verklaart dat het bedrijf voldoende vergund is en achteraf blijkt bij administratieve controle dat dit niet het geval is, dan volgt er een ongunstige beslissing.

In geval van twijfel => contacteer uw buitendienst

# 10.6 INDIENEN

Via dit scherm wordt de betalingsaanvraag ingediend. Het indienen kan alleen gebeuren als er geen openstaande of blokkerende toelatingsvoorwaarden zijn en alle verklaringen voor akkoord zijn verklaard. Bovendien moeten ook alle facturen (samen met de betalingsbewijzen) opgeladen zijn.

k verklaar	
• op de hoogte te zijn van de voorwaarden van het autonoom beheer van land	d- en tuinbouwbedrijven en ik verklaar deze na te leven;
<ul> <li>geen kunstmatige voorwaarden te creëren om voordeel te bekomen;</li> </ul>	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
<ul> <li>akkoord te gaan met de subsidievoorwaarden voor <u>investeringssteun</u>;</li> </ul>	klik om de betalingsaanvraag in te die ne
• dat de uitvoering van de investeringen pas gestart is na ontvangst van het se	lectiebericht;
dat de voorgelegde facturen gedetailleerd zijn volgens de oorspronkelijk aan	gevraagde investeringslijnen;
<ul> <li>dat alle facturen die betrekking hebben op deze investering opgeladen zijn;</li> </ul>	
• dat alle creditnota's die betrekking hebben op deze investering opgeladen zijr	n:
• dat alle betalingsbewijzen m.b.t. bovenvermelde facturen en creditnota's opge	eladen zijn.

Klik daarna op de knop indienen. De betalingsaanvraag is nu ingediend. Weldra zal uw dossierbehandelaar u contacteren om een plaatsbezoek vast te leggen.

### 10.7 TIPS VOOR EEN CORRECTE INDIENING VAN DE BETALINGSAANVRAAG

#### 10.7.1 Deadline indiening betalingsaanvraag

Indieningsdatum van de initiële aanvraag	Deadline indiening betalingsaanvraag
Tot en met 31/03/2019	einde blokperiode van indiening + 3 jaar
Vanaf 1/04/2019	einde blokperiode + 2,5 jaar

- ⇒ Hou rekening met de behandeltijd door de beheersdienst. De toelatingsvoorwaarden moeten allemaal voldaan zijn voor de betalingsaanvraag ingediend kan worden
- ⇒ Hou rekening met de doorlooptijd voor bepaalde documenten (bv. vergunningen)

#### 10.7.2 Vanaf wanneer kan ik aan mijn betalingsaanvraag werken

Onmiddellijk na de ontvangst van het selectiebericht kan in de betalingsaanvraag gewerkt worden.

#### 10.7.3 Opsplitsing facturen

De factuur moet duidelijk opgesplitst zijn in de investeringen waarvoor steun gevraagd werd. De opsplitsing moet gebeuren door de leverancier/aannemer. Opsplitsingen die opgesteld zijn door de aanvrager/adviesdienst worden niet aanvaard.

# 11 TOEVOEGEN VAN HET OVERNAMECONTRACT (MAATREGEL OVERNAMESTEUN)

### 11.1 WAAROM HET OVERNAMECONTRACT OPLADEN

Het opladen van het overnamecontract zal ertoe leiden dat de behandeling van de overname in de buitendienst opgestart wordt. Door uw overnamecontract op te laden geeft u immers te kennen dat de overname uitgevoerd is en dat er een plaatsbezoek mag gepland worden.

### 11.2 KENNISGEVING MOGELIJKHEID TOT OPLADEN

Het opladen van het overnamecontract is enkel mogelijk wanneer uw aanvraag voor overnamesteun geselecteerd werd.

Na inloggen op het e-loket en het kiezen van de VLIF-tegel wordt uw VLIF-startscherm geopend. Op uw dashboard verschijnt een lijn die aangeeft dat het overnamecontract opgeladen kan worden.



# 11.3 OPLADEN VAN HET OVERNAMECONTRACT VIA DE WIZARD

#### 11.3.1 Opstarten van de wizard

Selecteer "Overnamecontract toevoegen" of klik op de snelkoppeling "Aan te leveren overnamecontracten" op het dashboard.

TST	E-LOKET DEPARTEMENT LANDBOUW & VI	ISSERIJ	Vlaams	Landbouwinve	esteringsfonds		Voor wie?	×Q	-	× ?
3	€									
DASHBOARD         Keuze investering           OVERZICHT AANVRAGEN         Kies het dossier waarvoor je het overnamecontract en de gegevens wil toevoegen of										
OVERZIO INVESTE	CHT CRINGEN	bewer	ken:	Deferentio	Investoring		Doctionnummer	Ctatur	Indioningraduum	
OVERZIC	CHT BULAGEN		iaati egei	Reference	Investering		Dossiernummer	Status	Indieningsdatum	Voeg
FACTUR	TOEVOEGEN EN TOEVOEGEN	Over	namesteun	HE SCHOOL	Overname bij vestiging		-0.000		19/12/2015	overnamecontract toe
OVERNA TOEVOE	MECONTRACT									

Klik op 'Voeg overnamecontract toe'

#### 11.3.2 De wizard gebruiken

De wizard zal u begeleiden bij 3 stappen: het opladen van het overnamecontract, het ingeven van enkele gegevens en het afronden van het proces.

#### 11.3.2.1 Stap1: het opladen van het overnamecontract

Scan uw overnamecontract in en bewaar dit op uw computer, bij voorkeur in de vorm van een pdf. Ieder overnamecontract moet apart opgeladen worden. In een volgende stap zal u een aantal gegevens over het overnamecontract moeten invullen. Het aantal pdf's zal dus overeen moeten komen met het aantal overnamecontracten.

Klik op Bestand	om een doci	iment op te lao	den.		
E-LOKET DEPARTEMENT LANDBOUW & VIS	Vlaams Landbouwin	vesteringsfonds	Voor wie?	× Q assesser	× ?
	overnamecontracten uploaden 2	Contractgegevens aanvullen	3-Indienen		، ک
VERLAAT WIZARD	Overnamecontrac	ten uploaden			
	Investering - Overname bij vestige Toegelaten bestandstypes pari/.jpg/.jp Bestand kiezen	eg2000/.tiff/.gif			
	Documentnr	Naam	Opmerkingen	Datum aangemaakt	
	Er werden geen documenten gevonden.				(¶) (€) (€)

Uw bestandsbrowser wordt nu geopend. Kies het document dat u wil toevoegen.

🗧 Bestand selecteren voo	r uploaden	
🕞 🗇 🗸 🗕 Bibliothel	en 🝷 Documenten 👻 Mijn documenten 👻 Nieuwe map	👻 🛃 Zoeken in Nieuwe map
Organiseren 👻 Nieuwe m	ap	8= 🝷 🗐 🔞
★ Favorieten ■ Bureaublad	Documenten Nieuwe map	Rangschikken op: Map 🔻
Downloads	Naam ^	Gewijzigd op Type
🧟 Mijn site	TEST_DOCUMENT01.pdf	15/09/2015 14:16 Adobe Acrobat Document
🔛 Recente locaties	TEST_DOCUTVDE: Adobe Acrobat Document	15/09/2015 14:16 Adobe Acrobat Document
🧮 Bureaublad	testdocume G. 99 tte: 197 kB Gewijzigd op: 15/09/2015 14:16	11/02/2016 13:38 Adobe Acrobat Document
🔚 Bibliotheken		

Klik op ) om de geselecteerde documenten op te laden naar het e-loket.

E-LOKET DEPARTEMENT LANDBOUW & VI	Vlaams Landbouv	vinvesteringsfonds	Voor wie?	X Q SSP.SBF	× ?
	overnamecontracten uploaden	Contractgegevens aanvullen	- 3 Indienen		ی چ
VERLAAT WIZARD	Overnamecontra	acten uploaden			
/	Investering • Overname bij ves	Dossiernummer			
	Toegelaten bestandstypes: .pdf/ .jpg	/ .jpeg2000/ .tiff/ .gif			
	Bestand kiezen				
	Documentnr	Naam	Opmerkingen	Datum aangemaakt	
	201608034970814	test.pdf		03/08/2016 10:10:11	٢
					۲

Wanneer alle pdf's opgeladen zijn, klik op 🖾 om naar de volgende stap te gaan.

#### 11.3.2.2 Stap 2: ingeven van de contractgegevens

U ziet nu een tabel met alle contracten die u heeft opgeladen.

Klik in de tabel op O om de gegevens van het overnamecontract aan te vullen.

	-LOKET DEPARTEMENT ANDBOUW & VISSERIJ	Vlaams Landi	oouwinvesteringsfor	nds				10.000	× ?
	errameter overname	econtracten uploaden	2 <sup>4</sup> Contractgegevens aa	nvullen 3 Indienen					<b>()</b>
VERLAAT WIZARD	Geg	evens over	namecontrac	t aanvullen					B
	investeri 1-17-0107, Klik in or	ing /8/00-00 - Overname b nderstaande tabel op (	Dossiernun ij vestiging 1-17-0107/8 om verder de gegevens aa	nmer n te vullen.					
		Documentnr	Naam	Toegevoegd op	Datum handtekening	Datum overname	Naam overlater	Netto bedrag (excl. BTW)	
	2017051	15477	test document.pdf	11/05/2017 13:06:51					ټ 🕥
									ی چ

Er moeten nu een aantal algemene gegevens ingevuld worden:

- Datum overname
- Datum ondertekening
- Naam overlater
- Netto overnamebedrag

	Terrenamecontracten upbaden 2 Contractoppovens aanvallen 3 Andreen	ی ک
VERLAAT WIZARD	Gegevens overnamecontract aanvullen         Investering       Dossiernummer         Investering       Overname bij vestiging         Kik in onderstaande tabel op @ om verder de gegevens aan te vullen.	
	Documentnr         Naam         Toegevolgd op         Datum handtekening         Datum overname         Naam overlater           201705115477         text document pelt         11/05/2017 13:06:51         Image: Comparison of the com	

Klik iedere keer op 🕲 om de gegevens te bewaren.

Nadat u alle gegevens heeft ingevuld, zal de tabel er als volgt uitzien.

Documentnr	Naam	Toegevoegd op	Datum handteken	Datum overname	Naam overlater	Netto bedrag (exc		
201608034970814	<u>test.pdf</u>	03/08/2016 10:10:11	01/08/2016	01/08/2016		€ 200.000,00	$\oslash$	$\hat{}$

Indien er nog gegevens ontbreken, dan wordt u daarvan op de hoogte gebracht via een blokkerende opmerking.

#### 11.3.2.3 Stap 3: het overnamecontract indienen

Klik op om naar de laatste stap te gaan. Lees de verklaring en verklaar dat u akkoord gaat. Klik daarna op om het overnamecontract in te dienen.

$\bigcirc$	🕤 Commeconnance uploaden 🧐 Connecessories annoles — 3 finderen	
VERLAAT WIZARD	Bevestiging voor verzenden overnamecontracten	
	Investering Dossierrnummer Overname bij vestiging	
	Dossiernummer Vername bedrijfsbekleding/aandelen	
	Totaal overnamebedrag € 100.000.00	
	Ondergetekende verklaart	
	<ul> <li>dat alle geregistreerde overnamecontracten lindien er meerdere zijni voor het bovenstaande overnamedossier</li> <li>dat de detailgegevens van eik geregistreerd overnamecontract werden vermeld in de overzichtstabel (in stap 2);</li> <li>dat er voor eik geregistreerd overnamecontract betailngsbewijzen zijn;</li> </ul>	
	K verklaar me akkoord met het bovenstaande.	

U krijgt nu een vraag om het indienen te bevestigen.

**<u>Opmerking:</u>** na bevestiging kan u geen overnamecontracten meer toevoegen. Controleer goed of alle overnamecontracten opgeladen werden.

Bevestiging 🗙
Bent u zeker dat u deze overnamecontract(en) wil indienen?
Nee Ja

Na het klikken op is het overnamecontract ingediend. U ontvangt een bevestigingsmail.

Na het indienen van het overnamecontract zal u merken dat de overname niet meer voorkomt in de overzichtslijst van overnamecontracten toevoegen.

٠	
DASHBOARD	Keuze investering
OVERZICHT AANVRAGEN	Er zijn geen geselecteerde dossiers waarvoor u overnamecontracten kan toevoegen of bewerken.
OVERZICHT INVESTERINGEN	
OVERZICHT BIJLAGEN	
BIJLAGE TOEVOEGEN	
FACTUREN TOEVOEGEN	
FACTUURLIJSTEN BEVESTIGEN	
OVERNAMECONTRACT TOEVOEGEN	

Bij een succesvolle indiening van het overnamecontract wordt een document (pdf) aangemaakt met een overzicht van de ingediende overnamecontracten. U vindt dit document "Overzicht overnamecontract.pdf" in de bijlagen.

E-LOKET DEPARTEMENT <b>LANDBOUW &amp; V</b>	ISSERIJ	Vlaams Landbou	winvesteringsfonds	Voor wie?	- ×Q	- man	?
۲							
DASHBOARD	Ov	verzicht bijlag	gen				
OVERZICHT AANVRAGEN		Documentnr	Туре	Bestandsnaam	Toegevoegd op	Gekoppeld aan	
OVERZICHT INVESTERINGEN	2016	508034971016	Overzicht overnamecontract	Overzicht overnamecontract 115327230000.pdf	03/08/2016 10:25:55	bij vestiging	^
OVERZICHT BIJLAGEN BIJLAGE TOEVOEGEN	2016	508034970814	Overnamecontract	<u>test.pdf</u>	03/08/2016 10:10:11	bij vestiging	
FACTUREN TOEVOEGEN	2016	503155774218	Vraag voor bijkomende informatie	SCHOLARCKS, MOR	15/03/2016 15:10:13	bij vestiging	
OVERNAMECONTRACT TOEVOEGEN	2016	50118867784	Brief selectie	pdf	18/01/2016 17:20:26	bij vestiging	
	2015	512195211	Aanvraagformulier	<u>Vlif-aanvraag</u> of of	19/12/2015 14:51:16	bij vestiging	~

#### 11.3.3 Na het indienen van het overnamecontract

De behandeling van de steunaanvraag in de buitendienst wordt nu opgestart. Een dossierbehandelaar zal u binnenkort contacteren voor het vastleggen van een plaatsbezoek.

# **12 RAADPLEGEN VAN EEN BESLISSING**

Via email wordt u op de hoogte gebracht dat er voor uw investering of investeringsproject een beslissing beschikbaar is op het e-loket.

Open het e-loket en klik op de VLIF- tegel. Selecteer 'overzicht bijlagen' in de linker kolom.

<u>**Opgelet:**</u> voor aanvragen ingediend door een rechtspersoon of een maatschap zal in de 'Voor wie' gekozen moeten worden voor de rechtspersoon of de maatschap die de aanvraag ingediend heeft.

€)					
DARD	Overzicht biila	igen			
ICHT AANVRAGEN	Documentar	Туре	Bestandsnaam	Toegevoegd op	Gekoppeld aan
CHT INVESTERINGEN	20170428229161	Beslissing	Beslissing_ipdf	28/04/2017 13:39:51	I management of incete inzaalmachine
HT BULAGEN	20170424301469	Factuurlijst	Inclusion International	24/04/2017 16:18:55	I directe inzaalmachine
TOEVOEGEN	20170330639380	Betalingsbewijs	<ol> <li>Interpretation</li> </ol>	30/03/2017 15:18:35	- directe inzaaimachine
EN TOEVOEGEN	20170330619273	Aanslagbiljet van de personenbelasting		30/03/2017 15:05:14	10794L #/E.M.
RLIJSTEN BEVESTIGEN	20170330618869	Aanslagbiljet van de personenbelasting		30/03/2017 15:04:45	0.4704
	20170328507606	Toekenning nutriëntenemissierechten	and a second	28/03/2017 13:15:41	re manual tarent strengt and interio
	20170328505683	Vergunning: Milieuvergunning	is of a reacting of	28/03/2017 13:14:12	Phase Annual Contract Annual Contractor
	2017022498675	Overzicht ingediende facturen	Density (Sec. 4)	24/02/2017 13:12:26	- directe inzaaimachine
	2017022497564	Factuur	Provide the second	24/02/2017 13:05:21	- directe inzaaimachine
	20160217191836	Brief selectie	11.000 March 10.000 at	17/02/2016 15:27:38	- directe inzaalmachine:     - messtoofstrooler:     - schudege;     - knikkader - troiscoge;     - knikkader - treiscooplader - verreiker - wiellader - buildozer - buil
	20150929100518	Nazicht aanvraag	and a second second	29/09/2015 11.18:14	- directe inzaalmachine:     - metsutofitrooler;     - schudege;     - schudege;     - knikader - telescooptader - verreiker - wiellader - bulldozer - bu hoogtelwerker - werktulgdrager - kraan;     - maaier / kepelmaaier
	201503182201428	Aanvraagformulier	Course Statistics	18/03/2015 12:37:25	) - directe inzaalmachine: ) - meststofstrooler; ) - schudegge / rotoregge: - knikader - telescooplader - verreiker - wielader - buildozer - br

De eerste helft van het steunbedrag wordt uitbetaald op het rekeningnummer dat gekend is in onze databank. De betaling van de tweede helft zal uiterlijk volgend jaar gebeuren in delfde periode waarin u het eerste deel heeft ontvangen.

Mocht het vermelde rekeningnummer om de één of andere reden niet correct zijn, gelieve dit dan onmiddellijk telefonisch te laten weten op ons telefoonnummer 02 552 74 87

# **13 TIPS EN TE VOORKOMEN FOUTEN**

- Bij twijfel kan u best de infolijn of uw buitendienst contacteren. Wacht niet tot één van de laatste dagen van een blokperiode om uw steunaanvraag in te dienen. Bij vragen of problemen zou dit er toe kunnen leiden dat uw steunaanvraag pas in de volgende indienperiode kan aangemeld worden.
- Houd er rekening mee dat de helpdesk enkel bereikbaar is tussen de kantooruren en de drukte naarmate het einde van een blokperiode zal toenemen.
- Zorg ervoor dat uw facturen worden opgesplitst in de verschillende investeringen uit uw aanvraag. Op die manier is het duidelijk welk bedrag aan welke investering toegewezen moet worden.
- Bij een aanvraag voor overnamesteun is indienen met een volmacht niet mogelijk, aangezien de aanvraag dient te worden ingediend via een persoonsrol en niet via een landbouwersrol.
- Registreer u nog niet als landbouwer, indien u overnamesteun wenst. U mag nog niet geïdentificeerd zijn als landbouwer in de databank van het Departement Landbouw en Visserij.
- Kies voor de juiste investeringsomschrijving in uw steunaanvraag. Alle mogelijke investeringsomschrijvingen zijn opgelijst in een <u>pdf formulier op de website</u>. In deze lijst kan u ook bekijken of de investering als roerend of onroerend goed dient te worden aangevraagd. Als u twijfelt of een investeringscode overeenstemt met de investering die u wil uitvoeren kan u best uw buitendienst contacteren.
- Let goed op de voorgestelde eenheden wanneer er bijvoorbeeld oppervlakten dienen te worden opgegeven.