

////////////////////////////////////

**RELEMENT 'OPROEP**  
**REALISATIE**  
**EIWITSTRATEGIE'**

**Oproep 2021 – versie 1.09.2021**

////////////////////////////////////

## INHOUD

<b>1</b>	<b>Inleiding .....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Doelgroep van de projecten.....</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>Projectperiode.....</b>	<b>4</b>
<b>4</b>	<b>Subsidievoorwaarden.....</b>	<b>4</b>
<b>5</b>	<b>Toelichting bij de aanvraagformulieren .....</b>	<b>5</b>
5.1	Inhoud en vormvereisten projectvoorstellen	5
5.2	Toelichting bij het invullen van het aanvraagformulier	5
5.2.1	Identificatie van het project	5
5.2.2	Complementariteit	6
5.2.3	Resultaten en kennisverspreiding	7
5.2.4	Financiering	7
5.2.1	Varia	11
<b>6</b>	<b>Evaluatie en selectie van de projecten.....</b>	<b>11</b>
6.1	Ontvankelijkheidsvoorwaarden	11
6.2	Beoordelingscriteria	12
6.2.1	Doelstelling van het project	12
6.2.2	Samenstelling van het samenwerkingsverband	13
6.2.3	Kwaliteit van het werkplan en de voorgestelde acties	13
6.2.4	De duurzaamheid van het project	14
6.2.5	Complementariteit met bestaande initiatieven en kennisbenutting uit andere projecten	15
6.2.6	Wijze van verspreiding van de resultaten	15
6.3	Evaluatieprocedure	16
<b>7</b>	<b>Uitvoering en opvolging van de geselecteerde projecten.....</b>	<b>17</b>
7.1	Inhoudelijke Opvolging	17
7.2	Uitbetaling	17
7.3	Controle	18
7.4	Wijziging/verlenging van het project	18
<b>8</b>	<b>Meer informatie? .....</b>	<b>19</b>
A.	Bijlage – handleiding e-loket.....	20
B.	Staatsteun .....	22

////////////////////////////////////

# 1 INLEIDING

De voorbije jaren werd Vlaanderen geconfronteerd met extreme droogte. Aangezien water een belangrijke productiefactor is in land- en tuinbouw en droogte (of overstroming) een directe invloed heeft op productie (kwaliteit en kwantiteit) is deze uitdagende problematiek zéér actueel en belangrijk in de sector.

In het kader van de Blue Deal en het Relanceplan van de Vlaamse Regering, Vlaamse Veerkracht, lanceert het departement Landbouw en Visserij de projectoproep 'realisatie eiwitstrategie'. Deze projectoproep zet, door te kiezen voor duurzame (lage water input) eiwitbronnen en verdienmodellen, ook in op de doelstelling van de Vlaamse Regering die vervat zijn in de Blue Deal, namelijk de droogteproblematiek en de waterschaarste op een krachtdadige manier aanpakken. Deze projectoproep zal bijdragen tot de verduurzaming en verbreding van het eiwitaanbod in Vlaanderen met o.a. een positieve waterimpact tot gevolg.

Deze projectoproep 'realisatie eiwitstrategie' helpt concrete initiatieven i.k.v. de zes doelstellingen van de eiwitstrategie uit te voeren en de huidige knelpunten, zoals afzetontwikkeling, weg te werken.

## 2 DOELGROEP VAN DE PROJECTEN

Initiatieven voor projecten binnen de oproep 'realisatie eiwitstrategie' kunnen ingediend worden door een **samenwerkingsverband**.

Een samenwerkingsverband kan bestaan uit een combinatie van individuele eiwitproducenten of groepen eiwitproducenten én minstens één verwerker of afnemer van eiwitbronnen.

Daarnaast kunnen ook andere bedrijven of organisaties actief in de agrovoedingsketen deelnemen aan het samenwerkingsverband (zoals toeleveranciers, dienstenbedrijven, organisaties uit de agrovoedingsketen ....), alsook kennis- of onderzoeksinstituten en lokale of provinciale besturen. Deze optionele partners kunnen in louter specifieke gevallen als onderaanneming toetreden bij het uitvoeren van één afgelijnde dienst/leveren van product als ze niet het in consortium opgenomen zijn. De partners moeten relevant zijn om het beoogde resultaat te bekomen.

Samengevat ziet het samenwerkingsverband er dan zo uit:

Eiwitproducent + verwerker EN/OF afnemer + eventueel andere partner(s)

Projectsteun kan aangevraagd worden door elke begunstigde. Elke begunstigde kan fungeren als hoofdaanvrager.

////////////////////////////////////



## 5 TOELICHTING BIJ DE AANVRAAGFORMULIEREN

### 5.1 INHOUD EN VORMVEREISTEN PROJECTVOORSTELLEN

Om de projectvoorstellen objectief te kunnen evalueren, is het nodig dat de voorstellen de nodige objectieve informatie bevatten om ze te kunnen toetsen aan zowel de ontvankelijkheidsvoorwaarden als de beoordelingscriteria (zie 6 Evaluatie en selectie van de projecten). Daarom moeten de indieners van de projectvoorstellen een aantal vormvereisten volgen:

- De projectvoorstellen worden ingediend door middel van een verplicht te hanteren aanvraagformulier.
- De ingediende projectvoorstellen moeten worden toegelicht in het daartoe opgestelde formulier. Alle gevraagde elementen in het formulier moeten toegelicht worden. Een gedetailleerd budgetplan is eveneens vereist.
- Het projectvoorstel wordt enkel elektronisch ingediend op het e-loket van het Departement Landbouw en Visserij (inloggen m.b.v. e-ID). Een handleiding bij de aanvraag via het e-loket is bijgevoegd als bijlage A van dit subsidiereglement.

### 5.2 TOELICHTING BIJ HET INVULLEN VAN HET AANVRAAGFORMULIER

#### 5.2.1 **Identificatie van het project**

Geef de **naam van het project**. Deze benaming zal steeds gebruikt worden in de dossiers, de briefwisseling en de publicaties in verband met het project. Zorg voor een eenduidige en beknopte naam.

Binnen het project moet een coördinator worden geïdentificeerd. De coördinator is de belangrijkste contactpersoon en is verantwoordelijk voor de indiening van het projectvoorstel, de interne coördinatie en de realisering van het project, en het indienen van betaalaanvragen.

- de hoofddoelstelling (toon aan dat het doel een antwoord biedt op de uitdagingen of dat het doel bijdraagt aan het benutten van de kansen in de sector);
- de belangrijkste te verwachten resultaten;
- de mogelijke voordelen voor de eiwitproducenten, keten en consument.

Vul de gegevens in van de indiener en vermeld het BTW-statuut. Gelieve aan te stippen of de aanvragende instantie al dan niet BTW-plichtig is. De reden hiervoor is dat de BTW uitsluitend in rekening kan worden gebracht voor het niet-terugvorderbaar gedeelte. Daarom moet in elke aanvraag steeds het geldend BTW-statuut van de aanvrager vermeld en gestaafd worden. De indiener wordt de financieel begunstigde van de steun. De indiener is eraan gehouden de steun aan de juiste partner over te maken.

Geef eveneens aan wie de contactpersoon is, wie het project budgettair gaat opvolgen en wie instaat voor de praktische uitvoering van het project.

////////////////////////////////////















## 6.2 BEOORDELINGSCRITERIA

Met het oog op de formulering van een globaal voorstel, zullen de ontvankelijke projectvoorstellen worden beoordeeld aan de hand van een aantal beoordelingscriteria. Deze criteria peilen naar:

- De doelstelling van het project
- De samenstelling van het samenwerkingsverband
- De kwaliteit van het werkplan
- De wijze van verspreiding van de resultaten
- De complementariteit met bestaande initiatieven en kennisbenutting uit andere projecten
- De sterkte van het financieringsplan
- De wijze van verspreiding van de resultaten

### 6.2.1 Doelstelling van het project

Met dit criterium worden volgende aspecten beoordeeld:

- Is het inhoudelijk doel duidelijk?
- Is het inhoudelijk doel relevant? Draagt het inhoudelijk doel bij tot de de doelstellingen van de eiwitstrategie?
- In welke mate draagt het inhoudelijk doel bij aan één of meerdere doelstellingen van de eiwitstrategie?

De minimale score voor dit criterium is 0 en de maximale score bedraagt 10.

Beoordeling	Beschrijving	Score
<b>Zeer zwak</b>	De doelstellingen zijn niet helder geformuleerd, niet aftoetsbaar en niet relevant. OF Het project is niet gericht op de realisatie van één van de doelstellingen van de eiwitstrategie	0
<b>Eerder zwak</b>	De doelstellingen zijn helder geformuleerd en aftoetsbaar maar slechts beperkt relevant. OF Het project is slechts een aanzet tot verandering bij enkele bedrijven tijdens de projectduur	5
<b>Goed</b>	De doelstellingen zijn helder geformuleerd , toetsbaar en relevant EN Het project komt tegemoet aan de doelstellingen onder de eiwitstrategie EN Het veranderingsproces wordt grotendeels afgerond binnen de projectduur	7,5
<b>Zeer goed</b>	Criteria van GOED EN Voorliggend project kan aanleiding geven tot een omvangrijke transitie	10

## 6.2.2 Samenstelling van het samenwerkingsverband

Met dit criterium worden volgende aspecten beoordeeld:

- De betrokkenheid van eiwitproducenten en de keten
- Een goede mix van competenties met een actieve betrokkenheid en duidelijke rol van de partners.  
De competenties bieden de nodige garanties voor de succesvolle uitvoering van het project.
- De relevantie van het samenwerkingsverband

De minimale score voor dit criterium is 0 en de maximale score bedraagt 8.

Beoordeling	Beschrijving	Score
<b>Zeer zwak</b>	Het samenwerkingsverband voldoet niet aan de criteria (eiwitproducent + afnemer of verwerker) OF Er zijn onvoldoende bedrijven in Vlaanderen die rechtstreeks baat hebben bij de projectresultaten OF De kwaliteit of relevantie van de samenwerking is onduidelijk of er is een groot risico op een falende samenwerking	0
<b>Eerder zwak</b>	Het samenwerkingsverband voldoet aan de criteria, maar de doelgroep is relatief klein OF De leden van de begeleidingsgroep zijn weinig representatief voor de doelgroep of er zijn twijfels over een goede interactie	4
<b>Goed</b>	Het project is gericht naar een collectief van bedrijven dat rechtstreeks baat heeft bij het project en de omvang van het project is in verhouding met de grootte van de doelgroep  EN De begeleidingsgroep is representatief voor de doelgroep en voorziet in een vlotte interactie met de leden	6
<b>Zeer goed</b>	Voldoet aan criteria van GOED EN de doelgroepbedrijven spelen een belangrijke rol tijdens én na afloop van het project EN De begeleidingsgroep vertegenwoordigt quasi de volledige sector, houdt rekening met geografische spreiding en alle nodige schakels van de keten.	8

## 6.2.3 Kwaliteit van het werkplan en de voorgestelde acties

Met dit criterium worden de volgende aspecten beoordeeld:

- Is er een kwalitatief en samenhangend werkplan dat toelaat het inhoudelijke doel uit te voeren?
- Sluiten de acties aan bij de doelstellingen?

- Zijn de acties haalbaar, relevant en realistisch binnen de vooropgestelde projectduur?
- Is er een duidelijke timing voor de opgestelde acties?
- Wat is de verwachte output (op basis van de opgenomen KPI's en hun streefwaarden?)
- De voorgestelde budgetten zijn in verhouding tot de beoogde doelstellingen/resultaten
- De voorgestelde budgetten zijn in detail uitgewerkt, realistisch en verantwoord.

Beoordeling	Beschrijving	Score
<b>Zeer zwak</b>	De doelstellingen zijn niet haalbaar of niet realistisch (binnen de projectduur) of sluiten niet aan bij de probleemstelling OF KPI's/streefcijfers getuigen van weinig ambitie of zijn niet geloofwaardig OF De gevraagde budgetten zijn niet realistisch noch verantwoord	0
<b>Eerder zwak</b>	De doelstellingen zijn onduidelijk of sluiten slechts gedeeltelijk aan bij de probleemstelling OF Een deel van de doelstellingen is niet haalbaar/realistisch OF KPI's/streefcijfers zijn weinig ambitieus of te optimistisch ingeschat OF De voorgestelde budgetten lijken realistisch, maar worden onvoldoende verantwoord.	4
<b>Goed</b>	De doelstellingen zijn helder gedefinieerd, compatibel met de doelstellingen van de eiwitstrategie EN KPI's en streefcijfers zijn voldoende ambitieus én realistisch EN De voorgestelde budgetten zijn realistisch en voldoende verantwoord	8
<b>Zeer goed</b>	Voldoet aan criteria van GOED EN Het traject omvat een duidelijke strategie om het veranderingsproces bij de doelgroep te blijven verzekeren ook na afloop van het project. EN De voorgestelde budgetten zijn realistisch en uitgebreid verantwoord.	12

#### 6.2.4 De duurzaamheid van het project

Met dit criterium worden de volgende aspecten beoordeeld:

- De economische duurzaamheid
- De ecologische duurzaamheid (met bijzondere aandacht voor het aspect duurzaam waterbeheer);
- De sociale duurzaamheid

De minimale score voor dit criterium is 0 en de maximale score bedraagt 4

Beoordeling	Beschrijving	Score
<b>Zeer zwak</b>	Er is een onaanvaardbare negatieve impact op één van de drie duurzaamheidsassen (economisch, ecologisch, sociaal)	0
<b>Eerder zwak</b>	Er is weinig of géén meerwaarde op minimaal één van de drie duurzaamheidsassen	2
<b>Goed</b>	Er is een duidelijke meerwaarde op minstens één van de duurzaamheidsassen en géén negatieve impact op de andere.	3
<b>Zeer goed</b>	Er is een positieve impact op alle duurzaamheidsassen. (integrale verduurzaming)	4

### 6.2.5 Complementariteit met bestaande initiatieven en kennisbenutting uit andere projecten

Met dit criterium worden de volgende aspecten beoordeeld:

- De mate waarin kennis van lopende en vroegere projecten wordt gebruikt
- De mate waarin het project complementair is met bestaande initiatieven

De minimale score voor dit criterium is 0 en de maximale score bedraagt 4.

Beoordeling	Beschrijving	Score
<b>Zeer zwak</b>	Het project vertoont overlap met andere publiek gefinancierde activiteiten OF Er is een duidelijk risico op marktverstoring of belangenvermenging	0
<b>Eerder zwak</b>	De complementariteit van het project tav andere publiek gefinancierde projecten is eerder beperkt of werd niet geargumenteed OF De toegevoegde waarde van het project tav reeds beschikbare kennis is te beperkt/niet overtuigend	2
<b>Goed</b>	Het project is complementair of uniek tov andere publiek gefinancierde projecten EN Het project is additioneel aan de markt	3
<b>Zeer goed</b>	Voldoet aan de elementen van GOED EN Er zijn duidelijke synergieën met projecten buiten het samenwerkingsverband die de impact van het project sterk vergroten. (game changing)	4

### 6.2.6 Wijze van verspreiding van de resultaten

Met dit criterium worden de volgende aspecten beoordeeld:

- De mate waarin de resultaten bekendgemaakt en verspreid worden bij de doelgroep.

- Het aantal kanalen dat gebruikt wordt voor de verspreiding van de resultaten (bv. presentaties, werkgroepen, voordrachten, persartikels, proefvelden...)
- De mate waarin de kennisdeling een hefboomfunctie kan vervullen om de eiwitstrategie te bereiken.

De minimale score voor dit criterium is 0 en de maximale score bedraagt 4.

Beoordeling	Beschrijving	Score
<b>Zeer zwak</b>	De resultaten worden niet bekendgemaakt of verspreid bij de doelgroep.	0
<b>Eerder zwak</b>	De resultaten worden bekendgemaakt en verspreid via een beperkt kanaal. De vermelde acties zijn weinig concreet.	2
<b>Goed</b>	De resultaten worden bekendgemaakt en verspreid via diverse kanalen. De vermelde acties zijn concreet en voldoende frequent.	3
<b>Zeer goed</b>	De resultaten worden bekendgemaakt en verspreid via diverse kanalen. De vermelde acties zijn concreet, vernieuwend, doeltreffend en voldoende frequent. De kennisdeling binnen het project vervult een hefboomfunctie om de eiwitstrategie te bereiken.	4

### 6.3 EVALUATIEPROCEDURE

De ingediende projectvoorstellen zullen eerst onderzocht worden op ontvankelijkheid. Dit gebeurt op basis van de al vermelde ontvankelijkheidsvoorwaarden. Deze voorwaarden moeten als noodzakelijke voorwaarden gezien worden, met andere woorden, aan elk van de ontvankelijkheidsvoorwaarden moet voldaan zijn opdat het project zou kunnen opgenomen worden in het eigenlijke selectieproces.

Het Departement Landbouw en Visserij is belast met de kwalitatieve evaluatie. Een beoordelingscommissie zal de tijdig ingediende projecten beoordelen op de beoordelingscriteria. Het departement kan bij de beoordeling beroep doen op externe experts.

Voor elk criterium wordt bepaald of het ingediende projectvoorstel voor dat criterium 'zeer zwak', 'zwak', 'goed' of 'zeer goed' scoort. Afhankelijk van het gewicht per criterium werd een score toegekend aan de beoordeling 'zeer zwak', 'zwak', 'goed' of 'zeer goed'. De verschillende, onafhankelijk van elkaar bepaalde scores, zullen vervolgens opgeteld worden tot een eindquotering op een schaal van 42. De beoordelingscommissie bespreekt deze evaluaties op het beoordelingscollege. Overeenstemmende evaluaties worden, behoudens manifeste onjuiste interpretaties, omgezet in gelijklopende ontwerpen van beslissing. Bij niet-overeenstemmende evaluaties wordt naar een consensus gestreefd.

Een project dat 'zeer zwak' scoort (score 0) op minstens één van de criteria doelstelling van het project, samenstelling van het samenwerkingsverband, kwaliteit van het werkplan, duurzaamheid van het project of sterke van het financieringsplan wordt niet weerhouden. Bovendien mag de eindquotering, om in aanmerking te komen voor subsidiëring, niet lager zijn dan 24. De beoordelingscommissie kan bepaalde zaken opleggen aan de projectuitvoerders ter verfijning van het project.





De eindquoteringen van de verschillende weerhouden projecten zullen leiden tot een op score geordende lijst van projectvoorstellen. Indien er sprake is van gelijke totaalscores wordt tussen deze projecten een bijkomende rangschikking aangebracht op basis van de scores op de criteria 'de samenstelling van het samenwerkingsverband' en 'het beoogde doel en de verwachte output'.

Op basis van deze geordende lijst en de motivering per project zal de minister bevoegd voor Landbouw binnen de beschikbare kredieten een beslissing nemen over de toekenning van de subsidies en de omvang van de subsidie per begunstigde.

De geselecteerde projectvoorstellen en projectbegrotingen leggen de specifieke uitvoeringsvoorwaarden van de projecten vast. De algemene uitvoerings- en betalingsmodaliteiten worden vastgesteld in een subsidiebesluit.

## 7 UITVOERING EN OPVOLGING VAN DE GESELECTEERDE PROJECTEN

### 7.1 INHOUDELIJKE OPVOLGING

De bevoegde entiteit zorgt voor de opvolging van de projecten onder andere aan de hand van prestatie-indicatoren en duidt hiertoe per project een begeleidend personeelslid aan.

De projectindienaar stelt een begeleidingsgroep samen die moet instaan voor de inhoudelijke begeleiding en sturing van het project.

De projectindienaar is gehouden aan het uitvoeren van het ingediende project. Eventuele wijzigingen zijn slechts mogelijk na goedkeuring van de bevoegde entiteit. De bevoegde entiteit kan hierover de begeleidende ambtenaar om advies vragen.

### 7.2 UITBETALING

De indiener wordt de financieel begunstigde van de steun. De indiener is eraan gehouden de steun aan de juiste partner over te maken. Per begunstigde wordt een subsidiebesluit opgesteld. Het subsidiebesluit bepaalt de toepassingsvoorwaarden en de wijze van uitbetaling. De toegekende subsidie zal worden uitbetaald in **maximaal 2 schijven**, via een tussentijdse afrekening en een eindafrekening.

De betaalaanvraag en de nodige bewijsstukken voor de tussentijdse afrekening moeten, op elektronische wijze via het e-loket, ten vroegste zes maanden en uiterlijk een jaar na de startdatum van het project, worden ingediend bij het Departement Landbouw en Visserij. De betalingsaanvraag bevat de volgende stukken:

- Een schuldvordering



Financiële zaken zijn o.m. verschuiving van de projectkosten tussen rubrieken en beperkte verlenging van het project binnen de periode die bepaald is in de projectoproep. Een budgetverhoging kan niet aangevraagd worden. Inhoudelijke zaken gaan over het op een andere manier uitvoeren van het project.

De wijzigingen worden aangevraagd voordat het project eindigt, na de einddatum worden geen wijzigingen meer aanvaard.

Budgetoverschrijdingen tot 10% (van de goedgekeurde subsidie) boven de goedgekeurde kostenrubriek (personeelskosten, werkingskosten, externe prestaties, investeringskost) worden aanvaard, als de kosten subsidiabel worden geacht én de verschuivingen binnen het projectbudget kunnen gebeuren. Projectaanpassingen na het projecteinde komen niet in aanmerking. Het totale steunbedrag voor het project kan nooit stijgen.

Indien het project niet zou leiden tot de gewenste doelstellingen, kan het project stopgezet worden na overleg met het Departement Landbouw en Visserij. De al gedane kosten kunnen gesubsidieerd worden.

## **8 MEER INFORMATIE?**

[sectoradvies@lv.vlaanderen.be](mailto:sectoradvies@lv.vlaanderen.be)

Vlaamse overheid

DEPARTEMENT LANDBOUW EN VISSERIJ

Koning Albert II-laan 35 bus 40

BE-1030 Brussel

[www.vlaanderen.be/landbouw](http://www.vlaanderen.be/landbouw)

## A. BIJLAGE – HANDLEIDING E-LOKET

Om uw projectvoorstel in te dienen, moet een digitaal dossier aangemaakt worden op het e-loket.

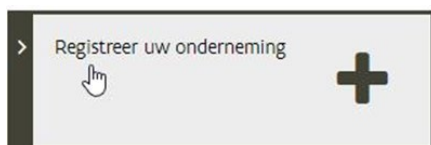
### 1. Log in op het e-loket

Houd alvast uw e-ID en uw ondernemingsnummer klaar.

### 2. Registreer uw onderneming

Zowel de onderneming als de indiener (klant) moeten geïdentificeerd zijn in het e-loket. Indien de onderneming nog niet gekend is op het e-loket, dient u deze eerst te registreren. Enkel **de verantwoordelijke van de onderneming (wettelijke functiehouder, geauthentiseerd volgens KBO)** kan de onderneming registreren via de **tegel 'Registreer uw onderneming'** (conform [Kruispuntbank van Ondernemingen](#) (KBO)).

<https://lv.vlaanderen.be/nl/e-loket/help-e-loket/registreer-uw-onderneming>



Uiterlijk  **twee weken**  voor de indiendatum dienen uw onderneming en werknemers geïdentificeerd te zijn in het e-loket. Maak dus tijdig een digitaal dossier aan en [mail](#) problemen tijdig.

### 3. Vraag de rol 'BLUE' aan

De rol 'Blue Deal (BLUE)' moet toegekend worden aan de onderneming, zodat de overeenkomstige tegel 'eiwitten' in uw e-loket beschikbaar wordt. Indien de onderneming al gekend is op het e-loket, maar nog niet gekoppeld is aan de rol 'Blue Deal projecten (BLUE)' kan de verantwoordelijke van de onderneming via de **tegel 'Registreer uw onderneming'** de rol BLUE aanvragen.

### 4. Voeg werknemers of volmachten toe

Indien de indiener van het project iemand anders is dan de verantwoordelijke van de onderneming, dient deze persoon door de verantwoordelijke van de onderneming toegevoegd te worden aan het e-loket. De verantwoordelijke van de onderneming kan personen als werknemers toevoegen en/of koppelen aan de onderneming. Dit kan via de **tegel 'Klantgegevens en volmachten'**. Er bestaat de mogelijkheid om werknemers toe te voegen of te schrappen via de



## B. STAATSTEUN

Het steunpercentage bedraagt maximaal 80% voor de projecten en dit ingeval de van toepassing zijnde staatssteunverordening dit toelaat. Voor de projectvoorstellen waarbij geen 80% subsidie gegeven kan worden omwille van de staatssteunregels wordt het steunpercentage verlaagd. Bij de beoordeling van de projecten wordt nagegaan welk staatssteunmechanisme dient gehanteerd te worden en wat dit concreet zal betekenen voor het steunpercentage van het geselecteerde project het steunpercentage op de verschillende kostenrubrieken en het maximaal uit te betalen steunbedrag. Voor meer informatie omtrent staatssteun kan u terecht op <https://lv.vlaanderen.be/nl/landbouwbeleid/landbouwbeleid-eu/steunmelding/staatssteun/staatssteunregelgeving>).

De subsidies uit deze steunregeling zullen worden toegekend overeenkomstig de voorwaarden van één of meerdere van de volgende verordeningen:

- de voorwaarden van alle categorieën steun waarop verordening (EU) nr. 702/2014 van de Commissie van 25 juni 2014 waarbij bepaalde categorieën steun in de landbouw- en de bosbouwsector en in plattelandsgebieden op grond van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie met de interne markt verenigbaar worden verklaard (Publicatieblad L193/1 van 1 juli 2014), en de latere wijzigingen ervan (hierna landbouwvrijstellingsverordening) overeenkomstig artikel 1 van deze verordening van toepassing is.

De subsidie zal in dat geval voldoen aan alle in hoofdstuk I, hoofdstuk II en hoofdstuk III van de in het eerste lid vermelde verordening vastgestelde voorwaarden, inzonderheid aan volgende voorwaarden:

1° overeenkomstig artikel 1, eerste lid, van de in het eerste lid vermelde verordening wordt de steun verstrekt aan kleine, middelgrote en micro-ondernemingen (kmo's);

2° overeenkomstig artikel 1, vijfde lid, van de in het eerste lid vermelde verordening komen bedrijven waartegen een bevel tot terugvordering uitstaat ingevolge een eerder besluit van de Commissie waarin steun onrechtmatig en onverenigbaar met de interne markt is verklaard, niet in aanmerking voor steun;-

3° overeenkomstig artikel 1, zesde lid, van de in het eerste lid vermelde verordening komen bedrijven in moeilijkheden niet in aanmerking voor de steun;

4° de steun is transparant overeenkomstig artikel 5, tweede lid, a), van de in het eerste lid vermelde verordening en heeft een stimulerend effect overeenkomstig artikel 6 van de in het eerste lid vermelde verordening.

- de voorwaarden van alle categorieën steun waarop verordening (EU) nr. 651/2014 van de Commissie van 17 juni 2014 waarbij bepaalde categorieën steun op grond van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag met de interne markt verenigbaar worden verklaard, (Publicatieblad L187/1 van 26 juni 2014) en de latere wijzigingen ervan (hierna algemene groepsvrijstellingsverordening) overeenkomstig artikel 1 van deze verordening van toepassing is;

